

OGŁOSZENIE

o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu „Andersowczycy – bezpieczni we współczesnym świecie” planowanego do złożenia w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027

I. Ogłaszający

Miasto Chełm, z siedzibą przy ul. Lubelskiej 65, 22-100 Chełm, działając na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn.zm.), ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania oraz realizacji projektu pod nazwą „Andersowczycy – bezpieczni we współczesnym świecie” (tytuł roboczy) planowanego do złożenia przez Miasto Chełm jako Lidera projektu w odpowiedzi na nabór nr FELU.17.04-IZ.00-001/26 w ramach Działania 17.4 „Edukacja na rzecz obronności i bezpieczeństwa”, Priorytetu XVII „Obronność i bezpieczeństwo EFS+” Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027.

Projekt planowany jest do złożenia w ramach typu projektu nr 1 oraz typu projektu nr 2 określonych dla Działania 17.4, tj.:

- typ 1 – realizacja wsparcia edukacyjnego w zakresie cyberbezpieczeństwa i/lub gotowości cywilnej w przedszkolach, szkołach i uczelniach;
- typ 2 – kursy z zakresu obsługi nowoczesnych technologii w przemyśle obronnym i technologii dual-use w ramach kształcenia zawodowego i ogólnego, odpowiednie do zdiagnozowanych potrzeb rynku pracy.

II. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz realizacja projektu ukierunkowanego na rozwój umiejętności i kompetencji oraz nabywanie kwalifikacji w dziedzinie bezpieczeństwa i gotowości cywilnej, w dziedzinie cyberbezpieczeństwa oraz w zakresie nowoczesnych technologii wykorzystywanych w przemyśle obronnym, w tym technologii podwójnego zastosowania (dual-use), zgodnie z założeniami Działania 17.4 „Edukacja na rzecz obronności i bezpieczeństwa” Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027.

Wsparcie w projekcie będzie kierowane do grup docelowych określonych dla Działania 17.4, tj. do osób zamieszkujących, uczących się, pracujących lub przebywających na terenie województwa lubelskiego: dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne i zawodowe, studentów, nauczycieli, kadry zarządzającej oraz innych przedstawicieli kadr pedagogicznych i niepedagogicznych, a także pracowników uczelni, oraz do podmiotów zlokalizowanych na terenie województwa lubelskiego: ośrodków wychowania przedszkolnego, szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne i zawodowe oraz uczelni.

Partner zostanie wyłoniony w celu zapewnienia merytorycznego, kadrowego i organizacyjnego wsparcia przy opracowaniu projektu oraz realizacji powierzonych zadań po uzyskaniu dofinansowania.

Partnerstwo będzie miało charakter rzeczywistej i aktywnej współpracy na etapie przygotowania projektu, złożenia wniosku o dofinansowanie oraz realizacji projektu, zgodnie z art. 39 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Szczegółowy podział zadań, odpowiedzialności oraz zasad współpracy pomiędzy Liderem i Partnerem zostanie określony w umowie o partnerstwie.

Partnerstwo nie będzie miało charakteru zlecenia usług, dostaw ani robót budowlanych na rzecz Lidera, lecz będzie oparte na wspólnej realizacji projektu, podziale zadań, odpowiedzialności i zasobów, zgodnie z art. 39 ustawy wdrożeniowej. Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów. W ramach projektu partnerskiego nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie przez partnerów realizacji zadań przez personel projektu.

