

UCHWAŁA Nr X / 50/ 2015
RADY POWIATU SOKOŁOWSKIEGO
z dnia 28 września 2015r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji
z mieszkańcami Powiatu Sokołowskiego**

Na podstawie art. 3 d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz.1445 j. t.) **Rada Powiatu Sokołowskiego uchwala, co następuje :**

§ 1.

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Sokołowskiego w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Jarosław Puścion

RADCA PRAWNY

Witold Kosowski

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Sokołowskiego

§ 1.

Celem konsultacji jest zapewnienie mieszkańcom Powiatu Sokołowskiego uczestnictwa w ważnych sprawach, w szczególności zbieranie opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących powiatu.

§ 2.

Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnopowiatowy,
- 2) lokalny- dotyczący mieszkańców określonego terytorium (części powiatu).

§ 3.

1.Konsultacje przeprowadza się z inicjatywy :

- 1) Rady Powiatu,
- 2) Zarządu Powiatu,
- 3) Starosty Sokołowskiego.

2.Rada Powiatu występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały , w której określa przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

3.Konsultacje z mieszkańcami powiatu mogą być przeprowadzone w szczególności w sprawach dotyczących:

- 1) strategii rozwoju powiatu,
- 2) wieloletnich planów inwestycyjnych,
- 3) pojedynczych inwestycji powiatowych o dużym znaczeniu dla mieszkańców,
- 4) planów i programów sektorowych w dziedzinach obejmujących zadania powiatu.

4.Konsultacje przeprowadza się:

- 1) na wczesnym etapie prac nad zagadnieniem poddawany konsultacjom ,
- 2) w sposób stwarzający warunki do udziału w nim osób, o których mowa w § 5,
- 3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz ich szczegółowych zasadach i trybie.

§ 4.

Procedurę konsultacji z mieszkańcami wszczyna Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

§ 5.

- 1.Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby pełnoletnie zamieszkałe na terytorium powiatu.
2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

§ 6.

1.Konsultacje przeprowadza się w jednej z następujących form:

- 1) badania ankietowego przeprowadzonego na terenie wszystkich gmin lub części obszaru powiatu na grupie mieszkańców stanowiących minimum 5% osób pełnoletnich, zamieszkujących w poszczególnych gminach objętych badaniem ankietowym,

- 2) badania ankietowego na stronie internetowej Powiatu Sokołowskiego (www. powiat-sokolowski.pl),
 - 3) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami,
 - 4) badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektu dokumentu, założeń do projektu dokumentu lub propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla powiatu na stronie internetowej powiatu oraz w komórce organizacyjnej Starostwa Powiatowego obsługującej dane konsultacje i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwag lub formularza ankietowego bądź też w formie pisemnej.
2. Dopuszcza się łączenie kilku form prowadzenia konsultacji, jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem konsultacji.
3. Konsultacje trwają co najmniej 7 dni.

§ 7.

1. Zawiadomienie o konsultacjach umieszcza się z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem, stosownie do zakresu konsultacji:
- 1) na stronie internetowej powiatu,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w Starostwie ,
2. Dodatkowo zawiadomienie o konsultacjach może być umieszczone:
- 1) na stronach internetowych gmin położonych na terenie powiatu,
 - 2) na tablicach ogłoszeń urzędów gmin na terenie powiatu,
 - 3) na tablicach ogłoszeń za pośrednictwem sołtysów wsi lub przewodniczących rad osiedli,
 - 4) w prasie lokalnej.

§8.

1. Spotkaniom prowadzonym w ramach konsultacji przewodniczy Starosta Sokołowski, albo upoważniona przez niego osoba.
2. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę osób obecnych na spotkaniu.
3. W protokole umieszcza się informację o formie zawiadomienia, terminie konsultacji , dane osoby będącej przewodniczącym spotkania, temat, przebieg, podjęte ustalenia i opinie.

§9.

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:
 - 1) celu konsultacji,
 - 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje,
 - 3) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji,
 - 4) wynikach konsultacji.
2. Raport , o którym mowa w ust. 1, podlega opublikowaniu na stronie internetowej powiatu oraz Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego , w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.


PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Jarosław Puścion