

**Uchwała Nr 562/241/2020
Zarządu Powiatu Garwolińskiego
z dnia 22 października 2020r.**

**w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu Programu współpracy Powiatu
Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2021.**

Na podstawie § 1 pkt 2, § 2, § 4 ust. 1 § 5 i § 6 ust.1 pkt 3 Uchwały Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 24, poz. 747) Zarząd Powiatu Garwolińskiego uchwala, co następuje.

§ 1.

1. Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Celem konsultacji jest zebranie opinii w związku z przygotowaniem Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także wspólne wypracowanie obszarów priorytetowych i zakresu zadań publicznych do realizacji we współpracy w 2021 r.
3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 23 października do 30 października 2020 r.
4. Konsultacje będą przeprowadzone w formie zgłaszania uwag i opinii na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Garwolińskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie Starostwa Powiatowego www.garwolin-starostwo.pl, tablicach ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej.

1. Mirosław Walicki
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez MIROSŁAW WALICKI
Data: 2020.10.22 15:36:45 CEST
2. Marek Ziędalski
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez MAREK ZIĘDALSKI
Data: 2020.10.22 15:36:45 CEST
3. Marta Serzysko
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez MARTA JOLANTA SERZYSKO
Data: 2020.10.22 15:28:45 CEST
4. Jan Tywanek
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez JAN TYWANEK
Data: 2020.10.22 15:29:28 CEST
5. Krzysztof Ośka.....
Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez KRZYSZTOF OŚKA
Data: 2020.10.22 15:30:10 CEST

**Program współpracy Powiatu Garwolińskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2021.**

Rozdział I.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1.

1. Celem głównym Programu jest:

- 1) zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu;
- 2) wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) budowanie partnerstwa;
- 4) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

Rozdział II.

Zasady współpracy.

§ 2.

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) *pomocniczości*: Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny i terminowy;
- 2) *suwerenności stron*: stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii w swojej działalności statutowej
- 3) *partnerstwa*: dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) *efektywności*: wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) *uczciwej konkurencji*: wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych

34

kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania;

- 6) jawności: możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział III.

Zakres przedmiotowy.

§ 3.

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Rozdział IV.

Formy współpracy.

§ 4.

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert w formie:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, realizowanych zadaniach poprzez:

- a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Starostwa,

- b) organizowanie spotkań na temat ogólnych zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją Programu,

- c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej;

- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę Powiatu w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;

- 4) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb;

- 5) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć: organizacji imprez kulturalnych, sportowych i promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.;

- 6) przekazywaniu organizacjom w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;

- 7) obejmowanie patronatem Zarządu Powiatu Garwolińskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i pomoc w ich organizacji.

Rozdział V.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 5.

Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920).

W 2021 roku ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) w zakresie edukacji publicznej:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć edukacyjnych o zasięgu powiatowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Powiatu,
- b) wspomaganie działań promujących dzieci i młodzież szczególnie uzdolnioną,
- c) kształtowanie i promocja postaw patriotycznych wśród młodzieży Powiatu,
- d) wspomaganie wymiany zagranicznej młodzieży i współpracy między społecznościami;

2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:

- a) organizacja powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- b) organizacja i koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych w środowisku wiejskim w dyscyplinach:
 - lekkoatletyka,
 - piłka siatkowa,
 - piłka nożna,
 - piłka koszykowa,
 - tenis stołowy,
 - szachy,
 - warcaby,
 - pływanie,
- c) wspieranie udziału sportowców reprezentujących powiat w zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym,
- d) wydawanie publikacji turystycznych w postaci drukowanej, prowadzenie informacji turystycznej;

3) w zakresie kultury:

- a) wspieranie rozwoju kultury muzycznej na terenie powiatu, w tym organizacja koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych,
- b) wspieranie działalności wydawniczej promującej dorobek kulturalny i historię powiatu,
- c) działania wspomagające artystów amatorów (amatorskie zespoły artystyczne) reprezentujących powiat garwoliński w przeglądach, festiwalach, konkursach o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym;
- d) wspieranie działalności promującej tradycję i kulturę materialną obszarów wiejskich i małych miasteczek.

4) w zakresie ochrony środowiska:

- a) organizacja imprez ekologicznych mających na celu edukację, upowszechnianie wiedzy o środowisku;

5) w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli:

- a) przeprowadzenie konkursów i organizacja imprez dotyczących bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej,
- b) podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób na lokalnych akwenach wodnych;
- 6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - a) podniesienie poziomu wiedzy młodzieży szkolnej w zakresie prowadzenia zdrowego stylu życia,
 - b) propagowanie bezpiecznych zachowań zapobiegających HIV, AIDS i uzależnieniom,
 - c) organizowanie akcji krwiodawstwa;
- 7) w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) wspomaganie działalności twórczej i artystycznej osób niepełnosprawnych,
 - b) upowszechnianie sportu i rekreacji osób niepełnosprawnych,
 - c) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością;
- 8) w zakresie pomocy społecznej:
 - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
 - b) wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 9) w zakresie pomocy prawnej: udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Rozdział VI.

Okres realizacji programu.

§ 6.

1. Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań Powiatu w 2021 roku.

Rozdział VII.

Sposób realizacji Programu.

§ 7.

1. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
3. Zarząd Powiatu może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19 a ustawy – w miarę możliwości;
4. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i sprawozdaniach zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Garwoliński.

Rozdział VIII.

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 8.

1. W 2021 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości **258,040 zł. (słownie: dwieście pięćdziesiąt osiem tysięcy czterdzieści złotych)**. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu.
2. Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym Programie określa uchwała budżetowa Rady Powiatu Garwolińskiego.

Rozdział IX.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 9.

1. Zarząd Powiatu dokonuje oceny realizacji programu.
2. Mierniki efektywności programu współpracy oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w szczególności na:
 - 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
 - 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
 - 3) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 5) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiatu z organizacjami.
4. Sprawozdanie z realizacji programu oraz jego ocena ewaluacyjna stanowi podstawę do prac nad kolejnym programem współpracy.

Rozdział X.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 10.

1. Program współpracy Powiatu z organizacjami na rok 2021 zostanie opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od **23 października do 30 października 2020 roku**.

Rozdział XI.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 11.

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu Współpracy Powiatu z organizacjami, Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do Komisji w terminie określonym w uchwale Zarządu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
3. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie, że nie zachodzą przesłanki do wyłączenia go z obrad Komisji.
4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
6. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Opinia Komisji o złożonych ofertach jest przedkładana niezwłocznie Zarządowi Powiatu, który dokonuje wyboru oferty.
9. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział XII.

Postanowienia końcowe.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Garwolińskiego.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Miroslaw Matusz Walicki
Data: 2020.10.27 15:31:58 CEST

FORMULARZ KONSULTACJI

**Projektu Programu Współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami
pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2021**

L. p.	Zapis w projekcie Programu do którego zgłaszane są uwagi wraz z paragrafem, ustępem, punktem	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu)	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			

Podmiot zgłaszający propozycje

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Numer telefonu/adres e-mail organizacji	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, e-mail	

Uwaga:

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do **30 października 2021** (liczy się data wpływu do Starostwa) pocztą, faksem lub mailem na adres:

Starostwo Powiatowe w Garwolinie

ul. Mazowiecka 26

08-400 Garwolin

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

z dopiskiem „**KONSULTACJE PROGRAMU WSPÓŁPRACY NA ROK 2021**”

wydz.oswiaty@garwolin-starostwo.pl

fax. (25) 684-30 -10

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Miroslaw Mielężyński
Data: 2020.10.22 15:32:51 CEST

Administratorem Państwa danych jest Starosta Powiatu Garwolińskiego, Starostwo Powiatowe w Garwolinie, ul. Mazowiecka 26, 08 – 400 Garwolin, tel/fax (0 – 25) 684 30 10. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: starostwo@garwolin-starostwo.pl, tel. (0 – 25) 684 25 21. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO mogą Państwo w każdej chwili wycofać zgodę. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Garwolinie www.garwolin-starostwo.pl w zakładce RODO.

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Garwolińskiego zaprasza organizacje pozarządowe działające na terenie powiatu garwolińskiego i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w konsultacjach społecznych projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie przyjęcia

PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU GARWOLIŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021

Podstawą prawną do przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi, dyskusji publicznych i włączania społeczeństwa w podejmowanie decyzji w samorządzie jest ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Konsultacje są przeprowadzone zgodnie z zapisami Uchwały Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Celem konsultacji społecznych jest zebranie opinii w związku z przygotowaniem Programu Współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, a także wspólne wypracowanie obszarów priorytetowych i zakresu zadań publicznych do realizacji we współpracy w 2021r. Projekt „Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” wraz z formularzem zgłaszania opinii i uwag dostępny jest na stronie www.garwolin-starostwo.pl

Uwagi i opinie należy kierować w formie pisemnej za pośrednictwem :

- poczty elektronicznej na adres: wyzd.oswiaty@garwolin-starostwo.pl
- poczty tradycyjnej na adres: Starostwo Powiatowe w Garwolinie, ul. Mazowiecka 26 ,08-400 Garwolin,
- faksem na numer (25) 684-30-10 ,

na formularzu „**Konsultacje społeczne projektu Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego na 2021 rok” w terminie od 23 października do 30 października 2020 roku.**

O terminie decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Garwolinie.

Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji społecznych oraz przyjmowanie uwag i wniosków: Wydział Edukacji, Kultury, Sportu Starostwa Powiatowego w Garwolinie, Aleksandra Magdziak – Wiśniewska tel.(25) 684-27-00 i-mail: wyzd.oswiaty@garwolin-starostwo.pl

Administratorem Państwa danych jest Starosta Powiatu Garwolińskiego, Starostwo Powiatowe w Garwolinie, ul. Mazowiecka 26, 08 – 400 Garwolin, tel/fax (0 – 25) 684 30 10. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: starostwo@garwolin-starostwo.pl, tel. (0 – 25) 684 25 21. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO mogą Państwo w każdej chwili wycofać zgodę. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Garwolinie www.garwolin-starostwo.pl w zakładce RODO”.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Miroslaw Marek Walicki
Data: 2020.10.22 15:33:31 CEST