

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Telefon: +48 41 357 60 01

adres strony internetowej: <https://samorzad.gov.pl/web/pcpr-ostrowiec-swietokrzyski>

adres email: sekretariat@pcpr.ostrowiec.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa mebli na potrzeby Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Ostrowcu Świętokrzyskim

3. Wykaz specyfikacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa	Ilość	Specyfikacja
1.	Biurko	2 szt.	z płyty MDF o wymiarach 70x140, blat minimum 25 mm, kolor do ustalenia z zamawiającym, biurko z atestem wytrzymałościowym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania
2.	Kontener mobilny	6 szt.	mobilny, wieńce minimum 25 mm, z 3 szufladami zamykanymi na zamek, kolor do ustalenia z zamawiającym, kontener mobilny z atestem wytrzymałościowym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania
3.	Szafa biurowa metalowa	8 szt.	wykonana z blachy stalowej z 4 metalowymi półkami, szafa zamykana z 2 kluczami, demontowana, wymiary +/- 3cm 1000x1980x435
4.	Szafa wąska z wieszakiem i półką	5 szt.	wymiary +/- 3cm 420x500x1800, kolor dąb sonoma
5.	Krzesło ISO	20 szt.	Plastikowe krzesło ISO wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego, solidna metalowa konstrukcja, nośność ok. 100 kg, możliwość sztaplowania. Wymiar siedziska ok. wysokość 47 cm/szerokość 46 cm/głębokość 40 cm, kolor niebieski
6.	Fotel biurowy	3 szt.	Fotel biurowy Mark Adler Expert 4.9 Black

4. Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą. Dopuszcza się zaoferowanie produktów równoważnych, co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, wymiarów oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Zamawiający za produkty równoważne uzna takie, które spełnią minimalne parametry produktu wskazanego z nazwy handlowej. Oferent zobowiązany jest do załączenia wykazu tych produktów (tj. własnoręcznie podpisanego przez osoby upoważnione załącznika, stanowiącego szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała nazwę przedmiotu zamówienia, ilość, typ, model oraz ceny jednostkowe brutto) - załącznik 1.

5. Dostarczany towar musi być nowy oraz posiadać gwarancję producenta obowiązującą od dnia zakupu towaru.

Miejscem dostawy towaru jest: ul. Świętokrzyska 22, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

6. Dostawa powinna zostać zrealizowana transportem własnym Oferenta, za pośrednictwem spedytora lub transportem własnym producenta lub dystrybutora towaru, w zależności od okoliczności i możliwości technicznych. Koszty dostawy pokrywa Oferent.

7. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **Cena 60 pkt.**
 - b) **Termin realizacji zamówienia 40 pkt.**
Zamawiający przyzna pkt. następująco: dostawa do 3 dni roboczych od zamówienia: 40 pkt.
dostawa do 7 dni roboczych od zamówienia: 30 pkt
dostawa do 10 dni roboczych od zamówienia: 20 pkt
powyżej 10 dni od zamówienia: 0 pkt
- 2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania lub zmniejszyć zakres zamówienia, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Inne istotne warunki zamówienia:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1) Oferta powinna zawierać cenę oferowaną jako cenę ryczałtową brutto obejmującą wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do zrealizowania dostaw. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostaw wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania dostaw.2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.5) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.6) Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację. |
|--|

- | |
|---|
| <p>7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).</p> <p>8) Oferta cenowa wykonawcy nie może przekroczyć kwoty 130 tys. zł netto.</p> <p>9) Zamawiający informuje, iż dopuszcza się negocjowanie ceny (w dół).</p> |
|---|

11. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór formularza oferty (Załącznik nr 1, 2)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

- 1) Drogą e-mail: sekretariat@pcpr.ostrowiec.pl, ePUAP, e-doręczenie

Oferty należy składać **do dnia 16.12.2025 r., do godz. 10:00**, (decyduje data wpływu)

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

3. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Jolanta Miazga – 41 249 94 08

4. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku powiązań osobowych i kapitałowych
- Załącznik nr 2 - Wzór formularza oferty
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Podpisano na oryginale

Joanna Pikus

.....
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim