

Załącznik Nr 3
do zaproszenia do złożenia oferty
cenowej

Projekt umowy

UMOWA NR

o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w powiatowych przewozach pasażerskich na terenie Powiatu Koneckiego w 2026 roku na:

Część.....

zawarta w dniu w Końskich

pomiędzy:

Powiatem Koneckim z siedzibą w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- 1. Grzegorz Piec – Przewodniczący Zarządu**
- 2. Jarosław Staciwa – Z-ca Przewodniczącego Zarządu**

przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu Koneckiego – Agnieszki Niebudek

zwanym dalej Zamawiającym

a:

reprezentowanym przez.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 285 ze zm.) **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej realizowanej na obszarze Powiatu Koneckiego.

§ 1.

1. Zamawiający zwany w dalszej części umowy Organizatorem zleca, a Wykonawca zwany w dalszej części umowy Operatorem przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w powiatowych przewozach pasażerskich, dla których Organizatorem jest Powiat Konecki polegające na wykonywaniu autobusowych usług przewozowych w zakresie transportu publicznego na linii komunikacyjnej: **Część**, planowana wielkość pracy eksploatacyjnej w okresie realizacji umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do umowy.

2. Wartość szacunkowa umowy dla linii komunikacyjnej, będącej przedmiotem umowy wynosi:

Część zł netto=brutto.

§ 2.

1. Umowa będzie realizowana w okresie od dnia 30 marca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
2. Operator w okresie obowiązywania umowy będzie realizował przewozy na linii komunikacyjnej określonej w § 1 ust. 1 według rozkładów jazdy opracowanych i zatwierdzonych przez Organizatora, które stanowią **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.
3. Operator bez zgody Organizatora nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu i rozkładach jazdy, za wyjątkiem zaistnienia przeszkód niezależnych od Operatora.
4. W okresie obowiązywania umowy FRPA Nr 55 na 2026 rok z Wojewodą Świętokrzyskim w sprawie udzielenia dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, uzgodnione przez strony zmiany rozkładu jazdy, jeśli powodują zmiany w zakresie częstotliwości połączeń oraz wielkości pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach wykonywanej na danej linii komunikacyjnej, zostaną przedłożone do akceptacji Wojewody Świętokrzyskiego.
5. Zmiany rozkładu zostaną w takim przypadku wprowadzone po uzyskaniu pisemnej zgody Wojewody Świętokrzyskiego.
6. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w zakresie co najmniej 50% jej wartości, o której mowa w § 1 ust. 2, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania maksymalnego zakresu przedmiotu zamówienia.

§ 3.

1. Operator oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami prawa warunki uprawniające do wykonywania publicznego transportu zbiorowego i posiada zdolność i uprawnienia (z wykorzystaniem infrastruktury komunikacji zbiorowej) do wykonywania usług

w zakresie i w czasie przewidzianym w umowie, w oparciu o swoje zasoby techniczne, osobowe i finansowe.

2. Operator zobowiązany jest do dostosowania pojemności pojazdów do natężenia ruchu pasażerskiego; wszelkie koszty związane z dostosowaniem ponosi Operator.
3. Do realizacji umowy wymagane jest świadczenie usług w ramach przedmiotu zamówienia autobusami spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.) odnoszących się do autobusów regularnej komunikacji publicznej.
4. Nie dopuszcza się świadczenia usług przewozowych autobusem zbudowanym przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub ramy konstrukcji własnej, którego markę określa się jako „SAM”.
5. Na czas realizacji usługi Operator zapewni oznakowanie autobusów w sposób niebudzący wątpliwości pasażerów, że autobus wykonuje kurs o charakterze użyteczności publicznej. Autobus musi posiadać tablice kierunkowe z nazwą Operatora, nr linii użyteczności publicznej, przebiegiem linii oraz kierunkiem jazdy.
6. Operator zapewni pojazdy ułatwiające korzystanie z usług przewozowych osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej.
7. Operator gwarantuje, że autobusy wykorzystywane do wykonania niniejszej umowy posiadają aktualne badania techniczne i są sprawne technicznie oraz spełniają wymagania określone w ust. 3.
8. W sytuacji nadzwyczajnej dopuszcza się przekazanie lub zlecenie przez Operatora podmiotowi trzeciemu prowadzenia usług przewozowych, realizowanych na podstawie niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że może to nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Organizatora. Przez sytuację nadzwyczajną należy rozumieć sytuację uniemożliwiającą wykonanie tej usługi z przyczyn losowych niezależnych od Operatora, między innymi: kradzież, pożar środka transportu, awarię, kolizję drogową. W takim przypadku Operator zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty, odpowiedzialność i ryzyko związane ze zorganizowaniem komunikacji zastępczej.
9. Powierzenie wykonywania niniejszej umowy podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Organizatora udzielonej w terminie 3 dni od dnia przedstawienia przez Operatora informacji o:
 - 1) firmie podwykonawcy;
 - 2) zakresie umowy, który będzie przez podwykonawcę wykonywany oraz okresie czasowym, w którym podwykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki;
 - 3) spełnieniu przez podwykonawcę wszelkich wymogów ustawowych wymaganych dla wykonywania autobusowych usług przewozowych w zakresie transportu publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie tych warunków;
 - 4) spełnieniu posiadania przez podwykonawcę polisy ubezpieczenia OC na sumę ubezpieczenia minimum 50.000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz wszelkich wymogów bezpieczeństwa i jakości wymaganych niniejszą umową od

