

Regulamin nadawania tytułu „Ambasador Miasta Chełm”

§ 1. Tytuł „Ambasador Miasta Chełm”.

1. Tytuł „Ambasador Miasta Chełm” zwany dalej Tytułem, jest wyrazem najwyższego wyróżnienia i uznania za działalność na rzecz Miasta Chełm promującą Miasto Chełm w kraju i za granicą.
2. Tytuł nadawany jest osobom fizycznym, stowarzyszeniom, fundacjom, związkom wyznaniowym oraz organizacjom społeczno-politycznym w kraju lub za granicą, szczególnie zasłużonym dla Miasta Chełm.

§ 2. Forma nadawania Tytułu.

1. Tytuł może być nadawany obywatelom Polski i cudzoziemcom, za zasługi dla Miasta Chełm, wybitne osiągnięcia oraz postawę życiową stanowiącą wzór do naśladowania.
2. Tytuł może być nadany tej samej osobie fizycznej lub podmiotowi tylko raz, chyba że szczególne okoliczności będą przemawiać za ponownym uhonorowaniem Tytułem.
3. Tytuł może być nadany również pośmiertnie, za zgodą rodziny zmarłego.
4. Tytuł będzie nadawany nieregularnie, w zależności od decyzji Prezydenta Miasta Chełm.

§ 3. Zgłaszanie kandydatur do Tytułu.

1. Z wnioskiem o nadanie Tytułu mogą występować:
 - 1) osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające zdolności prawnej, wyposażone w zdolność prawną inne podmioty, w tym zagraniczne;
 - 2) Prezydent Miasta Chełm, Przewodniczący Rady Miasta, kluby radnych, radni Miasta Chełm;
 - 3) stowarzyszenia, fundacje, związki wyznaniowe oraz inne organizacje społeczno-polityczne.

§ 4. Wniosek.

1. Pisemny wniosek o nadanie Tytułu powinien zawierać:
 - 1) dane o kandydacie lub podmiocie i jego charakterystykę,
 - 2) określenie zasług uzasadniających wyróżnienie.
2. W przypadku, jeżeli wniosek składają stowarzyszenia, fundacje, związki wyznaniowe organizacje społeczno-polityczne i wyznaniowe – wniosek taki powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawców.

3. Wzór wniosku stanowi Załącznik do Regulaminu.
4. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - a) złożenia wniosku po terminie,
 - b) wycofania wniosku przez zgłaszającego,
 - c) rezygnacji zgłoszonego kandydata,
 - d) braków formalnych.
5. Termin zgłoszeń kandydatów upływa po 14 dniach od daty ogłoszenia naboru na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm www.chelm.pl.
6. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 5, nie będą rozpatrywane.
7. Wniosek można złożyć w formie pisemnej: poprzez wysłanie listem poleconym na adres Urzędu Miasta Chełm (ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm), w Biurze Obsługi Interesanta lub też w formie elektronicznej na adres: info@umchelm.pl
8. Kapituła zbierze się niezwłocznie, od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 5 powyżej.

§ 5. Kapituła.

1. W sprawie nadania Tytułu rozstrzyga Kapituła.
2. W skład Kapituły wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Kapituły - Prezydent lub Zastępca Prezydenta Miasta Chełm,
 - 2) Przewodniczący Rady Miasta Chełm lub jego zastępca, wskazany przez Przewodniczącego Rady Miasta Chełm,
 - 3) Dyrektor Departamentu Promocji, Kultury i Sportu lub osoba przez niego delegowana,
 - 4) Dyrektorzy instytucji kultury (Muzeum Ziemi Chełmskiej im. Wiktora Ambroziewicza w Chełmie, Chełmskiego Domu Kultury, Chełmskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Pauliny Orsetti w Chełmie) lub osoby przez nich delegowane,
 - 5) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Chełmie lub osoba przez niego delegowana,
 - 6) Radni Rady Miasta Chełm (maksymalnie 3 osoby, wskazane przez Przewodniczącego Rady Miasta Chełm),
 - 7) osoby wskazane przez Prezydenta (maksymalnie do 3 osób).

