

Zarządzenie nr 10/2026
Dyrektora Przedszkola Publicznego nr 21 w Ostrowcu Świętokrzyskim
z dnia 8 kwietnia 2026 r.

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla
podopiecznych
Przedszkola Publicznego nr 21 w Ostrowcu Świętokrzyskim w roku szkolnym 2025/2026

Na podstawie § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. 2023 r. poz. 2736 t.j.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram dyżuru wakacyjnego dla podopiecznych Przedszkola Publicznego nr 21 w Ostrowcu Świętokrzyskim w roku szkolnym 2025/2026. Harmonogram rekrutacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Harmonogram dyżuru wakacyjnego na rok szkolny 2025/2026 został uzgodniony w organem prowadzącym.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi i nauczycielom przedszkola.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Dyrektora Przedszkola Publicznego nr 21 w Ostrowcu Świętokrzyskim nr 15/2025 z dnia 09.06.2025 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor
Przedszkola Publicznego nr 21
w Ostrowcu Świętokrzyskim
DYREKTOR
Przedszkola Publicznego nr 21
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Dorota Kosiarz
Dorota Kosiarz

HARMONOGRAM REKRUTACJI NA DYŻUR WAKACYJNY W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

PRZEDSZKOLA DYŻURUJĄCE

Termin	Placówka	Adres	Telefon
1 - 21 lipca 2026r.	Przedszkole Publiczne nr 21 dla PP 7, PP 12, PP 16, PP 21	Os. Stawki 43	41 266 11 07
	Przedszkole Publiczne nr 5 dla PP 5, PP 11, PP 19	Ul. Jasna 4	41 265 42 42
22 lipca – 11 sierpnia 2026 r.	Przedszkole Publiczne nr 12 PP 5, PP 12, PP 19	Os. Słoneczne 5	41 247 52 94
	Przedszkole Publiczne nr 7 PP 7, PP 11, PP 16, PP 21	Os. Słoneczne 28	41 262 09 28
12 – 31 sierpnia 2026 r.	Przedszkole Publiczne nr 11 PP 5, PP 7, PP 11, PP 12	Ul. Wspólna 20	41 249 01 31
	Przedszkole Publiczne nr 19 PP 16, PP 19, PP 21	Os. Ogrody 20	41 247 11 27

CZYNNOŚCI REKRUTACYJNE

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego (załącznik nr 2)	27.04.2026 r. - 15.05.2026 r.
2.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego.	18 -19.05.2026 r.
3.	Podanie do wiadomości wyników rekrutacji.	21.05.2026 r.
4.	Dokonanie płatności przez rodzica za deklarowany pobyt (żywienie) dziecka na dyżurze wakacyjnym.	25.05.2026 - 05.06.2026 r.

Za deklarowany pobyt dziecka na dyżurze wakacyjnym rodzice dokonują płatności (za żywienie) w swoim macierzystym przedszkolu przelewem na konto żywieniowe z dopiskiem - dyżur wakacyjny oraz imię i nazwisko dziecka.

Wniesienie opłaty za dyżur wakacyjny stanowi potwierdzenie uczestnictwa dziecka w dyżurze wakacyjnym. W przypadku braku takiej wpłaty w określonym harmonogramem terminie, dziecko zostanie skreślone z listy i nie zostanie przyjęte na dyżur.

Opłaty za pobyt (ponad 5 godzin) będą pobierane w placówkach pełniących dyżur wakacyjny.

Warunkiem przyjęcia na dyżur wakacyjny jest niezaleganie z płatnościami w placówce, do której dziecko uczęszcza.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY
do Przedszkola Publicznego nr 21/ Przedszkola Publicznego nr 7 /
Przedszkola Publicznego nr 19 w roku szkolnym 2025/2026

Dyżur wakacyjny jest organizowany celem zapewnienia w pierwszej kolejności opieki dzieciom rodziców, którzy obydwójce pracują oraz rodziców pracujących - samotnie wychowujących dziecko.

Nazwisko i imię/imiona dziecka																						
Data urodzenia dziecka																						
Nr PESEL dziecka	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>w przypadku braku PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>																					
Nazwiska i imiona rodziców dziecka	matki																					
	ojca																					
Dane kontaktowe rodziców dziecka	matka	nr telefonu kontaktowego:																				
	ojciec	nr telefonu kontaktowego:																				
Preferencje do zapisu (zaznaczyć właściwe kryteria)	☐ matka pracująca ☐ ojciec pracujący ☐ rodzic/opiekun pracujący, samotnie wychowujący dziecko																					
Proszę zaznaczyć wybrany termin pobytu dziecka podczas dyżuru wakacyjnego, który pełni Przedszkole Publiczne nr 21/ nr 7/ nr 19	☐ 1 - 21 lipca 2026 r. PP 21 (ilość dni) ☐ 22 lipca – 11 sierpnia 2026 r. PP 7 (ilość dni) ☐ 12 – 31 sierpnia 2026 r. PP 19 (ilość dni)																					
Planowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu	od do																					

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W REKRUTACJI NA DYŻUR WAKACYJNY

1. Administratorami danych osobowych są: Przedszkole Publiczne nr 21, os. Stawki 43, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, adres email: pp21@przedszkole.ostrowiec.pl; Przedszkole nr 7, adres: os. Słoneczne 28: mail: pp7@przedszkole.ostrowiec.pl; Przedszkole Publiczne nr 19, os. Ogrody 20, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, adres email: pp19@przedszkole.ostrowiec.pl. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu organizacji dyżuru wakacyjnego w przedszkolach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów Ustawy o systemie oświaty.
2. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronach internetowych przedszkoli w zakładce RODO.