

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniu 25 czerwca 2019 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Kontrola została przeprowadzona przez pracowników Oddziału Nadzoru w Pomocy Społecznej Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie:

Martę Witalec – głównego specjalistę – Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 1 (587/19) - kierującą zespołem kontrolnym,

Agnieszkę Kisala – starszego specjalistę – Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 2 588/19)

Upoważnienia Nr 1 i Nr 2 – akta kontroli strony od 17 do 18.

Cel kontroli:

Ocena realizacji zadań samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej.

Wykaz podstawowych aktów prawnych dot. działania kontrolowanej jednostki w zakresie objętym przedmiotem kontroli:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2018.1508 z póź.zm.,
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego - j.t. Dz.U.2018.2096,
3. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – Dz.U.2017.1788,
4. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych – Dz.U.2005.189.1598 z późn. zm.,
5. Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 – M.P.2015.821 z póź. zm.,



6. Uchwała Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 – M.P.2018.1007,
7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego – Dz.U.2010.218.1439,
8. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej – Dz.U.2012.734 z późn. zm.,
9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy – Dz.U.2010.238.1586 z późn. zm.,
10. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej - Dz.U.2005.61.543 z późn. zm.,
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – Dz.U.2018.1358,
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych – j.t. Dz.U.2018.936 późn. zm.,
13. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – j.t. Dz.U.2018.1510 z późn. zm.

Nazwa i dane teleadresowe kontrolowanej jednostki:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach
- Adres – 38-212 Brzyska 11 A
- Telefon/fax – 134460103 ; 134410058 ; e-mail : gopsbrzyska@interia.pl ;
- Strona Ośrodka : www.gopsbrzyska.pl ;

Dane osoby kierującej kontrolowaną jednostką:

Pani Beata Przepióra – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Okres poddany kontroli:

Rok 2019 oraz aktualnie realizowane świadczenia.

Wpis do Książki kontroli:

Dokonano wpisu do Książki kontroli pod pozycją Nr 2.



Podczas kontroli informacji udzielała:

Pani Edyta Taraba – specjalista pracy socjalnej w GOPS w Brzyskach – upoważniona przez Kierownika GOPS w Brzyskach – Upoważnienie **Akta kontroli strona 19.**

Miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie udostępnionych dokumentów w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Użyte w protokole skróty:

- 1) GOPS, Ośrodek, OPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach,
- 2) ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2018.1508 z póź.zm.,
- 3) śds – środowiskowy dom samopomocy,
- 4) dps – dom pomocy społecznej.

Ustalenia kontroli.

I. Organizacja pracy Ośrodka.

1. Warunki lokalowe OPS:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach ma swoją siedzibę w budynku stanowiącym własność Urzędu Gminy. Ośrodek zajmuje cztery pomieszczenia służbowe: pokój kierownika, pokój świadczeń pracowników socjalnych, księgowość oraz pokój świadczeń rodzinnych, wychowawczych i asystentów rodziny.

Wszystkie pomieszczenia są wyremontowane, wyposażone w niezbędny sprzęt biurowy i komputerowy oraz dostosowany do przyjęcia stron. W sytuacji, kiedy rozmowa z podopiecznym wymaga dyskrecji i poufności, pracownicy korzystają z odrębnego pomieszczenia – sali konferencyjnej.

W pomieszczeniu tym odbywają się spotkania z psychologiem –terapeutą w ramach działającego Punktu konsultacyjnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz przeciwdziałania uzależnieniom, jak również posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego. Barierą architektoniczną Ośrodka jest brak podjazdu dla osób niepełnosprawnych.

W najbliższej przyszłości planowane jest zainstalowanie dzwonka na zewnątrz budynku dla osób niepełnosprawnych oraz starszych mającym problem z poruszaniem się po schodach. Na obecną chwilę konstrukcja budynku i umiejscowienie okien od frontu umożliwiają



pracownikom Ośrodka obserwację osób wchodzących do budynku. W przypadku gdyby któraś z nich miała problem z bezpośrednim dostaniem się do Ośrodka, pracownicy wychodzą na zewnątrz budynku do podopiecznego, przyjmują zgłoszenie a reszta formalności dopełniana jest w jego miejscu zamieszkania w trakcie wywiadu środowiskowego.

W Ośrodku nie ma wyznaczonych godzin przyjęć stron przez kierownika w sprawie skarg i wniosków, strony przyjmowane są na bieżąco w godzinach urzędowania Ośrodka. W kontrolowanym okresie nie wpłynęła żadna skarga. Pracownicy socjalni prowadzą rejestr wniosków o pomoc, rejestr wyjść służbowych oraz rejestr pracy socjalnej.

2. Dokumenty regulujące funkcjonowanie OPS:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach jest jednostką organizacyjną Gminy Brzyska, utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych ustawach określających zadania pomocy społecznej i innych przepisach szczególnych, utworzoną na podstawie Uchwały Nr XI/48/90 Gminnej Rady Narodowej.

Ośrodek działa w oparciu o:

- Statut GOPS zatwierdzony Uchwałą Nr VII/58/15 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 28 października 2015 r. a następnie zmieniony Uchwałą Nr XI/89/16 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 16 marca 2016 r.;
- Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr VII/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach z dnia 30.12.2014 r.

Akta kontroli strony od 20 do 23.

Poza zadaniami wynikającymi z ustawy o pomocy społecznej realizuje także całość zagadnień związanych z :

- przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie ;
- dodatkami mieszkaniowymi oraz energetycznymi ;
- Kartą Dużej Rodziny ;
- wspieraniem rodziny i systemem pieczy zastępczej ;
- świadczeniami rodzinnymi ;
- świadczeniami wychowawczymi ;

- świadczeniami z Funduszu Alimentacyjnego oraz postępowaniem względem dłużników alimentacyjnych ;
- ustawy Za Życiem ;
- Programu „ Dobry start „ ;

Kierownik Ośrodka posiada upoważnienie Wójta Gminy Brzyska do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

Ponadto stosowne upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy posiada specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Akta kontroli strony od 24 do 25.

