

**w sprawie: przyjęcia regulaminu użyczenia zbiorników naziemnych na deszczówkę
na terenie Gminy Tymbark**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662) oraz art. 400a ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2025 roku, poz. 647 ze zm.) w związku Uchwałą Nr XXXII/479/26 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 1 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w ramach programu „Małopolska deszczówka 2026” oraz Uchwały Nr 1633/26 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 16 lipca 2026r. w sprawie zawarcia umów z gminami województwa małopolskiego dotyczących udzielenia pomocy finansowej na zadania realizowane w ramach programu „Małopolska deszczówka 2026” Wójt Gminy Tymbark zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin użyczenia zbiorników na deszczówkę na terenie Gminy Tymbark, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Celem programu jest wsparcie właścicieli nieruchomości na której znajduje się budynek mieszkalny jednorodzinny w zakresie zaopatrzenia w zbiornik na deszczówkę w celu zatrzymania wody opadowej lub roztopowej na terenie nieruchomości lub/i wykorzystania magazynowanej wody na cele gospodarstwa domowego i przydomowych ogrodów. Działanie to wpłynie na ochronę zasobów wody poprzez zwiększenie retencji na terenie posesji oraz wykorzystywanie zgromadzonej wody opadowej i roztopowej, co przełoży się na podwyższenie poziomu ochrony przed skutkami zmian klimatu i zagrożeń naturalnych.

§ 3.

Środki finansowe przeznaczone na zakup zbiorników retencyjnych naziemnych do gromadzenia wód opadowych w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Tymbark pochodzić będą z dofinansowania z budżetu Województwa Małopolskiego oraz z dochodów własnych Gminy Tymbark.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T
dr Paweł Ptaszek

Regulamin użyczenia zbiorników naziemnych na deszczówkę na terenie Gminy Tymbark

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa zasady udostępniania przez Gminę Tymbark zbiorników na deszczówkę zakupionych przez Gminę Tymbark. Źródłem pokrycia kosztów realizacji programu będą środki zabezpieczone w budżecie Gminy Tymbark na rok 2026 oraz środki budżetu Województwa Małopolskiego przyznane w ramach programu „Małopolska Deszczówka 2026”.

§ 2.

Cel i zakres Programu

Celem użyczenia zbiorników na deszczówkę na terenie Gminy Tymbark jest:

1. Propagowanie postaw ekologicznych wśród mieszkańców gminy Tymbark związanych z przeciwdziałaniem skutkom suszy, promowanie mikroretencji w celu ochrony zasobów wodnych.
2. Wsparcie dla mieszkańców, w celu zatrzymania wody opadowej lub roztopowej na terenie nieruchomości lub/i wykorzystania magazynowanej wody na cele gospodarstwa domowego i przydomowych ogrodów.
3. Ochrona zasobów wody poprzez zwiększenie retencji na terenie posesji oraz wykorzystywanie zgromadzonej wody opadowej i roztopowej, co przełoży się na podwyższenie poziomu ochrony przed skutkami zmian klimatu i zagrożeń naturalnych.

§ 3.

Warunki przystąpienia do Programu

1. Wniosek o użyczenie naziemnego zbiornika na wody opadowe może złożyć właściciel, współwłaściciel lub użytkownik wieczysty budynku mieszkalnego znajdującego się na terenie gminy Tymbark, który nie posiada względem Gminy Tymbark zaległości z tytułu podatków, opłat za odbiór odpadów komunalnych i innych opłat.
2. Mieszkaniec któremu Gmina Tymbark użyczyła zbiornika w roku 2024 i 2025 nie może ponownie starać się o przyznanie zbiornika w obecnym naborze.

§ 4.

Zasady składania i rozpatrywania wniosków

1. Nabór wniosków rozpoczyna się od dnia 7 września 2026 r.
2. Wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu należy złożyć pisemnie za pośrednictwem poczty lub bezpośrednio w Urzędzie Gminy Tymbark, 34-650 Tymbark 49 lub elektronicznie poprzez system e-doręczeń na adres AE:PL-70756-61174-DFSFA-21. Za datę złożenia wniosku o użyczenie zbiornika uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy Tymbark.
3. Wniosek o udział w programie winien spełniać następujące warunki formalne:
 1. złożony w terminie zgodnym z ogłoszeniem;
 2. złożony na właściwym formularzu;
 3. mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
 4. być opatrzony podpisem Wnioskodawcy lub upoważnionej osoby

5. Złożone wnioski będą weryfikowane pod względem spełnienia warunków określonych w niniejszym regulaminie.
6. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do wyczerpania puli zakupionych zbiorników.
7. W przypadku zakwalifikowania się wniosku Wnioskodawca zostanie telefonicznie powiadomiony o terminie podpisania umowy użyczenia zbiornika której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z umowy na użyczenie zbiornika.
8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie.
9. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie od negatywnego rozpatrzenia wniosku.