Operatora, w szczególności w zakresie środków transportu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie tych warunków.

10. Operator ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców realizujących umowę.

§ 4.

Do obowiązków Organizatora, związanych z usługami przewozowymi określonymi w § 1 ust. 1 realizowanymi na podstawie niniejszej umowy, należy:

- 1) rozpatrzenie przedstawionej przez Operatora propozycji zmian w rozkładach jazdy w zakresie usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym obowiązujących na linii komunikacyjnej, o której mowa w § 1;
- 2) terminowa płatność rekompensaty do świadczonych usług przewozowych według zasad ustalonych w umowie oraz wynikających z obowiązujących przepisów, po otrzymaniu środków z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 5.

1. Do obowiązków Operatora, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie określonym w § 1 ust. 1, należy:

- 1) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z zatwierdzonym przez Organizatora, w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, rozkładem jazdy – Załącznikiem Nr 2 do umowy,
- 2) pobranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego/miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych (ustalonych na podstawie odrębnych przepisów) zgodnie z zatwierdzonym przez Organizatora, w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, cennikiem opłat – **Załącznikiem Nr 3** do umowy,
- 3) drukowanie i prowadzenie na własny koszt sprzedaży biletów,
- 4) opracowanie i przekazanie do zatwierdzenia Organizatorowi regulaminu przewozu osób i rzeczy w transporcie zbiorowym, a także zapewnienie, że regulamin będzie dostępny do wglądu pasażerów na dworcu i w siedzibie oraz na stronie internetowej Operatora, natomiast w środkach transportu będzie znajdował się wyciąg z tego regulaminu,
- 5) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- 6) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu zastępczego,

- 7) wywieszenie na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych oraz dworcach, w miejscu ogólnodostępnym w autobusie oraz na stronie internetowej Operatora zatwierdzonych rozkładów jazdy oraz uzupełnienie brakujących rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia takiego przypadku,
- 8) wywieszenie na dworcu, w miejscu ogólnodostępnym w autobusie oraz umieszczenie na stronie internetowej Operatora cennika opłat za przejazd obejmującego ceny biletów ulgowych z uwzględnieniem ulg ustawowych,
- 9) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
- 10) niezwłoczne powiadamianie Organizatora, pisemnie albo drogą elektroniczną na adres: starostwo@konecki.powiat.pl o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy, w tym o zmianie pojazdu,
- 11) przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora,
- 12) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem niniejszej umowy w terminie do 14 dni od ich otrzymania,
- 13) prowadzenie rejestru składanych przez pasażerów skarg, reklamacji i zażaleń na przewozy realizowane na podstawie niniejszej umowy,
- 14) informowanie Organizatora o sposobie rozpatrzenia skargi nie później niż w terminie 7 dni od udzielenia odpowiedzi skarżącemu,
- 15) przekazywanie Organizatorowi, w terminie określonym w art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym tj. do dnia 31 marca każdego roku, za rok poprzedni, informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji składanych w związku z realizacją przewozów oraz informację o liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań – w przypadku niedopełniania tego obowiązku Operator podlega karze pieniężnej zgodnie z art. 64 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 285 ze zm.),
- 16) niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla życia i zdrowia pasażerów i realizacji przewozów,
- 17) niezwłoczne informowanie Organizatora o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy,
- 18) zapewnienie wykonywania umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym,
- 19) zapewnienie wykonywania usługi przez kierowców, którzy będą mieć przy sobie i okazywać na żądanie uprawnionego organu kontroli wymagane prawem