3. Obowiązujące uchwały rady gminy/miasta, zawarte porozumienia dotyczące realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej:

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku obowiązywały następujące uchwały oraz porozumienia dotyczące realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej:

1. Uchwała Nr III/18/18 Rady Gminy Brzyska z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia Gminy Brzyska do wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu„ na lata 2019-2023 oraz podwyższenia kwoty kryterium dochodowego i ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia w ramach realizacji tego programu;
2. Uchwała Nr XXIX/202/17 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
3. Uchwała Nr V/44/15 Rady Gminy Brzyska z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia „Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla gminy Brzyska na lata 2015-2020”,
4. Uchwała Nr V/43/15 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania schronienia osobom i rodzinom tego pozbawionym oraz zasad ponoszenia odpłatności;
5. Umowa nr 1/2018 na zakup usługi w zakresie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym z Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta w Dębicy;



6. Uchwała Nr XIX/95/04 Rady gminy Brzyska z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu w ramach pomocy społecznej oraz zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu przez gminę ;

Akta kontroli strony od 26 do 39.

4. Informowanie klientów o zakresie udzielanej przez ops pomocy, możliwości uzyskania przez nich porad prawnych oraz informacja o miejscu udzielania nieodpłatnych porad prawnych:

Obowiązek udostępniania informacji publicznej na stronie internetowej BIP o zakresie udzielanej pomocy, wynika z art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. c i pkt 3 lit. d ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2016.1764).

Informacje o zakresie udzielanej przez ops pomocy, możliwości uzyskania przez klientów porad prawnych oraz o miejscu ich udzielania są umieszczane na stronie internetowej ośrodka (www.gopsbrzyska.pl), BIP oraz na tablicy ogłoszeń ops. Mapa punktów nieodpłatnej pomocy prawnej znajduje się na stronie internetowej Ośrodka: [www.gopsbrzyska.pl/Zespół Interdyscyplinarny /Dla ofiar przemocy /Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej](http://www.gopsbrzyska.pl/Zespół%20Interdyscyplinarny%20Dla%20ofi%C5%82%20przemocy%20Punkt%20nieodp%C5%82atnej%20pomocy%20prawnej) ;

5. Zasoby kadrowe i kwalifikacje pracowników.

W OPS zatrudnionych jest 16 osób, w tym zadania z zakresu pomocy społecznej wykonuje 9 osób, tj.:

- kierownik – 1
- pracownicy socjalni - 5, w tym 4 pracowników socjalnych – umowa o pracę na czas nieokreślony; 1 pracownik socjalny: umowa o pracę na czas określony w ramach umowy z PUP o prace interwencyjne;
- usługi opiekuńcze – 1 osoba - umowa o pracę na czas określony;
- specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 1 osoba – umowa zlecenie;
- księgowa – 1- umowa o pracę na czas nieokreślony;
- inni 7 osób – 1 inspektor w dziale księgowości, 2 inspektorów do realizacji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych i wychowawczych, 2 referentów do realizacji świadczeń wychowawczych (po ¾ etatu), dwóch asystentów rodziny (po ½ etatu).

5.1. Kwalifikacje kadry ops:

Na podstawie analizy akt osobowych stwierdzono, iż kierownik Ośrodka posiada kwalifikacje określone w art. 122 ust 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz wymagany staż w pomocy społecznej.

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez kierownika Ośrodka stwierdzono, iż wszyscy pracownicy ośrodka realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej spełniają wymogi kwalifikacyjne określone w przepisach ustawy o pomocy społecznej, przepisów wykonawczych oraz rozporządzenia z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych – j.t. Dz.U.2018.936 z póź.zm.,

Akta kontroli strony od 40 do 42.

Pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe, które są zgodne z wzorem legitymacji pracownika socjalnego określonego w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U.2017.1788).

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez kierownika Ośrodka stwierdzono, iż czterech pracowników socjalnych pobiera dodatek w kwocie 250 zł z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki, o którym mowa w art. 121 ust. 3 a ustawy o pomocy społecznej.

W trakcie kontroli sprawdzono także zakresy czynności pracowników socjalnych. Stwierdzono, iż nie są one w pełni adekwatne do zapisów zawartych w art. 119 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

5.2. Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane w ramach zadań zleconych:

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez kierownika Ośrodka stwierdzono, iż osoba wykonująca specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi spełnia odpowiednie wymogi kwalifikacyjne, określone w § 3 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych – Dz. U. Nr 189.1598 z póź.zm.

Akta kontroli strona 43.



5.3. Szkolenia odbyte przez pracowników socjalnych i kierownika w kontrolowanym okresie:

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez kierownika Ośrodka stwierdzono, iż kierownik i pracownicy socjalni podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe, poprzez uczestnictwo w szkoleniach zewnętrznych.

Akta kontroli strony od 44 do 48.

Kontrolujący zwracają jednak uwagę, iż pracownicy socjalni nie uczestniczyli w superwizji pracy socjalnej prowadzonej przez superwizorów. Natomiast zgodnie z art. 121a ust.2 ustawy o pomocy społecznej, prawo do korzystania z superwizji pracy socjalnej prowadzonej przez superwizorów pracy socjalnej ma każdy pracownik socjalny. Superwizja pracy socjalnej polega na ustawicznym rozwoju zawodowym pracowników socjalnych, służącym utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmacnianiu kompetencji zawodowych, udzielaniu wsparcia, poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania.

5.4. Podział na rejony opiekuńcze:

Obszar działalności Ośrodka w podzielony został na 4 rejony opiekuńcze, które są obsługiwane przez 4 pracowników socjalnych.

Akta kontroli strona 49.

5.5. Liczba pracowników socjalnych wykonujących inne zadania z pomocy społecznej:

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie zatrudniał pracowników socjalnych, którzy realizowali inne zadania z pomocy społecznej, bez przypisanego rejonu opiekuńczego.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzyskach zatrudnionych jest łącznie 5 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy, natomiast gmina liczy 6 609 mieszkańców (źródło Urząd stanu Cywilnego w Brzyskach). Na jednego pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy przypada 1.652 mieszkańców oraz średnio 47 rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalnych.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2.000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną

w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ponadto, zgodnie z art. 110 ust 12 ustawy, ośrodek pomocy społecznej powinien zatrudniać w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

W związku z powyższym stwierdzono, iż GOPS w Brzyskach spełnia warunki określone w art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

Dane dotyczące sposobu realizacji poszczególnych zadań, ilości przyznanych świadczeń ustalono na podstawie informacji przedstawionej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Akta kontroli strony od 50 do 71.

II. Realizacja zadań gminy z zakresu pomocy społecznej.

Z informacji Kierownika Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą pomocą społeczną było 179 rodzin. Ponadto 140 rodzin objętych było pracą socjalną, w tym 7 wyłącznie pracą socjalną.

1. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej:

1. Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka:

Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Brzyska na lata 2015-2010 została przyjęta Uchwałą Nr V/44/15 Rady Gminy Brzyska z dnia 10 czerwca 2015 r.

