

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brzyskach**

ogłasza rekrutację na stanowisko **opiekun w ośrodku pomocy społecznej**.

W/w stanowisko pracy nie należy do kategorii stanowisk urzędniczych, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych i nie wymaga przeprowadzenia naboru na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada o pracownikach samorządowych.

I. Nazwa i adres jednostki:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach, 38-212 Brzyska 11A

II. Określenie stanowiska pracy :

Nazwa stanowiska pracy: opiekun w ośrodku pomocy społecznej

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony/ umowa na czas zastępstwa

Wymiar etatu: 1

Przewidywany termin zatrudnienia: październik 2021r.

Praca na terenie Gminy Brzyska, prowadzona w miejscu zamieszkania osób korzystających z usług opiekuńczych.

II. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem pracy:

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie: średnie,
- c) posiadanie zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) brak skazania za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) ukończony kurs - opiekun osoby niepełnosprawnej, opiekun medyczny, opiekun w domu pomocy społecznej lub wykształcenie średnie o profilu opiekun osoby niepełnosprawnej, opiekun medyczny, opiekun w domu pomocy społecznej;
- b) ukończone szkolenia w zakresie opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi,
- c) cierpliwość, sumienność i rzetelność, samodzielność, umiejętność i łatwość nawiązywania kontaktu z osobami starszymi i niepełnosprawnymi, odpowiedzialność;
- d) doświadczenie w pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi lub z osobami z zaburzeniami psychicznymi;
- e) wysoka kultura osobista;
- f) umiejętność organizowania pracy w domu osób korzystających z usługi;
- g) prawo jazdy kat. B i samochód do dyspozycji;

III. Zakres zadań wykonywanych na w/w stanowisku dotyczący w szczególności opieki nad chorym w domu:

- 1. Czynności higieniczno-pielęgnacyjne;
- 2. Czynności gospodarcze;
- 3. Czynności opiekuńcze;
- 4. Umiejętność dostosowania diety do stanu zdrowia i przygotowywanie podopiecznemu posiłków;
- 5. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji.

IV. Wymagane dokumenty:

1. życiorys – CV, uwzględniający dokładny przebieg kariery zawodowej,
2. oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
4. kserokopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach, szkoleniach, itp.,
5. oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
6. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
7. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. opinie, referencje,
9. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko opiekun w ośrodku pomocy społecznej, **stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.**

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)”, oraz własnoręcznym podpisem.

V. Miejsce i termin składania dokumentów:

Oferty należy składać osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzyskach lub za pośrednictwem poczty.

Informujemy, że złożenie oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron. Z kandydatami spełniającymi wymogi zamieszczone w niniejszym ogłoszeniu zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o której osoby wstępnie zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie. Kierownik GOPS w Brzyskach zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów, a także prawo do rezygnacji z prowadzenia danego postępowania rekrutacyjnego;

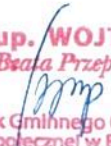
VI. Dodatkowe informacje:

Wszelkie informacje o naborze oraz wynikach będą umieszczone za stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzyskach oraz na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzyskach.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonu (13 44 60103 ; 13 4410058).

Realizując zapis art. 24 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922.) informuję, iż administratorem podanych danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzyskach z siedzibą : 38-212 Brzyska, Brzyska 11A..

Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922.) w celu prowadzenia procesu naboru. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Z up. WOJTA
mgr Beata Przepióra

Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Brzyskach