

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice UL. NARUTOWICZA 6 tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59 tel./fax (0-83) 357-32-00 08-200 ŁOSICE	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Powiat Łosicki
Numer identyfikacyjny REGON 030017744		Wysłać bez pisma przewodniego ACA22BB1A63F7767 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	32 110,08	10 429,61	A Fundusz	-102 875,76	-155 185,57
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	1 944 951,47	1 975 808,39
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	32 038,03	10 429,61	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 047 827,23	-2 130 993,96
A.II.1 Środki trwałe	32 038,03	10 429,61	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 047 827,23	-2 130 993,96
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	32 038,03	10 429,61	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	548 815,31	1 271 962,75
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	548 815,31	1 271 962,75
A.III Należności długoterminowe	72,05	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	730,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	195,36	0,03
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	48 319,53	78 876,30
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	86 174,11	86 746,02

 Jolanta Król
 (główny księgowy)
 SJO BeSTia

 2021-03-19
 (rok, miesiąc, dzień)
 ACA22BB1A63F7767

 Danuta Borkowska
 (kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	413 829,47	1 106 347,57	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	413 396,31	1 106 340,40
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 527,90	10 718,84
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	409 868,41	1 095 621,56
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	3 786,76	46 804,62			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	3 786,76	46 804,62			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	410 042,71	1 059 542,95			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	410 042,71	1 059 542,95			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Jolanta Król
(główny księgowy)

2021-03-19
(rok, miesiąc, dzień)
ACA22BB1A63F7767

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	445 939,55	1 116 777,18	Suma pasywów	445 939,55	1 116 777,18

Jolanta Król
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-03-19
(rok, miesiąc, dzień)
ACA22BB1A63F7767

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

Jolanta Król
(główny księgowy)

2021-03-19
(rok, miesiąc, dzień)
ACA22BB1A63F7767

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 4 z 4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice NIP 537-16-18-216 tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59 tel./fax (0-83) 357-33-30 08-200 ŁOSICE	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Powiat Łosicki	
Numer identyfikacyjny REGON 030017744		Wysłać bez pisma przewodniego 87EC4FC1A477CA70 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	2 111 226,83	2 201 088,36	
B.I. Amortyzacja	50 554,47	21 608,42	
B.II. Zużycie materiałów i energii	50 948,21	51 595,78	
B.III. Usługi obce	51 117,63	54 329,04	
B.IV. Podatki i opłaty	3 145,60	6 023,00	
B.V. Wynagrodzenia	1 184 078,14	1 230 981,16	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	251 100,40	266 804,78	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	949,49	971,54	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	519 332,89	568 774,64	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-2 111 226,83	-2 201 088,36	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 111 226,83	-2 201 088,36
G.	Przychody finansowe	63 399,60	70 094,40
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	407,27	117,40
G.III.	Inne	62 992,33	69 977,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 047 827,23	-2 130 993,96
J.	Podatek dochodowy	0,00	
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 047 827,23	-2 130 993,96

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice NIP 537-16-10 tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59 tel./fax (0-83) 359-03-30	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Powiat Łosicki	
Numer identyfikacyjny REGON 030017744		Wysłać bez pisma przewodniego 83ADA99E7D385A65 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 122 733,28	1 944 951,47	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 030 583,94	2 149 081,26	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 019 390,94	2 149 081,26	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	11 193,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 208 365,75	2 118 224,34	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 144 750,75	2 047 827,23	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	63 615,00	70 397,11	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 944 951,47	1 975 808,39	

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 047 827,23	-2 130 993,96
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 047 827,23	-2 130 993,96
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-102 875,76	-155 185,57

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Jolanta Król
główny księgowy

