

GI.271.67.2019

Ciężkowice, 27.11.2019 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na realizację zamówienia poniżej 30.000 Euro pn. „Dostawa oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach” w ramach projektu pn: „*Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

I. Dane Zamawiającego:

Realizator projektu Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice, Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Ciężkowicach, ul. Tysiąclecia 12, 33-190 Ciężkowice na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPMP.10.01.05-12-0220/18-00 z dnia 10.04.2019r.

II. Informacje ogólne o projekcie

Realizator projektu Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Ciężkowicach zaprasza do złożenia oferty na „Dostawę oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach” w ramach projektu pn: „*Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice*”.

Projekt pn: „*Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice*” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020; w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działania 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałania 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu C. Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów.

III. Tryb udzielenia Zamówienia.

Zamówienie do którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, (tekst jednolity Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zmianami). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sprawie Szczególnych warunków realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności.

IV. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we wspólnym słowniku zamówień:

48000000-8- Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48190000-6- Pakiety oprogramowania edukacyjnego

V. Opis przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia zaplanowano „Dostawę oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach w ramach projektu pn: „*Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice*”.

VI. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie zostało podzielone na części:

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
I	Pakiet biurowy Office	14 pakietów	Pakiet biurowy Microsoft Office 2019 Professional zawierający min. Word 2019, Excel 2019, PowerPoint 2019, Notatka OneNote 2019, Outlook 2019 lub równoważny charakteryzujący się niżej opisanymi parametrami: Pakiet biurowy (zawierający co najmniej: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji, program do obsługi poczty elektronicznej oraz kalendarza, program do notatek cyfrowych) charakteryzujący się następującymi cechami: 1. Możliwość automatycznej instalacji komponentów (przy użyciu instalatora systemowego). 2. Możliwość zdalnej instalacji komponentów. 3. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika. Dokumentacja oraz pomoc techniczna w języku polskim. 4. Natywna współpraca z systemem MS Exchange 2003, w tym odbiór poczty, możliwość udostępniania kalendarza dla innych użytkowników, 5. Możliwość blokowania niebezpiecznej lub niechcianej poczty, 6. Wsparcie dla formatu XML w podstawowych aplikacjach 7. Możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich fragmentów 8. Automatyczne przysyłanie poczty na podstawie reguł, automatyczne odpowiedzi 9. Możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych., pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony 10. Możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych, 11. Możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych w wypadku odcięcia dopływu prądu 12. Prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2007, MS Office 2010, 13. Zaproponowane oprogramowanie musi posiadać taki sposób licencjonowania, który zapewni jego instalację na komputerze (komputerach) innych niż te, na których pierwotnie zainstalowano oprogramowanie, pod warunkiem wcześniejszej deinstalacji z tego komputera (komputerów). 14. Możliwość instalacji na systemach operacyjnych Microsoft Windows: 7,8,8.1,10 15. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitorowania go o ponowne uwierzytelnienie się 16. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel, Word, Power Point w wersji 2003 oraz 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
II	Gry językowe	1 kpl.	1. Gra językowa Speaker's Box - gra rozwijająca umiejętność wypowiedzi ustnej w języku angielskim. Motywuje do wypowiedzi dzieci o różnym poziomie opanowania języka, co pozwala różnicować trudność zadania. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne zawierające rozwijającą wyżej opisane umiejętności i podobną treść. 2. Gra My shopping List – gra rozwijająca interakcję i komunikację między graczami w języku angielskim. Podczas gry gracze muszą postarać się jako pierwsi kupić wszystkie produkty żywnościowe ze swoich list. Do dyspozycji graczy są plansze z umieszczonymi po jednej stronie przykładowymi listami zakupów oraz zdjęciami różnych artykułów spożywczych po drugiej stronie. Gra w robienie zakupów: Każdy z uczestników gry otrzymuje jedną planszę z listą zakupów oraz po kilka kart ze zdjęciami różnych produktów spożywczych. Zadaniem gracza jest skompletowanie kart ze wszystkimi artykułami spożywczymi znajdującymi się na jego liście zakupów. Inne proponowane sposoby wykorzystania gry : -układanie piramidy żywieniowej za pomocą kart z obrazkami produktów spożywczych, -opowiadanie o zwyczajach żywieniowych własnych bądź innych osób, -gra w "co można kupić w jakim sklepie", -gra w kupowanie z użyciem wyrażen takich jak: <i>trochę, dużo, mało, kilo, plasterek, pęczek, opakowanie, pudełko, kawałek, butelka, porcja, itd.</i> -gra w wyszukiwanie brakujących składników koniecznych do sporządzenia różnych dań, -gra w komponowanie przepisów kulinarnych ze składników znajdujących się na wylosowanych kartach, Tematyka i cele językowe: -nauka nazw produktów żywnościowych, -nauka rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych, -nauka słownictwa i wyrażen związanych z robieniem zakupów, -samodzielne budowanie wypowiedzi ustnej. Cele kulturowe: -poznawanie kultury związanej z jedzeniem i dokonywaniem zakupów Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. 3. Gra językowa LET'S PARTY! – gra językowa przeznaczona