- Sposób realizacji gminnej strategii (w tym, przedstawić główne cele z zakresu zadań pomocy społecznej i sposób ich realizacji od 2016 r. do dnia kontroli) –

Zgodnie z założeniami strategii realizowane są następujące cele szczegółowe:

- **Zwiększenie wykorzystania środków i zasobów na cele społeczne**, w tym: prowadzenie systematycznych sprawozdań problemów społecznych oraz analizy istniejących zasobów, prowadzenie analiz dotyczących efektywności, skuteczności oraz trafności udzielanej pomocy, kontynuowanie działań w zakresie ustawicznego kształcenia kadr, opracowywanie i realizowanie programów i projektów mających na celu rozwiązywanie problemów społecznych.



- **Budowanie szerokiego partnerstwa społecznego**, w tym: informowanie mieszkańców na temat planowanych oraz prowadzonych działań poprzez umieszczanie treści dokumentów na stronach internetowych samorządu, instytucji samorządowych i w środkach masowego przekazu, a w szczególności prasie lokalnej, podejmowanie działań mających na celu pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców i włączanie ich w rozwiązywanie lokalnych problemów, m.in. poprzez prowadzenie konsultacji społecznych, kampanii informacyjnych, rozpowszechnianie informacji na temat dostępnych w gminie form pomocy.

- **Skuteczny system opieki nad rodziną i dzieckiem**, w tym: dalsza realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodzin Dla Gminy Brzyska, organizacja szkoleń, które będą miały na celu podniesienie kompetencji asystentów rodziny, wsparcie dla pracy asystentów rodziny, kontynuacja programów dożywiania oraz wsparcia finansowego dla rodzin najuboższych, koalicja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z placówkami oświatowymi w celu obserwacji sytuacji społecznej dzieci i młodzieży uczęszczającej do szkół oraz nawiązanie współpracy z rodzicami i opiekunami, monitoring efektywności nauczania szkół zlokalizowanych w gminie.

- **Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie** – kontynuowanie realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie, wspieranie działań mających na celu skuteczną i szybką interwencje i pomoc dla ofiar przemocy, realizacja programów, warsztatów i prelekcji tematycznych w szkołach dla dzieci, młodzieży, rodziców dotyczących przeciwdziałaniu przemocy, zapewnienie dostępu do lokali mieszkalnych dla ofiar przemocy w rodzinie.

- **Integracja społeczna osób starszych i niepełnosprawnych**, w tym: zapewnienie dostępu do pełnej rehabilitacji oraz pomocy psychologicznej i społecznej dla osób starszych i niepełnosprawnych, wsparcie opiekuńcze dla osób starszych i niepełnosprawnych w ramach prac społecznie użytecznych oraz usług opiekuńczych.

- **Promocja ochrony zdrowia**, w tym nawiązanie współpracy z instytucjami pozarządowymi w celu przeprowadzenia specjalistycznych warsztatów w szkołach wśród uczniów i rodziców mających na celu profilaktykę w zakresie uzależnień, promocja ochrony zdrowia psychicznego wśród młodzieży oraz pozostałych mieszkańców gminy, szerzenie wiedzy wśród najmłodszych i dorosłych mieszkańców z zakresu prowadzenia zdrowego stylu życia i odżywiania, przeprowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa pracy w gospodarstwach rolnych, propagowanie wiedzy wśród kobiet z zakresu profilaktyki raka piersi i szyjki macicy.

- **Zwalczanie zjawiska** bezrobocia, w tym: kontrolowanie położenia sytuacyjnego osób bezrobotnych i ich rodzin we współpracy z PUP w Jaśle, aktywizacja osób bezrobotnych w ramach prac społecznie użytecznych i staży we współpracy z PUP w Jaśle, opracowywanie i realizowanie kolejnych programów i szkoleń mających na celu aktywizację osób szczególnie długotrwale bezrobotnych oraz absolwentów (w tym projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przy współpracy z PUP w Jaśle), upowszechnianie ofert pracy, informacji o wolnych miejscach pracy, usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, stażach, organizacji robót publicznych, prac interwencyjnych i zatrudnienia socjalnego np. na stronie internetowej gminy, tablicach informacyjnych itp.

- **Identyfikacja i niwelowanie problemów uzależnień**, w tym: dalsza realizacja Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Brzyska oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Brzyska, współpraca samorządu i jednostek samorządowych z placówkami oświatowymi oraz organizacjami pozarządowymi na rzecz prowadzenia kampanii edukacyjnych i profilaktycznych dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych, monitorowanie punktów sprzedaży alkoholu, w tym przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim oraz osobom nietrzeźwym, organizowanie i finansowanie, we współpracy z placówkami leczenia uzależnień, różnych form pracy uzupełniającej proces terapeutyczny organizowanych poza podstawowym procesem leczenia.

Realizacja poszczególnych celów poddawana jest monitoringowi, dokonywana jest również ewaluacja przyjętych założeń.

1.2. Sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej:

Zgodnie z art. 16 a ustawy o pomocy społecznej gmina przygotowuje ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Zasoby pomocy społecznej obejmują w szczególności infrastrukturę, kadrę, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący. Ocena obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia ocenę co roku do dnia 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy, radzie powiatu, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ocenę.

Na podstawie analizy przedłożonych dokumentów oraz informacji kierownika Ośrodka ustalono, ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2018 została sporządzona w terminie i przekazana do sejmiku województwa do 30 kwietnia b.r. (ostatnie uzgodnienia z pracownikami ROPS w zakresie poprawności zasobów pomocy społecznej miały miejsce po 17 kwietnia b.r.). Z uwagi na to, iż przerwa w Sesjach Rady Gminy Brzyska trwała od 17 kwietnia do 14 czerwca, zasoby te zostały przedstawione Radzie Gminy celem udzielenia odpowiednich rekomendacji dopiero podczas sesji w dniu 14 czerwca b.r.

1.3. Sprawozdanie z działalności ośrodka – art. 110 ust. 9:

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Na podstawie analizy przedłożonych dokumentów oraz informacji przedstawionej przez Kierownika OPS wynika, iż ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2018 została sporządzona w terminie i przekazana do sejmiku województwa do 30 kwietnia b.r. (ostatnie uzgodnienia z pracownikami ROPS w zakresie poprawności zasobów pomocy społecznej miały miejsce po 17 kwietnia b.r.). Z uwagi na to, iż przerwa w Sesjach Rady Gminy Brzyska trwała od 17 kwietnia do 14 czerwca, zasoby te zostały przedstawione Radzie Gminy celem udzielenia odpowiednich rekomendacji dopiero podczas sesji w dniu 14 czerwca b.r.