§ 5.

Zasady przyznawania naziemnego zbiornika na wody opadowe

1. Na jedną nieruchomość może być użyczony tylko jeden zbiornik o pojemności 650l.
2. Wnioskodawca, po podpisaniu umowy użyczenia, odbierze zbiornik z miejsca wyznaczonego przez Urząd Gminy w Tymbarku.
3. Zbiornik będzie wykorzystywany na terenie nieruchomości wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 4 dla celów ochrony zasobów wodnych, poprzez zatrzymanie i wykorzystanie wody deszczowej w miejscu jej powstania, a następnie jej gospodarcze wykorzystanie m. in. do podlewania ogrodu, trawnika.

§ 6.

Użytkownik zbiornika zobowiązany jest do:

1. Korzystania ze zbiornika przez minimum 60 miesięcy.
2. Podłączenia użyczonego zbiornika do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w zawartej umowie.
3. Gromadzenia wody opadowej, poprzez zatrzymanie i wykorzystanie w miejscu jej powstania, a następnie jej gospodarcze wykorzystanie m. in. do podlewania ogrodu, trawnika.
4. Wykorzystania zgromadzonej wody w sposób nie doprowadzający do niekorzystnych zmian stosunków wodnych na działkach sąsiednich.
5. Należytego użytkowania zbiornika, zgodnie z przeznaczeniem oraz do dokonywania napraw niepodlegających gwarancji, wynikłych podczas eksploatacji.
6. Ustawienia zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość lub dla nieruchomości sąsiednich.
7. Zapewnienia dostępu pracownikom Urzędu Gminy Tymbark do zamontowanego zbiornika celem przeprowadzenia kontroli i sposobu jego użytkowania przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 7.

Zwrot użyczonego zbiornika

1. Użyczony zbiornik podlega natychmiastowemu zwrotowi w okresie 60 miesięcy od daty podpisania umowy w przypadku:
 1. wykorzystania niezgodnego z przeznaczeniem,
 2. zaprzestania używania lub zdemontowania zbiornika z przyczyn zależnych od Użytkownika,
 3. nieudostępniania nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez pracowników Urzędu Gminy Tymbark.
2. W przypadku zniszczenia zbiornika lub jego elementów lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy użytkownika, będzie on zobowiązany

do zwrotu na rzecz gminy Tymbark wartości zbiornika pomniejszonej o 1/60 wartości zbiornika za każdy miesiąc użytkowania.

W Ó J T

dr Paweł Ptaszek

**WNIOSEK O UŻYCZENIE NAZIEMNEGO ZBIORNIKA
NA WODY OPADOWE**

Wnioskodawca

Tymbark, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(telefon)

**Wójt Gminy Tymbark
34-650 Tymbark 49**

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o użyczenie naziemnego zbiornika na wody opadowe o pojemności 650 l, który zamontuję do systemu rynnowego budynku mieszkalnego położonego:

a) miejscowość nr domu

b) nr działki

1. Oświadczam, że w ciągu 15 dni od daty zawarcia umowy zamontuję zbiornik do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na mojej nieruchomości.
2. Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do władania ww. nieruchomością na podstawie
3. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem oraz warunkami użyczenia naziemnego zbiornika na wody opadowe i akceptuję treść jego postanowień.
4. Oświadczam, że w użyczonym zbiorniku będzie gromadzona woda opadowa powstała na ww. nieruchomości, która następnie będzie wykorzystywana w celu podlewania ogrodu, trawnika na tej nieruchomości.
5. Zbiornik na wodę opadową odbiorę z miejsca wskazanego przez Gminę Tymbark, w terminie uzgodnionym z Urzędem Gminy w Tymbarku.
6. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej zamontowanego zbiornika oraz jej wykorzystanie na cele promocji gminy.

7. Oświadczam, że nie posiadam względem gminy Tymbark zaległości z tytułu podatków, opłaty za odbiór odpadów komunalnych oraz innych opłat.

