

Znak sprawy: **IR.I.272.3.21.2023**

Zaproszenie do złożenia oferty

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub wyższej od 60 000,00 zł netto, ale mniejszej niż 130 000,00 zł netto.

na wykonanie zadania pn.:

„Wykonanie operatów szacunkowych z podziałem na 2 zadania”:

Zad 1: „„Wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia odszkodowania za nieruchomości objęte ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 22.06.2023 r. znak: AB.6740.5.2023.JP: RŚG.I.683.70.2023”.
Zad 2: „Wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia odszkodowania za nieruchomości objęte ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 22.06.2023 r. znak: AB.6740.70.2023.RB”.
RŚG.I.683.71.2023

I. ZAMAWIAJĄCY

Skarb Państwa – Starosta Ostrowiecki

ul. Hłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 68 66, faks: 41 247 69 65

e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia odszkodowania za nieruchomości z podziałem na 2 zadania:

Zadanie 1:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- Wykonanie operatów szacunkowych nieruchomości gruntowych (tylko forma elektroniczna), położonych w m. Kunów, oznaczonych zgodnie z ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 23.03.2023 r. znak: AB.6740.5.2023.JP, jako działki (80 szt.): nr 1250/1, nr 1213/1, nr 1211/1, nr 1337/1, nr 1338/1, nr 1339/1, nr 1350/1, nr 1246/1, nr 1369/2, (nr 1336/4, nr 1336/6), nr 1247/1, nr 1261/1, nr 1356/1, nr 1372/1, nr 1245/1, nr 3826/1, nr 3827/1, nr 1370/1, nr 1251/1, nr 1249/1, nr 1248/1, nr 1345/1, nr 1240/5, nr 1238/1, nr 1238/3, nr 1240/4, (nr 1362/1, nr 1363/1), (nr 1252/1, nr 1253/1), (nr 1243/1, nr 1244/1), (nr 1219/1, nr 1220/1), (nr 1214/1, nr 1215/1), (nr 1364/1, nr 1365/1), (nr 1366/1, nr 1367/1), (nr 1346/1, nr 1347/1), (nr 1231/1, nr 1232/1), (nr 1228/1, nr 1229/1), (nr 1225/1, nr 1226/1), (nr 1235/1, nr 1236/1, nr 1237/1), nr 1221/1, nr 1352/1, nr 1361/1, nr 1360/1, (nr 1258/1, nr 1259/1), (nr 1343/1, nr 1343/2), (nr 1357/1, nr 1358/1), nr 1359/1, nr 1260/1, nr 1341/1, nr 1257/1, nr 1218/1, nr 1222/1, nr 1224/1, nr 1223/1, nr 1340/1, nr 1342/1, nr 1227/1, nr 1266, nr 1059/1, nr 1112/2, nr 1368/2, nr 1256/1, nr 1371/1, nr 1230/1 – 63 nieruchomości. Operaty należy wykonać oddzielnie dla poszczególnych nieruchomości wg stanu własności zgodnie z ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 23.03.2023 r. znak: AB.6740.5.2023.JP.
- Celem jest określenie wartości rynkowej nieruchomości w celu ustalenia wysokości odszkodowania, w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. „o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych” w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego.
- Operat szacunkowy musi zawierać protokół z oględzin nieruchomości, dokumentację fotograficzną, zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości, ustalenie stanu faktycznego nieruchomości, analizę stanu prawnego nieruchomości z dokumentami potwierdzającymi ten stan, załączonymi do operatu oraz zestawienie transakcji nieruchomości przyjętych do porównań.

