

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora PCPR w Proszowicach
Nr 1/2024 z 19.12.2024r.

Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Rehabilitacja- Aktywizacja”

sporządzony na podstawie realizacji Projektu numer: FEMP.06.26-IP.01-0264/24 w ramach realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 dla Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej Typ projektu: A Działania mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowanego przez gminy i powiaty. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Słowniczek:

1. **Projekt** - projekt pn. Rehabilitacja- Aktywizacja,
2. **Beneficjent projektu** – Powiat Proszowski,
3. **Realizator projektu** – realizatorami projektu jest - Powiat Proszowski - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Proszowicach, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice,
4. **Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP”** – osoba, spełniająca kryterium uczestnictwa w projekcie, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu,
5. **Otoczenie** – osoba lub rodzina należąca do kręgu osób z najbliższego otoczenia, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, do której skierowano niezbędne wsparcie dla skutecznej odbudowy lub podtrzymania umiejętności do samodzielnego uczestniczenia w życiu społeczno- zawodowym UP,
6. **Grupa docelowa** – kategorie uczestników projektu, którzy zaliczani są do osób:
 - a) osoby przebywające w pieczy zastępczej, lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - b) osoby z niepełnosprawnościami,

- c) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jeden z warunków określonych w art. 7 tej ustawy,
 - d) osoby o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241),
 - e) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. z 2022r. poz. 1700 z późn.zm) oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością ustawa 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach,
 - f) osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
 - g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - i) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej,
 - j) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością,
 - k) osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym,
 - l) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ),
 - m) osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
 - n) osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę,
 - o) otoczenie ww. grup docelowych (m.in. rodziny, środowiska lokalne), rodziny osób z niepełnosprawnościami, rodziny z dziećmi doświadczające trudności opiekuńczo- wychowawczych.
7. **FE PŻ**– Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, w ramach którego klienci Ośrodków Pomocy Społecznej powiatu proszowickiego otrzymują pomoc w postaci produktów żywnościowych,
8. **ON** – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także

osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie pn.: „Rehabilitacja- Aktywizacja”.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 1 lipca 2024r. do dnia 30 czerwca 2029r. na podstawie Umowy nr: FEMP.06.26-IP.01-0264/24-00 z dnia 14.11.2024r.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie PCPR w Proszowicach ul. 3 Maja 72 i czynne jest w godzinach urzędowania.
5. Realizator projektu kieruje wsparcie do osób lub rodzin zamieszkujących powiat proszowski i realizuje społeczne, edukacyjne zdrowotne i zawodowe wsparcie w ramach projektu.
6. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad równych szans, w tym zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości kobiet i mężczyzn.

§ 2

Cele projektu

1. Celem projektu jest aktywizacja społeczno- zawodowa 200 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na terenie powiatu proszowskiego w tym 40 osób z niepełnosprawnościami. Projekt przyczyni się do poprawy funkcjonowania grup docelowych, a także otoczenia m.in. poprzez podniesienie kwalifikacji zawodowych, wzrost kompetencji społecznych i rodzicielskich, poprawy funkcjonowania społecznego, poprawę kompetencji cyfrowych jak również poprawę sprawności społeczno- zdrowotnej osób z niepełnosprawnościami. Cel projektu poprzez rozwijanie aktywnych form integracji społecznej i zawodowej umożliwi dostęp do nich osobom wykluczonym społecznie i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz poprawi skuteczność działania instytucji pomocy społecznej. W ramach projektu założono kompleksowe wsparcie o charakterze społecznym, edukacyjnym, zawodowym i zdrowotnym zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami uczestników. Działania projektowe mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowane przez gminy i powiaty,

ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością i osób korzystających ze wsparcia w ramach systemu pieczy zastępczej.

2. Realizacja celów szczegółowych odbywać się będzie przy wykorzystaniu usług aktywnej integracji o charakterze: społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym i zawodowym.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są osoby lub rodziny zagrożone wykluczeniem społecznym, spełniające co najmniej jedno z kryterium grupy docelowej:
 - a) osoby przebywające w pieczy zastępczej, lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - b) osoby z niepełnosprawnościami,
 - c) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jeden z warunków określonych w art. 7 tej ustawy,
 - d) osoby o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241),
 - e) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. z 2022r. poz. 1700 z późn.zm) oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością ustawa 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach,
 - f) osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
 - g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
 - i) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej,
 - j) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością,
 - k) osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym,

- l) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ),
- m) osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie,
- n) osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę,
- o) otoczenie ww. grup docelowych (m.in. rodziny, środowiska lokalne), rodziny osób z niepełnosprawnościami, rodziny z dziećmi doświadczające trudności opiekuńczo- wychowawczych.

2. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu preferowanymi do wsparcia są:

Kryteria obowiązkowe:

- 1) osoby zamieszkujące/ pracujące/ uczące się na terenie powiatu proszowickiego w rozumieniu kodeksu cywilnego,
- 2) przynależność do grup docelowych ww., o których mowa w Regulaminie Konkursu nr FEMP.06.26-IP.01-025/23 str. 31-33); - dok. oświadczenie UP z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oraz inne adekwatne dokumenty, np. zaświadczenie OPS (korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej, FE PŻ), zaświadczenia z właściwych instytucji, wyroku sądowego, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczeń od specjalistów , numer PESEL ze statusem UKR.

Kryteria premiujące:

- 1) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- 2) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- 3) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
- 4) osoby korzystające z programu FE PŻ,
- 5) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej,
- 6) osoby wykluczone komunikacyjnie,



7) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie 12 miesięcy

Kryteria punktowe decydujące o zakwalifikowaniu do projektu:

- 1) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego zgodnie z art. 7 ustawy o pomocy społecznej poziom zagrożenia wykluczeniem społecznym:
 - 4 i więcej powodów- 5 pkt; - 3 powody- 3 pkt; 2 powody – 1 pkt
 - (dokumentacja potwierdzająca: zaświadczenie z OPS lub inny dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń z OPS np. aktualna decyzja o przyznanych świadczeniach),
- 2) osoby z niepełnosprawnością intelektualną - 4 pkt,
- 3) osoby z zaburzeniami psychicznymi- 4 pkt,
- 4) osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności – 3 pkt,
- 5) osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności- 2 pkt,
- 6) osoby z lekkim stopniem niepełnosprawności- 1 pkt,
- 7) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10)- 4 pkt, weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o niezdolności do pracy, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, innego równoważnego orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.),
- 8) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ)- 3 pkt, (dokumentacja potwierdzająca dokument wystawiony przez OPS lub przez organizację partnerską wydającą żywność zawierający informację o korzystaniu z programu FE PŻ),
- 9) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej- 5 pkt (dokumentacja potwierdzająca: zaświadczenie z placówki opieki instytucjonalnej lub inny dokument potwierdzający przebywanie w placówce),
- 10) osoby wykluczone komunikacyjnie – 3 pkt (dokumentacja potwierdzająca: dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania na obszarach umieszczonych „Wykazie obszarów wykluczonych komunikacyjnie”,
- 11) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy (liczone od dnia zwolnienia/opuszczenia jednostki penitencjarnej do dnia przystąpienia do projektu) – 5 pkt (dokumentacja potwierdzająca: zaświadczenie z zakładu karnego/zaświadczenie z krajowego Rejestru Karnego),
- 12) kobiety- 3 pkt (dokumentacja potwierdzająca: nr PESEL),

- 13) osoba usamodzielniana przebywająca w pieczy zastępczej bądź opuszczająca pieczę – 5 pkt (dokumentacja potwierdzająca zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika w pieczy zastępczej)

