UMOWA (wzór)
NA ŚWIADCZENIE USŁUG SĄSIEDZKICH

zawarta w dniu ……. w Solcu nad Wisłą

pomiędzy:

Gminą Solec nad Wisłą / Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą z siedzibą ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, NIP: 811-166-28-20, w imieniu i na rzecz której działa:
– Kierownik M-GOPS w Solcu nad Wisłą Sylwia Łyczkowska, na podstawie Pełnomocnictwa 129/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Solec nad Wisłą, przy kontrasygnacie Głównego księgowego CUW Moniki Zagozdon
zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a Panią/Panem *(imię i nazwisko/dane podmiotu)* .....świadczącą/-cym usługi sąsiedzkie na rzecz osoby niesamodzielnej zwanym dalej „Wykonawcą usług sąsiedzkich”).
zwanym/ą dalej **Zleceniobiorcą.**

a Panią/Panem *(imię i nazwisko uczestnika projektu),*
zamieszkały/ła .....
zwany dalej „osobą niesamodzielną”, reprezentowaną przez Pania/Pana ----------
*(imię i nazwisko opiekuna prawnego/faktycznego osoby niesamodzielnej)**

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

§ 1.

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

§ 2.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą **w ramach projektu pn. „Centrum Usług Społecznych w Solcu nad Wisłą”, nr FEMA.08.05-IP.01-0B8Z/25** (zwanym dalej: projekt), realizowanego w ramach Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + Priorytet: VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działanie: 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym i zobowiązuje się do: świadczenia sąsiedzkich usług opiekuńczych osobom niesamodzielnym w ramach projektu.

2. Usługi sąsiedzkie obejmują wspieranie osoby niesamodzielnej i pomoc w podstawowych, codziennych czynnościach domowych i życiowych, w szczególności:

a) pomoc w dokonywaniu zakupów podstawowych artykułów;
b) pomoc w przygotowywaniu i podawaniu posiłków;
c) pomoc w wykonywaniu prac porządkowych w gospodarstwie domowym;
d) pomoc w praniu odzieży i bielizny;
e) pomoc w uiszczaniu opłat, w dotarciu do lekarzy, placówek i urzędów, w tym kontaktowanie się w sprawach urzędowych w imieniu osoby objętej usługą, towarzyszenie na spacerach;
f) informowanie rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych;

3. Usługi będą realizowane w okresie od 2 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2028 roku w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej, będącej uczestnikiem projektu.

4. Zasady świadczenia usług sąsiedzkich:

1. Czas trwania 1 godz. wykonywania usługi wynosi 60 minut,
2. Cena za 1 godzinę wykonywania usługi, ustalona jest w wysokości **40 zł brutto.**
3. Ilość godzin świadczonych na rzecz osoby niesamodzielnej będzie ustalana indywidualnie z Zamawiającym, zgodnie z indywidualną ścieżką wsparcia.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek projektu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania dokumentacji związanej z prowadzonym wsparciem oraz bieżącego informowania w formie pisemnej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
6. Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do stosowania narzędzi udostępnionych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raz w miesiącu karty czasu pracy wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego oraz wystawienia Zamawiającemu rachunku/faktury z wykonanej usługi. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone ewidencją przepracowanych godzin potwierdzoną podpisem osoby niesamodzielnej oraz opiekuna.

Osoby niesamodzielne, na rzecz których świadczy usługi Zleceniobiorca na podstawie niniejszej umowy, kwalifikowane i zatwierdzone są przez M-GOPS w Solcu nad Wisłą każdorazowo w formie pisemnej na podstawie FORMULARZY zawierających dane osoby niesamodzielnej.

Zakres świadczonych usług obejmuje czynności, w zależności od potrzeb osoby niesamodzielnej, ustalone indywidualnie po przeprowadzonym wywiadzie z osobą niesamodzielną. Zakres czynności zawierają formularze zatwierdzane przez Zleceniodawcę.

§ 3.

1. Umowa zawarta jest na czas określony, a czynności określone w § 2 będą realizowane od 2 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2028 roku.

2. Strony zastrzegają przy tym możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy za **dwutygodniowym wypowiedzeniem**.

§ 4.

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 2 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy za pracę w okresie od 02.01.2027r do 31.12.2028r stawkę godzinową 40,00 zł brutto za 1 godzinę wykonywania zlecenia.
2. Zleceniobiorca świadczy pracę w wymiarze minimum 1 godziny dziennie, jednak nie więcej niż 5 godzin miesięcznie w danym roku dla jednej osoby niesamodzielnej.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego na wskazany przez Zleceniobiorcę numer rachunku bankowego po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę rachunku wraz z wykazem godzin realizacji zlecenia i po przyjęciu wykonanej pracy przez Zleceniodawcę.
4. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do przelewania wszystkich należności wynikających z tej umowy na rachunek bankowy : ……..
5. Wynagrodzenie brutto pomniejszone będzie o zaliczkę na podatek dochodowy oraz składkę na ubezpieczenie zdrowotne, którą wg przepisów pokrywa Zleceniobiorca ze swoich środków oraz inne stosowne potrącenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić Zleceniobiorcy bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego zlecenia.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w § 2 innej osobie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 6.

1. Zleceniobiorca w czasie trwania umowy jak i po jej ustaniu, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem powierzonych mu czynności zleconych, a w stosunku do których Zleceniodawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności i których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę.
2. W przypadku poniesienia szkody przez Zleceniodawcę wskutek naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień § 6 pkt. 1, Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy wyrównania tej szkody na zasadach ogólnych k.c.

§ 7.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Spory wynikłe ze stosowania umowy rozstrzyga Sąd powszechny, właściwy według siedziby Zleceniodawcy, w trybie postępowania cywilnego.

ZLECENIODAWCA KONTRASYGNATA KSIĘGOWEGO

ZLECENIOBIORCA

UCZESTNIK PROJEKTU OSOBA NIESAMODZIELNA /OPIEKUN PRAWNY/FAKTYCZNY