

Umowa nrWZÓR

Zawarta w dniu r. w Łosicach pomiędzy:

Powiatem Łosickim, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, NIP 4960249456, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Janusza Kobylińskiego – Starostę Powiatu Łosickiego,

Michała Michaluka – Wicestarostę Powiatu Łosickiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Anny Sulińskiej

a

.....zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

wspólnie zwanych **Stronami**, działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, których wartość szacunkowa netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00zł (Dz.U.2022.1710 t.j ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „MODERNIZACJA OŚWIATLENIA ZEWNĘTRZNEGO W OBIEKTACH POWIATU ŁOSICKIEGO”
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1. oraz warunki jego wykonania określa:
 - a) Oferta **Wykonawcy**,
 - b) Zaproszenie do złożenia oferty,,
 - c) Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1 niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 2.
4. **Wykonawca** zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie zgłasza co do tego uwag.

§ 2.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w terminie od dnia **podpisania niniejszej umowy** do dnia r.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego** zgodnie z § 6.

§ 3.

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
 - 1) Ze strony **Zamawiającego**: Anna Obzejta, tel. 83 357 19 31,
e-mail: anna.obzejta@losice.pl

- 2) Ze strony **Wykonawcy**: Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany treści Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 4.

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, oraz że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności.
2. **Wykonawca** nie może powierzyć, wykonania robót lub usług Podwykonawcom bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) wprowadzenie **Wykonawcy** na teren robót na podstawie protokołu przekazania,
 - b) współdziałanie z **Wykonawcą** przy wykonywaniu przedmiotu umowy w zakresie, jaki jest niezbędny do prawidłowej realizacji zobowiązań **Wykonawcy**,
 - c) dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 6,
 - d) dokonywanie płatności zgodnie z postanowieniami § 9.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - a) protokolarne przejęcie terenu robót,
 - b) terminowe wykonywanie robót,
 - c) wykonywanie robót zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki technicznej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie remontu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ustalonymi zwyczajami,
 - d) zapewnienie materiałów zaakceptowanych przez inspektora nadzoru wyznaczonego przez **Zamawiającego**, spełniających wszelkie wymagania określone prawem i posiadające stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania oraz maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
 - e) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań Podwykonawców,
 - f) przestrzeganie przepisów bhp, p.poż. oraz stosowanie się do obowiązujących norm technicznych i przepisów prawa,
 - g) informowanie na bieżąco osób, o których mowa § 3 ust. 1 o:
 - problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,
 - okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania robót zamiennych przed podjęciem jakichkolwiek działań.
 - h) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 6,
 - i) usuwanie na bieżąco wszelkiego rodzaju odpadów i zanieczyszczeń oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu, na którym wykonywane będą roboty budowlane i po ich zakończeniu, na własny koszt.
3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** wykonywać robót zamiennych. Decyzję o konieczności wykonania tych robót podejmuje **Zamawiający** w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad wykonywanymi w ramach umowy robotami oraz za zabezpieczenie miejsca pracy.
5. W celu sprawdzenia stanu wykonania umowy, **Wykonawca** umożliwi pracownikom **Zamawiającego**, kontrole w czasie trwania prac w zakresie dotyczącym wykonania niniejszej umowy.

§ 6.

1. **Strony** ustalają następujący tryb odbioru końcowego:
 - a) odbiór prac wymaga udziału przedstawicieli obu stron,
 - b) zakończenie wykonania robót i gotowość do odbioru końcowego **Wykonawca** zgłasza na piśmie **Zamawiającemu**,
 - c) **Zamawiający** wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru robót, nie dłuższy niż 3 dni od zgłoszenia, o którym mowa w pkt. b) powiadamiając o tym **Wykonawcę**,
 - d) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługuje prawo odmowy odbioru do czasu usunięcia tych wad przez **Wykonawcę** na własny koszt.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia ponownego terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac – jako wadliwych.
3. W przypadku stwierdzenia wad podczas wystąpienia 2 odbioru **Zamawiający** określi wiążący termin usunięcia wszelkich ujawnionych wad.
4. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** zleci usunięcie wad osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.
5. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.

§ 7.