- W zakresie sporządzonego przez siebie operatu szacunkowego rzeczoznawca jest zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia do udziału w rozprawie administracyjnej, udzielania wyjaśnień w toku prowadzonego postępowania administracyjnego i sądowego, oraz do udziału w postępowaniu przed organem odwoławczym bądź sporządzenie odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez Zamawiającego w postępowaniu odwoławczym (administracyjnym i sądowym).
- Rzeczoznawca zobowiązany jest do potwierdzenia aktualności wykonanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia. Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego będzie dokonane nieodpłatnie.
- Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatu szacunkowego odebranego protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione przez Zamawiającego lub stronę postępowania administracyjnego, bądź strony wniosą uwagi, zastrzeżenia do operatu w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanego przez siebie operatu lub wykona operat zamienny, odniesie się na piśmie do uwag, zastrzeżeń zgłoszonych przez strony.
- Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatu szacunkowego odebranego protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione w trakcie analizy przeprowadzonej przez organ odwoławczy, sąd lub oceny dokonanej przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych na podstawie art. 157 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanego przez siebie operatu lub wykona operat zamienny.
- Wszelkie koszty związane ze zgromadzeniem dokumentacji niezbędnej do sporządzenia operatu szacunkowego obciążają Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu operaty szacunkowe (tylko forma elektroniczna) zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
- KOD CPV: 70000000-1.

Zadanie 2:

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- Wykonanie operatów szacunkowych nieruchomości gruntowych (tylko forma elektroniczna), położonych w m. Kunów, oznaczonych zgodnie z ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 22.06.2023 r. znak: AB.6740.70.2023.RB, jako działki (10 szt.): nr 1267/8, nr 1317/1, nr 1267/11, nr 1274/4, nr 1944/1, nr 1943/1, nr 1267/13, nr 1276/1, nr 1283/1, nr 1940/1 – 10 nieruchomości. Operaty należy wykonać oddzielnie dla poszczególnych nieruchomości wg stanu własności zgodnie z ostateczną decyzją Starosty Ostrowieckiego z dnia 22.06.2023 r. znak: AB.6740.70.2023.RB.
- Celem jest określenie wartości rynkowej nieruchomości w celu ustalenia wysokości odszkodowania, w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. „o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych” w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego.
- Operat szacunkowy musi zawierać protokół z oględzin nieruchomości, dokumentację fotograficzną, zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości, ustalenie stanu faktycznego nieruchomości, analizę stanu prawnego nieruchomości z dokumentami potwierdzającymi ten stan, załączonymi do operatu oraz zestawienie transakcji nieruchomości przyjętych do porównań.
- W zakresie sporządzonego przez siebie operatu szacunkowego rzeczoznawca jest zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia do udziału w rozprawie administracyjnej, udzielania wyjaśnień w toku prowadzonego postępowania administracyjnego i sądowego, oraz do udziału w postępowaniu przed organem odwoławczym bądź sporządzenie odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez Zamawiającego w postępowaniu odwoławczym (administracyjnym i sądowym).
- Rzeczoznawca zobowiązany jest do potwierdzenia aktualności wykonanego operatu szacunkowego w okresie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia. Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego będzie dokonane nieodpłatnie.
- Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatu szacunkowego odebranego protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione przez Zamawiającego lub stronę postępowania administracyjnego, bądź strony wniosą uwagi, zastrzeżenia do operatu w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanego przez siebie operatu lub wykona operat zamienny, odniesie się na piśmie do uwag, zastrzeżeń zgłoszonych przez strony.

- Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatu szacunkowego odebranego protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione w trakcie analizy przeprowadzonej przez organ odwoławczy, sąd lub oceny dokonanej przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych na podstawie art. 157 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanego przez siebie operatu lub wykona operat zamienny.
- Wszelkie koszty związane ze zgromadzeniem dokumentacji niezbędnej do sporządzenia operatu szacunkowego obciążają Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu operaty szacunkowe (tylko forma elektroniczna) zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
- KOD CPV: 70000000-1.

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena na dane zadanie**. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Zadanie 1 – do 30.11.2023 roku.

Zadanie 2 - do 27.10.2023 roku.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca może złożyć ofertę na **wybraną część/części** (zadanie/zadania) zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby **formularz ofertowy**- stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **10.10.2023 r.** do godz. **10.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

„Wykonanie operatów szacunkowych z podziałem na 2 zadania – oferta na zadanie/a:.....)“*

** Należy wpisać nr zadania*

Sporządził: Robert Zajączkowski
Inspektor ds. Zamówień Publicznych

Załączniki:

Załącz. nr 1 do Zaproszenia - Formularz ofertowy,
Załącz. nr 2 do Zaproszenia – wzór umowy RŚG.I.683.70.2023,
Załącz. nr 3 do Zaproszenia – wzór umowy RŚG.I.683.71.2023,