

REGULAMIN KORZYSTANIA Z HALI SPORTOWEJ PRZY ZS-P KOBYLANCE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z hali sportowej, zwanej dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu i jego trwałości.
2. Hala sportowa jest własnością Gminy Gorlice. Zarządcą obiektu jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kobylance.
3. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględne przestrzeganie niniejszego regulaminu, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
4. Za wypadki powstałe w wyniku nieprzestrzegania niniejszego regulaminu Zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
5. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w obiekcie rzeczy osobiste użytkowników.
6. Wszystkich użytkowników obowiązuje ścisłe przestrzeganie porządku, czystości i estetyki w obiekcie i w jego bezpośrednim otoczeniu.

I. Zasady korzystania z obiektu

1. Wejście do obiektu jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem niniejszego regulaminu.
2. Z hali sportowej korzystać mogą osoby indywidualne, grupy zorganizowane, kluby i organizacje sportowe.
3. Korzystanie z obiektu jest odpłatne i może odbywać się po wcześniejszym uzgodnieniu i rezerwacji terminu z Zarządcą obiektu. Wysokość opłat za korzystanie z obiektu ustala Zarządca w porozumieniu z Właścicielem. Cennik wynajmu pomieszczeń stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Właściciel hali w szczególnych przypadkach może zwolnić z opłat niektóre osoby, instytucje lub organizacje na ich wniosek. Szkoły z terenu Gminy Gorlice, Specjalne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze umiejscowione na terenie Gminy Gorlice zwolnione są opłat za korzystanie z obiektu.
5. Harmonogram i terminy zajęć odbywających się w obiekcie ustala i na bieżąco koordynuje Zarządca.
6. W okresie wakacji letnich i ferii zimowych obowiązuje odrębny harmonogram korzystania z obiektu.
7. Dopuszcza się możliwość rezerwacji terminów korzystania z obiektu.
8. Zarządca zastrzega sobie prawo do udostępniania poszczególnych sektorów hali jednocześnie kilku użytkownikom w przypadku, gdy zajęcia nie kolidują ze sobą i zachowane są zasady bezpieczeństwa.
9. Osoby korzystające z obiektu zobowiązane są do wpisania się do rejestru użytkowników prowadzonych przez Zarządcę. W przypadku grup zorganizowanych każda grupa korzystająca z obiektu zobowiązana jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za wpis, którego dokonanie wymaga okazania dowodu tożsamości.
10. Osoby małoletnie mogą przebywać na hali wyłącznie pod opieką nauczycieli, trenerów, rodziców lub innych opiekunów prawnych.
11. Obiekt jest dostępny według poniższego harmonogramu:
 - planowe zajęcia szkolne dla uczniów Szkoły Podstawowej w Kobylance - od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰,
 - kluby sportowe, grupy zorganizowane i osoby indywidualne - od poniedziałku do piątku w godz. 16⁰⁰ – 22⁰⁰, w sobotę i niedzielę po uzgodnieniu z zarządcą.Zarządca zastrzega sobie prawo do modyfikacji harmonogramu w przypadku organizacji zawodów sportowych lub innych imprez szkolnych i gminnych.

12. Teren obiektu sportowego jest objęty ciągłym monitoringiem w godzinach od 16.00 do 7.00.
13. Osoby korzystające z hali sportowej ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków we własnym zakresie oraz zobowiązują się do przestrzegania obowiązującego regulaminu oraz dbałości o wyposażenie obiektu.
14. W czasie zajęć pozalekcyjnych i treningowych dzieci i młodzieży odbywających się w obiekcie, za bezpieczeństwo uczestników odpowiada trener, instruktor, lub inna osoba będąca opiekunem grupy.
15. Wszelkie urazy należy niezwłocznie zgłaszać prowadzącemu zajęcia, opiekunowi oraz Zarządcy hali.
16. Korzystający z obiektu zobowiązani są do używania strojów sportowych oraz odpowiedniego obuwia sportowego.
17. Wyposażenie i sprzęt sportowy znajdujący się w obiekcie, należy użytkować zgodnie z jego przeznaczeniem.
18. Korzystający z obiektu zobowiązani są do zgłaszania każdego zauważonego uszkodzenia urządzeń i sprzętu sportowego.
19. Za zniszczenia powstałe podczas korzystania z obiektu odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
20. W sali siłowni obowiązuje szczegółowy regulamin, do którego osoby korzystające muszą się bezwzględnie stosować.

II. Przepisy porządkowe

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu użytkownikom korzystającym z obiektu zabrania się:
 - niszczenia urządzeń sportowych, nawierzchni podłogi,
 - palenia tytoniu, spożywania alkoholu, żucia gumy,
 - przebywania osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających,
 - zaśmiecania, wnoszenia na teren hali materiałów i przedmiotów niebezpiecznych: butelek szklanych, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchego, pękającego lub twardego materiału,
 - przeszkadzania w zajęciach lub grze,
 - zakłócenia porządku i używania wulgarnych słów,
 - wprowadzania zwierząt.
2. W przypadku zaistniałych sytuacji wymienionych w pkt. 1 Zarządca lub osoba upoważniona może:
 - zwrócić uwagę na niewłaściwe, niezgodne z regulaminem zachowanie lub korzystanie z obiektu,
 - nakazać opuszczenie terenu obiektu.
3. Numery telefonów alarmowych:
 - 999 Pogotowie Ratunkowe
 - 998 Straż Pożarna
 - 997 Policja
4. Numer telefonu Zarządcy: 183531510

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Zarządca w godzinach urzędowania.