§ 4

Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Realizator projektu.
2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
 - 1) rekrutacja będzie miała charakter cykliczny, a zgłoszenia będą przyjmowane w sesjach trwających od 2 do 4 tygodni po których nastąpi zamknięcie rekrutacji i weryfikacji kryteriów rekrutacyjnych osób zgodnie z kryteriami i punktacją. Terminy rekrutacji w roku 2024 to wrzesień, natomiast w latach 2025-2028 rekrutacja prowadzona będzie w miesiącu styczniu każdego roku,
 - 2) dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie,
 - 3) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
3. Pracownik ds. rekrutacji (PCPR) będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji nawiązując bezpośrednie kontakty z potencjalnymi odbiorcami programu.
4. Personel projektu, będzie propagować możliwość uczestnictwa w programie podczas codziennie wykonywanej pracy.
5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie Realizatora projektu oraz na stronie internetowej Realizatora projektu.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
 - 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście w biurze projektu, mailowo (opatrzone podpisem elektronicznym) a w uzasadnionych przypadkach (np. osoby z niepełnosprawnością, osoby niesamodzielne) będzie istniała możliwość zgłoszenia potrzeby przyjazdu pracownika PCPR, który pomoże wypełnić dokumenty w miejscu zamieszkania. za pośrednictwem innych osób, drogą mailową lub drogą pocztową, odpowiednio w siedzibie Realizatora projektu, z uwzględnieniem § 1 ust. 5,



- 2) dokumentację zgłoszeniową stanowi:
 - a) Ankieta rekrutacyjna Zał. Nr 1
 - b) Deklaracja uczestnictwa Zał. Nr 2
 - c) Oświadczenie o miejscu zamieszkania Zał. Nr 3
 - d) Oświadczenie o niekorzystaniu z uczestnictwa w innym projekcie Zał. Nr 4
 - e) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych Zał. Nr 5
 - f) Kryteria uczestnictwa w projekcie Zał. Nr 6
 - g) Zakres danych osobowych Zał. Nr 7
- 3) warunkiem udziału w projekcie będzie uzyskanie odpowiedniego miejsca na liście rankingowej oraz podpisanie umowy na wzór kontraktu socjalnego.
- 4) za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym została podpisana z UP projektu Umowa, stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu,
- 5) dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Realizatora projektu.
- 6) osoba dokonująca rekrutacji w procedurze rekrutacyjnej potwierdza dane zawarte w Ankiecie rekrutacyjnej w trakcie wywiadu rekrutacyjnego. Ponadto źródłem weryfikacji danych zawartych w ankiecie ze stanem faktycznym będą dokumenty dołączone do wywiadu, np.: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia, wyroki sądowe oraz dokumenty potwierdzające stan zdrowia,
- 7) po przeprowadzonym wywiadzie rekrutacyjnym osoba rekrutująca dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium uczestnictwa w projekcie stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu, i zaliczenia lub nie, do osób lub rodzin preferowanych do objęcia wsparciem, a także dostępności naboru,
- 8) po spełnieniu łącznie, minimum 2 warunków, czyli wypełnienia kryterium grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do projektu. W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samym czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem,
- 9) potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową,



- 10) z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej,
- 11) dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Realizatora projektu.

§ 5

Instrumenty wsparcia

1. Każdy UP projektu, według indywidualnych potrzeb zostanie objęty/a usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym, zawodowym, zdrowotnym czy edukacyjnym.
2. Celem wprowadzenia usługi aktywnej integracji jest zastosowanie działań interwencyjnych mających za zadanie:
 - 1) Nabycie, odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (integracja i reintegracja społeczna, w tym rehabilitacja społeczna osób z niepełnosprawnościami),
 - 2) Nabycie, odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy i awansu zawodowego (integracja i reintegracja zawodowa, w tym rehabilitacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami),
 - 3) Zapobieganie ubóstwu oraz procesom marginalizacji i wykluczenia społecznego.
3. Do usług aktywnej integracji należą usługi o charakterze:
 - 1) **społecznym**, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej (poprzez m.in. udział w zajęciach w jednostkach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS);
 - 2) **edukacyjnym**, których celem jest nabycie lub potwierdzenie kompetencji ogólnych lub zawodowych dostosowanych do potrzeb rynku pracy, prowadzące do uzyskania kwalifikacji (m.in. w ramach edukacji formalnej);
 - 3) **zdrowotnym**, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy;
 - 4) **zawodowym**, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy (poprzez m.in. udział w zajęciach w jednostkach reintegracyjnych, kursy i szkolenia zawodowe), pomoc w utrzymaniu zatrudnienia.