§ 6. Tryb pracy kapituły.

1. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący.
2. Obrady Kapituły są wiążące, jeśli uczestniczy w nich co najmniej połowa jej członków.
3. Obrady Kapituły są tajne.
4. Kapituła obraduje na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego.
5. Na posiedzeniu członkowie Kapituły analizują wnioski osób lub podmiotów do wyróżnienia Tytułem oraz sporządzają listę ubiegających się o Tytuł wnioskodawców.
6. O ilości przyznanych tytułów decyduje Przewodniczący.

7. Kapituła sporządza protokół z obrad, który podpisują wszyscy członkowie Kapituły uczestniczący w jej pracach.

§ 7. Forma nadania.

1. Informację o nadaniu Tytułu publikuje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chełm.
2. Uhonorowani Tytułem otrzymują statuetkę „Ambasador Miasta Chełm”.
3. Wręczenie Tytułu następuje podczas ważnej dla miasta uroczystości.
4. Wręczenia Tytułu dokonuje Prezydent Miasta Chełm, Zastępca Prezydenta Miasta Chełm lub osoba przez nich delegowana.

§ 8. Przywilej.

Wyróżnionym Tytułem przysługuje przywilej używania tytułu „Ambasador Miasta Chełm”.

§ 9. Pozbawienie tytułu.

1. Prezydent Miasta Chełm może pozbawić Tytułu w razie stwierdzenia, że nadanie Tytułu nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd lub dopuszczenia się przez Wyróżnionego czynu, wskutek którego stał się niegodny tytułu.
2. Odebranie Tytułu następuje w formie zarządzenia wydanego przez Prezydenta Miasta Chełm.

§ 10. Koszty.

Koszty związane z ustanowieniem oraz nadaniem Tytułu pokrywa się z budżetu Miasta Chełm.

§ 11. Wykonanie.

Wykonanie Regulaminu powierza się Dyrektorowi Departamentu Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Chełm.

Załącznik do Regulaminu nadawania
tytułu „Ambasador Miasta Chełm”
stanowiącego Załącznik do
Zarządzenia Nr 1771/22
Prezydenta Miasta Chełm
z dnia 26 września 2022 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE TYTUŁU
„AMBASADOR MIASTA CHEŁM”**

Prezydent Miasta Chełm

1. Dane kandydata:

Imię/Imiona i nazwisko lub nazwa firmy	
Data urodzenia	
Numer kontaktowy	
Dokonania kandydata	

2. Dane wnioskodawcy.

Imię i nazwisko lub nazwa	
Numer kontaktowy	

3. Opis

<p>Szczegółowe uzasadnienie wniosku (w ocenie będą brane pod uwagę przede wszystkim zasługi kandydata w zakresie promocji Miasta Chełm oraz potencjalne korzyści z wyróżnienia tytułem)</p>	
---	--

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję postanowienia Regulaminu przyznawania tytułu „Ambasador Miasta Chełm” oraz z poniższą klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku przez Prezydenta Miasta Chełm w celu przeprowadzenia procedury przyznania tego tytułu.

.....
data, czytelny podpis Wnioskodawcy / lub opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Chełm z siedzibą: 22 - 100 Chełm, ul. Lubelska 65, adres e-mail: info@umchelm.pl, tel. 82 565-20-70.
- 2) W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych adres e-mail: iod@umchelm.pl, tel: 82 565 26 06.
- 3) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO tj. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury przyznania tytułu „Ambasador Miasta Chełm”.
- 4) Pani/Pana dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska będą podlegały ujawnianiu poprzez zamieszczenia na stronie internetowej Administratora oraz w mediach społecznościowych Administratora. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas potrzebny do realizacji zadania. Część danych może być przechowywana na potrzeby archiwizacji zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną.
- 6) Pani/Pana dane osobowe są przekazywane dobrowolnie. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym jednakże ich podanie jest wymogiem formalnym rozpatrzenia wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych i pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich poprawiania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.