1.4. Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym:

1.4.1. Sposób realizacji zadania w zakresie skierowania do schroniska, udzielenia schronienia w noclegowni i w ogrzewalni oraz zapewnienia niezbędnego ubrania:

Ustalono, iż na terenie gminy nie ma placówek udzielających schronienia w formie tymczasowego miejsca w noclegowni, schronisku dla bezdomnych lub ogrzewalni.

Gmina nie prowadzi takich placówek samodzielnie.

Na podstawie informacji przedstawionej przez Kierownika OPS ustalono, iż gmina nie zleca realizacji zadań w formie ogrzewalni i schronienia w noclegowni innym podmiotom uprawnionym w drodze konkursu ofert, nie zawarła odpowiedniego porozumienia administracyjno-prawnego z innymi gminami oraz nie zastosowała ustawy o zamówieniach publicznych w celu zamówienia ww. usług.

W celu realizacji ww. zadania została zawarta Umowa nr 1/2018 na zakup usługi w zakresie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym zawarta w dniu 24 lipca 2018 r.

z Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta - Koło Dębica. Powyższa umowa dot. umieszczania osób bezdomnych zarówno w schroniskach jak i noclegowniach prowadzonych przez ww. Towarzystwo.

Rada Gminy w Brzyskach w dniu 10 czerwca 2015 r. podjęła Uchwałę Nr V/43/15 sprawie szczegółowych zasad udzielania schronienia osobom i rodzinom tego pozbawionym oraz zasad ponoszenia odpłatności.

Z wyjaśnień Kierownika OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie była realizowana pomoc w formie udzielenia schronienia w schronisku dla bezdomnych, w noclegowni i ogrzewalni, z uwagi na brak wniosków.

1.4.2. Sposób realizacji zadania w zakresie zapewnienia posiłku:

W kontrolowanym okresie Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie Uchwały Rady Ministrów Nr 140 z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 – M.P.2018.1007. Zgodnie z ww. uregulowaniami programem pomoc udzielana była osobom i rodzinom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej, w tym osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustaw oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 w/wym. ustawy. Ponadto Ośrodek realizował powyższy Program w oparciu o uchwałę Nr III/18/18 Rady Gminy Brzyska z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia Gminy Brzyska do wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, na lata 2019-2023 oraz podwyższenia kwoty kryterium dochodowego i ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia w ramach realizacji tego programu.

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek w ramach realizacji ww. programu, nie udzielał wsparcia osobom dorosłym w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych, ponieważ nie wpłynęły wnioski o taką pomoc.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności (wyłącznie w formie finansowej) przedstawiała się następująco:

- Liczba wydanych decyzji – 197 (2018 r.) + 68 (2019 r.) = 265 decyzji
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 241 560,00 zł (2018 r.) + 73 552,18 zł = 315 112,18 zł

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 5 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 14.01.2019 r. nr GOPS.8224.5.19
2. Decyzja z dnia 15.01.2019 r. nr GOPS.8224.7.19
3. Decyzja z dnia 29.01.2019 r. nr GOPS.8224.35.19
4. Decyzja z dnia 21.01.2019 r. nr GOPS.8224.18.19
5. Decyzja z dnia 25.01.2019 r. nr GOPS.8224.33.19

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty, takie jak: wnioski o przyznanie pomocy, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje, dokumenty potwierdzające sytuację materialną.

W decyzjach przyznających świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności określono czasookres oraz wysokość zasiłku. Pomoc przyznawana była w formie finansowej. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

1.4.3. Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa FEAD 2014 – 2020:

W okresie objętym kontrolą w ramach realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa FEAD 2014 – 2020, Ośrodek rozdysponował gotowe artykuły spożywcze, tj.: w marcu 2018 r. wydano 10760,00 kg żywności dla 218 rodzin (748 osób), natomiast w grudniu 2018 r. wydano 9 226,80 kg dla 241 rodzin (816 osób).

Ww. pomoc realizowana była we współpracy z PKPS Krosno. W 2018 r. wydano 241 skierowań.

1.4.4. Sposób realizacji zadania w zakresie zapewnienia niezbędnego ubrania:

Z informacji kierownika OPS wynika, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie przyznawał pomocy wyłącznie na zapewnienie niezbędnego ubrania z uwagi na brak wniosków i zgłaszanych potrzeb w tym zakresie.

1.5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych:

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie oraz możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie zasiłku okresowego przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 158 (2018 r.) + 85 (2019 r.) = 243; zasiłek okresowy na czas zawieszenia zasiłku stałego 9 (2018 r.) + 6 (2019 r.) = 15
- Liczba wydanych decyzji – 110 (2018 r.) + 39 (2019 r.) = 149; zasiłek okresowy na czas zawieszenia zasiłku stałego 4 (2018 r.) + 3 (2019 r.) = 7
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 150 000,00 zł (2018 r.) + 58 679,72 zł (2019 r.) = 208 679,72 zł

W kontrolowanym okresie nie wypłacano zasiłków okresowych na podstawie:

- art. 38 ust. 4 a ustawy o pomocy społecznej, tj. niezależnie od dochodu, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym,
- art. 41 pkt 2 ustawy, tj. pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku oraz z tytułu możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego,

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 5 osób i rodzin, które korzystały z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 25.01.2019 r. nr GOPS.8211.20.19
2. Decyzja z dnia 21.01.2019 r. nr GOPS.8211.14.19
3. Decyzja z dnia 29.01.2019 r. nr GOPS.8211.21.19
4. Decyzja z dnia 15.01.2019 r. nr GOPS.8211.7.19
5. Decyzja z dnia 14.01.2019 r. nr GOPS.8211.5.19

Zasiłki okresowe przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-20 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wysokość zasiłków okresowych została ustalona w minimalnych kwotach, wynikających z art. 38 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, tj. w wysokości 50 % różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem rodziny lub 50 % różnicy między kryterium ustawowym osoby samotnej, a jej dochodem. Zasiłki okresowe w całości finansowane były z dotacji celowej budżetu państwa. Wszystkie rodziny spełniały kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy



społecznej. Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

1.6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych:

Zgodnie z art. 39 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Z informacji Kierownika OPS wynika, iż zasiłki celowe najczęściej przyznawane są w formie finansowej, głównie z przeznaczeniem na zakup leków, opału na zimę.

