



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu powieści

Wzór umowy o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie miasta Chełm

W dniu..... r. w Chełmie pomiędzy:

Miastem Chełm z siedzibą w Chełmie przy ul. Lubelskiej 65, posiadającym NIP: 5632167582, REGON: 110198238, reprezentowanym przez, przy kontrasygnacie Skarbnika -, zwanym w treści umowy **Gminą**

a

Panem/Panią....., PESEL:, zamieszkałym/ą pod adresem....., reprezentowanym/ą przez Pełnomocnika: Pana/Panią....., zamieszkałym/ą pod adresem, PESEL, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,

*

Wspólnotą Mieszkaniową z siedzibą, posiadającą NIP:, REGON:, reprezentowaną przez Pełnomocnika: Pana/Panią....., zamieszkałego/ą pod adresem, PESEL, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zwanym/ą w treści umowy **Beneficjentem**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. W dniu 28.06.2024 r. Miasto Chełm zawarło umowę o dofinansowanie nr 15/2024/MC/OA w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie (zwaną dalej Umową WFOŚiGW).
2. Przedmiotem Umowy WFOŚiGW jest udzielenie Gminie dotacji na realizację przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zwanego dalej Programem, ze środków udostępnionych WFOŚiGW w Lublinie przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej NFOŚiGW.
3. Celem Programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.
4. Na podstawie Umowy WFOŚiGW Gmina zobowiązuje się do przygotowania i ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie, oceny tych wniosków pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do Programu, a następnie do zawierania umów o dofinansowanie z Beneficjentami Programu.



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

§ 2.

Słownik pojęć

Wprowadza się następujące definicje dla potrzeb realizacji umowy:

- a) *lokal mieszkalny* - samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
- b) *budynek mieszkalny wielorodzinny* (na potrzeby Programu) - budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne;
- c) *nieefektywne źródło ciepła* (w rozumieniu Programu) - źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe;
- d) *koszty kwalifikowane* - koszty urządzeń, materiałów i usług wskazanych odpowiednio w Załączniku nr 1 dla Części 1), 2) i 3) Programu oraz Załączniku nr 1a dla Części 4) Programu.
- e) *uchwała antysmogowa* - uchwała podjęta przez Sejmik Województwa Lubelskiego Nr XXIII/388/2021 z dnia 19 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa lubelskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (uchwałę podjęto w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska).

§ 3.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta w ramach Programu oraz określenie praw i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Beneficjentem jest osoba fizyczna/wspólnota mieszkaniowa* (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych).
3. Beneficjent zobowiązuje się wykonać przedsięwzięcie mieszczące się w katalogu rodzajów przedsięwzięć określonych w Programie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Niniejszą umową objęty jest wydzielony w budynku mieszkalnym wielorodzinnym lokal mieszkalny lub budynek mieszkalny wielorodzinny, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa.
5. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła, a także wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.

§ 4.

Termin wykonania umowy

1. Realizacja przedsięwzięcia winna nastąpić w okresie od daty zawarcia umowy do dnia **31.12.2025 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia przez Beneficjenta rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i nie może ono nastąpić wcześniej niż data zawarcia niniejszej umowy. Koszty poniesione przed zawarciem niniejszej umowy uznawane są za niekwalifikowane.



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

3. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia przez Beneficjenta rozumiane jest jako poniesienie ostatniego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i nie może nastąpić ono później niż termin określony w ust. 1. Koszty poniesione po dniu wskazanym w ust. 1 uznawane są za niekwalifikowane. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.

§ 5.

Sposób realizacji przedsięwzięcia

1. Beneficjent oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z zasadami Programu i zobowiązuje się do ich stosowania;
 - b) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z przepisów prawa;
 - c) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z treścią wniosku o dofinansowanie na zasadach określonych niniejszą umową;
 - d) jest mu znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania na przedsięwzięcia wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny;
2. Beneficjent zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym wielorodzinnym wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.
3. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu Programu. W takim wypadku kwota dofinansowania dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż kwota wskazana w § 6 ust. 1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4, wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu winien być zgodny z Programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
7. Beneficjent jest świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, bądź uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeżeli dotyczy).
8. Beneficjent winien posiadać uprawnienia do dokonywania czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym wielorodzinnym, w którym zostanie



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

zrealizowane przedsięwzięcie. Jeżeli prace będą realizowane poza lokalem, wówczas Beneficjent zobowiązuje się do uzyskania odpowiedniej zgody.

9. Dla Beneficjenta (wspólnoty mieszkaniowej) wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej jest obowiązkowe w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na zakres kosztów kwalifikowanych obejmujących ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

10. Na jeden lokal mieszkalny/budynek mieszkalny wielorodzinny może być udzielona jedna dotacja w ramach Programu.

11. Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem lokalu mieszkalnego/posiada ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego położonego pod adresem

*

Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego/posiada wspólne ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego położonego pod adresem i jako współwłaściciel tego lokalu mieszkalnego/posiadacz wspólnego ograniczonego prawa do tego lokalu mieszkalnego oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu/posiadaczy wspólnego ograniczonego prawa do lokalu mieszkalnego na realizację przedsięwzięcia opisanego poniżej, na zawarcie umowy o dofinansowanie i przekazanie dofinansowania wyłącznie dla Beneficjenta.

*

Beneficjent oświadcza, że jest najemcą lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym stanowiącym własność Gminy (jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy), położnym pod adresem

*

Beneficjent oświadcza, że jest Wspólnotą Mieszkaniową obejmującą lokali mieszkalnych położoną pod adresem..... reprezentowaną przez

12. Dla **Części 1)-3) Programu** dofinansowaniem objęte są tzw. koszty kwalifikowane poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz zakup i montaż źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku.

13. W przypadku, gdy wniosek Beneficjenta obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia wskazanego w ust. 12 dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła;
- b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
- c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
- d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.

14. Dla **Części 4) Programu** dofinansowaniem objęte są tzw. koszty kwalifikowane poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia na demontaż demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

- paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.
15. W przypadku, gdy wniosek Beneficjenta obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia wskazanego w ust. 14 dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):
- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),
 - b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - c) zakupu i montażu oraz odbioru i uruchomienia mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego,
 - d) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
 - e) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy).
16. Dla **Części 4) Programu** można zrealizować przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:
- a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
 - c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
 - d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.
17. Dotacja nie obejmuje:
- 1) kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia,
 - 2) kosztów robót wykonywanych siłami własnymi przez Beneficjenta,
 - 3) budowy zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,
 - 4) kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.
18. W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
19. Nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument ze złomowania, karta przekazania odpadu lub formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają ze złomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominarski wydany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent zobowiązany jest przedłożyć w/w dokumenty wraz z wnioskiem o płatność. W sytuacji, gdy likwidowane jest jedno źródło ciepła wykorzystywane wspólnie na potrzeby kilku lokali, wielu właścicieli może przedstawić to samo potwierdzenie lub kopię potwierdzenia trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. W tym przypadku



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WÓD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

potwierdzenie to musi wykazywać wszystkich właścicieli lokali mieszkalnych, którzy wykorzystywali wspólne źródło ciepła.

20. Dofinansowanie dla Beneficjenta spełniającego warunki Programu przyznawane jest przez Gminę, jeżeli lokal mieszkalny/budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie, zlokalizowany jest na terenie miasta Chełm.
21. Wszystkie zamontowane urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu, a także winny posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Usługi winny być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

§ 6.

Wysokość dofinansowania oraz sposób wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, nie więcej niż **16.500,00 zł** na jeden lokal mieszkalny.

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, nie więcej niż **27.500,00 zł** na jeden lokal mieszkalny.

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 90% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż **41.000,00 zł** na jeden lokal mieszkalny.

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, nie więcej niż **350.000,00 zł** na jeden budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła ciepła.

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, nie więcej niż **360.000,00 zł** na jeden budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła ciepła oraz zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej).

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, nie więcej niż **375.000,00 zł** na jeden budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła ciepła na pompę ciepła.

*

Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż **150.000,00 zł** na jeden budynek



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

mieszkalny wielorodzinny, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie bez wymiany źródła ciepła.

2. W przypadku, gdy prowadzona działalność gospodarcza nie przekracza 30% powierzchni lokalu mieszkalnego/budynku mieszkalnego wielorodzinnego, wysokość dotacji pomniejszana jest proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta, a Beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Beneficjent zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami w ciągu **30 dni** licząc od dnia następującego po dniu poniesienia ostatniego kosztu kwalifikowanego, jednak nie później niż w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zakończenie przedsięwzięcia przez Beneficjenta oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
6. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu **30 dni** licząc od dnia następującego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta do złożenia wyjaśnień i uzupełnień z uwagi na okoliczności wskazane w § 7 ust. 2 i 3, które mogą wstrzymać bieg sprawy.
7. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność Gmina przekaze dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta o numerze Przekazanie dofinansowania nastąpi w ciągu **14 dni roboczych** od dnia otrzymania środków przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie.
8. Udzielone Beneficjentowi dofinansowanie nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.
9. Przedsięwzięcie realizowane przez Beneficjenta w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
10. Okres kwalifikowalności kosztów poniesionych przez Beneficjenta trwa od momentu podpisania umowy do dnia zakończenia przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7.

