

KLAUZULA INFORMACYJNA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: Przetwarzanie danych osobowych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Lubenia w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w latach 2025 – 2028 ogłoszonego na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Lubenia nr 30/2025 z dnia 30 kwietnia 2025 r. (dalej „Konkurs”).

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: Oferenci

1. **Kto wykorzystuje dane (Administrator):** Wójt Gminy Lubenia.
2. **Kontakt:** Urząd Gminy, Lubenia 131, 36-042 Lubenia, e-mail: ug@lubenia.pl, tel. (17) 85 03 914.
3. **Pytania, wnioski inspektor ochrony danych:** za pomocą adresu e-mail: iod@lubenia.pl
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych.
5. **Cel wykorzystania danych:**
 - a) prowadzenie przedmiotowego konkursu ofert oraz jego rozstrzygnięcie,
 - b) ustalenie warunków umownych, zawarcie i wykonanie umowy,
 - c) udokumentowanie postępowania w sprawie otwartego konkursu ofert i jego archiwizacji,
 - d) prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz rozliczanie poniesionych wydatków zgodnie z zasadami dofinansowania, obowiązującymi dla Konkursu,
 - e) ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami związanymi z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
6. **Podstawa prawna:**
 - 6.1. Ustalenie warunków umownych, zawarcie i wykonanie umowy – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w zw. przepisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
 - 6.2. Prowadzenie rachunkowości – art. 6 ust. 1. lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
 - 6.3. Ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. **Skąd pochodzą dane osobowe:** bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, czyli od oferentów określonych w art. 8 ust 1 pkt 2-3 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.
8. **Kto może otrzymać dane:**
 - a) podmioty, które mają dostęp do strony internetowej Biuletyn Informacji Publicznej,
 - b) dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne (w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych, systemów informatycznych i usług IT, programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją, dostawcy bezpiecznych podpisów elektronicznych dla osób zatrudnionych, dostawcy poczty e-mail, firmy kurierskie i pocztowe),
 - c) podmioty świadczące usługi księgowe, prawne i doradcze (w szczególności - kancelarie prawne, kancelarie notarialne, firmy windykacyjne, czy jednostki audytujące),
 - d) podmioty prowadzące działalność płatniczą jak banki, czy instytucje płatnicze,
 - e) podmioty lub organy publiczne uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
9. **Okres przechowywania:** dane osobowe będą przechowywane w okresie realizacji zadania od dnia 1 września 2025 roku do dnia 31 sierpnia 2028 roku, a potem zostaną zarchiwizowane i będą przechowywane przez okres 5 lat.
10. **Dlaczego tak długo:** wykonanie obowiązku prawnego – termin określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (symbol klasyfikacyjny: 524).
11. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	Prawo dostępu do danych nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji . Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli ich udzielenie może niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych osób . Przed udzieleniem dostępu do danych, Administrator może żądać podania dodatkowych informacji , jeżeli jest to konieczne do udzielenia dostępu lub do potwierdzenia tożsamości zainteresowanej osoby.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane .	Przysługuje wyłącznie, gdy: dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lub są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia .	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.	Przysługuje wyłącznie, gdy: zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych lub jeśli jej dane są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lecz są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami .	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, by zaprzestano wykorzystywania danych zainteresowanej osoby do realizacji interesów prawnych Administratora	Przysługuje w związku z wykorzystywaniem danych osobowych w celu składania zapytań ofertowych, minimalizacji ryzyka prawnego poprzez weryfikację podatnika, ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami . Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby. Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Składając skargę należy wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych .

12. **Czy podanie danych jest konieczne:** tak – to warunek zawarcia umowy.
13. **Konsekwencje niepodania danych:** rezygnacja z zamiaru zawarcia umowy lub odstąpienie od zawartej umowy.
14. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy:** Administrator danych nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”)).
15. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
16. **Profilowanie:** nie dotyczy.


WÓJT GMINY
 mgr inż. Adam Skoczyński