

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

**Postępowanie o wartości od kwoty 10000,00 zł netto, ale mniejszej niż 60 000,00 zł netto**

**Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 130000 zł netto**

**na wykonanie zadania pn.:**

**„Wykonanie spersonalizowanych toreb termoizolacyjnych”**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Ostrowiecki, ul. Hłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 64 68 – Pani Beata Kobiałka lub Pan Mateusz Krzemiński - w zakresie przedmiotu zamówienia,

tel. 41 247 68 66 – Pan Mariusz Kasprzyk - w zakresie procedury postępowania,

faks: 41 247 69 65, e-mail do kontaktu: [przetargi@powiat.ostrowiecki.eu](mailto:przetargi@powiat.ostrowiecki.eu)

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup wraz z dostawą do zamawiającego 300 sztuk toreb termoizolacyjnych na lunch o wymiarach: szerokość 200 mm, wysokość 160 mm głębokość 140 mm z materiału non woven o gramaturze 80g/m<sup>2</sup>. Kolor torby granatowy, zapięcie na suwak, przednia kieszeń, pasek na ramię. Wnętrze izolowane pianką oraz srebrną folią termiczną. Każda torba powinna być opatrzona dwukolorowym napisem w sitodruku do 120 x 70 mm według wzoru dołączonego do zamówienia (wielkość napisu oraz jego umiejscowienie do uzgodnienia z Zamawiającym). Wraz z ofertą zamówienia należy przesłać do Zamawiającego projekt graficzny toreb termoizolacyjnych. Płatność jednorazowa za wykonanie usługi nastąpi po dostarczeniu i zatwierdzeniu prawidłowo wykonanej usługi.

### **III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena**.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 5 sierpnia 2022 r.**

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca musi złożyć ofertę na **całość** zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
- 6) **Cena oferty powinna uwzględniać koszty dostawy do zamawiającego.**

### **VI. WYMAGANE DOKUMENTY**

**Do oferty należy załączyć:**

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby formularz ofertowy.
- Projekt graficzny toreb termoizolacyjnych.

## **VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Ilżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: [przetargi@powiat.ostrowiecki.eu](mailto:przetargi@powiat.ostrowiecki.eu) albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **13.07.2022r.** do godz. **14.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

**„Wykonanie spersonalizowanych toreb termoizolacyjnych”**

## **VIII. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór napisu

Sporządził: Mariusz Kasprzyk  
Inspektor ds. Zamówień Publicznych