



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



GMINA WIERZBICA



reprezentowana przez
Wójta Gminy Wierzbica

(Znak postępowania: **ZP.271.15.2026**)

ZAPYTANIE OFERTOWE

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na realizację zadania w ramach projektu:
„Przedszkole bliżej dziecka - szansa na równy start w Wierzbicy”,
współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego
2021–2027 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna Priorytet X Lepsza edukacja, Projekt nr
FELU.10.02-IZ.00-0033/25.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, dla którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793, z późn. zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych określonego w art. 2 ust.1 pkt 1.

Wójt Gminy Wierzbica – Anna Flisiuk

WÓJT

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Wierzbica-Osiedle, dnia 12.08.2026 r.



Urząd Gminy Wierzbica
Wierzbica-Osiedle ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica
województwo lubelskie, powiat chełmski

tel. +48 82 569 32 32
ugwierzbica.bip.lubelskie.pl
www.ugwierzbica.pl



Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Wierzbica

Wierzbica-Osiedle, ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica,

NIP 563-21-60-522, REGON 110197990,

nr telefonu: +(48) 82 569 32 66,

Adres poczty elektronicznej: przetargi@ugwierzbica.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <http://ugwierzbica.pl>

Adres strony internetowej BIP: <https://ugwierzbica.bip.lubelskie.pl>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Wierzbica: poniedziałek w godz. 9:00 – 17:00,
wtorek – piątek w godz. 7.30 – 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795), na podstawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych.

3. Źródła finansowania:

Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu: „Przedszkole bliżej dziecka - szansa na równy start w Wierzbicy”, współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna Priorytet X Lepsza edukacja, Projekt nr FELU.10.02-IZ.00-0033/25.

4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę pomocy dydaktycznych do terapii logopedycznych oraz do zajęć: Trening umiejętności społecznych i zajęć specjalistycznych: Terapia ręki z elementami sensoplastyki oraz wyposażenia, którego celem jest dostosowanie środowiska edukacyjnego Gminnego Przedszkola w Wierzbicy do potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, poprzez utworzenie wyspecjalizowanej przestrzeni specjalistycznej w postaci Sali integracji sensorycznej - **w celu realizacji zadania w ramach projektu „Przedszkole bliżej dziecka - szansa na równy start w Wierzbicy”, współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna Priorytet X Lepsza edukacja, Projekt nr FELU.10.02-IZ.00-0033/25.**
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:
 - 1) Część 1 zamówienia: **Utworzenie Sali integracji sensorycznej – cross financing;**
 - 2) Część 2 zamówienia: **Wyposażenie Sali integracji sensorycznej;**
 - 3) Część 3 zamówienia: **Zakup podłogi interaktywnej do nowoutworzonej Sali integracji sensorycznej;**
 - 4) Część 4 zamówienia: **Trening umiejętności społecznych;**





- 5) Część 5 zamówienia: **Zakup pomocy dydaktycznych do terapii logopedycznych;**
6) Część 6 zamówienia: **Zakup pomocy dydaktycznych do zajęć specjalistycznych -**
Terapia ręki z elementami sensoplastyki;
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 2 do Zapytania.**

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się: do dnia 31 sierpnia 2026 r.

Rozdział 4

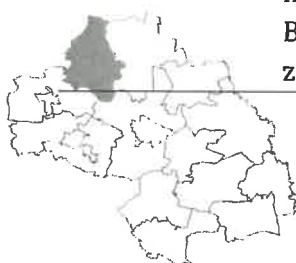
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 r., poz. 514).
- 2) Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania podlegają:
 - a) Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
 - b) Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia





17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- c) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Wykluczenie, o którym mowa w pkt 2) następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 4) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 2), Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 5) Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie pkt 2), które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

3. Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

- 1) Weryfikacja nastąpi w oparciu o analizę oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz





służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 r., poz. 514) -
Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- 2) Zamawiający ma prawo zbadać podstawy wykluczenia w postępowaniu jedynie wobec wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

Rozdział 5

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć **ofertę na każdą z części zamówienia.**
2. **Oferta winna zawierać:**
 - **wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego,**
 - **oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego,**
 - **Pełnomocnictwo - o ile dotyczy.**
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści ofert (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
5. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być ze sobą trwale połączone.
6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające informacje, o których mowa wyżej, winny być ze sobą połączone oraz ponumerowane.
7. **Cena ofertowa** musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
8. Spośród poprawnie złożonych ofert Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, mieszczącą się w kwocie jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
9. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymieniona powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełniane przez wszystkich wykonawców.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.





14. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców w wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 6

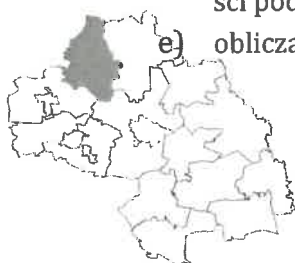
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku - „Formularz ofertowy”, stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@ugwierzbica.pl.
4. Oferty należy składać do dnia **18.08.2026 r. do godz. 12:00**.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.08.2026 r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Wierzbica
ul. Włodawska 1,
22-150 Wierzbica
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę za realizację zamówienia w danej części wykazaną w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**). Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca wypełnia tabele zawarte w Formularzu ofertowym w następujący sposób:
 - a) podaje cenę jednostkową netto w pozycji cenowej,
 - b) podaje stawkę podatku VAT,
 - c) podaje wartość podatku VAT,
 - d) oblicza cenę jednostkową brutto przez zsumowanie ceny jednostkowej netto i wartości podatku VAT,
 - e) oblicza wartość brutto mnożąc cenę jednostkową brutto razy ilość,





- f) sumuje wartości brutto wszystkich pozycji cenowych.
3. W ten sposób obliczoną wartość zamówienia Wykonawca wpisuje w pozycji łączną cenę oferty w danej części zamówienia.
 4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
 5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen i musi być podana w PLN.
 6. Koszt sporządzenia oferty oraz jej złożenia ponosi Wykonawca.

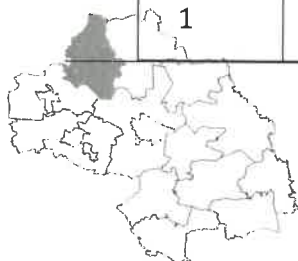
Rozdział 8 BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający podda złożone oferty ocenie formalnej - ze względu na kompletność oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji i przedłożonych dokumentów oraz żądania wyjaśnień ich treści.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania jedynie oferty najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu.
5. Zamawiający dokona porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 9 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	100%	100 pkt





--	--	--	--

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{P_N}{P_B} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

P_C - ilość punktów za kryterium cena,

P_N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

P_B - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w powyższym kryterium w każdej z części zamówienia.

Rozdział 10

OCENA OFERT, OGŁOSZENIE WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę zaplanowaną w budżecie Zamawiającego lub jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia w ramach ww. źródła finansowania, nie zostały mu przyznane.





Rozdział 11

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział 12

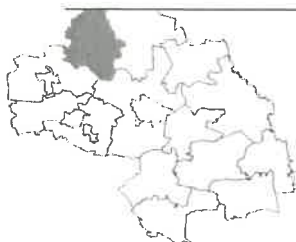
OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana w formie elektronicznej Wykonawcom, poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert zostanie przekazana Wykonawcom w formie elektronicznej, poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 13

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym





- a Wykonawcami odbywają się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
 4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres poczty elektronicznej: przetargi@ugwierzbica.pl.
 5. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Urząd Gminy Wierzbica, ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica, tel. +(48) 82 569-32-32.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

- Joanna Stepaniuk – e-mail: przetargi@ugwierzbica.pl, tel. +(48) 82 575-07-22.

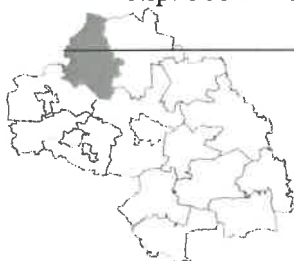
Rozdział 14

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.
2. Termin realizacji ustala się na okres do dnia 31 sierpnia 2026 r.
3. Miejscem dostawy jest: Gminne Przedszkole w Wierzbicy, Wierzbica-Osiedle, ul. Chełmska 7, 22-150 Wierzbica.
4. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dzień roboczy w godz. 8:00 – 14.00.
7. Cena za przedmiot umowy jest niezmienna i zawiera w sobie wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy, a także koszty jego dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
9. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Fakturę lub rachunek należy wystawić i przekazać dla:

NABYWCA:

Gmina Wierzbica
ul. Włodawska 1
22-150 Wierzbica
Nip: 563-21-60-522





ODBIORCA:

Gminne Przedszkole w Wierzbicy
Wierzbica-Osiedle
ul. Chełmska 7,
22-150 Wierzbica

11. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

Rozdział 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Wierzbica – reprezentowany przez Wójta (adres: 22 150 Wierzbica, ul. Włodawska 1, nr tel. 82 569 32 32, adres e-mail: ugwierzbica@ugwierzbica.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ugwierzbica.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;





- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
14. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
15. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. Softres sp. z o.o., Home.pl sp. z o.o., a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Rozdział 16

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Integralną częścią Zapytania ofertowego są załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;





Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **lubelskie**
Smakuj życie!

- załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia.



Urząd Gminy Wierzbica
Wierzbica-Osiedle ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica
województwo lubelskie, powiat chełmski

tel. +48 82 569 32 32
ugwierzbica.bip.lubelskie.pl
www.ugwierzbica.pl