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			do pracy z wykorzystaniem komputera, lub tablicy interaktywnej ukierunkowana na naukę słownictwa i wyrażen angielskich związanych ze wspólnym spędzaniem czasu oraz utrwała poprawne stosowanie najczęściej używanych czasów gramatycznych. Ponadto doskonali sprawności umysłowe takie jak pamięć, koncentracja i spostrzegawczość, sprzyja skutecznemu zapamiętywaniu oraz uczy aktywności, zdrowej rywalizacji i ułatwia nawiązywanie relacji społecznych. Jest sposobem na połączenie zabawy z nauką. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. 4. Gra językowa English Paperchase - gra rozwijająca wiedzę graczy na temat kultury, historii i geografii krajów anglojęzycznych. Gra językowa o tematyce cywilizacyjno-kulturowej, w której gracze poznają charakterystyczne miejsca, zabytki, postaci, wytwory kultury i specjalności kulinarne krajów anglojęzycznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. 5. Gra językowa Roundtrip of Britain and Ireland. Gra rozwija gramatykę ucznia, a pytaniami dotyczącymi kultury, historii, geografii, idiomów i zagadek, pozwala graczom rozszerzyć swoją wiedzę na temat kraju, którego języka się uczą. Jest grą językową ukierunkowaną na poznawanie geografii, kultury i historii Wielkiej Brytanii, (w tym Anglii, Walii, Szkocji i Irlandii Północnej) oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także angielskich wyrażen idiomatycznych i słownictwa. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. 6. Gra językowa Roundtrip of the U.S.A. Gra językowa ukierunkowaną na poznawanie geografii, kultury i historii Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także wyrażen idiomatycznych i słownictwa. Gra stworzona jest z myślą o tych, którzy chcą w miłej i bezstresowej atmosferze pogłębić swoją znajomość języka angielskiego, jak również dowiedzieć się interesujących rzeczy na temat geografii i kultury Stanów Zjednoczonych. Gra dodatkowo doskonali sprawności umysłowe takie jak pamięć, koncentracja i spostrzegawczość, sprzyja skutecznemu zapamiętywaniu oraz uczy aktywności i zdrowej rywalizacji, a jej ludyczny charakter pomaga w nawiązywaniu relacji społecznych z pozostałymi uczestnikami gry oraz wpływa pozytywnie na zredukowanie dystansu pomiędzy uczniem i uczącym. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			w/w elementy i podobną treść. Typ licencji: edukacyjna (dla placówek edukacyjnych) nieograniczona w czasie (wieczysta)
III	Program interaktywny do przeprowadzenia zajęć j. angielskiego -Fakty o Wielkiej Brytanii.	1 szt.	Program interaktywny do wykorzystania podczas pracy z tablicą interaktywną. Materiał zawiera ciekawe informacje dotyczące Wielkiej Brytanii oraz Irlandii przeznaczone dla dzieci w szkole podstawowej i gimnazjum. Program pozwala, w formie zabawy, z użyciem tablicy interaktywnej sprawdzić i rozwinąć wiedzę uczniów na temat Wielkiej Brytanii i Irlandii. Fakty o Wielkiej Brytanii” zawiera 9 tematów związanych z Wielką Brytanią. W programie powinny znajdować się interaktywne mapy dzięki którym można poznać Wielką Brytanię m.in. pod kątem geograficznym, gospodarczym, historycznym i politycznym Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. Typ licencji: edukacyjna (dla placówek edukacyjnych) nieograniczona w czasie (wieczysta)
IV	Program multimedialny Didakta - Język angielski 1 i 2	Język angielski 1-20 licencji Język angielski 2-20 licencji	Oprogramowanie ma służyć do usprawnienia funkcji zarówno komunikatywnych, jak i poprawności językowej (zwłaszcza w formie pisemnej), poprzez ćwiczenia konstrukcji gramatycznych na różnych poziomach zaawansowania. Didakta – Język angielski 1 - program edukacyjny, który służy do przećwiczenia i sprawdzenia wiadomości, jak i do doskonalenia języka angielskiego na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum. Zakres tematyczny ćwiczeń: • Części zdania i rzeczowniki – występowanie części w zdaniu, liczba mnoga • Zaimki – osobowe, dzierżawcze, nieokreślone • Czasowniki – czas teraźniejszy i czas przeszły prosty, czasowniki modalne • Przyimki i spójniki – połączenia przyimkowe, spójniki • Tworzenie pytań, odpowiedzi i negacji – zmiana szyku wyrazów, pytania uzupełniające, tworzenie negacji • Zasób słów – określanie czasu, stopniowanie przymiotników, słówka • Dyktanda jako uzupełnianie liter i słów w zdaniach. Didakta - Język angielski 2-- multimedialny program edukacyjny służy do przećwiczenia i sprawdzenia wiadomości w zakresie gramatyki języka angielskiego na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum. Zakres tematyczny ćwiczeń: • Czasy angielskie – regularny i nieregularny czas przeszły, czas przyszły, czas teraźniejszy złożony, koniugacja i negacja czasowników modalnych • Nastęstwo czasów – mowa zależna, pytania nie wprost • Strony i okresy warunkowe – pierwszy i drugi okres warunkowy, strona czynna i bierna • Połączenia przyimkowe i czasowników – przyimki, połączenia imion i przyimków, połączenia czasowników