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą nie przyznawano zasiłków celowych na podstawie art. 39 a oraz art. 41 pkt 2 ustawy.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie zasiłku celowego przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą - 29 (2018 r.) + 23 (2019 r.) = 52
- Liczba wydanych decyzji – 13 (2018 r.) + 11 (2019 r.) = 24
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 16 775,24 zł (2018 r.) + 10 200,00 zł (2019 r.) = 26 975,24 zł.

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 4 osób i rodzin, które korzystały z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 25.01.2019 r. nr GOPS.8212.9.19
2. Decyzja z dnia 15.04.2019 r. nr GOPS.8212.10.1.19
3. Decyzja z dnia 29.03.2019 r. nr GOPS.8212.3.1.19
4. Decyzja z dnia 14.01.2019 r. nr GOPS.8212.1.19

Zasiłki celowe przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-20 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono za miesiąc, w którym

wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wszystkie rodziny spełniały kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznawano, w szczególności pokrycie kosztów zakupu leków, zakup opału. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się jako zasadnie przyznane.

1.7. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego:

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy może być przyznany osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego. Zasiłek mogą otrzymać, w wyjątkowych przypadkach osoby i rodziny, których dochód przekracza odpowiednio kryterium dla osoby samotnej lub rodziny, jeżeli poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 2 (2018 r.) + 1 (2019 r.) = 3
- Liczba wydanych decyzji – 2 (2018 r.) + 1 (2019 r.) = 3
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 10 000,00 zł (2018 r.) + 1 500,00 zł (2019 r.) = 11 500,00 zł

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 1 osoby/rodziny, która korzystała z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 26.03.2019 r. GOPS.8215.1.2019.

Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego przyznano na podstawie wniosku strony, rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową rodziny, określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-20 ustawy o pomocy społecznej. Zasiłek przyznany został niezależnie od dochodu i nie podlegał zwrotowi. Świadczenie przyznano i wypłacono począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Wniosek został załatwiony terminowo. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

1.8. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą do Ośrodka nie wpłynął żaden wniosek o pomoc w formie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

1.9. Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie udzielał pomocy w formie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, z powodu braku wniosków.

1.10. Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie udzielał w formie pomocy w formie opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, z powodu braku wniosków.

1.11. Praca socjalna:

Zgodnie z art. 119 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności praca socjalna. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest: z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej oraz ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

Kierownik Ośrodka przedstawił kontrolującemu informację, z której wynika, iż:

- a) liczba osób i rodzin objętych pracą socjalną wynosi – w 2018 r. - 255 środowisk, w 2019 r. - 140 środowisk;
- b) liczba osób i rodzin objętych wyłącznie pracą socjalną (bez pomocy finansowej) wynosi – w 2018 r. 4 środowiska; w 2019 r. 7 środowisk.
- c) stosowane metody pracy socjalnej i sposób ich realizacji:

- praca z indywidualnym przypadkiem – pomoc w rozwiązywaniu problemów podopiecznych
 - namawianie ich do zmian np. podjęcie leczenia odwykowego, podjęcie zatrudnienia, zarejestrowanie się w PUP,
 - praca z rodziną - pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów, współpraca z asystentem rodziny,
 - praca ze społecznością lokalną - integrowanie społeczności lokalnej,
- d) stosowane techniki pracy socjalnej - wywiad środowiskowy, kontrakt socjalny, obserwacja. Praca socjalna dokumentowana jest w rodzinnych wywiadach środowiskowych, notatkach służbowych, karty pracy socjalnej.

1.11.1. Praca socjalna w oparciu o kontrakt socjalny:

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny lub projekt socjalny.

Kontrakt socjalny jest ważnym i przydatnym instrumentem pracy socjalnej. Służy motywowaniu klientów korzystających z pomocy społecznej do podjęcia określonych działań, a docelowo do zwiększenia ich samodzielności.

W okresie objętym kontrolą pracownicy socjalni zawarli i zrealizowali 6 kontraktów socjalnych.

Cele zawieranych kontraktów socjalnych: zwiększenie aktywności zawodowej, poprawa trudnej sytuacji życiowej

Skontrolowano wybrane w sposób losowy 3 kontrakty socjalne, tj.:

1. Kontakt socjalny z dnia 28.01.2019 r. ocena 30.04.2019 r.
2. Kontakt socjalny z dnia 11.02.2019 r. planowana ocena 30.04.2019 r.
3. Kontrakt socjalny z dnia 10.01.2019 r. ocena 30.04.2019 r.

Ustalenia dotyczące rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej osoby/rodziny zostały opracowane na Części IA i IIA formularza kontraktu socjalnego, zgodnie z wzorem ustalonym w §1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz.U. z 2010 r. nr 218, poz. 1439). W kontrakcie socjalnym pracownik socjalny ocenił sytuację życiową osoby/rodziny i jej niewykorzystany potencjał, ograniczenia. Na tej podstawie zostały sformułowane są jasne i konkretne cele (główny i szczegółowe), które osoba lub rodzina ma osiągnąć, by



przezwyciężyć swoje trudności. Ponadto określono zakres wsparcia, uprawnienia i zobowiązania stron, wskazano termin oceny realizacji działań.

Skontrolowane kontrakty socjalne sporządzono w sposób prawidłowy.

1.12. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

Zgodnie z art. 50 ustawy osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Ponadto, Ośrodek przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

W okresie objętym kontrolą obowiązywała Uchwała Nr XXIX/202/17 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach zatrudnia jedną osobę na stanowisku opiekun w OPS, stawka godzinowa wynosi 15 zł.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie usług opiekuńczych przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 3 (2018 r.) + 4 (2019 r.) = 7

- Liczba wydanych decyzji – 3 (2018 r.) + 4 (2019 r.) = 7

- Liczba decyzji odmownych – 0

- Wydatkowana kwota – 14 626,18 zł (2018 r., w tym 7313,06 zł sfinansowane z Programu „Opieka 75+”) + 12 712,00 zł = 27 338,18 zł

W ocenie Kierownika GOPS potrzeby mieszkańców gminy w zakresie usług opiekuńczych są w całości zabezpieczone i na bieżąco monitorowane. Z rozeznania pracowników socjalnych wynika, iż wszystkie osoby starsze i chore, które nie korzystają z usług opiekuńczych są zaopiekowane przez członków swych rodzin. W przypadku wystąpienia nowych potrzeb Ośrodek jest przygotowany na niezwłoczne uruchomienie tej formy pomocy.

