



**RAPORT Z PRZEPROWADZONYCH
KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
PROJEKTU**

**Miejsko-Gminnego Programu Rewitalizacji
Miasta i Gminy Solec nad Wisłą
na lata 2026-2032**

Solec nad Wisłą 2026

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
I. ORGANIZACJA KONSULTACJI	3
II. OPIS PRZEBIEGU I FORM KONSULTACJI	4
II.1 ZBIERANIE UWAG W POSTACI PAPIEROWEJ I W POSTACI ELEKTRONICZNEJ	4
II. 2 SPOTKANIE OTWARTE	5
II. 3 ANKIETA INTERNETOWA	5
PODSUMOWANIE	5

I. ORGANIZACJA KONSULTACJI

Konsultacje zorganizowano na podstawie art. 6 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 278) oraz Ogłoszenia Burmistrza Miasta i Gminy Solec nad Wisłą.

Udział w konsultacjach społecznych w szczególności mogli wziąć:

- mieszkańcy obszaru objętego rewitalizacją oraz właściciele, użytkownicy wieczystości nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego;
- mieszkańcy gminy inni niż zamieszkali na obszarze rewitalizacji;
- podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
- podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
- jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, organy władzy publicznej;
- podmioty realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;

Konsultacje odbyły się w terminie **od dnia 21 kwietnia 2026 r. do dnia 26 maja 2026 r.** w następujących formach:

1. W formie pisemnej, poprzez „Formularz uwag”, który był udostępniony do pobrania:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Solec nad Wisłą w zakładce: Rewitalizacja Miasta i Gminy Solec nad Wisłą,
- na portalu informacyjnym Miasta i Gminy Solec nad Wisłą: <https://solec.pl/>,
- w pokoju nr 5 - Urzędu Miasta i Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą.

2. Podczas spotkania otwartego, które odbyło się w dniu 7 maja 2026 r. o godz. 12.30 w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Solec nad Wisłą.

3. Poprzez ankietę internetową dotyczącą Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec nad Wisłą na lata 2026-2032, która dostępna była na portalu informacyjnym Miasta i Gminy Solec nad Wisłą <https://solec.pl/> oraz w Biuletynie

II. 2 SPOTKANIE OTWARTE

Termin i miejsce spotkania, 7 maja 2026 r. o godz. 12.30 w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Solec nad Wisłą.

W spotkaniu uczestniczyli: przedstawiciele władz miasta i gminy pracownicy i ekspert. W trakcie spotkania dyskutowano o możliwości, zasadach rewitalizacji i zadaniach złożonych do programu.

W trakcie spotkanie nie złożono uwag do dokumentu.

II. 3 ANKIETA INTERNETOWA

Poprzez ankietę złożono 2 odpowiedzi.

Na pytanie Czy z prezentowanego projektu dokumentu jasno wynikają główne problemy i potrzeby obszaru rewitalizacji, Respondenci udzieli odpowiedzi „nie”.

Na pytanie Czy dokument wyczerpująco określa cele rewitalizacji oraz kierunki działań służące eliminacji zdiagnozowanych problemów, Respondenci udzieli odpowiedzi „nie”.

Na pytanie Czy realizacja założeń przedstawionych w projekcie Gminnego Programu Rewitalizacji przyczyni się Pana(i) zdaniem do ograniczenia zdiagnozowanych problemów, Jeden respondent odpowiedział „raczej nie” a jeden „zdecydowanie nie”.

Na pytanie, Które z wymienionych podstawowych projektów rewitalizacyjnych zawartych w projekcie programu w największym stopniu, Pana(i) zdaniem mogą przyczynić się do poprawy funkcjonowania obszaru rewitalizacji, Respondenci wskazali zadanie P2 Modernizacja Wiejskiego Domu Kultury w Dziurkowie i zadanie U1 Mobilny ogród w Donicach.

Na ostatnie pytanie Jeżeli mają Państwo inne uwagi do dokumentu proszę o wypowiedź udzielono jeden odpowiedzi „w tej gminie się nic nie dzieje”.

Respondenci nie zgłosili żadnych innych uwag.

PODSUMOWANIE

Podczas zorganizowanych konsultacji zaprezentowano mieszkańcom projekt „Miejsko-Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec nad Wisłą na lata 2026-2032”. Przedstawiono założenia programu, omówiono przedsięwzięcia, które są zaplanowane do realizacji, zabrano opinie. Elementy te posłużyły do ostatecznego opracowania dokumentu.

BURMISTRZ
dr Małgorzata Szymańska