4. Usługi aktywnej integracji mogą mieć charakter wsparcia indywidualnego (adresowanego do osoby) oraz rodzinnego (adresowanego do rodziny).
5. Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia.
6. Obok usług aktywnej integracji, mogą być realizowane usługi społeczne, (uzupełniające), o ile jest to niezbędne dla zapewnienia indywidualizacji i kompleksowości wsparcia dla konkretnej osoby, czy rodziny zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
7. Usługi społeczne powinny wzmacniać i przyczyniać się do realizacji celów aktywnej integracji, przy czym wsparcie powinno być skoncentrowane na osobie i jej indywidualnych potrzebach, np. usługi asystenckie, usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.
8. Aktywizacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami odbywa się poprzez wykorzystanie usług aktywnej integracji, w tym w szczególności usług asystenckich, a także innych usług aktywnej integracji w szczególności takich jak usługi trenera pracy lub inne usługi umożliwiające uzyskanie i utrzymanie zatrudnienia i nabywanie nowych umiejętności społecznych i zawodowych, pozwalających uzyskać i utrzymać zatrudnienie, w szczególności w początkowym okresie zatrudnienia;

§ 6

Zasady uczestnictwa

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu, po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji podpisuje umowę, która stanowi o rozpoczęciu udziału w projekcie. Następnie podejmuje pierwszą formę wsparcia tj. pracę socjalną oraz zostaje objęty wsparciem opiekuna UP.
2. Ocena efektywności społeczno-zatrudnieniowej w wymiarze społecznym dokonana w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie (I etap) pozwoli na wyłonienie obszarów problemowych, które wymagają zastosowania działań interwencyjnych w pierwszej kolejności, ponieważ charakteryzują się one wysokim poziomem niesamodzielności UP w wymiarze społecznym.
3. Działania interwencyjne dotyczące wybranych obszarów będą opierały się na indywidualnie dobranych usługach aktywnej integracji.
4. W oparciu o usługi aktywnej integracji powstanie Indywidualna Ścieżka Reintegracji w projekcie, która będzie uwzględniała diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb UP.
5. Indywidualna Ścieżka Reintegracji będzie wyznaczała cel rozwoju, który UP będzie chciał/a zrealizować przy wykorzystaniu usług aktywnej integracji.



6. W celu skutecznego wsparcia UP usługi aktywnej integracji mogą zostać skierowane do najbliższego otoczenia, czyli osób wspólnie zamieszkujących i gospodarujących się.
7. Zakończenie udziału w projekcie następuje po:
 - 1) zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach ścieżki wsparcia. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia;
 - 2) podjęciu zatrudnienia wcześniej niż uprzednio było to zaplanowane w ścieżce wsparcia. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień podjęcia zatrudnienia, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 3) Podjęcie pracy nie skutkuje zakończeniem udziału w projekcie, jeśli utrzymanie zatrudnienia wymaga ciągłości kierowania wsparcia.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych,
 - 2) korzystania z wybranych form wsparcia w ramach Indywidualnej Ścieżki Reintegracji,
 - 3) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Indywidualnej Ścieżki Reintegracji, np. podjęcie pracy,
 - 4) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Realizatora projektu jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą,
 - 5) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
 - 6) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
 - 7) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia,
 - 8) wypełnienia innych zaleceń Realizatora projektu w zakresie realizowanych zadań projektowych.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 2) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia,
 - 3) korzystania z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia,

- 4) poczęstunku, zakwaterowania w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia,
- 5) otrzymania certyfikatów, zaświadczeń, świadectw potwierdzających uczestnictwo, zdany egzamin lub uzyskane kwalifikacje.

§ 8

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
 - 2) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
 - 3) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie;
 - 4) niesystematycznego udziału w zajęciach, tj. opuszczenia przez Uczestnika ponad 20% czasu (godzin) zajęć (łącznie zarówno usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych);
 - 5) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Realizator projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu, tj. w PCPR w Proszowicach oraz na stronie Realizatora projektu.
3. Realizator projektu pn. „Rehabilitacja- Aktywizacja” zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.



4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor PCPR wraz z Koordynatorem Projektu, od ich decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.