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi za wady i gwarancji na roboty objęte niniejszą umową na miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W ramach rękojmi za wady i gwarancji na wykonane roboty budowlane **Wykonawca** na własny koszt usunie wszelkie ujawnione wady, w ciągu 7 dni od momentu ich zgłoszenia przez **Zamawiającego** z wyjątkiem wad, których usunięcie nie jest możliwe w takim czasie. W tego rodzaju sytuacji **Zamawiający** określi wiążący termin.
3. **Zamawiający** może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** zleci usunięcie wad osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.
5. Po usunięciu ujawnionych wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji, **Strony** niniejszej umowy spiszą protokół odbioru.

§ 8.

Wykonawca w dniu odbioru końcowego robót wymienionych w § 1 dostarczy **Zamawiającemu** oświadczenie o wykonaniu robót zgodnie z aktualnymi normami i wymogami obowiązujących przepisów oraz, że wykonany przedmiot umowy nadaje się do użytkowania.

§ 9.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: zł 50./100 gr.).

2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy w tym również koszty robót i materiałów nieujętych w Opisie Przedmiotu Zamówienia a niezbędnych do wykonania całości prac objętych umową zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami sztuki technicznej i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. **Zamawiający** ureguje należność za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1, na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** po dacie protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Podpisany protokół jest podstawą do dokonania rozliczenia **Stron**.
4. Faktura płatna będzie przez **Zamawiającego** przelewem na konto **Wykonawcy** w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury zatwierdzonej przez **Zamawiającego**. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Dane do faktury: nabywcą towarów i usług jest **Zamawiający** (NIP: 4960249456), odbiorcą i płatnikiem jest Starostwo Powiatowe w Łosicach, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice.
6. Warunkiem zapłaty przez **Zamawiającego** wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za wykonane i odebrane roboty w przypadku zatrudnienia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców jest przedłożenie **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** wraz z fakturą końcową oświadczenia potwierdzonego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę o zapłaceniu mu wynagrodzenia oraz innych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom **Zamawiający** wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
8. Wstrzymana wysokość należnego wynagrodzenia wynikającego z nieprzedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom zostanie przekazana **Wykonawcy** niezwłocznie po przedstawieniu dokumentów uiszczenia zapłaty.
9. Nie przewiduje się fakturowania częściowego.

§ 10.

1. **Wykonawca nie może przenieść** wierzytelności i praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zapewnia, że bez uprzedniej zgody **Zamawiającego**, Podwykonawcy nie przeniosą na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z umów zawartych przez **Wykonawcę** z Podwykonawcami.
3. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio do przeniesienia na osoby trzecie praw wynikających z umów zawartych przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 11.

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze **Stron** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1,
 - b) w razie niedotrzymania przez **Wykonawcę** terminu wykonania określonego w § 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1,
 - c) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1.
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmian – karę w wysokości 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany - karę wysokości 5%,
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze **Stron** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 lit. c.
3. **Wykonawca** oświadcza, że w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, wyraża zgodę na ich potrącenie z wynagrodzenia należnego za wykonanie umowy określonego w § 9 ust. 1, na podstawie noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez **Zamawiającego** i doręczonej Wykonawcy
4. **Zamawiający** ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 1 i obciążenia nimi **Wykonawcę** w ich łącznym wymiarze.
5. **Strony** zastrzegają sobie prawo dochodzenia żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli szkody powstałe w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania ich wzajemnych zobowiązań przewyższą kwoty kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2.

§ 12.

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
- a) w przypadku niewykonania przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, a w szczególności w terminie określonym § 2,
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
 - c) **Wykonawca** nie rozpoczął robót lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy,
 - d) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - e) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, wskazaniemi **Zamawiającego** lub niniejszą umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:
- 1) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy,
 - 2) **Wykonawca** zgłosi na piśmie gotowość do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych (w toku) oraz robót zabezpieczających,

- 3) w terminie 3 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) **Wykonawca** usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone oraz przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót, o których mowa w pkt. 2) wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4) Protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę** za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**,
 - 5) Faktura VAT będzie płatna przez **Zamawiającego** w terminie określonym w § 9 ust. 4,
3. Odstąpienie od umowy na podstawie ust.1 będzie traktowane, jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** skutkując naliczeniem przez **Zamawiającego** kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 lit. a.
 4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2023.682 t.j.)

§ 14.

Wszelkie spory wynikłe z postanowień umowy rozstrzyga Sąd powszechny miejscowo właściwy dla **Zamawiającego**.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** i dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: