

.....
.....
.....
.....

Lipsko, dn

Wnioskodawca (imię i nazwisko, adres lub nazwa i siedziba, tel.)

Urząd Miasta i Gminy Lipsko
ul. 1-go Maja 2
27-300 Lipsko

W N I O S E K

Proszę o wydanie zezwolenia na awaryjne zajęcie pasa drogowego na prowadzenie robót

1. Szczegółowa lokalizacja miejsca awarii:

droga gminna Nr nazwa odcinka

ulica kilometr

obszar zabudowany / poza obszarem zabudowanym miejscowości

2. Rodzaj awarii:.....

.....
.....

3. Termin prowadzenia prac od dnia do dnia tj. dni

4. Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania w/w robót - ogółem: m2

w tym:

a) jezdnia:

- przy zajęciu do 20% szerokości m2

- przy zajęciu ponad 20% do 50% szerokości m2

- przy zajęciu ponad 50% do 100% szerokość m2

b) chodnik: - przy zajęciu do 20% szerokość m2

- przy zajęciu ponad 20% do 50% szerokość m2

- przy zajęciu ponad 50% do 100% szerokość m2

c) pobocze: - przy zajęciu do 20% szerokość m2

- przy zajęciu ponad 20% do 50% szerokość m2

- przy zajęciu ponad 50% do 100% szerokość.....m2

d) pozostałe elementy pasa drogowego: m2

5. Zgłaszający awarię:

.....
.....

6. Wykonawca robót (zakresu rzeczowego).....

.....
.....

7. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót w pasie drogowym w tym oznakowanie

.....
.....

(nazwisko i imię , telefon służbowy)

.....
(podpis zgłaszającego awarię)

Wymagane dokumenty:

1) mapa orientacyjna z zaznaczonym obszarem awarii,

2) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,

3) schemat organizacji ruchu drogowego (szkic frontu względem posesji, punktów charakterystycznych, ulic, placów, oznakowanie pionowe i urządzenia bezpieczeństwa ruchu),

5) inne**:

* niepotrzebne skreślić;

** w zależności od charakteru awarii UMiG Lipsko zastrzega sobie prawo wezwania do wniesienia dodatkowych dokumentów;