

UMOWA NR
zawarta w dniu r. w Lipsku,

pomiędzy:
Skarbem Państwa reprezentowanym przez Starostę Lipskiego Sławomira Śmieciucha, ul. Rynek 1,
27-300 Lipsko
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Grażyny Maryniak – Gawrylik
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwaną dalej Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wycenie działek objętych decyzją ZRID dla inwestycji pn. „Budowa drogi gminnej Nr 190349W – ulica Gospodarcza w Lipsku”.
2. Zamówienie zostanie wykonane wg zasad określonych w zapytaniu ofertowym i w jego załącznikach oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest po upływie 12 miesięcy od daty sporządzenia operatu do jego aktualizacji przez okres kolejnych 12 miesięcy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz że posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do rzetelnego i profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych wyjaśnień na żądanie Zamawiającego w przedmiocie sporządzonego operatu w terminie 10 dni od daty doręczenia pisemnego żądania.

§ 2

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 03.04.2024 r.
2. Protokół komisyjnego odbioru prac stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, zgodnie z umową i z obowiązującymi przepisami, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. W przypadku wystąpienia wad w wykonanym przedmiocie umowy Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad. Protokół odbioru będzie podpisany przez Zamawiającego dopiero po całkowitym usunięciu wad.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Faktura będzie płatna przelewem, na wskazany w niej przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawiać na:
 - 1) nabywca: Powiat Lipski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko; NIP: 509 00 54 952,
 - 2) odbiorca: Powiat Lipski / Starostwo Powiatowe, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko.

§ 3

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT wg stawki%, tj. zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją prac objętych niniejszą umową.
3. Cesja wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, wymaga dla swojej ważności zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) za zwłokę wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w §2 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek w przedmiocie umowy w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w §6 ust. 2.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu umowy przekroczy 30 dni, naliczając jednocześnie kary umowne, o których mowa w §4.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć na piśmie wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, wynoszącej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §2 ust. 2.
2. W razie stwierdzenia wad lub błędów w dostarczonym przedmiocie umowy, Wykonawca usunie je zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie 3 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia, na własny koszt.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Wykonawca nie usunął wskazanych przez Zamawiającego wad i błędów lub dokona tych poprawek błędnie i przedmiot umowy nadal będzie wadliwy, Zamawiający może od umowy odstąpić i zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 1 pkt 1 naliczyć kary umowne. Odstąpienie wykonuje się w terminie 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 2.

§ 7

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.

§ 8

Strony ustalają następujące osoby do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego: Kamil Kapciak, e-mail: sp@powiatlipsko.pl tel. 48/3783036,
- 2) ze strony Wykonawcy:....., e-mail:tel.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 10

Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) zapytanie ofertowe nr PiR.272.1.4.2024 wraz z załącznikami,
- 2) oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ
ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, przekazujemy następujące informacje:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Lipski. Adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, adres e-mail: starostwo@powiatlipsko.pl, nr telefonu: 48 378 30 11.

2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@powiatlipsko.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w celu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Lipsku stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 59/2020 Starosty Lipskiego z dnia 31 grudnia 2020 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż równowartości kwoty 130 000,00 zł netto w Starostwie Powiatowym w Lipsku.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Urząd Zamówień Publicznych oraz organy kontroli: Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, NIK itp.;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe, w tym dostawców usług teleinformatycznych.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu określone prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do uzyskania ich kopii - art. 15 RODO,
- b) prawo do sprostowania danych Pani/Pana danych osobowych - art. 16 RODO,
- c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz nie będą profilowane.

Lipsko, dnia

.....
podpis