- odpowiednie dokumenty, w tym m.in. zaświadczenie wynikające z ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,
- 20) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządzającymi,
 - 21) umożliwienie osobie posiadającej stosowne upoważnienie Starosty Koneckiego przeprowadzenie kontroli realizacji zamówienia, w tym dokonywania bieżącej kontroli sprzedaży biletów,
 - 22) podstawienie pojazdu zastępczego w przypadku sytuacji nadzwyczajnej, o której mowa w § 3 ust. 8 autobusu realizującego dany kurs na odległość 10 km w czasie nie dłuższym niż 30 minut. Podstawienie pojazdu na odległość dłuższą niż 10 km nastąpi proporcjonalnie do czasu określonego w umowie.
2. Operator zobowiązuje się do przedstawienia Organizatorowi w postaci tabeli comiesięcznego zestawienia dla każdej obsługiwanej linii dotyczącego: wielkości pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach, wysokości kosztów, wysokości przychodów ze sprzedanych biletów jednorazowych i miesięcznych (w rozbiciu na bilety normalne i ulgowe z podaniem liczby i wartości) oraz wpływów z opłat dodatkowych pobieranych od pasażerów.
 3. Operator ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu wykonywania przewozu, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6.

1. Operator oświadcza, że oferowana maksymalna stawka dopłaty (rekompensaty) do 1 wozokilometra w wysokości została starannie skalkulowana i wyliczona w sposób opisany w Rozporządzeniu (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające Rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1191/69 i (EWG) Nr 1107/70, zwane dalej Rozporządzeniem.
2. Operatorowi z tytułu realizacji powiatowych przewozów osób mających charakter użyteczności publicznej, będących przedmiotem niniejszej umowy, przysługuje wynagrodzenie, na które składać się będą wyłącznie:
 - 1) opłaty pobierane przez Operatora od pasażerów w związku ze świadczeniem usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
 - 2) rekompensata z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
3. Operatorowi od Organizatora przysługiwać będzie w okresach miesięcznych rekompensata, o której mowa w ust. 2 pkt 2, przy czym:
 - 1) rekompensata przysługuje w wysokości kwoty odpowiadającej wynikowi finansowemu netto wyliczonemu w sposób określony w załączniku do Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, do wysokości kwoty iloczynu liczby wozokilometrów zrealizowanych w danym miesiącu i maksymalnej stawki dopłaty do wozokilometra wynikającej ze złożonej oferty, z zastrzeżeniem ust. 4,

- 2) podstawą wykazanej straty są koszty poniesione z tytułu realizacji usługi określonej w niniejszej umowie, wyliczone zgodnie z Rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1.
4. W okresie obowiązywania umowy wysokość stawki dopłaty (rekompensaty) do 1 wozokilometra, o której mowa w ust. 1, jest stawką maksymalną.
 5. Operator do wniosku o rekompensatę przedstawi rozliczenie za okres zrealizowanej usługi wg wzoru tabeli rozliczeniowej stanowiącej **Załącznik Nr 4** do niniejszej umowy, z uwzględnieniem rozsądnego zysku w wysokości 5%.
 6. Przez rozsądny zysk rozumie się kwotę stanowiącą 5% kosztów związanych ze świadczeniem usługi poniesionych przez Operatora w okresie rozliczeniowym.
 7. Do wniosku Operator dołączy dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów i uzyskanych przychodów.
 8. Podstawą wystawienia noty obciążeniowej/faktury jest przedstawione rozliczenie jak w ust. 5.
 9. Przygotowując dane do obliczenia dopłaty (rekompensaty) Operator kieruje się następującymi zasadami:
 - 1) uwzględniane są koszty dotyczące wyłącznie świadczenia usług przewozowych w zakresie objętym niniejszą umową, w tym w szczególności:
 - a) koszty paliwa zużytego w danym miesiącu na danej linii komunikacyjnej według średniej normy zużycia paliwa ustalonej przez producenta, wyliczone w oparciu o ilość wozokilometrów związanych ze świadczeniem usługi w ramach publicznego transportu zbiorowego z uwzględnieniem ilości kilometrów na dojazd z siedziby Operatora do przystanku początkowego i przystanku końcowego danej linii komunikacyjnej,
 - b) koszty związane z amortyzacją,
 - c) koszty związane z korzystaniem z przystanków autobusowych,
 - d) podatki i opłaty niezależne od Operatora,
 - e) wynagrodzenie kierowcy (proporcjonalnie do czasu pracy związanego ze świadczeniem usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w tym koszty obsługi codziennej pojazdu w wymiarze 1/2 godziny oraz czasu na dojazd z siedziby Operatora do przystanku początkowego i przystanku końcowego danej linii komunikacyjnej),
 - f) pozostałe koszty bezpośrednie w tym między innymi:
 - koszty utrzymania i bieżące naprawy pojazdu (np. mycie pojazdów, płyny eksploatacyjne, wymiana opony, wymiana piór wycieraczek);
 - opłata leasingowa pojazdu świadczącego usługi PTZ w części stanowiącej koszt uzyskania przychodu;
 - z zastrzeżeniem, że koszty wymienione w lit. b), d), f) należy wyliczyć proporcjonalnie do ilości wozokilometrów związanych z wykonaniem usługi w ramach publicznego transportu zbiorowego w stosunku do ogólnej liczby kilometrów przejechanych w miesiącu ustalonych w oparciu o złożone oświadczenie przez Operatora,
- 2) koszty pomniejszane są o:

- a) przychody wygenerowane podczas wypełniania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, w szczególności wpływy ze sprzedaży biletów i innych opłat,
 - b) wszystkie pozostałe dodatnie wpływy wygenerowane na linii obsługiwanej w ramach świadczenia usług przewozowych objętych umową,
 - c) dopłaty w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym,
- 3) strata z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, poniesiona w danym okresie rozliczeniowym, każdorazowo pomniejsza wysokość należnej za ten okres rekompensaty, niezależnie czy Operator uzyska z tego tytułu rekompensatę,
- 4) Operator nie może w ramach rekompensaty, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 wnioskować o wyrównanie starty poniesionej z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów,
- 5) koszty i przychody Operatora będą obliczane zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami podatkowymi w sposób pozwalający wydzielić koszty i przychody związane z realizacją usług opisanych w niniejszej umowie od pozostałych usług świadczonych przez Operatora w ramach prowadzonej działalności.
10. Operator jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej (rachunkowości) dla usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego związanych z wykonywaniem usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej.
11. Organizator przekazuje Operatorowi rekompensatę, o której mowa w ust. 2 pkt. 2, jeśli Operator poniósł stratę i złożył kompletnie i prawidłowo wypełniony wniosek, według wzoru określonego w ust. 13 w terminie 7 dni od daty złożenia poprawnego i kompletnego wniosku wraz z załącznikami.
12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonych dokumentach Organizator wzywa do ich poprawy bądź uzupełnienia w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 4. W takim przypadku Organizator nie pozostaje w zwłoce w zapłacie rekompensaty.
13. Wysokość rekompensaty, za dany okres rozliczeniowy obliczana jest z wykorzystaniem wzoru:

$$R = K - P - D + Rz$$

gdzie:

R – rekompensata w danym okresie rozliczeniowym,

K – koszty poniesione w danym okresie rozliczeniowym,

P – przychody uzyskane w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych oraz pozostałe dodatnie wpływy finansowe wygenerowane na sieci obsługiwanej w ramach danego zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych,

D – równowartość kwoty rekompensaty z tytułu utraconych przychodów, w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, równa stracie z tytułu stosowania ulg ustawowych, poniesionej w danym okresie rozliczeniowym.

Rz. – rozsądny zysk.

14. Operator zobowiązany jest do zwrotu rekompensaty, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, w terminie 5 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości wraz z odsetkami.

15. Środki finansowe przekazywane Operatorowi w ramach rekompensaty, o której mowa w ust. 2 pkt 2, mogą pochodzić z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w formie dopłaty do ceny usługi, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (tj. Dz.U z 2024 r. poz. 402 ze zm.). Wysokość dopłaty z Funduszu nie może przekroczyć 3 zł. do 1 wozokilometra.

§ 7.

Operatorowi przysługuje z budżetu państwa rekompensata na wyrównanie straty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym drogowym zgodnie z art. 55 i art. 57 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 8.

1. Operator dla rozliczenia każdego miesiąca realizacji umowy, przedstawi rozliczenie za okres zrealizowanej usługi sporządzone zgodnie z § 6 umowy. Wraz z rozliczeniem i danymi określonymi w § 5 ust. 2, Operator przekazuje Organizatorowi następujące dokumenty, celem weryfikacji występującego deficytu:
 - 1) dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów,
 - 2) dokumenty potwierdzające wysokość przychodów,
 - a) zbiorcze zestawienia sprzedaży biletów z ilością i wartością sprzedanych wszystkich biletów w danym miesiącu (bilety jednorazowe normalne i ulgowe, bilety miesięczne normalne i ulgowe),
 - b) zestawienie przejechanych wozokilometrów i osiągniętych przychodów i kosztów stanowiące **Załącznik Nr 5**,
 - c) miesięczne zestawienie wykonanej pracy eksploatacyjnej stanowiące **Załącznik Nr 6** wraz z notą obciążeniową,
 - d) oświadczenie o stanie licznika:
 - na początek okresu rozliczeniowego tj. przed rozpoczęciem świadczenia usługi w danym miesiącu rozliczeniowym,
 - na koniec okresu rozliczeniowego tj. po zakończeniu świadczenia usługi w danym miesiącu rozliczeniowym.
2. Miesięczne rozliczenie umowy Operator przedkłada Organizatorowi w maksymalnym terminie do dnia:
 - 3 kwietnia 2026 r. rozliczenie za miesiąc marzec 2026 r.;
 - 8 maja 2026 r. rozliczenie za miesiąc kwiecień 2026 r.;
 - 5 czerwca 2026 r. rozliczenie za miesiąc maj 2026 r. oraz prognozę zapotrzebowania na czerwiec 2026 r.;

