

/wzór umowy/

UMOWA nr

zawarta w Końskich w dniu 2020 r. pomiędzy
....., zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....,

NIP....., REGON, zwaną dalej **Wykonawcą**
reprezentowanym przez:

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.) – zwanej dalej ustawą

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest:

Część 3 - Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego i oprogramowania (na potrzeby Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Końskich).

2. Opis przedmiotu Umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, a także oferta wykonawcy wskazana w ust. 3 pkt. a) niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy zgodnie z:

- a. ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
- b. warunkami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy,
- c. obowiązującymi przepisami i normami,
- d. zapisami niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin wykonania Umowy:

.....**12.2020 r.**¹

2. Dostarczany w ramach zamówienia sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać instrukcję producenta w języku polskim oraz powinien posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

¹ Zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie wykonawcy

3. Dostawa sprzętu a także wykonanie czynności o których mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będzie miała miejsce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie dostawy z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zapewni właściwy dla utrzymania parametrów i jakości dostarczanego sprzętu sposób transportu. W trakcie transportu wszystkie elementy muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.).
6. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele stron sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki nie dające się usunąć na miejscu, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu Umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu Umowy. W protokole Zamawiający ustala termin usunięcia wad i usterek. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca jest w zwłoce z terminem odbioru.
9. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, usterek nie dających się usunąć na miejscu, zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu Umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 3-8.
10. Koszty transportu, a także innych czynności, o których mowa w SOPZ, ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto, plus należny podatek VAT.
tj. zł brutto (słownie złotych).
2. Cena sprzętu objętego Umową nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zamówienia będzie podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 7, na podstawie formularza ofertowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

4. Zapłata nastąpi przelewem metodą podzielonej płatności na konto Wykonawcy.....po realizacji zamówienia, w terminie 7 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
NABYWCA: Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26 - 200 Końskie, NIP 658-19-55-636,
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie.
7. Kwota faktury oraz nazwa dostarczonego sprzętu musi być zgodna z formularzem ofertowym zgodnie z ofertą Wykonawcy.
8. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający naliczy kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 1% wartości brutto Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w §2 ust. 1 Umowy,
 - 2) nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1% wartości brutto Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 5

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązań wynikających z Umowy poprzez:
 - a) niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni odpowiedniej jakości przedmiotu Umowy lub nie będzie się wywiązywał z postanowień Umowy,

- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu prawo odstąpienia będzie mogło być zrealizowane w ciągu 7 dni od powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia:² miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania Protokołu odbioru.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego sprzętu. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość dostarczonego sprzętu, pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 8:00 do 15:00 i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
4. Jeżeli będzie to konieczne, Wykonawca celem realizacji świadczeń gwarancyjnych czy rękojmi na własny koszt odbierze sprzęt/urządzenie od użytkownika do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od daty zgłoszenia, a następnie po naprawie lub wymianie Wykonawca, na własny koszt dostarczy sprzęt wolny od wad do użytkownika w godzinach pracy jego placówki.
5. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń, o których mowa w ust. 3 nie może być dłuższy niż 14 dni, jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia obsługi termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
6. W przypadku braku usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu na co Wykonawca wyraża zgodę.

² Zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie wykonawcy

7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika sprzęt/urządzenie wolny/e od wad, równoważny/e funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu/urządzenia podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy i będzie traktowana jako procedura zastępcza.
8. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia wady, usterki, uszkodzenia.
9. Trzykrotne bezskuteczne naprawy konkretnego sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu/urządzenia na nowy/e, wolny/e od wad, równoważny/e funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia.
10. Okres gwarancji i rękojmi dla wymienionego sprzętu/urządzenia rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
11. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
12. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie placówki użytkownika i pod jego kontrolą.
13. W przypadku, gdy naprawa nośników danych będzie niemożliwa, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt wolny od wad.
14. Usunięcia wad, usterek, uszkodzeń sprzętu/urządzenia powinny nastąpić w miejscu ich użytkowania. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia naprawy z przyczyn technicznych w lokalizacji Zamawiającego, Zamawiający może wyrazić zgodę na naprawę w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wcześniejszym wymontowaniu i pozostawieniu u Zamawiającego pamięci urządzenia lub dysków twardych.
15. Uszkodzone nośniki danych (wraz z elektroniką) stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli naprawa sprzętu/urządzenia potrwa dłużej niż 1 dzień, okres gwarancji przedłuży się o czas konieczny na dokonanie naprawy.
17. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem sprzętu oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
18. Zamawiający ma prawo samodzielnej zmiany konfiguracji bez utraty gwarancji (samodzielne otwarcie obudowy i wymiana podzespołów).

§ 7

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana sposobu realizacji wymagań Zamawiającego w przypadku, gdy proponowane rozwiązania są lepsze pod względem technologicznym lub gwarantują lepszą funkcjonalność,
- 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, niepowodujących zmiany Przedmiotu umowy,
- 3) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu asortymentu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu asortymentu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
- 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- 5) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy w przypadkach uniemożliwiających im pełnienie wyznaczonych funkcji (np. przypadki losowe, rozwiązanie stosunku pracy z pracodawcą).

2. Zmiana ustaleń zawartej Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 jest dopuszczalna na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy bądź Zamawiającego.

§ 8

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:tel. , e-mail:

2. Osobami upoważnionymi do kontroli wykonania umowy ze strony Zamawiającego są: tel. , e-mail:

3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:
tel..... , e-mail.....

Protokół zdawczo-odbiorczy nr

z dnia.....

Wykonawca:

Zamawiający:

Dotyczy zamówienia nr na podstawie Umowy nr z dnia

Miejsce dostawy:

Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie

1. Poświadczają przekazanie - odbiór niżej wymienionego asortymentu:

Lp.	Nazwa sprzętu/ urządzenia (zgodna z nazwą w formularzu ofertowym)	Marka	Model	Ilość	Jednostka miary (sztuk/kpl/zestaw)	Wartość zł brutto dostarczonego sprzętu/ urządzenia

Wartość dostarczonego sprzętu/ urządzeń wynosi: zł brutto.

Ceny jednostkowe dostarczonego sprzętu/urządzeń ujęte zostały w załączniku nr 2 do umowy

Uwagi:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

Podpis i pieczęć Zamawiającego

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.).
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy, o której mowa w ust.1.
3. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- Zał. Nr 1 – kopia Oferty Wykonawcy
- Zał. Nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
- Zał. Nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy – wzór.
- Zał. Nr 4 – oświadczenie o podzielonej płatności
- Zał. Nr 5 – oświadczenie dotyczące rachunku bankowego

SKARBNIK
Powiatu Koneckiego
Egz.

RADCA PRAWNY
mgr Iwona Bogacz-Urban

.....

.....