

Zagościniec, dnia 11 września 2023r.

FORMULARZ DOKUMENTUJĄCY UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

SPW.273.185.2023

nr postępowania

STAROSTWO
POWIATOWE W WOŁOMINIE
Wydział Dróg Powiatowych
ul. Asfaltowa 1
05-200 ZAGOŚCINIEC

.....
pieczęć jednostki

1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie kruszenia materiału betonowego

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45520000-8

3. Wartość szacunkowa zamówienia:

81 300 zł netto

99 999 zł brutto (tj. 20 zł/t)

4. Porównanie ofert**:

W dniu 04.09.2023 r. umieszczono na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl zapytanie ofertowe, na które zostały złożone oferty od niżej wymienionych potencjalnych wykonawców, którzy są w stanie zrealizować przedmiotowe zamówienie.

Nr oferty	Nazwa i adres oferenta	Wartość brutto zamówienia zł/t
1.	VMG Polska Sp. z o.o. al. Komisji Edukacji Narodowej 36/112B, 02-797 Warszawa	16,57
2.	ZWZ Pirek Sławomir Gomulin-Kolonia ul. Trybunalska 9, 97-371 Wola Krzysztoporska	18,81
3.	SPB Iwona Miłoszewska ul. Grzybowska 99, 05-520 Parcela	19,15
4.	TREE CAPITAL Sp. z o.o. Łubna 50 C, 05-532 Baniocha	23,98

5. Wskazanie wykonawcy i uzasadnienie wyboru:

Po dokonaniu sprawdzenia złożonych ofert pod względem zgodności z warunkami i kryteriami przedstawionymi w zaproszeniu do składania ofert, wybrano ofertę firmy VMG Polska Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Komisji Edukacji Narodowej 36/112B, 02-797 Warszawa za kwotę 16,57 zł/t brutto.

Wybrana firma złożyła najkorzystniejszą pod względem cenowym ofertę oraz posiada wymagany sprzęt konieczny do realizacji zadania.

MŁODSZY REFERENT NACZELNIK

11.09.2023 r. /-/ Patryk Kurek /-/ Rafał Urbaniak

.....
Data i podpis osoby dokonującej wyboru oferty

Biuro Zamówień Publicznych
GŁÓWNY SPECJALISTA

12.09.2023 r. /-/ Sylwia Perzanowska

.....
Data i podpis pracownika Biura Zamówień Publicznych

SKARBNIK POWIATU

12.09.2023 r. /-/ Agnieszka Adam

.....
Data i podpis Skarbnika lub osoby upoważnionej

Zatwierdzam

STAROSTA

/-/ Adam Lubiak

.....
Data i podpis Starosty lub osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Oferta

* niepotrzebne skreślić

**oferty: pisemne odpowiedzi na zapytania ofertowe, kosztorysy ofertowe, oferty uzyskane drogą elektroniczną, własne badanie rynku; notatka służbowa, ewentualnie cennik