- 3 lipca 2026 r. rozliczenie za miesiąc czerwiec 2026 r.;
 - 10 sierpnia 2026 r. rozliczenie za miesiąc lipiec 2026 r.;
 - 7 września 2026 r. rozliczenie za miesiąc sierpień 2026 r. oraz prognozę zapotrzebowania na wrzesień 2026 r.;
 - 5 października 2026 r. rozliczenie za miesiąc wrzesień 2026 r.;
 - 6 listopada 2026 r. rozliczenie za miesiąc październik 2026 r.;
 - 7 grudnia 2026 r. rozliczenie za miesiąc listopad 2026 r. oraz prognozę zapotrzebowania na grudzień 2026 r.;
 - 28 grudnia 2026 r. prognozowane rozliczenie za miesiąc grudzień 2026 r. wraz z szacunkowymi notami obciążeniowymi;
 - 4 stycznia 2027 r. rzeczywiste rozliczenie za przewozy za miesiąc grudzień 2026 r.
3. Dokumenty i rozliczenie, o których mowa w ust. 2 doręczone po upływie określonego terminu lub nieuzupełnione albo nieskorygowane merytorycznie w terminie wyznaczonym przez Organizatora nie podlegają rozpatrzeniu.
4. Operator zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia wezwania przez Organizatora do złożenia wyjaśnień lub korekt rozliczeń za miesiące, w których doszło do zmian wysokości wykonanej pracy eksploatacyjnej, poniesionych kosztów lub wysokości uzyskanych przychodów. Dla miesiąca grudnia termin rzeczywistego rozliczenia określono w ust. 2 tiret jedenaście.
5. Operator po zatwierdzeniu rozliczeń, przedłoży Organizatorowi:
- 1) notę obciążeniową w terminie 2 dni roboczych po rozliczeniu przez Organizatora za wyjątkiem miesiąca grudnia, za który ma być złożona niezwłocznie, nie później niż do 4 stycznia 2027 r.,
 - 2) korektę noty obciążeniowej w terminach i w przypadkach, o których mowa w ust.4.
6. Płatnikiem noty obciążeniowej wystawionej przez Operatora jest Powiat Konecki z siedzibą ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP **658 195 56 36**.
7. Wykonawca oświadcza, że od dnia 01.04.2026 r. będzie wystawiał faktury VAT dokumentujące należności wynikające z niniejszej umowy w formie faktur ustrukturyzowanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z art. 106ga ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)).
8. Prawidłowo wystawiona faktura ustrukturyzowana powinna zawierać obowiązkowo wypełnione pola:

Podmiot 2-Nabywca:

Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581955636

Znacznik jednostki podrzędnej JST

„1” - w przypadku, gdy faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST.

Wskazanie „1” w polu JST należy wypełnić sekcję Podmiot3 (w tym NIP lub IDWew) aby fakturę w KSeF mogła również otrzymać jednostka podrzędna JST,

Podmiot3-Płatnik: Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341

Podmiot3-Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341

Rola: odbiorca faktury (JST – odbiorca)

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w fakturze oraz za jej skuteczne przesłanie do KSeF. W przypadku odrzucenia faktury przez system, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia poprawnej faktury.

10. Faktura ustrukturyzowana, o której mowa powyżej, jest uznana za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej przez KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego, pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w ust. 8. W przypadku, gdyby wymogi z ust. 8 nie zostały spełnione Zamawiający uprawniony będzie do wysłania żądania korekty faktury pierwotnej „do zera” i ponownego jej wystawienia z danymi zawierającymi prawidłowo wypełnione pola zgodne z ust.8.