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			z przyimkami, połączenia czasownik + bezokolicznik / -ing - Słownictwo – przedrostki przeczące, przyrostki, spójniki, słówka, - Ortografia – pisanie apostrofów, poprawianie błędów w zdaniach - Dyktanda – uzupełnij brakujące słowo, dyktanda całych zdań - Aplikacja ma umożliwiać drukowanie ćwiczeń oraz testów, dzięki czemu istnieje możliwość rozwiązywania zadań poza komputerem. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść. Program powinien posiadać nieograniczoną czasowo szkolną licencję grupową (min. 20 licencji).
V	Program „USA - Illustrated Geography Atlas”	1 szt.	Program zawierający ok. dwieście ikon, przedstawiających najciekawsze miejsca przyrodnicze, miejsca historyczne, pomniki, budowle oraz symbole narodowe – każda ikona ma mieć opis w języku angielskim, pomagający uczniom doskonalić umiejętność rozumienia i tłumaczenia tekstu w tym języku. Uczniowie mają mieć również możliwość usłyszenia właściwej wymowy geograficznych nazw własnych i zobaczenia różnicy między pisownią a wymową Program powinien być przystosowany do monitora multimedialnego. Program powinien posiadać nieograniczoną czasowo szkolną licencję grupową (min. 20 licencji). Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść.
VI	Adobe Photoshop Extended CS PL - wersja edukacyjna	15 szt. (licencja wieczysta)	Oprogramowanie Adobe Photoshop CS6 w wersji edukacyjnej lub oprogramowanie równoważne. Za oprogramowanie „równoważne” do oprogramowania Adobe Photoshop CS6 Zamawiający rozumie oprogramowanie posiadające w szczególności następujące funkcjonalności: 1) Tworzenie kompozycji warstw; 2) Efekty ruchu w galerii rozmyć; 3) Maski ostrości; 4) Obsługa i ulepszenia obiektów inteligentnych; 5) Wyszukiwanie czcionek; 6) Obsługa technologii 64-bitowej; 7) Wypaczenie perspektywy; 8) Redukcja potrząśnień aparatem fotograficznym; 9) Obsługa plików RAW; 10) Przesunięcie z uwzględnieniem zawartości; 11) Łatka z uwzględnieniem zawartości; 12) Narzędzie Kadrowanie; 13) Galeria rozmyć; 14) Migracja i udostępnianie ustawień predefiniowanych; 15) Automatyczne korekcje; 16) Rozjaśnianie zacienionych fragmentów obrazu; 17) Przyciemnianie jasnych fragmentów obrazu;