Rozliczenie dofinansowania

1. Podstawą rozliczenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 6 ust. 4, jest dołączenie następujących załączników:
 - 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych;
 - 2) dokumenty zakupu (tj. kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług);
 - 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz Wykonawcy lub Sprzedawcy za towary i usługi (w przypadku dokonywania płatności bezgotówkowych);
 - 4) protokół odbioru prac Wykonawcy (jeżeli dotyczy);
 - 5) oświadczenie o wykonaniu przedsięwzięcia lub jego części siłami własnymi (jeżeli dotyczy);



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu powieści

- 6) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych odpowiednio w Załączniku nr 1 lub Załączniku 1a do Programu (tj. etykieta energetyczna, deklaracja właściwości użytkowych, karta produktu, certyfikat lub świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu);
 - 7) dokument potwierdzający likwidację lub trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, tj. imienny dokument zezłomowania, karta przekazania odpadu lub formularz przyjęcia odpadów metali (jeżeli dotyczy);
 - 8) dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa (jeżeli dotyczy);
 - 9) dokumenty potwierdzające uzyskanie dofinansowania z innych środków publicznych niż Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” (jeżeli dotyczy);
 - 10) dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych (jeżeli dotyczy).
2. Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień lub złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości. Termin wypłaty dofinansowania, o którym mowa w § 6 ust. 7, liczony jest wówczas od dnia dostarczenia przez Beneficjenta stosownych wyjaśnień lub dokumentów. W tym przypadku Gmina prześle dofinansowanie na rachunek bankowy Beneficjenta pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność.
 3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność Gmina może wezwać Beneficjenta do uzupełnienia braków w terminie **14 dni** licząc od daty doręczenia wezwania.
 4. W przypadku stwierdzenia przez Gminę nieprawidłowości w przedłożonych przez Beneficjenta dokumentach, w szczególności świadczących o realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z niniejszą umową, Gmina może zawiesić wypłatę dofinansowania lub dokonać wypłaty dofinansowania w części uznanej za uzasadnioną.
 5. W przypadku zawieszenia wypłaty dofinansowania Gmina może zobowiązać Beneficjenta do podjęcia działań mających na celu usunięcie przyczyny zawieszenia, po zrealizowaniu których wypłata dofinansowania zostanie wznowiona.
 6. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi Gminę w formie pisemnej.
 7. Za dzień wypłaty dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
 8. Opóźnienie w wypłacie dofinansowania powstałe na skutek zawieszenia wypłaty dofinansowania z przyczyn określonych w ust. 4, nie stanowi naruszenia postanowień zawartej umowy przez Gminę.
 9. Wypłata dofinansowania na rachunek bankowy Beneficjenta nastąpi pod warunkiem otrzymania przez Gminę środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie.

§ 8.

Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem przedsięwzięcia przez Beneficjenta oraz wydatkowaniem przyznanego dofinansowania.



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

2. Beneficjent zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
3. W okresie trwałości przedsięwzięcia Beneficjent nie dokonana zmiany przeznaczenia budynku/lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie oraz nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych odpowiednio w Załączniku nr 1 lub Załączniku 1a do Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego lub części wspólnej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym po zakończeniu przedsięwzięcia nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy. Nabywca lokalu mieszkalnego lub części wspólnej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przejmuje wszystkie obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszej umowy (w akcie notarialnym należy zawrzeć stosowne zapisy). Beneficjent zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy o zaistniałej okoliczności w terminie 30 dni od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych, dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, a także dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta lub uchwał wspólnoty mieszkaniowej. Beneficjent zobowiązany jest również do udostępnienia dokumentacji dotyczącej przedsięwzięcia na wezwanie Gminy.
6. Beneficjent akceptuje możliwość przeprowadzenia kontroli w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym wielorodzinnym objętym przedsięwzięciem, w tym kontroli dokumentów związanych z dofinansowaniem, przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub inne upoważnione podmioty, w okresie od daty założenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia.
7. Beneficjent akceptuje możliwość przeprowadzenia kontroli przez Gminę w miejscu realizacji przedsięwzięcia zakończonego w danym roku, dla którego Beneficjent złożył wniosek o płatność.
8. Beneficjent zapewni podmiotom, o których mowa w ust. 6 i 7, warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a także umożliwi wgląd w realizację przedsięwzięcia zarówno w fazie wykonywania prac, jak i w okresie trwałości. Jednocześnie Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego okazania wymaganych dokumentów.
9. W przypadku realizacji prac siłami własnymi wypłata dofinansowania będzie poprzedzona kontrolą. Celem kontroli jest potwierdzenie prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność, a także potwierdzenie zgodności realizacji przedsięwzięcia z zakresem rzeczowym umowy o dofinansowanie. Czas przeznaczony na przeprowadzenie kontroli nie wydłuża terminu wypłaty dofinansowania.

§ 9.

Zwrot udzielonego dofinansowania i naliczanie odsetek

1. Jeżeli w okresie trwałości Beneficjent zmieni przeznaczenie lokalu/budynku z mieszkalnego na inny, zdemontuje urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w trakcie realizacji przedsięwzięcia, bądź zainstaluje dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu powieści

Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub Załączniku 1a do Programu, wówczas należy dokonać zwrotu całości udzielonego dofinansowania wraz z odsetkami (w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych) w terminie 30 dni od momentu wystąpienia takiej okoliczności.

2. Dofinansowanie wraz z odsetkami podlega zwrotowi na rachunek na rachunek bankowy Urzędu Miasta Chełm: Bank PEAKO S.A. I O/Chełm 93 1240 2223 1111 0000 3576 9596.
3. W przypadku stwierdzenia, że udzielone dofinansowanie zostanie wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub zostanie pobrane nienależnie bądź w nadmiernej wysokości, wówczas kwota dofinansowania wraz z odsetkami podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany w ust. 2.

§ 10.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy lub za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności bądź tych, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 11 niniejszej umowy.
3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „Nie podjęto w terminie” lub „Adresat wyprowadził się” uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
4. W przypadku wypowiedzenia przez Gminę niniejszej umowy Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu kwoty dofinansowania wraz z odsetkami naliczonymi od dnia wypowiedzenia umowy.
5. Beneficjentowi przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia całości otrzymanych kwot dofinansowania wraz z odsetkami naliczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Beneficjenta.
6. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Odmowa wypłacenia dofinansowania

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia, że:

- 1) wykorzystanie kwoty dofinansowania lub jej części jest niezgodne z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie, w szczególności z warunkami określonymi w Programie lub wnioskiem o dofinansowanie;
- 2) Beneficjent odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które zostanie udzielone dofinansowanie;
- 3) istnieje niezgodność pomiędzy stanem faktycznym wykonanych prac a dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność;
- 4) nie zrealizowano przedsięwzięcia w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
- 5) nie zastosowano się do wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy;
- 6) nie dotrzymano terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 6 ust. 4 i/lub terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy;



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



WFOŚiGW
WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WOD
W LUBLINIE



Chełm
Miasto wielu opowieści

- 7) Beneficjent zbył lokal mieszkalny lub część wspólną budynku mieszkalnego wielorodzinnego przed wypłatą dofinansowania;
- 8) Beneficjent odmówił poddania się kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków, a także nie zapewnił możliwości jej przeprowadzenia;
- 9) wyniki kontroli wskazują niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
- 10) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
- 11) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia będzie prowadzona działalność gospodarcza na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego;
- 12) Beneficjent złożył bądź przedstawił Gminie podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę dokumenty lub informacje;
- 13) Beneficjent przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, nie złożył dodatkowych wyjaśnień bądź nie dokonał uzupełnienia i usunięcia wskazanych błędów.

§ 12.

Doręczenia

1. Wszelka korespondencja dotycząca realizowanego przedsięwzięcia w ramach niniejszej umowy będzie kierowana za pośrednictwem poczty lub bezpośrednio doręczana w siedzibie Stron.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania w formie pisemnej o zmianach danych adresowych.
3. Zmiana danych adresowych nie będzie skutkowała koniecznością zmiany warunków umowy.
4. W przypadku niepowiadomienia Gminy o zmianie danych adresowych przez Beneficjenta, wszelką korespondencję wysłaną przez Gminę na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczoną.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy będą rozwiązywane przez Strony polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Beneficjent.
6. Integralną część umowy stanowi wzór protokołu kontroli, której zasady uregulowano w § 8 niniejszej umowy.

GMINA

BENEFICJENT