III. Zakres współpracy partnera

Partner będzie uczestniczył we wspólnym przygotowaniu oraz realizacji projektu, w szczególności poprzez:

- współudział w opracowaniu koncepcji projektu oraz jego założeń merytorycznych;
- współudział w przygotowaniu diagnozy potrzeb grup docelowych w zakresie wsparcia edukacyjnego w obszarze cyberbezpieczeństwa, gotowości cywilnej, obronności i bezpieczeństwa oraz obsługi nowoczesnych technologii w przemyśle obronnym i technologii dual-use, z uwzględnieniem Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026 oraz Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego;
- współudział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami oraz przekazanie informacji niezbędnych do jego wypełnienia w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS);
- opracowanie zakresu działań powierzonych partnerowi oraz udział w planowaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu;
- realizację powierzonego zakresu rzeczowego projektu po uzyskaniu dofinansowania, w tym prowadzenie zajęć dodatkowych dla dzieci, uczniów lub studentów oraz doskonalenia zawodowego kadr;
- udział w zapewnieniu, aby co najmniej 90% osób objętych wsparciem podniosło umiejętności lub kompetencje lub nabyło kwalifikacje, w tym udział w walidacji i dokumentowaniu efektów uczenia się;
- zapewnienie odpowiedniego potencjału kadrowego, technicznego i organizacyjnego do realizacji powierzonych zadań;
- współpracę z Liderem projektu w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i osiągania wskaźników projektu;
- udział w działaniach informacyjnych i promocyjnych prowadzonych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi;
- udział w rozliczaniu projektu w zakresie powierzonych Partnerowi zadań;

- bieżącą współpracę z Liderem projektu przez cały okres przygotowania i realizacji projektu.

Realizując powierzone zadania Partner zobowiązany będzie do stosowania warunków określonych dla Działania 17.4 w Szczegółowym Opisie Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, w tym w szczególności do uwzględnienia, że:

- wsparcie dla dzieci, uczniów i studentów realizowane jest w formie zajęć dodatkowych, a nie poprzez włączanie nowych tematów do realizowanych programów nauczania;
- szkolenia z zakresu samoobrony, obrony własnej, strzelania oraz strzelectwa sportowego są niekwalifikowalne;
- działania, które nie skutkują rozwojem umiejętności, kompetencji lub nabyciem kwalifikacji z zakresu bezpieczeństwa i/lub obronności cywilnej, nie są wspierane;
- zakup sprzętu nie może stanowić jedyngo ani głównego celu projektu, musi wynikać ze zdiagnozowanych potrzeb i być niezbędny do osiągnięcia celu projektu;
- w zakresie wspierania kompetencji cyfrowych stosowana jest rama „DigComp”, wsparcie cyfryzacji szkoły lub placówki poprzedza samoocena z wykorzystaniem narzędzia SELFIE, a wytworzone e-materiały muszą spełniać standardy techniczne Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.

Szczegółowy zakres zadań Partnera zostanie określony w umowie o partnerstwie.

IV. Warunki udziału w naborze

O udział w otwartym naborze mogą ubiegać się podmioty spoza sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, które łącznie spełniają następujące warunki:

- posiadają osobowość prawną albo zdolność prawną umożliwiającą samodzielne zawarcie umowy o partnerstwie i zaciąganie zobowiązań;
- nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania środków europejskich na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, nie znajdują się w stanie likwidacji, upadłości ani restrukturyzacji;
- spełniają kryterium specyficzne premiujące nr 1 określone w Załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów dla naboru nr FELU.17.04-IZ.00-001/26 o brzmieniu: „Projekt realizowany jest w partnerstwie z organizacją społeczeństwa obywatelskiego lub innym podmiotem statutowo zajmującym się obronnością lub bezpieczeństwem posiadającymi siedzibę, filię, delegaturę lub oddział na obszarze województwa lubelskiego.”
- deklarują aktywny udział w przygotowaniu projektu oraz jego realizacji na zasadach partnerstwa, w tym gotowość przekazania Liderowi informacji niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie w terminie do 1 października 2026 r.

Przez organizację społeczeństwa obywatelskiego rozumie się podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie, w szczególności stowarzyszenie, fundację, kościelną osobę prawną lub jednostkę organizacyjną prowadzącą działalność pożytku publicznego, spółdzielnię socjalną, związek zawodowy lub organizację pracodawców. Przez inny podmiot statutowo zajmujący się obronnością lub bezpieczeństwem rozumie się podmiot, którego statut lub inny dokument ustrojowy wprost przewiduje prowadzenie działalności w zakresie obronności lub bezpieczeństwa.

Warunek ten musi być spełniony na dzień złożenia zgłoszenia i podlega potwierdzeniu aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub ewidencji oraz statutem lub innym dokumentem ustrojowym. Warunek nie jest wobec przywołanego kryterium rozszerzany ani zawężany; poza nim nie stawia się kandydatowi wymagań co do przedmiotu działalności statutowej.

Wymóg posiadania siedziby, filii, delegatury lub oddziału na obszarze województwa lubelskiego dotyczy zarówno organizacji społeczeństwa obywatelskiego, jak i innego podmiotu statutowo zajmującego się obronnością lub bezpieczeństwem. Za spełnienie tego kryterium projekt może uzyskać 10 punktów, przy czym nie ma możliwości uzupełnienia ani poprawy wniosku o dofinansowanie w tym zakresie na etapie negocjacji.

Doświadczenie kandydata oraz jego potencjał kadrowy i techniczny nie podlegają minimalnym progom na etapie oceny formalnej – są oceniane punktowo zgodnie z częścią V Ogłoszenia. Nie wymaga się od kandydata wykazania określonego obrotu ani zdolności do prefinansowania zadań; zadania powierzone Partnerowi będą finansowane ze środków przekazywanych przez Lidera.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału skutkuje odrzuceniem zgłoszenia na etapie oceny formalnej.

V. Kryteria wyboru partnera

Oceny zgłoszeń kandydatów na partnera dokona Komisja powołana odrębnym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Chełm.

Kryteria wyboru partnera odpowiadają kryteriom wyboru projektów określonym w Załączniku nr 3 do Regulaminu wyboru projektów dla naboru nr FELU.17.04-IZ.00-001/26, w szczególności kryteriom ogólnym merytorycznym dotyczącym doświadczenia i potencjału wnioskodawcy i partnerów oraz kryteriom specyficznym premiującym.

Kryteria uwzględniają przesłanki określone w art. 39 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, tj.: zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa – weryfikowaną w ramach warunku udziału dotyczącego statusu kandydata i jego obecności na obszarze województwa lubelskiego oraz ocenianą w ramach kryteriów nr 2 i 3, deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa – oceniany w ramach kryterium nr 7, oraz doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze – oceniane w ramach kryteriów nr 1–3.

Ocena zgłoszeń będzie prowadzona na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna liczba punktów
1.	Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	15
2.	Doświadczenie w organizacji i realizacji zajęć, szkoleń lub kursów w obszarze cyberbezpieczeństwa, gotowości cywilnej, obronności i	25

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna liczba punktów
	bezpieczeństwa lub obsługi nowoczesnych technologii w przemyśle obronnym i technologii dual-use	
3.	Doświadczenie w realizacji działań na rzecz grup docelowych Działania 17.4 oraz udokumentowana współpraca ze szkołami lub placówkami systemu oświaty	25
4.	Potencjał kadrowy umożliwiający przygotowanie i realizację projektu	15
5.	Potencjał techniczny i organizacyjny umożliwiający przygotowanie i realizację projektu	10
6.	Zdolność kandydata do udziału w realizacji typu projektu nr 2, tj. kursów z zakresu obsługi nowoczesnych technologii w przemyśle obronnym i technologii dual-use	5
7.	Deklarowany wkład kandydata w realizację celu partnerstwa (kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy) oraz jakość proponowanego zakresu zadań Partnera i uzasadnienie jego udziału w partnerstwie	5
	Łącznie	100

W naborze nie ustala się minimalnego progu punktowego. Ocena punktowa służy porównaniu zgłoszeń i wyłonieniu kandydata najlepiej odpowiadającego celowi partnerstwa. Partnerem rekomendowanym do wyboru zostaje kandydat, którego zgłoszenie uzyskało najwyższą liczbę punktów.

W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej liczby punktów, o kolejności decyduje liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 2, a następnie w kryterium nr 3 i nr 4.

Szczegółowy sposób oceny zgłoszeń oraz zasady przyznawania punktów w ramach poszczególnych kryteriów określa Regulamin otwartego naboru Partnera wraz z Kartą oceny formalnej i Kartą oceny merytorycznej.

VI. Dokumenty składane wraz ze zgłoszeniem

Kandydat na partnera zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- Formularza zgłoszenia sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu otwartego naboru Partnera.
- Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji albo innego dokumentu potwierdzającego status prawny kandydata oraz posiadanie na obszarze województwa lubelskiego siedziby, filii, delegatury lub oddziału.
- Statutu lub innego dokumentu ustrojowego określającego zakres prowadzonej działalności, potwierdzającego prowadzenie działalności w zakresie obronności lub bezpieczeństwa albo status organizacji społeczeństwa obywatelskiego.
- Dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych.
- Dokumentów potwierdzających doświadczenie wskazane w Formularzu zgłoszenia (referencje, protokoły odbioru, sprawozdania) – jeżeli kandydat je załącza.

Dokumenty powinny zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania kandydata na partnera. W przypadku złożenia zgłoszenia w formie elektronicznej dokumenty

podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

VII. Termin i miejsce składania zgłoszeń

Termin składania zgłoszeń wynosi 21 dni od dnia opublikowania niniejszego Ogłoszenia, zgodnie z art. 39 ust. 2 pkt 1 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Zgłoszenie należy złożyć:

- za pośrednictwem platformy ePUAP lub e-Doręczeń – forma zalecana z uwagi na termin naboru wniosków o dofinansowanie;
- osobiście w Urzędzie Miasta Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm – w godzinach pracy Urzędu, tj. od 7:30 do 15:30;
- przesyłką pocztową na adres Urzędu Miasta Chełm.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia do Urzędu Miasta Chełm, a nie data nadania przesyłki. Ryzyko związane z opóźnieniem doręczenia obciąża kandydata na partnera.

Zgłoszenia w formie pisemnej – składane osobiście lub przesyłką pocztową – przyjmowane są w godzinach pracy Urzędu Miasta Chełm, tj. od 7:30 do 15:30. Po upływie godzin pracy Urzędu, do końca dnia, w którym upływa termin, zgłoszenia można składać wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy ePUAP lub e-Doręczeń. Kanał elektroniczny dostępny jest całodobowo, co zapewnia zachowanie pełnego, 21-dniowego terminu na składanie zgłoszeń. Za datę i godzinę wpływu zgłoszenia złożonego elektronicznie uznaje się datę i godzinę wskazaną w urzędowym poświadczeniu przedłożenia albo w dowodzie otrzymania wygenerowanym przez system.

Zgłoszenie w formie pisemnej powinno zostać złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty nabór partnera – Działanie 17.4 Edukacja na rzecz obronności i bezpieczeństwa, nabór nr FELU.17.04-IZ.00-001/26”, chyba że zostało wniesione w formie elektronicznej.

Zgłoszenia złożone po upływie terminu nie będą podlegały rozpatrzeniu.

VIII. Tryb i harmonogram wyboru partnera

Procedura wyboru partnera obejmuje:

- ocenę formalną zgłoszeń;
- ocenę merytoryczną zgłoszeń spełniających wymagania formalne;
- sporządzenie protokołu z przeprowadzonego naboru;
- przedstawienie Prezydentowi Miasta Chełm rekomendacji dotyczącej wyboru partnera;
- ogłoszenie wyników otwartego naboru partnera.

Komisja może jednokrotnie wezwać kandydata do uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień. Wezwanie kierowane jest na adres e-mail wskazany w Formularzu zgłoszenia, a termin na uzupełnienie wskazuje wezwanie, przy czym nie może on być krótszy niż jeden dzień roboczy. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

Uzupełnieniu nie podlegają braki polegające na niezłożeniu Formularza zgłoszenia oraz na niepodpisaniu zgłoszenia przez osoby uprawnione do reprezentowania kandydata.