11. Wykonawca w określonych przypadkach prześle Zamawiającemu fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej z adresu e-mail:..... na adres e-mail: tj. starostwo@konecki.powiat.pl

- 1) w przypadku awarii KSeF, o których mowa w art. 106nf i art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług;
 - 2) w przypadku braku obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formie pisemnej.
12. Postanowienia ust. 7-10 stosuje się odpowiednio do faktur lub faktur ustrukturyzowanych wystawianych w okresie awarii, o której mowa w art. 106ne ust. 1 lub ust. 3 ustawy o VAT, zastosowania przez Wykonawcę trybu offline24, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, lub okresu niedostępności KSeF, o którym mowa w art.106ne ust. 4 ustawy o VAT, z zastrzeżeniem, że:
- 1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 (art. 106nda ustawy o VAT) - za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego fakturę w KSeF,
 - 2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
 - 3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106nf ust. 1 ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-faktur, za datę otrzymania tej faktury przez Zamawiającego uznaje się datę przydzielenia tego numeru w KSeF,

- 4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ng ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

13. W przypadku faktur, o których mowa w ust. 12 za początek biegu terminu płatności Strony zgodnie uznają:

- 1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline²⁴ – termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
 - 2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF - termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF
 - 3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF,
 - 4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.
14. W przypadku gdy Wykonawca nie jest obowiązany do wystawienia faktury przy pomocy KSeF albo w trakcie realizacji Umowy przestanie być obowiązany do wystawienia faktur przy wykorzystaniu KSeF, termin płatności biegnie od daty przesłania Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 11.
15. Operator zobowiązuje się do przechowywania oryginałów wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania przez okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym zadanie zostało zakończone.
16. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora niezgodności przedstawionego przez Operatora miesięcznego rozliczenia lub korekty miesięcznego rozliczenia, Organizator może wstrzymać zapłatę dla Operatora do chwili otrzymania prawidłowo sporządzonych dokumentów, w tym korekt not obciążeniowych.
17. Poza wynagrodzeniem określonym na podstawie § 6 ust.2. Operatorowi nie przysługuje prawo do jakichkolwiek dodatkowych świadczeń i/lub opłat z tytułu wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
18. Należna rekompensata dla Operatora, o której mowa § 6 ust. 2 pkt 2, na którą składa się wkład własny Organizatora oraz dopłata ze środków Funduszu, zostanie przekazana na rachunek bankowy Operatora wskazany w nocie po otrzymaniu przez Organizatora prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej oraz po przekazaniu środków od Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w terminie 7 dni od dnia zaakceptowania noty, z zastrzeżeniem ust. 19.
19. Organizator dokona zapłaty rekompensaty w części finansowanej ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej pod warunkiem otrzymania środków ze Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach na ten cel. W przypadku nieotrzymania środków Operatorowi nie przysługują odsetki.

20. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy, Operator zobowiązany jest załączać do noty obciążeniowej za okres następny po okresie, w którym korzystał z usług podwykonawcy oświadczenie o rozliczeniu usług z podwykonawcą, podając jego nazwę i rachunek rozliczeniowy, na który przekazał środki za zrealizowane usługi za wyjątkiem miesiąca grudnia dla którego rozliczenie podwykonawcy należy dołączyć wraz z dokumentacją rozliczeniową za miesiąc grudzień do dnia 4 stycznia 2027 r. W razie braku oświadczenia, kwota należna podwykonawcy zostanie przekazana przez Organizatora bezpośrednio na rachunek podwykonawcy pomniejszając wartość zobowiązania Organizatora w stosunku do Operatora.
21. Rekompensata, o której mowa w ust. 18 umowy, w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi z należnymi odsetkami, na zasadach określonych w art. 17 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 402 ze zm.).
22. Zwrot rekompensaty określonej w ust. 21 jest dokonywany na rachunek bankowy Powiatu Koneckiego w PEKAO SA o/Końskie 48 1240 5006 1111 0010 2181 5484 (dot. zwrotu w tym samym roku budżetowym) lub na rachunek bankowy 66 1240 1372 1111 0010 3712 8721 (zwrot po zakończeniu roku budżetowego). Organizator niezwłocznie przekazuje zgromadzone środki na rachunek Wojewody w części finansowanej ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 9.

1. Jakość świadczonych przez Operatora przewozów określają następujące cechy:

- 1) punktualność kursowania pojazdów na linii komunikacyjnej,
 - 2) prawidłowość oznakowania pojazdów,
 - 3) sprawność wyposażenia technicznego pojazdów,
 - 4) czystość pojazdów,
 - 5) zatrzymywanie się na przystankach.
2. Za odjazd punktualny, uważa się każdy przypadek, w którym odjazd autobusu nastąpił nie wcześniej i nie później niż w ciągu 5 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy.
 3. Operator zobowiązany jest do wykonania każdorazowo pełnego kursu określonego rozkładem jazdy, z dojazdem i zatrzymaniem się na wszystkich przystankach, niezależnie od ilości przewożonych osób bądź ich braku.
 4. Kontrolę i nadzór nad wykonaniem usług ze strony Organizatora sprawować będą osoby upoważnione pisemnie do nadzoru i kontroli przez Starostę Koneckiego.
 5. Kontrola może być prowadzona na wybranych przez Organizatora przystankach komunikacyjnych.

6. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół kontroli w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Protokół kontroli, po uprzednim odczytaniu, podpisany jest przez przedstawiciela Organizatora oraz Operatora. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, wówczas należy adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz przyczynach odmowy umieścić w protokole.
7. Wyjaśnienia, dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości, Operator przedstawi Organizatorowi w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.
8. Organizator, w formie pisemnej, w terminie 7 dni przedstawi Operatorowi stanowisko w sprawie złożonych wyjaśnień.
9. Kontrola, o której mowa powyżej, nie musi być przeprowadzana za uprzednim zawiadomieniem Operatora.
10. Organizator naliczy kary umowne w przypadku:
 - a) opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania umowy przez Operatora w terminie określonym w § 2 ust 1 w wysokości 3 000 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) niezrealizowania połączenia komunikacyjnego przewidzianego rozkładem jazdy – w wysokości 500 zł za każdy niezrealizowany kurs,
 - c) niepunktualności i niewłaściwej jakości usług, niepodstawienia autobusów spełniających wymagania – w wysokości 200 zł za każdy dzień niespełnienia wymagań bez względu na liczbę usterek i liczbę autobusów nie spełniających wymagań,
 - d) braku skuteczności zapobiegania próbom przejazdu bez ważnego biletu prowadzonego przez Operatora – w wysokości 100 zł za każdy dzień stwierdzenia przypadku przejazdu pasażera bez wydanego biletu.
11. Organizator może naliczyć Operatorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Operatora, w wysokości 10% wartości szacunkowej umowy, o której mowa w § 1 ust. 2.
12. Kary umowne nie są nakładane w przypadku wystąpienia obiektywnych, niezależnych od Operatora okoliczności, uniemożliwiających prawidłowe świadczenie przewozów, w tym w przypadku wystąpienia siły wyższej.
13. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.
14. Kary umowne nie stanowią kosztów Operatora w rozumieniu niniejszej umowy i nie mogą być pokrywane przez Organizatora w drodze przekazania rekompensaty.
15. Informacja o naliczonych w danym miesiącu karach wraz z uzasadnieniem, będzie przekazywana Operatorowi w terminie do 20 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
16. W terminie 7 dni od otrzymania wyliczenia kar, Operator może wystąpić do Organizatora z zastrzeżeniami co do naliczonych kar oraz uzasadnionym wnioskiem o odstąpienie od naliczenia kar w części bądź w całości.

17. Organizator rozpatruje zastrzeżenia i wnioski Operatora i informuje go o decyzji w zakresie kar w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń i wniosku.
18. Naliczenie kary umownej odbywa się poprzez wystawienie noty obciążeniowej.
19. Operator jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
20. Organizator uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
21. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w umowie kar umownych należnych za okres do wygaśnięcia umowy, nie wygasa w przypadku odstąpienia od umowy i będzie mogło być egzekwowane przez Organizatora na warunkach określonych w umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 10.

1. Operator zobowiązuje się przez cały okres, na jaki została zawarta Umowa utrzymywać ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Operator w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy okaże Organizatorowi oryginał i przedłoży kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie, pod rygorem uznania, iż umowa ubezpieczenia nie została zawarta. Jeżeli Operator nie wykona obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub innego, o którym mowa w umowie, Organizator rozwiąże Umowę w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wykonania obowiązku i naliczy karę umowną zgodnie z § 9 ust.11 umowy.

§ 11.

1. W przypadku, gdy jedna ze stron narusza postanowienia niniejszej umowy i pomimo wezwania drugiej strony do usunięcia naruszeń w terminie 14 dni – nie usuwa ich, druga strona może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym. Prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przysługuje w szczególności w przypadku:
 - 1) niewykonywania przewozów w publicznym transporcie zbiorowym przez kolejne 5 dni,
 - 2) systematycznego opóźniania wykonywania przewozów z przyczyn leżących po stronie Operatora (jeżeli taka sytuacja ma miejsce więcej niż 4 razy w miesiącu, a opóźnienie wynosi więcej niż 10 minut),
 - 3) systematycznego podstawiania autobusów niespełniających wymagań określonych w § 3 ust. 3 umowy (jeżeli taka sytuacja ma miejsce więcej niż 2 razy w miesiącu).

W w/w przypadkach zastosowanie będzie miał § 9 ust. 11 umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Organizator może odstąpić od umowy lub jej części, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Operator może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

1. Przewiduje się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla realizacji publicznego transportu zbiorowego w powiecie koneckim i uwzględnia oczekiwania społeczne w zakresie dostępności i jakości usług publicznych,
 - b) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa i interpretacji prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia.
2. Zmiana rozkładów jazdy może występować na wniosek Organizatora lub Operatora, w szczególności jeżeli potrzeba zmiany, w tym ograniczenia, wynikać będzie z faktycznych ilości korzystających z usług przewozowych pasażerów i potrzeb mieszkańców korzystających z usług. Osobą odpowiedzialną po stronie Organizatora za realizację niniejszej umowy jest:
 - Pani Izabela Arwaj – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Końskich, tel.: 48 41 260 48 01,
 - Pani Agnieszka Lech – Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Końskich, tel.: 48 41 260 47 30.
3. Osobą odpowiedzialną po stronie Operatora za realizację niniejszej umowy jest:
.....

§ 13.

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Organizatora.
3. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Operatora do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy

o publicznym transporcie zbiorowym, prawo o ruchu drogowym wraz z przepisami wykonawczymi.

5. Korespondencja między stronami, związana z realizacją niniejszej umowy, będzie prowadzona za pomocą: wiadomości email, pocztowych przesyłek poleconych, faksem lub osobiście za potwierdzeniem doręczenia na adres wskazany w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadamiania o zmianie, pod rygorem uznania, iż korespondencja przesłana na adres wskazany w umowie, doręczona jest skutecznie.
6. Umowa zostaje sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) dla Organizatora, 1 (jeden) dla Operatora.

**ZAMAWIAJĄCY/
ORGANIZATOR:**

**WYKONAWCA/
OPERATOR:**

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 – Rozkład jazdy.

Załącznik Nr 3 – Cennik opłat.

Załącznik Nr 4 – Rozliczenie za okres zrealizowanej usługi wg wzoru tabeli rozliczeniowej.

Załącznik Nr 5 – Zestawienie przejechanych wozokilometrów i osiągniętych przychodów i kosztów.

Załącznik Nr 6 – Miesięczne zestawienie wykonanej pracy eksploatacyjnej.

RADCA PRAWNY

mgr Iwona Rogacka-Urban

NACZELNIK
Wydziału Komunikacji i Transportu

mgr Izabela Arwaj

SKARBNIK
Powiatu Kieleckiego

Agnieszka Kiełbudek

Rozliczenie za okres:.....

Nr umowy:

Opis: świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie powiatu koneckiego linia.....

Koszty								Przychody		Rozsądny zysk	Wynik finansowy netto
Paliwo	Amortyzacja	Korzystanie z przystanków autobusowych	Podatki i opłaty	Wynagrodzenie kierowcy	Utrzymanie i naprawa pojazdów	Inne	Suma kosztów	Wpływy ze sprzedaży biletów	Wpływy z innych opłat		

Oświadczam, że koszty i przychody wykazane w powyższej tabeli obliczono zgodnie z zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi.

Oświadczam, że wynik finansowy netto wskazany w powyższej tabeli został wyliczony w sposób określony w załączniku do Rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające Rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1191/69 i (EWG) Nr 1107/70.

.....
podpis osoby uprawnionej

Zestawienie przejechanych wozokilometrów i osiągniętych przychodów i kosztów za miesiąc 2026 r.

Numer umowy z Organizatorem

Lp.	Nazwa linii	długość linii wyrażona w km	ilość kursów zrealizowanych w danym miesiącu zgodnie z rozkładem jazdy	Ilość dni w miesiącu, w których realizowano przejazdy	Wielkość pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach, wykonana na danej linii w m-c	Koszty na danej linii	Ilość biletów miesięcznych sprzedanych na danej linii	Ilość biletów jednorazowych sprzedanych na danej linii	Przychody ze sprzedaży biletów - kwota netto	Kwota dopłaty od Marszałka	Inne przychody	Razem przychody
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
Razem												

miejsowość, data

Podpis Operatora potwierdzający prawidłowość danych

Nazwa Operatora (pieczęć)

Końskie, dnia.....

Miesięczne zestawienie wykonania pracy eksploatacyjnej

za okres od..... do.....

do umowy Nr KT. 7140..... z dnia

Lp.	Nazwa linii	Stawka za wozokilometr (netto)	Liczba przejechanych wozokilometrów zgodnie z rozkładem jazdy	Iloczyn netto (stawka x liczba wozokilometrów)
1.				

Sporządził:

Podpis i pieczęć Operatora