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			18) Automatyczne odzyskiwanie; 19) Tworzenie zadań wsadowych; 20) Zapisywanie w tle; 21) Zaznaczanie złożonych elementów; 22) Wypełnianie z uwzględnianiem zawartości; 23) Wypaczenie marionetkowe; 24) Obróbka obrazów HDR; 25) Automatyczna korekcja obiektywu; 26) Panel Dopasowania; 27) Panel Maski; 28) Automatyczne wyrównywanie warstw; 29) Automatyczne mieszanie obrazów; 30) Płynne panoramowanie i powiększanie; 31) Płynne obracanie obszaru roboczego; 32) Skalowanie z uwzględnieniem zawartości; 33) Narzędzia Szybkie zaznaczanie i Popraw krawędź; 34) Automatyczne wyrównywanie i mieszanie warstw; 35) Scalanie do 32-bitowych obrazów HDR; 36) Konwersja na obrazy czarno-białe. Wykonawca powinien dostarczyć zamawiającemu 15 licencji.
VII	Lego Mindstorms EV3 - Pakiet edukacyjny	10 szt.	Pakiet powinien dać uczniom możliwość budowania, programowania i testowania rozwiązań opartych na technologii i robotyce. W zestawie powinna znajdować się Inteligentna kostka używana do sterowania silników robotów i zbierania danych z podłączonych czujników. Pracując z pakietem uczniowie powinni być zachęceni do kreatywnego rozwiązywania problemów metodą burzy mózgów, poprzez proces selekcji, budowania, testowania i ewaluacji. Kluczowe wartości edukacyjne: - projektowanie i budowa programowalnych robotów z wykorzystaniem silników, czujników, przekładni, kół, osi i innych technicznych składników, - rozumienie i interpretacja dwuwymiarowych rysunków wykorzystywanych do budowy modeli trójwymiarowych, - praca metodami inżynierskimi: budowa, testowanie, korekcja błędów, poprawa projektu, zdobywanie praktycznego doświadczenia z wykorzystaniem narzędzi matematycznych/inf., np. szacowanie i pomiar wielkości fizycznych, analiza danych, wyznaczanie średniej, rozwój umiejętności komunikacyjnych, szczególnie w zakresie języka technicznego i słownictwa naukowego. Minimalna zawartość : - inteligentna kostka, - min. trzy interaktywne serwomotory z wbudowanymi czujnikami obrotu (dwa duże silniki i jeden średni), - ultradźwiękowy czujnik odległości, - czujnik światła / koloru, - żyroskop z możliwością kumulacji kąta obrotu, - min. dwa czujniki dotyku, - dedykowany akumulator, - kulka podporowa, idealnie zastępująca koło kastora, - kable połączeniowe,

Część:	Wyszczególnienie:	Ilość:	Opis przedmiotu zamówienia:
			- Instrukcja budowy robota mobilnego z modułami, - min. 541 klocków pozwalające na budowę różnorodnych maszyn i konstrukcji. - Zasilacz 10V - Zestaw dodatkowych klocków (Zestaw zawiera min. 853 części i służących jako uzupełnienie do zestawu bazowego). Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne rozwijający wyżej opisane umiejętności i zawierające w/w elementy i podobną treść.
VIII	System operacyjny WINDOWS 10	11 szt.	11 licencji wieczystych do użytku szkolnego w wersji językowej polskiej. System Windows 10 lub nowszy. Dopuszcza się dostawę systemu operacyjnego równoważnego, który powinien między innymi: - posiadać interfejs graficzny w języku polskim, - umożliwiać instalację oprogramowania Pakietu Biurowego Office 2019 lub równoważnego, - posiadać system ochrony firewall do połączeń internetowych, - posiadać wsparcie dla urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, itp.), - dostarczać wsparcie NET Framework w wersji 4.6.2 i wyższej.

VII. Termin wykonania zamówienia: do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy/pisemnego zlecenia,

Wykonawca może zaoferować krótszy termin wykonania zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy przedmiotu zamówienia

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.
3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;

Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do Zapytania ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Oferent zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Przestanki wykluczenia z postępowania.

Wykonawcy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami

wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- d) pełnomocnika,
- e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie braku powiązań kapitałowych i osobowych należy uzupełnić **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.

X. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu oraz wykaz innych wymaganych dokumentów:

1. Pełnomocnictwo do podpisania (złożenia oferty), jeżeli osoba podpisująca (składająca) ofertę nie jest upoważniona do tej czynności na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela Oferenta (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii). Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg załącznika nr 2**.
4. **Oświadczenie dotyczące RODO – Załącznik nr 4**
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w formie spełnia -nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty. Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) wszystkie dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” – nie dotyczy to pełnomocnictw o jakich mowa w ust. 1, które powinny być złożone w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii;
 - 2) za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
 - 3) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub istnieją wątpliwości co do jej prawdziwości;
 - 5) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;

- 6) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w formie o jakiej mowa w Rozdziale X pkt. 1;
- 7) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i form dokumentów;
- 8) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony drogą elektroniczną, pisemnie oraz faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą mailową, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - a. **Dariusz Zięcina** e-mail: d.ziecina@ciezkowice.pl
3. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować:
 - a. Drogą elektroniczną na adres: przetargi@ciezkowice.pl
 - b. Pisemnie pod adres: Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice
4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzór w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia oraz dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do jego reprezentacji.
5. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W wypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
8. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1**,
 - b. Oświadczenia - **załącznik nr 2**,
 - c. Pozostałe załączniki oraz dokumenty wymienione w rozdziale XII niniejszego zapytania.
10. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną (kurierem) na adres Zamawiającego tj. Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice pok. 26.
2. W przypadku składania oferty pocztą tradycyjną (kurierem) lub osobiście ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**Gmina Ciężkowice
Ul. Tysiąclecia 19,
33-190 Ciężkowice**

Z dopiskiem: „Dostawa oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach” w ramach projektu pn: „Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice” – GI.271.67.2019

Nie otwierać przed dniem 05.12.2019 r. do godz. 09.05

3. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej (kuriera) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **05.12.2019 r. do godz. 09.00.**
4. Istnieje możliwość przesłania oferty wraz z załącznikami w drogą elektroniczną – zeskanowane dokumenty na e-mail (przetargi@ciezkowice.pl), z tym, że w przypadku przesłania oferty na w/w adres e-mail, przed podpisaniem umowy wymagane jest dostarczenie kompletnych dokumentów w formie papierowej. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną zaleca się zabezpieczyć plik oferty hasłem uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem ofert. W takim przypadku hasło do otwarcia należy przestać w oddzielnej wiadomości w terminie umożliwiającym otwarcie oferty **w dniu 05.12.2019r. o godz. 09.05.**
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. Złożenie oferty przez Wykonawcę po terminie składania ofert,
 - b. Złożenia oferty w innym niż określonym w rozdziale XIII punkt 1 miejscu,
 - c. Złożenia oferty niepodpisanej w sposób określony w rozdziale X - uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.
6. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone, zostaną zwrócone Wykonawcy.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Tysiąclecia 19 w Ciężkowicach w dniu **05.12.2019 r. o godz. 09: 05** bez udziału Wykonawców. Zamawiający nie przywiduje publicznego otwarcia ofert.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Kryterium nr 1: Cena – waga kryterium 100 %:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

XV. Termin związania ofertą

Złożona oferta przestanie wiązać, gdy została wybrana inna oferta, albo gdy zapytanie ofertowe zostało unieważnione.

XVI. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym/i Wykonawcą/ami.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana uczestnikom postępowania listownie lub za pomocą poczty elektronicznej.

XVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:

- a. zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą, jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszej umowy;
- b. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;
- c. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy.

XXI. Informacje dodatkowe

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej.
2. Zapłata za usługę nastąpi do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przesłanej na adres Zamawiającego.

FORMULARZ OFERTY**GI.271.67.2019****Nazwa i adres WYKONAWCY**

.....
.....

NIP Bank/Nr konta:

KRS...../wpis aktywny do CEIDG

Numer telefonu: Numer faksu: e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

OFERTA

Odpowiadając zapytanie ofertowe na „Dostawę oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach w ramach projektu pn: „*Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice*” współfinansowanego w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym:

1. Cena ofertowa wykonania całego zamówienia:**Część I:**

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część II:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część III:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część IV:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część V:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część VI:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część VII:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.

Podatek VAT %.

Część VIII:

Cena netto:..... zł, Cena brutto zł.
Podatek VAT %.

2. Termin realizacji zamówienia:

Część I:

Część II:

Część III:

Część IV:

Część V:

Część VI:

Część VII:

Część VIII:

3. Warunki płatności: dni.

4. Oświadczamy, że:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu opisane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

.....

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)

.....