W naborze nie przewiduje się negocjacji z kandydatami na Partnera. Dopuszczalne jest wyłącznie jednokrotne wezwanie do uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień, o którym mowa powyżej, oraz żądanie przedstawienia dokumentów potwierdzających informacje zawarte w zgłoszeniu. Uzupełnianie lub poprawianie treści merytorycznej zgłoszenia po upływie terminu składania zgłoszeń jest niedopuszczalne, a informacje niewykazane w zgłoszeniu nie są uwzględniane przy ocenie.

IX. Informacja o wynikach naboru

Informacja o wynikach otwartego naboru partnera zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Chełm oraz na stronie internetowej Miasta Chełm, zgodnie z art. 39 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej.

Każdy kandydat na partnera zostanie poinformowany o wyniku przeprowadzonego naboru.

Postępowanie nie podlega procedurze odwoławczej. Kandydat na Partnera może złożyć do Prezydenta Miasta Chełm umotywowane zastrzeżenia do przebiegu postępowania w terminie i w trybie określonym w § 12 Regulaminu otwartego naboru Partnera. Złożenie zastrzeżeń nie wstrzymuje czynności związanych z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dofinansowanie.

X. Postanowienia końcowe

1. Złożenie zgłoszenia w ramach otwartego naboru partnera jest równoznaczne z akceptacją warunków określonych w niniejszym Ogłoszeniu oraz w Regulaminie otwartego naboru Partnera.
2. Kandydat wybrany na Partnera zobowiązany jest do przekazania Liderowi, w terminie 2 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników naboru, informacji i danych niezbędnych do wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu, w tym opisu zadań, potencjału, doświadczenia oraz budżetu powierzonych zadań.
3. Miasto Chełm zastrzega sobie prawo do unieważnienia otwartego naboru partnera na każdym etapie postępowania, bez wyboru partnera, w szczególności w przypadku: wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że przeprowadzenie naboru lub zawarcie partnerstwa nie leży w interesie Miasta Chełm; niezłożenia żadnego zgłoszenia spełniającego wymagania określone w Ogłoszeniu i Regulaminie; wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających przygotowanie lub realizację projektu.
4. Miasto Chełm zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru Partnera, jeżeli żadna ze złożonych propozycji nie będzie odpowiadała celom partnerstwa lub nie będzie gwarantowała prawidłowej realizacji projektu, a także prawo do złożenia wniosku o dofinansowanie bez udziału partnera.
5. Wybór partnera nie jest równoznaczny z uzyskaniem dofinansowania projektu ani ze złożeniem wniosku o dofinansowanie.
6. Z wybranym partnerem zostanie zawarta umowa o partnerstwie określająca prawa i obowiązki stron, zakres powierzonych zadań, zasady współpracy, sposób zarządzania projektem oraz zasady rozliczeń finansowych, spełniająca wymogi art. 39 ust. 1, 2 i 9 ustawy wdrożeniowej. Umowa o partnerstwie zostanie zawarta nie później niż przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu, zgodnie z wymogami Regulaminu wyboru projektów dla naboru nr FELU.17.04-IZ.00-001/26.

7. Partner zobowiązany będzie do współpracy z Liderem projektu na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz – w przypadku uzyskania dofinansowania – przez cały okres realizacji projektu.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Ogłoszeniem zastosowanie mają postanowienia Regulaminu otwartego naboru Partnera oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, a także dokumentacja naboru nr FELU.17.04-IZ.00-001/26.

XI. Załączniki do Ogłoszenia

- Regulamin otwartego naboru Partnera.
- Formularz zgłoszenia (Załącznik nr 1 do Regulaminu otwartego naboru Partnera).
- Karta oceny formalnej zgłoszenia (Załącznik nr 2 do Regulaminu otwartego naboru Partnera).
- Karta oceny merytorycznej zgłoszenia (Załącznik nr 3 do Regulaminu otwartego naboru Partnera).

wz. I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
CHEŁM

/-/ Radosław Wnuk