

**Uchwała nr 274/2026**  
**Zarządu Powiatu Oleśnickiego**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2026 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1684), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1, 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338 ze zm.), w związku z § 6 pkt 3 załącznika do Uchwały Nr XVIII/132/2025 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2026 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego”.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Oleśnickiego, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

Starosta – Wioletta Efinowicz .....

Wicestarosta – Sławomir Kapica.....

1. Maria Susidko.....

2. Marcin Gręda .....

3. Wojciech Paszkowski .....

*Załącznik do uchwały  
Zarządu Powiatu Oleśnickiego  
z dnia 20. marca 2026 roku  
nr 274./2026*

## **Zarząd Powiatu Oleśnickiego**

Działając na podstawie art.11 ust.2, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) oraz na podstawie § 6 pkt 3 załącznika do Uchwały Nr XVIII/132/2025 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 Zarząd Powiatu Oleśnickiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2026 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego”.

### **Adresaci konkursu:**

Organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **I. Termin realizacji zadania :**

Konkurs obejmuje zadanie, którego realizacja trwa od dnia **01 maja 2026** roku do dnia **31 grudnia 2026** roku.

### **II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację:**

1. Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego.
2. Wysokość środków przeznaczona na zadanie w 2026 r. wynosi 20 000,00 zł, w 2025 roku również wynosiła 20 000,00 zł.

### **III. Zasady i warunki przyznawania dotacji:**

1. Zasady i warunki przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
  - a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),
  - b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.)
  - c) Uchwała Nr XVIII/132/2025 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.
2. Na realizację zadania publicznego z w/w dziedziny, po rozstrzygnięciu konkursu ofert, zostanie zawarta pisemna umowa ze Zleceniobiorcą.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057 ze zm.).

4. Przewidywana dotacja **nie może być wykorzystana** w szczególności na:

- 1) remonty, naprawy i modernizacje obiektów,
- 2) zakupy inwestycyjne,
- 3) pokrycie kosztów prowadzenia i utrzymania biura organizacji w tym także wydatki na wynagrodzenia pracowników biura,
- 4) zakupy gruntów i obiektów,
- 5) działalność gospodarczą,
- 6) działalność polityczną,
- 7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- 8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Dotacja nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.

7. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.

8. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Oferent, przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do jego wykonania z największą starannością, w trybie i na zasadach określonych w umowie.

10. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r., poz. 110).

#### **IV. Kryteria i tryb wyboru oferty:**

1. Oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego.

2. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu Oleśnickiego w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

3. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

4. Termin dokonania wyboru ofert: **29 kwiecień 2026 roku.**

5. Lista rankingowa z rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej, w terminie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. O wyborze oferty i przyznaniu dofinansowania oferent zostanie powiadomiony telefonicznie, mailem lub pisemnie.

8. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentowi.

9. Zarząd Powiatu Oleśnickiego zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.

10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.

11. Przy wyborze oferty brane są pod uwagę następujące kryteria:

a) oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów oceny

| Lp.    | Kryterium oceny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ilość punktów |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Etap I |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |
| 1.     | Złożenie oferty w terminie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1             |
| 2.     | Kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty, której wzór określił w rozporządzeniu Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057 ze zm).                                        | 1             |
| 3.     | Zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi w Uchwale Nr XVIII/132/2025 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 | 1             |
| 4.     | Zapewnienie dostępności zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 ze zm.). Informację o sposobie spełnienia tych warunków należy zamieścić w części VI oferty „Inne informacje”.                                                  | 1             |

Etap I polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które uzyskały 4 punkty.

| Lp.     | Kryterium oceny                                                                                       | Ilość punktów |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Etap II |                                                                                                       |               |
| 5.      | Efekty projektu                                                                                       | 0-25          |
| 6.      | Możliwość realizacji zadania                                                                          | 0-20          |
| 7.      | Koszt realizacji zadania publicznego                                                                  | 0-20          |
| 8.      | Perspektywa kontynuacji projektu i dalszego finansowania                                              | 0-10          |
| 9.      | Udział finansowy i rzeczowy realizatora projektu                                                      | 0-10          |
| 10.     | Zasoby Organizacji oraz doświadczenie w realizacji tego typu projektów                                | 0-5           |
| 11.     | Partnerzy w realizacji projektu                                                                       | 0-5           |
| 12.     | Dotychczasowa współpraca z Powiatem Oleśnickim oraz z innymi instytucjami publicznymi i organizacjami | 0-5           |

b) Etap II polega na ocenie ofert dopuszczonych do tego etapu na podstawie wyżej wymienionych kryteriów tj. kryteria 5-12.