Kontrolą objęto wybrane w sposób losowy dokumentacje 4 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 02.01.2019 r. zn. GOPS.8225.1.19,
2. Decyzja z dnia 23.04.2019 r. zn. GOPS.8225.2.1.19,
3. Decyzja z dnia 28.02.2019 r. zn. GOPS.8225.3.19,
4. Decyzja z dnia 28.02.2019 r. zn. GOPS.8225.4.19.

W aktach sprawy znajdują się, m.in. wnioski o przyznanie usług, dokumentacja potwierdzająca wysokość dochodu, zaświadczenia lekarskie stwierdzające, iż osoba wymaga pomocy innych osób, rodzinne wywiady środowiskowe i ich aktualizacje. W decyzjach przyznających usługi określono liczbę przyznanych godzin tygodniowo, wyliczono % odpłatności oraz podano cenę za 1 godzinę usługi. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

1.13. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych:

Gmina Brzyska nie posiada zasobu w postaci mieszkań chronionych. Z informacji przekazanej przez Kierownika Ośrodka wynika, iż z dokonywanego corocznie rozeznania przez pracowników socjalnych w środowisku lokalnym wynika brak jest potrzeb w powyższym zakresie, jednak w zasobach gminy pozostaje mieszkanie socjalne, które w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniającej uruchomienie takiej formy wsparcia, Gmina ma możliwość dostosowania do wymogów mieszkania chronionego.

1.14. Dożywianie dzieci:

W kontrolowanym okresie Ośrodek realizował powyższe zadanie na podstawie Uchwały Rady Ministrów Nr 140 z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 – M.P.2018.1007. Zgodnie z ww. uregulowaniami programem pomoc udzielana była osobom i rodzinom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej, w tym osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustaw oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 w/wym. ustawy. Ponadto Ośrodek realizował powyższy Program w oparciu o Uchwałę Nr III/18/18 Rady Gminy Brzyska z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie przystąpienia Gminy Brzyska do wieloletniego rządowego programu „ Posiłek w szkole i w domu „, na lata 2019-

2023 oraz podwyższenia kwoty kryterium dochodowego i ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia w ramach realizacji tego programu.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie dożywiania dzieci przedstawiała się następująco:

- Liczba dożywianych dzieci – 257 (2018 r.); 186 (2019 r.)
- Liczba wydanych decyzji – 144 (2018 r.); 102 (2019 r.)
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 95 182,00 zł (2018 r.) + 33 583,00 zł (2019 r.)= 128 765,00 zł
- Liczba szkół podstawowych – 4 (2018 r. i 2019 r.) innych szkół – 7 (2018 r.), 2 (2019 r.), w tym:
 - a) liczba szkół, w których prowadzone jest dożywianie, w tym gorący posiłek – 10 (2018 r.) ; 6 (2019 r.);
 - b) liczba szkół, w których nie jest prowadzone dożywianie - 0
 - c) Sposób i formy nadzoru kierownika OPS nad realizacją dożywiania w szkołach – nadzór nad prawidłową realizacją umów i porozumień zawartych ze szkołami, bezpośredni kontakt z dyrektorami szkół, kontrola przekazywanych faktur, rozliczenia przekazywanych dotacji na ten cel.
- Czasookres przyznania pomocy – w 2018 r.: decyzje wydawano na rok szkolny a od 2019 r. na rok kalendarzowy;
- Dożywianie dzieci poza okresem roku szkolnego tj. ferie, wakacje– w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Ponadto ustalono, iż w okresie objętym kontrolą Ośrodek oprócz programu rządowego, nie zapewniał pomocy dzieciom w formie dożywiania.

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 4 osób i rodzin, które korzystały z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 07.02.2019 r. nr GOPS.8223.63.19
2. Decyzja z dnia 14.01.2019 r. nr GOPS.8223.4.19
3. Decyzja z dnia 14.01.2019 r. nr GOPS.8223.49.19
4. Decyzja z dnia 28.01.2019 r. nr GOPS.8223.16.19

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty, takie jak: wnioski o przyznanie pomocy, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje, dokumenty potwierdzające sytuację

materialną.

W decyzjach przyznających dożywianie określono liczbę dzieci z danej rodziny objętych pomocą, czasookres, miejsce świadczenia pomocy, rodzaj posiłku oraz jego cenę. Skontrolowane świadczenia ocenia się, jako zasadnie przyznane.

W roku szkolnym 2018/2019 pomoc dzieciom w formie posiłku w szkole przyznawana była dwiema decyzjami administracyjnymi od września 2018 r. do grudnia 2018 r. oraz od stycznia 2019 r. do czerwca 2019 r.

1.15. Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym:

W okresie objętym kontrolą obowiązywała Uchwała Nr XIX/95/04 Rady Gminy Brzyska z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu w ramach pomocy społecznej oraz zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu przez gminę ; Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie sprawiał pogrzebu.

1.16. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu:

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej, osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. W okresie objętym kontrolą realizacja ww. pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób skierowanych do dps ogółem – 1 (DPS w Foluszu dla osób przewlekle psychicznie chorych).
- W ilu przypadkach gmina ponosi odpłatność – 1
- Wydatkowana kwota – 30 662,00 zł (2018 r.) + 13 306,05 zł (2019 r.) = 43 968,05 zł
- Ile osób oczekuje na umieszczenie w dps (i z jakiego powodu) - 0

Kontroli poddano dokumentację 1 osoby, w tym 1 decyzję kierującą do dps i 1 decyzję ustalającą odpłatność tj.:

1. Decyzja z dnia 26.01.2006 r. zn. GOPS.8131/01/06,
2. Decyzja z dnia 14.05.2019 r. zn. GOPS.8226.01.2019.

W aktach sprawy znajduje się dokumentacja lekarska, tj. opinia dotycząca stopnia sprawności osoby ubiegającej się o skierowanie do dps, zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do dps, w której lekarz określił typu domu, do jakiego powinna być skierowana a ponadto rodzinne wywiady środowiskowe oraz inne dokumenty potwierdzające sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby ubiegającej się o skierowanie do dps. Stwierdzono, iż wywiady aktualizacyjne przeprowadzane były w terminach określonych w art. 107 ust.4 ustawy o pomocy społecznej tj. nie rzadziej, niż co 6 miesięcy. Ustalono, iż osoby zgodnie ze wskazaniem lekarza, kierowane były przez Ośrodek do odpowiedniego typu domu pomocy społecznej. Ponadto, przed skierowaniem osób do dps rozważono zapewnienie niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. W rodzinnych wywiadach środowiskowych, pracownicy socjalni w ocenie sytuacji osoby kierowanej zawarli stwierdzenie o braku możliwości zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przez rodzinę i gminę.

