



**Fundusze
Europejskie**
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Powiat Łosicki

ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice; tel. 83 357 19 29

powiat@losice.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **OA.272.16.2023**

Zapytanie ofertowe

Zakup i instalacja serwerów w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”

**Realizowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST
oraz wzmocnienie cyfrowej odporności
na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST
oraz wzmocnienie cyfrowej odporności
na zagrożenia dotycząca realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat”
o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00**

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:
<https://powiat.losice.pl> oraz <https://bazakonkurencjinosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiat Łosicki

ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice; tel. 83 357 19 29 e-mail powiat@losice.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości poniżej 130 000,00 zł netto. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1710). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zmiana z dnia 21 grudnia 2020 roku (MR/H 2014- 2020/123(3)07/2017).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest wyłonienie dostawcy 2 sztuk serwerów ze wsparciem wirtualizacji z archiwizacją środowisk wirtualnych, kontrolerem domeny wraz z zarządzaniem użytkownikami domenowymi.

Dostawca serwerów będzie odpowiedzialny również za ich instalację oraz wdrożenie.

Dostawa powinna nastąpić do siedziby Zamawiającego (08-200 Łosice, ul. Narutowicza 6).

Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30200000 - 1 - Urządzenia komputerowe,

48700000 - 5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

72263000 - 6 - Usługi wdrażania oprogramowania

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

1) Rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy.

2) Zakończenie - 90 dni od dnia podpisania umowy.

6. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

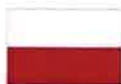
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

7. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wymagania podstawowe

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania



Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictw wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, CEIDG), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Forma oferty
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Zawartość oferty
- Kompletna oferta musi zawierać:
- a) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - b) dokumenty potwierdzające parametry oferowanego sprzętu (np. karty katalogowe produktu, foldery),
 - c) stosowne Pełnomocnictwa - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji,
 - d) oświadczenie Wykonawcy załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

8. Miejsce lub sposób uzyskania dodatkowych informacji dotyczących zamówienia

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Karol Piotrowski - tel. 83 357 19 31, w godz. 7.30 – 15.30.

9. Miejsce i termin składania ofert

1) Miejsce składania ofert:

- a) osobiście u Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Łosicach, 08-200 Łosice - ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej: **„Zakup i instalacja serwerów w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”**
- b) pocztą tradycyjną, kurierem - ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej: **„Zakup i instalacja serwerów w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”**
- c) Przez portal internetowy Baza Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Decyduje data dostarczenia oferty dla Zamawiającego.

2) Termin składania ofert: do dnia **31.01.2023 r. godz. 10:00**

3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota ustalona na podstawie wyceny wszystkich czynności niezbędnych do wykonania zamówienia i którą należy wpisać do Formularza Oferty.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w we wzorze umowy.
- 4) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Kryteria oceny ofert.

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - a) Cena w PLN – 80%,
 - b) Okres gwarancji – 20%,
- 2) W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości 23% ceny netto.

13. Opis sposobu dokonania oceny kryterium

- 1) Łączna liczba punktów stanowi sumę punktów przyznanych ofercie w każdym kryterium i obliczona zostanie w oparciu o wzór:

$$W = C + R$$

W – łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie wg kryterium „cena”

R – liczba punktów przyznanych danej ofercie wg kryterium „okres gwarancji”

- 2) Liczba punktów przyznanych każdej ofercie obliczona zostanie w następujący sposób:
 - a) Liczba punktów dla kryterium „cena”:

C = $C_n / C_b \cdot 80$, gdzie:

C – wartość punktowa oferty w zastosowanym kryterium oceny

C_n – cena najniższa spośród oferowanych,

C_b – cena oferty ocenianej.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 60 punktów.



b) Liczba punktów dla kryterium „okres gwarancji” gdzie:

R- wartość punktowa oferty w zastosowanym kryterium oceny gdzie:

okres gwarancji 48 miesiące – 20 pkt.,

okres gwarancji 42 miesiące – 15 pkt.,

okres gwarancji 36 miesiące - 10 pkt.,

okres gwarancji 30 miesięcy - 5 pkt.,

okres gwarancji 24 miesiące - 0 pkt.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

- Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji 48 miesięcy i dłuższy otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 20 punktów, do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.
 - Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym okresu gwarancji lub błędnie wypełni ofertę w zakresie tego kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) otrzyma minimalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 0 punktów, do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji 24 miesiące.
 - Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej 24 miesięcy Zamawiający odrzuci taką ofertę, jako niezgodną z zapisami specyfikacji zapytania ofertowego.
- 3) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.
- 4) Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona, jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. 15 niniejszej Specyfikacji.

14. Uzupełnienie oferty.

- 1) Zamawiający jednorazowo wezwie Wykonawców do uzupełnienia wymaganych dokumentów zarówno potwierdzających wymagania przedmiotowe i podmiotowe, uzupełnienia pełnomocnictwa.
- 2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później, niż w dniu, w którym upłynął termin na uzupełnienie dokumentów.
- 3) Formularz oferty złożony przez Wykonawcę nie podlega uzupełnieniu.

15. Warunki ubiegania się o udział w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu



warunków udziału

w postępowaniu – Załącznik 5 do Zapytania ofertowego);

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia. Zamawiający nie określił warunków w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego);
- c) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego); oraz
- d) nie być w żaden sposób powiązany osobowo oraz kapitałowo z Zamawiającym. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych z Zamawiającym – Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego);
- e) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty oświadczenie (Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego).

16. Odrzucenie oferty

1) Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- b) zostanie złożona przez Wykonawcę, niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- c) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- d) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
- e) zawiera rażąco niską cenę;
- f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- g) Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w pkt. 14 niniejszego Zapytania ofertowego nie złożył stosownych wyjaśnień;
- h) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- i) nie została przekazana w sposób określony przez Zamawiającego.

17. Unieważnienie postępowania.

1) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



- 3) Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informację o unieważnieniu, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania, zawarcie umowy

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w zapytaniu.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru poprzez zamieszczenie w/w informacji na stronie internetowej,
- 4) Wybranemu Wykonawcy telefonicznie zostanie wskazany termin podpisania umowy.

19. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców

Zgodnie z 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Łosicki z siedzibą w Łosicach, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, tel. (83) 357 19 29.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@losice.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP

20. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

- Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty
- Załącznik nr 2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 Wzór umowy
- Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy

WICESTAROSTA

Michał Michaluk