12. O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów.

#### **V. Terminy składania ofert:**

1. Kompletne oferty w formie papierowej należy składać w zamkniętych kopertach osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia **14 kwietnia 2026 roku do godz. 15:00** na adres: Starostwo Powiatowe w Oleśnicy, ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Biuro podawcze Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, parter, pok. nr 122. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu do Urzędu. Na kopercie należy wpisać nazwę zadania: „*Konkurs ofert na prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego.*”

2. Oferty należy składać w języku polskim, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057 ze zm.).

3. Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

4. Oferty złożone faksem lub przesłane drogą elektroniczną nie zostaną rozpatrzone.

5. Do oferty należy dołączyć :

- a) aktualny odpis z rejestru właściwego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, na każdej zapisanej stronie, aktualną kopię statutu,
- c) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
- d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok; w przypadku organizacji działających krócej, za spełnienie wymogu uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
- e) oświadczenia według wzorów stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia.

#### **VI. Umowa i postanowienia końcowe:**

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest Uchwała Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.

2. Niepodpisanie przez wybranego w drodze konkursu oferenta umowy do dnia **30.04.2026** roku jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania.

#### **VII. Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 2016 r., poz. 119.1), informuję, że:

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Administrator Danych</b>                                  | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:<br>Starosta Oleśnicki,<br>ul. Słowackiego 10,<br>56-400 Oleśnica;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Dane kontaktowe</b>                                       | Z AD można się skontaktować:<br>- tel. 71/314-01-14, 71/314-01-11<br>- fax. 71/314-01-10<br>- e-mail: <a href="mailto:biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl">biuropodawcze@powiat-olesnicki.pl</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Inspektor Ochrony Danych</b>                              | Mgr inż Sebastian Kopacki – <a href="mailto:iodo@powiat-olesnicki.pl">iodo@powiat-olesnicki.pl</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b> | Dane osobowe składających ofertę będą przetwarzane w celu związanym z otwartym konkursem ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2026, zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/132/2025 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026                                                                                                                                    |
| <b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>                  | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia konkursu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Odbiorcy danych</b>                                       | Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja otwartego konkursu ofert, na ich wniosek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>                      | Posiada Pani/Pan:<br>- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,<br>na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,<br>- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<br>- prawo do wniesienia skargi do prezesa urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.<br>Nie przysługuje Pani/Panu:<br>- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>RODO prawo usunięcia danych osobowych,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,</li> <li>- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO</li> </ul> |
| <b>Dodatkowe informacje</b> | <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie <a href="#">www Administratora Danych</a>.</p>                                                                                           |

Uwaga: nie dopuszcza się uzupełniania ofert po upływie terminu ich składania. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji.

Oleśnica, dnia ..... 2026 r.

.....  
pieczęćka oferenta

**Starostwo Powiatowe w Oleśnicy  
ul. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica**

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie dotacji w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej w roku 2026 na terenie Powiatu Oleśnickiego pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego.”

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

---

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia**

Oleśnica, dnia ..... 2026 r.

.....  
pieczęć oferenta

**Starostwo Powiatowe w Oleśnicy  
ul. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica**

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

W związku z ubieganiem się o wsparcie/powierzenie\* zadania publicznego  
.....  
.....  
.....

w okresie od ..... do ..... , realizowanego przez  
naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli oświadczają, że w/w  
organizacja:

1. nie posiada/posiada\* zaległości wobec Powiatu Oleśnickiego i powiatowych jednostek organizacyjnych;
2. nie są prowadzone/są prowadzone\* wobec naszej organizacji egzekucje sądowe bądź administracyjne.

.....  
Podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

\* niepotrzebne skreślić