1.17. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w kontrolowanym okresie udzielono pomocy finansowej 2 osobom, które miały trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

Skontrolowano dokumentację 1 osoby, która korzystała z pomocy po zwolnieniu z zakładu karnego, tj.:

1. Decyzja z dnia 17.05.2019 r. GOPS.8212.11.19,
2. Decyzja z dnia 17.05.2019 r. GOPS.8211.11.19,
3. Decyzja z dnia 17.05.2019 r. GOPS.8212.11.19.

Pomoc przyznano na wniosek osoby, która opuściła zakład karny. Łącznie wydatkowano w tym zakresie kwotę - 1 000,50 zł. Pomoc przyznano w formie zasiłku celowego i okresowego na zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych oraz świadczenie pieniężne na zakup żywności. W aktach sprawy znajdują się dokumenty potwierdzające zasadność przyznania pomocy.

1.18. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego:

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy o pomocy społecznej, ośrodek pomocy społecznej zobowiązany jest do sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu

województwie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Województwu Podkarpackiemu w formie dokumentu elektronicznego przy pomocy modułu Centralnej Aplikacji Statystycznej w obowiązujących terminach.

1.19. Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w kontrolowanym okresie na utrzymanie ośrodka wydatkowano kwotę ogółem 863 231,44 zł.

1.20. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych:

Zasiłki stałe zostały przyznane na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej, z tytułu całkowitej niezdolności do pracy, z powodu wieku lub niepełnosprawności orzeczonej w stopniu umiarkowanym bądź znacznym.

W okresie objętym kontrolą realizacja pomocy w formie przyznawania i wypłacania zasiłków stałych przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 35 (2018 r.) + 28 (2019 r.) = 63

w tym:

- samotnych – 13 (2018 r.) + 13 (2019r.) = 26

- w rodzinie – 22 (2018 r.) 15 (2019 r.) = 37

- przyznane z tyt. całkowitej niezdolności do pracy – 3 (2018 r.) + 2 (2019 r.) = 5

- przyznane z tyt. wieku - 0

- Liczba wydanych decyzji – 2018 r. - 8 decyzji przyznających i 28 decyzji zmieniających wysokość świadczenia; 2019 r. 5 decyzji przyznających i 7 decyzji zmieniających wysokość świadczenia;

- Liczba decyzji odmownych – 0

- Wydatkowana kwota – 143 155,00 zł (2018 r.) + 66 864,65 zł (2019 r.) = 210 019,65 zł

Wrywkowej kontroli poddano losowo wybraną dokumentację 4 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 02.02.2018 r. nr GOPS.8210.2.18

2. Decyzja z dnia 12.10.2018 r. nr GOPS.8210.26.W.2018

3. Decyzja z dnia 12.10.2018 r. nr GOPS.8210.19.W.2018

4. Decyzja z dnia 12.10.2018 r. nr GOPS.8210.21.W.2018

Zasiłki stałe przyznawano na podstawie: wniosków o przyznanie pomocy lub z urzędu, orzeczeń o niepełnosprawności, zaświadczeń potwierdzających uzyskiwane dochody, rodzinnych wywiadów środowiskowych (lub ich aktualizacji) oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-20 ustawy o pomocy społecznej. Stwierdzono, iż wywiady aktualizacyjne przeprowadzane były w terminach określonych w art. 107 ust.4 ustawy o pomocy społecznej, tj. nie rzadziej, niż co 6 miesięcy.

Skontrolowane świadczenia ocenia się jako zasadnie przyznane.

1.21. Oplacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

Zgodnie z art. 66 ust. 1. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz.U.2018.1510 z późn. zm.) obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego podlegają, m.in. osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Składki te opłacane są na podstawie art. 36 pkt 2 lit c ustawy o pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą realizacja ww. pomocy odbywała się w następujący sposób:

- Liczba osób objętych pomocą – 2018 r.: 18 osób; 2019 r.: 14 osób.
- Wydatkowana kwota – 2018 r.: 7584,44 zł; 2019 r.: 3101,07 zł.

Ilość wydanych decyzji, o których mowa w art. 7 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, zgodnie, z którym do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54, w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni lecz spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w przypadku, których nie zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 12 tej ustawy.

W okresie objętym kontrolą przyznano składki na ubezpieczenie zdrowotne dla 10 osób w 2018 r. i dla 2 osób w 2019 r. niepodlegającym ubezpieczeniu z tytułu innych źródeł.

Wrywkowej kontroli poddano dokumentację 2 osób, korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 18.06.2019 r. zn. GOPS/804/2/19,
2. Decyzja z dnia 07.05.2019 r. zn. GOPS/804/1/19



W aktach sprawy znajdują się wnioski osób oraz rodzinne wywiady środowiskowe, potwierdzające, iż osoby te nie podlegają ubezpieczeniu z innych źródeł oraz spełniają kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

2. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej:

2.1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych:

Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej zasiłek celowy specjalny, niepodlegający zwrotowi, może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe, w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Warunkiem przyznania zasiłku celowego specjalnego jest zaistnienie szczególnie uzasadnionego przypadku, który powoduje konieczność objęcia tą formą pomocy. Sytuacja taka musi znaleźć odzwierciedlenie w rodzinnym wywiadzie środowiskowym, kompletnej decyzji administracyjnej, również w jej uzasadnieniu.

W okresie objętym kontrolą przyznawano i wypłacano zasiłki specjalne celowe. Realizacja ww. pomocy odbywała się w następujący sposób:

- Liczba osób objętych pomocą – 74 (2018 r.) + 50(2019 r.) = 124
- Liczba wydanych decyzji - 42 (2018r.) + 23(2019r.) = 65
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 23 690,00 zł (2018 r.) + 9350,00 zł (2019 r.) = 33 040,00 zł

Z wyjaśnień Kierownika OPS wynika, iż specjalne zasiłki celowe przyznawane były wyłącznie w formie pieniężnej, najczęściej z przeznaczeniem na leczenie i opał na zimę, wypłata następowała w kasie GOPS w Brzyskach.

Skontrolowano wybrane w sposób losowy akta 3 osób i rodzin, które korzystały z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 24.01.2019r.,
2. Decyzja z dnia 25.02.2019r.,
3. Decyzja z dnia 22.02.2019r.

