ZGŁOSZENIE

budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego

(PB-2a)

**Podstawa prawna**: Art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

**1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ**

Nazwa: ***Starosta Zambrowski***

1. **DANE INWESTORA1)**

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

1. **DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)**

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Adres skrzynki ePUAP2):

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)**

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Adres skrzynki ePUAP2):

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

**4. RODZAJ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO**

Należy wskazać właściwe. Jeżeli zamierzenie obejmuje kilka rodzajów robót, należy wskazać wszystkie właściwe.

* Budowa nowego budynku/nowych budynków
* Rozbudowa budynku/budynków
* Przebudowa budynku/budynków
* Nadbudowa budynku/budynków
* Odbudowa budynku/budynków
1. PLANOWANY TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT BUDOWLANYCH
2. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)[[1]](#footnote-1) [[2]](#footnote-2))

Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Identyfikator działki ewidencyjnej[[3]](#footnote-3)):

1. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

1. ZAŁĄCZNIKI
* Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) - jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej - jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
* Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno -budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej).
* Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym[[4]](#footnote-4)).

Inne (wymagane przepisami prawa):

*
1. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

1. W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. [↑](#footnote-ref-1)
2. Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu. [↑](#footnote-ref-4)