

STAROSTA OLEŚNICKI
56-400 Oleśnica
ul. J. Słowackiego 10

ZARZĄDZENIE NR 33/2026
STAROSTY OLEŚNICKIEGO

z dnia 10 sierpnia 2026 r.

w sprawie monitorowania utrzymania efektów Projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny samorząd”

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę monitorowania utrzymania efektów Projektu, tj. utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” o numerze umowy **FERC.02.02-CS.01-001/23/0191/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z dnia 21.03.2024 r.** zrealizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Oleśnickiego

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Wojciech Paszkowski

Załącznik do zarządzenia nr 33/2025
Starosty Oleśnickiego
z dnia 10 sierpnia 2026 r.

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „CYBERBEZPIECZNY SAMORZĄD”

Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0191/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z dnia 21.03.2024 r.

I. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad, zakresu i sposobu monitorowania oraz dokumentowania efektów projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” zrealizowanego ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC)

II. Zakres procedury

Procedura obejmuje działania związane z:

1. monitorowaniem oraz dokumentowaniem utrzymania efektów projektu;
2. zapewnieniem dostępności, sprawności i funkcjonalności zakupionej infrastruktury i wdrożonych rozwiązań;
3. zapewnieniem ciągłości realizacji efektów projektu;
4. przeciwdziałanie nieuprawnionym zmianom przeznaczenia lub zbycia zakupionych środków trwałych;
5. obowiązkami informacyjno-promocyjnymi.

III. Definicje

1. Efekty projektu – rezultaty osiągnięte w ramach projektu, m.in. podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa jednostki, zakup infrastruktury, podniesienie kompetencji pracowników;
2. Kierownik jednostki – Starosta Oleśnicki;
3. Jednostka – Starostwo Powiatowe w Oleśnicy.

IV. Obowiązki

1. za monitorowanie utrzymania efektów projektu odpowiada Starosta Oleśnicki;
2. kierownik jednostki wyznacza Koordynatora Projektu odpowiedzialnego za realizację niniejszej procedury;
3. wyznaczona osoba zobowiązana jest do:
 - prowadzenia Rejestru sprzętu i rozwiązań zakupionych w ramach projektu,
 - przeprowadzania corocznej kontroli stanu technicznego i użytkowania sprzętu,
 - Monitorowania realizacji działań w zakresie cyberbezpieczeństwa,
 - sporządzania Raportów rocznych z monitorowania utrzymania efektów projektu.

V. Monitoring utrzymania efektów projektu

1. monitoring prowadzony będzie przez okres 2 lat od zakończenia realizacji projektu;
2. monitoring obejmuje:
 - weryfikację fizycznej dostępności zakupionych środków trwałych,
 - ocenę sprawności technicznej sprzętu i systemów,
 - kontrolę sposobu wykorzystania zakupionych zasobów,
 - potwierdzenie stosowania wypracowanych procedur bezpieczeństwa.

VI. Działania naprawcze

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Koordynator Projektu niezwłocznie podejmuje działania naprawcze i informuje o nich kierownika jednostki.

VII. Przechowywanie dokumentacji

Dokumentacja związana z monitoringiem przechowywana będzie przez okres 5 lat od zakończenia projektu.

VIII. Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany niniejszej procedury wymagają formy pisemnej w drodze zarządzenia Kierownika jednostki


STAROSTA
Wojciech Paszkowski