.....
Podpis

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119 s.1) (zwanej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Tymbark jest Wójt Gminy Tymbark z siedzibą 34-650 Tymbark 49,
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@tymbark.pl, telefonicznie 185065700 lub pisemnie na adres Administratora Danych,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy użyczenia zbiorników naziemnych na wody opadowe.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
6. Odbiorcami danych udostępnionych przez Panią/Pana będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji tego wniosku.
8. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)



MAŁOPOLSKA

Program wsparcia Województw Małopolskiego
dla gmin w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki
„Małopolska deszczówka 2026”

UMOWA UŻYCZENIA NR IGKOŚ4.6135.1.....2026

zawarta dnia r. w Tymbarku pomiędzy:
Gminą Tymbark z siedzibą Tymbark 49, 34-650 Tymbark
NIP: 737-13-62-818, REGON: 491892742 reprezentowaną przez:
Pana Pawła Ptaszka - Wójta Gminy Tymbark

zwaną dalej „Użyczającym”
przy kontrasygnacie

a
Panią/Panem

zamieszkałym/ą zwanym(ą) dalej „Użytkownikiem”

§ 1

1. Użyczający przekazuje w użytkowanie Użytkownikowi jedną sztukę zbiornika na deszczówkę o pojemności 650 l (do samodzielnego podłączenia do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w ust. 2) w kolorze antracyt o wartości zł brutto na okres 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Zbiornik będzie zamontowany i użytkowany na terenie nieruchomości położonej pod adresem:
.....
3. W okresie trwania umowy Użytkownik nie może bez zgody Użyczającego zmienić adresu pod którym użytkowany jest zbiornik na deszczówkę.

§ 2

1. Biorący w użyczenie odbiera zbiornik na deszczówkę z miejsca wskazanego przez pracownika Urzędu Gminy Tymbark w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. W przypadku nieodebrania zbiornika w tym terminie umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odbiór zbiornika na wodę deszczową zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym.
3. Użytkownik zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie oraz wszelkie naprawy niepodlegające gwarancji wynikłe podczas eksploatacji zbiornika na deszczówkę.
4. W przypadku utraty, zniszczenia lub trwałego uszkodzenia zbiornika uniemożliwiającego dalsze używanie, powstałe z winy Użytkownika będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Tymbark wartości zbiornika na deszczówkę pomniejszonej o 1/60 wartości zbiornika za każdy miesiąc użytkowania.

§ 3

Biorący do używania zobowiązuje się do wykorzystania zbiornika na wodę w celu gromadzenia wody opadowej powstałej na nieruchomości określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, która następnie zostanie przez niego wykorzystana w celu podlewania ogrodu, trawnika na tej nieruchomości. Dzięki takim działaniom nastąpi zatrzymanie i wykorzystanie wody opadowej w miejscu jej powstania, a następnie jej gospodarcze wykorzystanie przez Mieszkańca.

§ 4

Po upływie terminu obowiązywania umowy zbiornik przechodzi na własność Użytkownika.

§ 5

1. Użyczający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykorzystania zbiornika na wodę w okresie trwania umowy. W tym zakresie Użytkownik wyraża zgodę na wejście na teren nieruchomości określonej w § 1 ust. 2 pracowników Urzędu Gminy Tymbark.
2. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia Użytkownika.

§ 6

1. Użytkownik powiadomi Urząd Gminy w Tymbarku o zamiarze zbycia nieruchomości, na której znajduje się zbiornik na wodę w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym terminem zbycia celem sporządzenia aneksu do umowy użyczenia bądź jej rozwiązania.
2. Użytkownik nie może użyczać, podnajmować lub oddawać do korzystania ze zbiornika osobie trzeciej.
3. Użytkownik jest zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Tymbark wartości zbiornika na wodę deszczową określoną w § 1 ust.1 pomniejszoną o 1/60 tej wartości za każdy pełen miesiąc jego użytkowania w przypadku:
 - 1) braku zwrotu zbiornika na wodę deszczową w terminie,
 - 2) zwrotu zbiornika na wodę deszczową w stanie nieodpowiadającym warunkom opisanym w §7,
 - 3) zwrotu zbiornika na wodę deszczową uszkodzonego lub w stanie nienadającym się do dalszego użycia,
 - 4) zniszczenia zbiornika na wodę deszczową lub trwałego uszkodzenia umożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałe z winy Użytkownika.

§ 7

W przypadku rozwiązania Umowy, Użytkownik zobowiązany jest do zwrotu zbiornika na wodę deszczową opróżnionego, w stanie czystym i rozmontowanego, poprzez dostarczenie go do miejsca wskazanego przez Użyczającego. Zwrotu należy dokonać najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy.

§ 8

W przypadku stwierdzenia wady zbiornika na wodę deszczową Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o niej Gminę Tymbark celem umożliwienia rozpoczęcia procedury gwarancyjnej.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nieuregulowanych w przedmiotowej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Użyczającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Użytkownik

.....
Użyczający