

Nazwa podmiotu realizującego: Urząd Gminy Siedlce
Adres: Ul. Asłanowicza 10 08-110 Siedlce Tel. 25 63 277 31 wew.21

**WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM W FORMIE STYPENDIUM
SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY /.....**

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:

- rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- pełnoletni uczeń
- dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:																					
Telefon kontaktowy:																					
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				
Adres zamieszkania																					

**3. Dane osobowe uprawnionych uczniów /
słuchaczy:**

<p style="text-align: center;">IMIĘ I NAZWISKO UPRAWNIONEGO UCZNIĄ</p> <p style="text-align: center;">PESEL</p>	<p style="text-align: center;">Adres zamieszkania uczniā</p>	<p style="text-align: center;">Nazwa i adres szkoły / typ szkoły (szkoła podstawowa, gimnazjum, średnia) klasa</p>	<p style="text-align: center;">Poświadczenie o uczęszczaniu uczniā do szkoły w roku szkolnym/.....</p> <p style="text-align: center;">(pieczętka szkoły/imienna pieczętka Dyrektora Szkoły i podpis Dyrektora Szkoły bądź osoby upoważnionej), szkoły ponadpodstawowe - zaświadczenie</p>																					
<p>1, PESEL</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																								
<p>2, PESEL</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																								
<p>3, PESEL</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																								
<p>4, PESEL</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																								
<p>5, PESEL</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																								

4. CZĘŚĆ B - SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIĄ
W rodzinie występuje (właściwie zaznaczyć)

1,	<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
2,	<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
3,	<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
4,	<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
5,	<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
6,	<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
7,	<input type="checkbox"/>	Narkomania
8,	<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna
9,	<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie):
10,	<input type="checkbox"/>	Inne:

CZĘŚĆ C - WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOC MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę

1	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących, w szczególności: zorganizowane przez szkołę wyjazdy (kino, teatr, wystawy, zielone szkoły, muzea, wycieczki itp.), korepetycje lub kurs języka obcego, udział w dodatkowych zajęciach (komputerowe, sportowe, plastyczne, basen itp.), udział w zajęciach wyrównawczych (uczniowie z dysleksją, dysgrafią, logopedyczne, terapię psychologiczną, pedagogiczna itp.)
2	<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w szczególności: zakup podręczników, lektur, encyklopedii itp. (także ebook oraz audiobook); zakup pomocy dydaktycznych (specjalistyczne edukacyjne programy komputerowe i płyty DVD edukacyjne itp.); zakup wyposażenia (zeszyty, przybory szkolne, kalkulator, tornister itp.); zakup obuwia sportowego i odzieży sportowej (buty sportowe, trampki, tenisówki, adidas, dresy sportowe, bluzy sportowe, koszulki sportowe, spodenki sportowe, okulary pływackie, strój kąpielowy itp.); zakup rzeczy i przedmiotów niestanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego (komputer, tablet, drukarka, tusz, papier, urządzenie wielofunkcyjne, krzesło do biurka, biurko szkolne, lampka na biurko itp.).
3	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności: zakwaterowania w bursie lub w internacie; kosztów przejazdu środkami komunikacji zbiorowej do i z miejsca pobierania nauki (imienne bilety miesięczne); opłaty za czesne.
4	<input type="checkbox"/>	świadczenia pieniężnego, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty

Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w pkt 1-3 jest niemożliwe/ niecelowe i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CZEŚĆ D - OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby niespokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Miejsce pracy lub nauki	Stopień pokrewieństwa

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

2. Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1		
2		

3. Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		Poświadczenie pracownika socjalnego o korzystaniu / nie korzystaniu ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej (imienna pieczęćka pracownika i podpis)
Zasiłek okresowy z pomocy społecznej:zł	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Zasiłek stały z pomocy społecznej:zł	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

4. Źródła dochodu rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenia wniosku tj. sierpień 20..... r.

L.p.	Źródło dochodu	Kwota dochodu NETTO
1,	Wynagrodzenie za pracę	
2,	Zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego	
3,	Świadczenie pielęgnacyjne/specjalny zasiłek opiekuńczy/zasiłek dla opiekuna	
4,	Zasiłek pielęgnacyjny	
5,	Zasiłek stały z pomocy społecznej	
6,	Zasiłek okresowy z pomocy społecznej	
7,	Świadczenie z funduszu alimentacyjnego	
8,	Alimenty	
9,	Emerytura, renta	
10,	Świadczenie rehabilitacyjne	
11,	Świadczenie/zasiłek przedemerytalny	
12,	Zasiłek dla bezrobotnych, stypendium, dodatek aktywizacyjny wypłacone przez Powiatowy Urząd Pracy	
13,	Dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	
14,	Umowy zlecenia, umowy o dzieło i agencyjna	
15,	Dochody z gospodarstwa rolnego (ilość hektarów przeliczeniowych xzł)	
16,	Jednorazowy dochód uzyskany w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku przekraczający pięciokrotność kwoty kryterium dochodowego wynikającego z art. 8 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej, np. dochody z tytułu sprzedaży nieruchomości, ruchomości – samochody itp. Sposób wyliczenia: kwota jednorazowego dochodu/12 miesięcy	
17,	Wynagrodzenie młodocianych pracowników (uczniów)	
18,	Stypendium socjalne, przyznane na podstawie ustawy o szkolnictwie wyższym	
19,	Praca dorywcza	
20,	Dieta radnego, sołecka, czynsz dzierżawny	
21,	Inne dochody:	
Łączny dochód NETTO rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:		
Liczba osób, z których składa się rodzina (wraz z uczniem):		
Dochód NETTO na jedną osobę w rodzinie w miesiącu Poprzedzającym złożenie wniosku wyniósł:		

Objaśnienia do wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socialnym

1. Przez ucznia należy rozumieć także słuchacza kolegium służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (art.90n ust.2 ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1457 ze zm.).

2. Wniosek mogą złożyć rodzice ucznia, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty (art.90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty).

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

1. zaświadczenia o wysokości dochodów uzyskanych przez wszystkich członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;

2. odcinek od renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, lub kopie decyzji o waloryzacji świadczeń.

3. kopia odpisu wyroku sądowego o wysokości zasadzonych alimentów;

4. w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego lub oświadczenie zgodnie z art.8 ust.5 ustawy o pomocy społecznej;

5. aktualny nakaz podatkowy, oświadczenie lub zaświadczenie z właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;

6. oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;

7. oświadczenie lub zaświadczenie od pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z praktyk szkolnych;

8. zaświadczenie o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych, stypendium stażowego;

9. inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej rodziny;

10. oświadczenie w przypadku korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej.

11. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy służb społecznych do 15 października danego roku szkolnego.

12. Wypłata stypendium szkolnego nastąpi po przedłożeniu imiennych faktur wystawionych na osobę uprawnioną (wnioskodawca lub pełnoletnie dziecko).

Termin i forma wypłaty zostanie wskazana w decyzji.

Stypendium szkolne może być przeznaczane na:

1. Podręczniki i lektury szkolne obowiązujące w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, książki rozwijające zainteresowania ucznia, vademecum, słowniki, atlasy, encyklopedie, tablice, matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
2. Tornister, plecak lub torba szkolna;
3. Sprzęt sportowy (np. piłki, rękawice piłkarskie, bokserskie, kimono)
4. Strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego, w tym: koszulka sportowa, spodenki sportowe lub getry, obuwie sportowe na lekcje wychowania fizycznego typu tenisówki, hałówki, trampki;
5. Ubranie robocze wymagane przez szkołę, np. na praktykę zawodową (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły);
6. Mundurek szkolny, strój galowy wymagany przez szkołę (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły);
7. Przybory i materiały do nauki zawodu (faktura opisana na odwrocie przez dyrektora szkoły); Artykuły szkolne (m. in.: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, papier kancelaryjny, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator, cyrkiel oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół);
8. Biurko szklone, krzesło do biurka, lampka do biurka /biurowa;
9. Drukarka, tusz oraz papier do drukarki;
10. Pokrycie kosztu abonamentu internetowego (faktury za abonament internetowy od września do czerwca w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium wraz z potwierdzeniem zapłaty);
11. Zestaw komputerowy (lub laptop, notebook), głośniki lub słuchawki, części do komputera, oprogramowanie systemowe, nośniki danych, czytniki e-book oraz tablet;

12. Koszt uczestnictwa w zajęciach muzycznych i związany z tym zakup instrumentów niezbędnych do nauki
13. Koszt uczestnictwa na zajęciach na basenie za naukę bądź doskonalenie pływania i związany z tym zakup stroju kąpielowego, klapki basenowe, okularów pływackich, czepka;
14. Koszty uczestnictwa: w kursach nauki języków obcych, zajęciach sportowych, tanecznych, plastycznych, itp., chesne za naukę w szkole, opłata za egzaminy, opłata wpisowa
15. Koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą; Koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach
 - w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, obozy sportowe, wyjścia do kina czy teatru (od września do czerwca w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, z możliwością przedłożenia do refundacji po zakończonym pobycie);
16. Koszty zakwaterowania w bursach, internatach (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów);

UWAGA

obuwie i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia (np. strój na lekcje wychowania fizycznego, obowiązujący zgodnie z regulaminem szkoły strój szkolny) lub jego zainteresowaniem i rozwojem jego zdolności (np. kimono dla ucznia trenującego karate);

- **ważne jest by np. plecak, obuwie itp. miały adnotację „szkolne”;**
- **zakup codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły (kurtka, buty, skarpety, bielizna osobista itp.) należy do zakresu pomocy społecznej i nie może być finansowany w ramach stypendium szkolnego.**

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i pełnoletni uczniowie są zobligowani niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, uzyskanie dochodów przez członków rodziny. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej, stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

Faktury, muszą być imienne na rodzica lub pełnoletniego ucznia.