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)

5. OŚWIADCZAM/Y, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum¹ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
6. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Oferta została złożona na stronach
8. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

¹ Niepotrzebne skreślić.

- 3)
4)
5)
6)
7)

.....

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

GI.271.67.2019

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Nazwa Wykonawcy

Adres.....

Oświadczam/y, że jestem/nie jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejscowość, data.....
Podpis Wykonawcy

*skreślić niewłaściwe

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2019 roku w Ciężkowicach
pomiędzy,

Gminą Ciężkowice ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice NIP: 873 101 48 48

Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Ciężkowicach, ul. Tysiąclecia 12, 33-190 Ciężkowice

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy ulicy
....., reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

W wyniku przeprowadzenia postępowania prowadzonego jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sprawie Szczególnych warunków realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności, Strony zawierają umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest „Dostawa oprogramowania dla Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach” w ramach projektu pn: „Małopolskie Talenty - I i II etap edukacyjny - gmina Ciężkowice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiot umowy jest zgodny z ofertą złożoną w dniu 2019 r.
3. Szczegółowy wykaz przedmiotu przedstawiono w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część zamówienia, którą powierza podwykonawcom.
2. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników tak jakby to były działania zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własne lub jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby przez niego

oddelegowane i osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

Cena

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się wynagrodzenie ryczałtowe w całkowitej wysokości podanej w ofercie Wykonawcy tj. zł brutto (słownie złotych:) w tym: podatek VAT % tj.
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia a w szczególności wartość towaru wraz z należnym podatkiem VAT, kosztami opakowania, załadunku, transportu i wyładunku w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Cena przedstawiona w ofercie nie może ulec zmianie do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy.

Warunki realizacji umowy

§ 4

1. Dostawa odbywać się będzie do siedziby Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach, ul. Tysiąclecia 12, 33-190 Ciężkowice:
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dni od dnia podpisania umowy.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego, tel.
 - 2) Ze strony Wykonawcy, tel.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w dniach pracy szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach uzgodnionych z osobą, o której mowa w ust. 3.
5. Potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu zamówienia jest protokół dostawy sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i osobę wskazaną w ust. 3 lub przez nią upoważnioną na dzień realizacji dostawy, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady-na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
6. Protokół dostawy podpisany „bez zastrzeżeń” jest niezbędny do sporządzenia protokołu odbioru zadania.

Jakość przedmiotu umowy

§ 5

1. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, z bieżącej produkcji, wolny od wad, zapakowany w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację zapakowanego produktu.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest wolny od wad technicznych. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmioty dostarczone do Zamawiającego posiadają odpowiednie atesty i certyfikaty.

Warunki płatności

§ 6

1. Zapłata nastąpi jednorazowo przelewem na konto Wykonawcy po zrealizowaniu dostawy w terminie do dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru wykonanej dostawy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę w oparciu o protokoły dostaw.
3. Faktura ma być wystawiona na Zamawiającego z wyszczególnieniem wszystkich zamawianych pozycji wraz z podaniem ceny netto, brutto oraz stawki podatku VAT.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c. rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez niedostarczenie przedmiotu umowy lub jej części w wyznaczonym terminie, dostawę nieodpowiadającą niniejszej umowie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwłaszcza w sytuacji, gdy nowa dostawa nie będzie mogła być zrealizowana w ciągu trzech kolejnych dni).
2. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 1.
3. W w/w przypadkach Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany zakres umowy.

Kary umowne

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
 - a. za nieterminową dostawę przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b. w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia o

którym mowa w § 3 ust.1.

3. Dopuszcza się możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Dopuszczalne jest żądanie zapłaty odszkodowania ponoszącego zastrzeżone kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

Postanowienia końcowe

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego innych właściwe przepisy prawa.

§ 11

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 4

Zasady przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Ciężkowice reprezentowany przez Burmistrza Gminy Ciężkowice, z siedzibą w Ciężkowicach (33-190) ul. Tysiąclecia 19 tel. 14 6285822, adres e-mail: ug@ciezkowice.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Stanisława Jaremko, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: e-mail: inspektor@ciezkowice.pl, tel. 696932115
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy Ciężkowice w celu:
 - a) realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,
 - b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do realizacji zadania. Dane przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Urząd Gminy Ciężkowice. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
 - b) operatorzy pocztowi i kurierzy,
 - c) banki w zakresie realizacji płatności,
 - d) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub świadczenia usługi,
 - e) organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.