

ZARZĄDZENIE NR 8/2024

**Wójta Gminy Brzyska
z dnia 30 stycznia 2024 r.**

w sprawie upoważnienia kierowników jednostek budżetowych Gminy Brzyska do zaciągania zobowiązań w roku 2024 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463, 1688) w oparciu o art. 2 pkt 2, art. 228 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1 270 ze zm.) oraz na podstawie § 4 ust. 2 Uchwały Nr LVII/357/24 Rady Gminy Brzyska z dnia 24 stycznia 2024 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brzyska na lata 2024-2030, zarządza się co następuje:

§ 1

Upoważnia się Dyrektorów/Kierowników jednostek budżetowych wskazanych w § 2 ust.1 zarządzenia do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, o których mowa w art. 228 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, z tego:

- 1) zawieranych na czas nieokreślony w zakresie:
 - a) dostawy licencji na oprogramowania komputerowe,
 - b) usług dystrybucji energii elektrycznej;
- 2) zawieranych na czas określony każdorazowo do kwoty 300 000,00 zł, przede wszystkim w zakresie umów:
 - a) dostawy gazu z sieci gazowej;
 - b) dostarczania energii elektrycznej;
 - c) dostawy usług telekomunikacyjnych i internetowych;
 - d) ubezpieczenia mienia jednostki;
 - e) dostawy i przedłużenia licencji na programy komputerowe;
 - f) dostawy środków żywności;
 - g) innych niż wymienione wyżej umowy zawierane celem zapewnienia ciągłości działania jednostki, z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

§ 2

1. Upoważnienie otrzymują:
 - a. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Brzyskach;
 - b. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Błażkowej;
 - c. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wróblowej;
 - d. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach;
 - e. Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Gminy Brzyska.
2. Dyrektorzy/Kierownicy jednostek wskazani powyżej otrzymują imienne Upoważnienie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Upoważnienie jest skuteczne do dnia w nim wskazanego lub do dnia zaprzestania pełnienia funkcji Dyrektora/Kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 3

1. Zobowiązuje się Dyrektorów/Kierowników jednostek zaciągających zobowiązania o których mowa w § 1 do zawiadomienia o tym fakcie Wójta Gminy Brzyska w terminie 7 dni od ich zaciągnięcia.
2. Zawiadomienia dokonuje się przez dostarczenie do Wójta Gminy Brzyska podpisanej kopii umowy lub w przypadku jej braku, informacji o zaciągnięciu zobowiązania, w sposób wskazany w Zarządzeniu nr 98/2014 Wójta Gminy Brzyska z dnia 5 grudnia 2014 r., w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników jednostek podległych do Wójta Gminy Brzyska.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom/Kierownikom jednostek budżetowych wymienionym w § 2.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY BRZYSKA
Rafał Papciak

- W z ó r u p o w a ż n i e n i a -

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 8/2024
Wójta Gminy Brzyska
z dnia 30 stycznia 2024 r.,

Brzyska, dnia r.

UPOWAŻNIENIE

Działając na podstawie § 4 ust. 2 w związku § 4 ust. 1 Uchwały Nr LVII/357/24 Rady Gminy Brzyska z dnia 24 stycznia 2024 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brzyska na lata 2024-2030 oraz Zarządzenia nr 8/2024 Wójta Gminy Brzyska z dnia 30 stycznia 2024 roku,

Wójt Gminy Brzyska upoważnia

Panią/Pana

Dyrektora/Kierownika

do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, o których mowa w art. 228 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, z tego:

1) zawieranych na czas nieokreślony w zakresie:

- a) dostawy licencji na oprogramowania komputerowe,
- b) usług dystrybucji energii elektrycznej;

2) zawieranych na czas określony każdorazowo do kwoty 300 000,00 zł, przede wszystkim, w zakresie umów:

- a) dostawy gazu z sieci gazowej;
- b) dostarczania energii elektrycznej;
- c) dostawy usług telekomunikacyjnych i internetowych;
- d) ubezpieczenia mienia jednostki;
- f) dostawy i przedłużenia licencji na programy komputerowe;
- g) dostawy środków żywności;
- h) innych, niż wymienione wyżej umowy zawierane celem zapewnienia ciągłości działania jednostki, z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

Niniejsze upoważnienie jest skuteczne w czasie pełnienia funkcji Dyrektora/, Kierownika Jednostki, jednak nie dłużej niż do

Jednocześnie zwracam uwagę, że w przy wydatkowaniu środków publicznych należy kierować się zasadami celowości, rzetelności i gospodarności – zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

.....
(podpis i pieczęć Wójta Gminy)

Przyjmuje do wiadomości i zastosowania.

.....

