

UCHWAŁA NR VII-330/2026
ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 4 sierpnia 2026 r.

w sprawie przyjęcia zasad przyznawania pomocy na remont i utrzymanie lokalu mieszkalnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub pełni pieczę rodzina zastępcza

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 180 pkt 4 i 13 lit. a) w związku z art. 83 ust. 2 - 4 oraz art. 84 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 980), Zarząd Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się Zasady, przyznawania pomocy na remont i utrzymanie lokalu mieszkalnego w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub pełni pieczę rodzina zastępcza, które określają przyznawanie:
 - 1) środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu w budynku, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub zamieszkuje rodzina zastępcza;
 - 2) środków finansowych na pokrycie kosztów utrzymania mieszkania/ budynku, w którym rodzina zastępcza pełni pieczę lub prowadzony jest rodzinny dom dziecka.
2. Zasady przyznawania pomocy na remont i utrzymanie lokalu mieszkalnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub pełni pieczę rodzina zastępcza, stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr IV-154/2012 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 13.07.2012 r. w sprawie przyjęcia zasad przyznawania pomocy na remont i utrzymanie lokalu mieszkalnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub pełni pieczę rodzina zastępcza.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Katarzyna Pazio

**Zasady przyznawania pomocy na remont i utrzymanie lokalu mieszkalnego,
w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka lub
pełni pieczę rodzina zastępcza**

§ 1

1. Rodzina zastępcza zawodowa może otrzymać świadczenie na pokrycie kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym.
2. Prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje świadczenie na pokrycie kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka.
3. Stosownie do art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, przez remont należy rozumieć wykonanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych, polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym.
4. Ilekroć poniżej mowa jest o lokalu należy przez to rozumieć także budynek jednorodzinny.
5. Przyznanie, odmowa przyznania świadczenia w pełnej wysokości wnioskowanej, bądź odmowa przyznania świadczenia na pokrycie kosztów związanych z remontem lub ze zmianą przeznaczenia lokalu, zwanego dalej świadczeniem następuje w drodze decyzji administracyjnej.
6. Świadczenie może być przyznane na wniosek złożony w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie przez prowadzącego rodzinny dom dziecka lub rodzinę zastępczą zawodową, zwanymi dalej wnioskodawcą, w terminie do 1 września roku poprzedzającego planowany remont.
7. Można odmówić przyznania świadczenia wnioskodawcy w przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca nienależycie wywiązał się lub nie wykonał zakresu prac remontowych objętych wcześniej przyznanym świadczeniem.
8. Przyznanie świadczenia wymaga opinii koordynatora/organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
9. Rozpatrzenie wniosku może być poprzedzone wizją lokalną pracownika PCPR, w celu określenia jego zasadności i zakresu planowanych prac remontowych.
10. Przyznanie świadczenia może nastąpić po zabezpieczeniu środków na ten cel w uchwale budżetowej.
11. Wnioskodawca do wniosku załącza uproszczony kosztorys planowanego remontu z wyszczególnieniem zakresu planowanego remontu, materiałów i robocizny koniecznych do jego przeprowadzenia i terminu przeprowadzenia prac remontowych.
12. Kosztorys może być poddany weryfikacji przez specjalistę powołanego przez dyrektora PCPR, pod kątem zgodności kosztów remontu zawartych w kosztorysie z cenami rynkowymi w danym roku.
13. Pokrycie kosztów związanych z remontem lub ze zmianą przeznaczenia lokalu w budynku wielorodzinnym lub domu rodzinnego przysługuje osobie prowadzącej

rodzinny dom dziecka, w zamieszkiwanym przez nią lokalu mieszkaniowym lub domu rodzinnym wraz z dziećmi umieszczonymi w pieczy zastępczej po raz pierwszy po 3 latach pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej i ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

14. Świadczenie na pokrycie kosztów związanych z remontem przyznaje się raz na 3 lata prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz rodzinie zastępczej zawodowej – pełniącej funkcję pogotowia w wysokości nieprzekraczającej 15 300,00 zł.

15. Świadczenie na pokrycie kosztów związanych z remontem może być przyznane raz na 4 lata rodzinie zastępczej zawodowej, w której przebywa 3 i więcej dzieci w przypadku pozytywnej opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w kwocie nieprzekraczającej 10 200,00 zł.

16. Przyznanie świadczenia na przeprowadzenie remontu w związku ze zmianą lokalu następuje wyłącznie w przypadku, gdy wymaga tego poprawa warunków zamieszkania dla dzieci bądź konieczność stworzenia miejsc dla kolejnych dzieci.

17. Wnioskodawca zobowiązany jest do wykorzystania świadczenia w terminie określonym we wniosku nie później jednak niż do końca roku budżetowego. Niewykorzystane świadczenie podlega zwrotowi do PCPR proporcjonalnie do wykonanych prac remontowych.

18. Wypłata świadczenia następuje przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy po uchwaleniu budżetu nie później niż na 30 dni przed określonym we wniosku dniem rozpoczęcia remontu.

19. Dyrektorowi PCPR lub upoważnionemu pracownikowi PCPR przysługuje prawo kontroli wykorzystania świadczenia.

20. Po wykonaniu remontu wnioskodawca składa do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oświadczenie o wykorzystaniu przyznanych środków wraz z dowodami księgowymi poniesionych kosztów na cel określony we wniosku. Nie złożenie oświadczenia skutkować będzie koniecznością zwrotu wypłaconego świadczenia.

§ 2

1. **Prowadzący rodzinny dom dziecka, rodzina zastępcza zawodowa pełniąca funkcję pogotowia** otrzymuje na wniosek środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka, lub domu jednorodzinnego w którym zamieszkuje rodzina zastępcza zawodowa pełniąca funkcję pogotowia.
2. **Rodzina zastępcza zawodowa i niezawodowa**, w której przebywa powyżej 3 dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, mogą ubiegać się o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego, lub domu jednorodzinnego, w którym zamieszkuje rodzina.
3. Przez środki finansowe na utrzymanie lokalu rozumie się koszty **ponoszone** przez rodzinę zastępczą niezawodową/rodzinę zastępczą zawodową/rodzinny dom dziecka **na:**
 - a) czynsz;
 - b) opłaty z tytułu najmu;
 - c) opłaty za:

- energię elektryczną i ciepłą,
 - opał,
 - wodę,
 - gaz,
 - odbiór nieczystości stałych i płynnych,
 - dźwig osobowy,
 - antenę zbiorczą,
 - abonament telewizyjny i radiowy,
 - usługi telekomunikacyjne;
 - koszty eksploatacji do kwoty 2 100,00 zł.
4. Środki finansowe na utrzymanie lokalu, o których mowa w ust. 3 na dany kwartał, przyznawane są na wniosek rodziny zastępczej/prowadzącego rodzinny dom dziecka, składany w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, do którego załącza się oświadczenie z następującymi informacjami:
- liczbę osób zamieszkujących w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym, w tym liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej oraz osób o których mowa w art. 37 ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - sumę miesięcznych kosztów na pokrycie opłat, o których mowa w ust. 3.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 rodzina zastępcza/prowadzący rodzinny dom dziecka składają w następujących terminach:
- a) do 14 - go dnia kwartału, za który przysługują środki, w przypadku posiadania przez rodzinę zastępczą/ prowadzącego rodzinny dom dziecka ciągłość uprawnień;
 - b) w ciągu 30 dni od nabycia uprawnień.
6. Wysokość środków finansowych na utrzymanie lokalu określa decyzja administracyjna, wydawana raz na kwartał, na podstawie której środki finansowe wypłacane są miesięcznie.
7. Do 14-go dnia miesiąca następującego po upływie kwartału, którego rozliczenie środków dotyczy, rodzina zastępcza/ prowadzący rodzinny dom dziecka, przedstawiają potwierdzenie faktycznie poniesionych kosztów oraz informację o liczbie osób, które zamieszkiwały w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym w ww. kwartale.
8. W przypadku, gdy z przedstawionej dokumentacji wyniknie, że rodzina zastępcza/ prowadzący rodzinny dom dziecka ponieśli wydatki w wysokości wyższej niż deklarowana na początku kwartału, powstała różnica zostanie wyrównana w formie przyznania dodatkowych środków finansowych za ten okres, z uwzględnieniem faktycznej liczby osób. Jeżeli wydatki zostaną poniesione w niższej wysokości, rodzina zastępcza/ prowadzący rodzinny dom dziecka będą zobowiązani do zwrotu powstałej różnicy.
9. Jeżeli w trakcie kwartału, za który przysługuje świadczenie, zmienia się liczba osób zamieszkujących w lokalu lub domu jednorodzinnym, należne środki finansowe obliczane są w następujący sposób: łączna kwota kosztów poniesionych w danym kwartale przez

rodzinę zastępczą lub prowadzących rodzinny dom dziecka dzielona jest przez liczbę dni tego kwartału przez co ustalona zostaje stawka dzienna; stawka dzienna mnożona jest przez liczbę dni danego okresu, otrzymana kwota dzielona jest przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i mnożona przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, umieszczonych w rodzinie zastępczej/ rodzinnym domu dziecka wraz z osobami tworzącymi tą rodzinę zastępczą/ prowadzącymi rodzinny dom dziecka; kwoty uzyskane w kolejnych okresach łącznie stanowią środki finansowe należne do wypłaty.

10. W sytuacji, gdy rodzina zastępcza/prowadzący rodzinny dom dziecka nie przedstawia dokumentacji, o której mowa w ust. 7, przyznane świadczenie podlegać będzie zwrotowi.
11. W przypadku rodzin zastępczych/prowadzących rodzinny dom dziecka, które nabyły lub straciły prawo do środków finansowych na utrzymanie lokalu w trakcie trwania kwartału środki finansowe przysługują za dni, w których rodzina zastępcza/prowadzący rodzinny dom dziecka posiadali uprawnienia, natomiast przy jego rozliczeniu bierze się pod uwagę wydatki poniesione przez rodzinę zastępczą/prowadzącego rodzinny dom dziecka w miesiącach, w których posiadali uprawnienia. Sumę rachunków poniesionych w danych miesiącach, w których przysługiwały środki, należy podzielić przez liczbę dni tych miesięcy. Wyliczoną stawkę dzienną mnoży się przez liczbę dni, w których rodzina zastępcza/prowadzący rodzinny dom dziecka posiadali uprawnienia i dalej rozlicza się zgodnie ust. 9.
12. Po zakończonym kwartale kwotę faktycznie przysługujących środków określa decyzja administracyjna, stanowiąca o przyznaniu dodatkowych środków lub zwrocie przez rodzinę zastępczą/prowadzącego rodzinny dom dziecka nadpłaconej kwoty.