Zasiłki celowe specjalne przyznawano na podstawie wniosków stron, rodzinnych wywiadów środowiskowych lub ich aktualizacji oraz innych dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną i majątkową osoby lub rodziny określonych w art. 107 ust. 5b pkt 1-20 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenia przyznano i wypłacono od miesiąca, w którym

wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Świadczenia przyznawano, w szczególności pokrycie kosztów leczenia, leków, zakup opału. Udzielane były w formie pieniężnej. Prawdopodobnie podejmowanych decyzji była zgodna z zapisem art. 41 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, a wysokość nie przekraczała odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Wnioski zostały załatwione terminowo. Skontrolowane świadczenia ocenia się jako zasadnie przyznane.

2.2. Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie udzielał pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze z powodu braku wniosków.

2.3. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, Gmina Brzyska nie prowadzi domów pomocy społecznej o zasięgu gminnym. Osoby wymagające pomocy kierowane są do domów pomocy społecznej na terenie innych gmin prowadzonych przez samorządy powiatowe.

2.4. Opracowanie i realizacja projektów socjalnych:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach nie realizował projektów socjalnych.

2.5. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie podejmował innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, nie tworzył i realizował programów osłonowych z zakresu pomocy społecznej.

2.6. Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

Sposób realizacji zadania:

- Aktywizacja osób bezrobotnych w ramach prac społecznie użytecznych, staży oraz zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych we współpracy z PUP w Jaśle.
- Opracowywanie i realizowanie kolejnych programów i szkoleń mających na celu aktywizację osób szczególnie długotrwale bezrobotnych (w tym projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przy współpracy z PUP w Jaśle - zakończenie w 2018 r. projektu „Integracja społeczna w Gminie Brzyska, dla 20 bezrobotnych osób z terenu gminy). Stały kontakt z PUP w sprawie doboru szkoleń dla długotrwale bezrobotnych mieszkańców gminy.
- Organizacja prac społecznie użytecznych – 2018 r. - 13 osób, w tym 4 osoby sprzątanie i 9 osób opieka nad osobą starszą lub chorą; 2019 r.: 11 osób, w tym 5 osób sprzątanie i 6 osób opieka nad osobą starszą lub chorą.

3. Realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę – art. 18 ustawy o pomocy społecznej:

3.1. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

Specjalistyczne usługi opiekuńcze zostały przyznane na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Ustalono, iż na dzień kontroli Ośrodek zatrudnia 1 osobę na podstawie umowy zlecenia do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Stawka godzinowa odpłatności za usługi wynosi 27,34 zł

W okresie objętym kontrolą realizacja ww. pomocy odbywała się w następujący sposób:

- Liczba osób objętych pomocą - 1
- Liczba wydanych decyzji – 2018 r. : 3 decyzje , 2019 r. : 2 decyzje
- Liczba decyzji odmownych – 0
- Wydatkowana kwota – 12 870,00 zł (2018 r.) + 3 795,00 zł (2019 r.) = 16 665,00 zł

Kontrolą objęto dokumentację osoby korzystającej z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 08.03.2019 r. zn. GOPS.8225.11.2019.

W aktach znajdują się odpowiednie dokumenty jak: wnioski o przyznanie usług, zaświadczenia lekarza specjalisty kwalifikujące do pomocy w formie specjalistycznych usług

opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, rodzinne wywiady środowiskowe lub ich aktualizacje, dokumenty potwierdzające sytuację materialną. W decyzjach przyznających specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi wskazano miesięczną liczbę godzin przyznanych usług, odpłatność ponoszoną przez stronę. Skontrolowane świadczenia ocenia się jako zasadnie przyznane.

3.2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną:

Zgodnie z informacją kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek jeszcze nie udzielał pomocy w formie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, na czas kontroli w odniesieniu do 3 wniosków postępowanie nie zostało jeszcze zakończone.

3.3. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

Pomoc w formie skierowania do środowiskowego domu samopomocy została przyznana na podstawie art. 51 ustawy o pomocy społecznej.

Na terenie Gminy Brzyska nie ma ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym Środowiskowego Domu Samopomocy. Z rozeznania pracowników GOPS wynika, iż brak jest osób zainteresowanych taką formą pomocy. Cztery osoby z zaburzeniami psychicznymi zostały skierowane na Warsztaty Terapii Zajęciowej w najbliższej okolicy GOPS Brzyska tj. do Jasła oraz do Brzostku.

3.4. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował rządowy program pomocy społecznej „Opieka 75 +”.

3.5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie przyznawał i nie wypłacał zasiłków celowych i nie udzielał schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a, z powodu braku wniosków.

3.6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zgodnie z informacją Kierownika OPS, w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie przyznawał i nie wypłacał zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z powodu braku wniosków.

3.7. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki (dotyczy opiekunów prawnych osób całkowicie ubezwłasnowolnionych):

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki, zgodnie z art. 53 ustawy o pomocy społecznej wypłaca się w wysokości przyznanej przez sąd. Udzielenie świadczenia w postaci wynagrodzenia nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie wypłacał wynagrodzenia za sprawowanie opieki z powodu braku wniosków.

Podsumowanie.

1. W odniesieniu do działalności jednostki w zakresie organizacji pracy, analizie poddano 4 zagadnienia, nie stwierdzono nieprawidłowości.
 2. W odniesieniu do oceny stanu zatrudnienia, w tym kwalifikacji zawodowych pracowników realizujących zadania samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej, nie stwierdzono nieprawidłowości.
 3. W odniesieniu do realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym analizie poddano 37 zagadnień, nie stwierdzono nieprawidłowości.
 4. W odniesieniu do oceny jednostki w zakresie prawidłowego ustalania wysokości świadczeń i oceny poprawności prowadzonych postępowań, analizie kontrolnej poddano 41 dokumentacji świadczeniobiorców nie stwierdzono nieprawidłowości.
- Nie wskazano również nieprawidłowości w zakresie prowadzonych postępowań finansowych oraz nieprawidłowości skutkujących wyrównaniem stronom świadczeń i zwrotem do budżetu państwa.

Na tym czynności kontroli zakończono.

Protokół z kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje jednostka kontrolowana.

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.

Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się pisemnie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.

/§ 16 ust. 1 – 5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej/

Rzeszów, dnia 16.08.2019 r.

Podpisy kontrolujących:

Monika Włodarczyk
.....
Henryk Kieć
.....

B. Myszkowski dnia *24.08.2019r.*

/miejscowość/

/pieczęć i podpis kierownika jednostki kontrolowanej /

Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Brzyskach
38-212 BRZYSKA
powiat Jasielski woj. Podkarpackie

Z up. WOJTA
mgr Beata Przebióra
Beata Przebióra
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Brzyskach