UCHWAŁA NR XXXIII/184/2026

RADY GMINY ROJEWO

z dnia 19 sierpnia 2026 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.[1]) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz.1483 z późn. zm.[2]) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rojewo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/112/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 13 września 2012 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA GMINY ROJEWO

PRZEWODNICZĄCA RADY GMINY

Joanna Mąka

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 912.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r.. poz. 426, poz. 635, poz. 680 i poz. 912.

Załącznik do uchwały nr
XXXIII/184/2026
Rady Gminy Rojewo
z dnia 19 sierpnia 2026 r.

Tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo

§ 1. 1. Wójt Gminy przed przystąpieniem do prac nad projektem uchwały budżetowej na rok następny do dnia 15 września roku poprzedzającego rok objęty planowaniem określa w formie zarządzenia podstawowe parametry i wskaźniki niezbędne do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na kolejny rok przez podległe i nadzorowane jednostki.

2. W celu opracowania projektu budżetu, Wójt Gminy Rojewo poinformuje mieszkańców gminy, jednostki organizacyjne gminy o rozpoczęciu prac nad projektem budżetu gminy.

3. Wnioski do projektu budżetu na rok następny można zgłaszać w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2. Projekt uchwały budżetowej określa się w następującej szczegółowości:

1) plan dochodów budżetowych w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;

2) plan wydatków budżetowych w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) z wyszczególnieniem:

a) planu wydatków bieżących, w którym wyodrębnia się planowane kwoty wydatków bieżących, w szczególności na:

- wydatki jednostek budżetowych, w tym na uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane oraz na wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
- transfery bieżące, które obejmują przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 3 pkt 1 ustawy o finansach publicznych,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych,
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;

- wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,

- obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,

b) planu wydatków majątkowych, w których wyodrębnia się planowane kwoty wydatków majątkowych, do których zalicza się:

- nakłady na niefinansowe aktywa trwałe (wydatki inwestycyjne) obejmujące wydatki, o których mowa w art. 124 ust. 6 pkt 1 ustawy o finansach publicznych (w ramach tych wydatków wyodrębnia się wydatki na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań Gminy);

- transfery majątkowe obejmujące przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 7 ustawy o finansach publicznych (w ramach tym wydatków wyodrębnia się wydatki na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań Gminy);

- wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów;

- wydatki na wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej powinien zawierać uzasadnienie stanowiące część opisową do projektu budżetu Gminy, zawierającą informacje dotyczące:

a) omówienia głównych założeń przyjętych do opracowania projektu budżetu Gminy,

b) objaśnienia rodzajów i źródeł dochodów w układzie działów klasyfikacji budżetowej,

c) objaśnienia przedsięwzięć realizowanych w ramach wydatków bieżących i wydatków majątkowych w układzie działów.

§ 4. Materiały informacyjne powinny zawierać dane przedstawione w formie tabel, bądź opisu w zakresie:

1) planowanych dochodów (bieżących i majątkowych), obejmujące:

a) wykonanie za poprzedni rok budżetowy,

b) przewidywane wykonanie za bieżący rok budżetowy,

c) uzasadnienie prognozowanych dochodów budżetowych.

2) planowanych wydatków (bieżących i majątkowych), obejmujące:

a) wykonanie za poprzedni rok budżetowy,

b) przewidywane wykonanie za bieżący rok budżetowy,

c) uzasadnienie prognozowanych wydatków budżetowych.

3) charakterystykę dochodów i wydatków według poszczególnych działów klasyfikacji budżetowej.

§ 5. Wójt Gminy Rojewo przyjmuje zarządzeniem projekt budżetu gminy i w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Radzie Gminy Rojewo oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i załącznikami.

§ 6. Przewodniczący Rady Gminy Rojewo przesyła w terminie 7 dni od otrzymania projekt uchwały budżetowej stałym komisjom Rady Gminy Rojewo.

§ 7. 1. Stałe Komisje Rady Gminy Rojewo w terminie nie dłuższym niż 14 dni po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej na posiedzeniach, wyrażają w formie pisemnej opinie o projekcie uchwały budżetowej wraz z ewentualnymi wnioskami zmian do komisji właściwej do spraw budżetu.

2. W przypadku złożenia, przez komisje wniosków dotyczących wprowadzenia nowych wydatków, bądź zwiększenia kwot wydatków zapisanych w projekcie, zobowiązane są wskazać źródło ich finansowania.

3. Opinie komisji są podstawą do sformułowania ostatecznej opinii o projekcie budżetu i winny być niezwłocznie przedstawione na piśmie komisji właściwej do spraw budżetu.

§ 8. Komisja właściwa do spraw budżetu po rozpatrzeniu przedłożonego projektu uchwały budżetowej, opinii i wniosków poszczególnych stałych komisji formułuje ostateczną opinię w sprawie przedłożonego projektu uchwały budżetowej wraz z propozycją zmian i przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Gminy Rojewo oraz Wójtowi Gminy Rojewo, w terminie nie dłuższym niż 7 dni po zapoznaniu się z treścią opinii, o których mowa w § 7.

§ 9. Wójt Gminy Rojewo po zapoznaniu się z opinią i wnioskami komisji właściwej do spraw budżetu może przedłożyć autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.

RADA GMINY ROJEWO

PRZEWODNICZĄCA RADY GMINY
Joanna Mąka

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXXIII/184/2026 Rady Gminy Rojewo z dnia 19 sierpnia2026 r.

Podstawę prawną do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej stanowi art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025r. poz.1483 z późn. zm.). Zgodnie z ww. przepisem uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rojewo określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wprowadzoną ustawą z dnia 27 lutego 2026r. konieczne jest dostosowanie zapisów procedury uchwalania budżetu Gminy Rojewo do obowiązujących regulacji.

Zmiana ustawy w szczególności art. 236 wprowadza nowe grupowanie wydatków budżetu. Zgodnie z uzasadnieniem Ministerstwa Finansów nowy układ wydatków pozwoli na bardziej czytelną prezentację ich ekonomicznego charakteru. Z grupy wydatków majątkowych wyodrębniono transfery majątkowe, co ma zapewnić analogiczny podział jak w przypadku wydatków i transferów bieżących. Zmiana terminologii ma na celu uporządkowanie oraz większą spójność i precyzyjność stosowanego nazewnictwa grup wydatków. Zmieniony przepis art. 236 stosuje się po raz pierwszy do opracowania projektów uchwał budżetowych na rok 2027 i wieloletnich prognoz finansowych jednostek samorządu terytorialnego na rok 2027 i na kolejne lata.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

RADA GMINY ROJEWO

PRZEWODNICZĄCA RADY GMINY

Joanna Mika