2021-03-19
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki
	Łosice
1.3	adres jednostki
	ul. Narutowicza 6
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020-31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Za środki trwałe uznaje się składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby Urzędu, o wartości, co najmniej 10.000,00 zł. Składniki majątku o wartości do 10.000,00 zł zalicza się do pozostałych środków trwałych, za wartości niematerialne i prawne uznaje się zaliczane do aktywów trwałych prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok i przeznaczone na potrzeby Urzędu, o wartości co najmniej 10.000,00 zł a w szczególności autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje. Ewidencją ilościowo - wartościową objęte są składniki majątku o wartości powyżej 175,00 zł. Pozostałe środki trwałe o wartości niższej od w/w kwoty, których okres ekonomicznej użyteczności również przekracza 1 rok, nie podlegają ewidencji wartościowej, dla nich prowadzona jest ewidencja ilościowa. Wycena składników majątku odbywa się w następujący sposób: 1) zakupione środki trwałe zarówno nowe jak i używane oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu utraty ich wartości, 2) środki trwałe otrzymane nieodpłatnie otrzymane na podstawie decyzji organu przekazującego przyjmuje się w wartości określonej w tej decyzji, 3) rzeczowe składniki aktywów obrotowych: materiały, towary - według cen nabycia, 4) należności i udzielone pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty, 5) zobowiązania - w kwocie wymaganej zapłaty, 6) kapitały/fundusze/ -własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej. Amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do używania, a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego, wartości niematerialnych i prawnych lub przeznaczenia do likwidacji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo w grudniu za okres całego roku. Przyjęto następujące zasady kwalifikowania rzeczowych aktywów trwałych i dokonywanie odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Odpisom amortyzacyjnym podlegają środki trwałe ujęte na koncie 011 - „Środki trwałe” przez zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy amortyzacyjne od wartości niematerialnych i prawnych (w tym licencji na programy komputerowe) o wartości początkowej, co najmniej 10.000,00 zł., i ujęte na koncie 020 „Wartości niematerialne i prawne” ustalane są proporcjonalnie do okresu wynikającego z umowy, a w przypadku umów zawartych na czas nieoznaczony okres dokonywania odpisów amortyzacyjnych wynosi 24 miesiące”. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się za okres całego roku poczynając od następnego

	miesiąca po przyjęciu do użytkowania, a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego, wartości niematerialnych i prawnych lub przeznaczenia do likwidacji jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarza się: - odzież, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości (do 10.000,00 zł) w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania. Ponoszone przez Urząd koszty, które podlegałyby ewentualnemu rozliczeniu w czasie są nieistotne co do wielkości wyniku, występują corocznie z tego samego tytułu, przechodzą z roku na rok w zbliżonej wielkości (np. prenumerata - zarówno papierowa jak i on-line, itp). Wobec powyższego rezygnuje się z rozliczeń międzyokresowych kosztów. Niezależnie od okresu wykonania usługi księguje się fakturę w koszty do miesiąca poniesienia wydatku. Odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlegają następujące składniki majątku: prasa, wydawnictwa i literatura fachowa, materiały biurowe, piśmienne, druki, środki czystości, paliwo i inne materiały służące do bieżącej działalności Urzędu oraz koszty Funduszu Pracy ponoszone w dniu ich powstania. Rezygnuje się z prowadzenia bieżącej ewidencji na koncie 310 „Materiały”. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności Urzędu. Wynik finansowy w Urzędzie ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest tylko na kontach zespołu 4, tj. na kontach kosztów rodzajowych zgodnie z rodzajem kosztów i według podziałek klasyfikacji planu finansowego oraz w przekrojach dostosowanych do potrzeb planowania i analiz, a także w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdań finansowych. Sposób ustalania i rozliczania wyniku finansowego wynika z zasady budżetowania brutto polegającej na włączeniu do budżetu całości osiągniętych przez jednostkę dochodów i całości poniesionych przez nią kosztów. Efektem finalnym ewidencjonowania i rozliczania działalności jednostki jest zaksięgowanie i ustalenie salda końcowego konta 860 „Wynik finansowy”.
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	nie dotyczy
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>informacje wg załącznika 1 i 2</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku

	obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>informacje wg załącznika 6</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: - <i>podać wg poniższych okresów</i>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	3156,54 (jedna nagroda jubileuszowych, refundacja za okulary, woda dla pracowników)
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Zgodnie z Załącznikiem Nr.9</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w

	sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Jolanta Król
(główny księgowy)

18.03.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu Pracy
w Łubinie
(kierownik jednostki)
Danuta Bolewska

Główny Księgowy
Jolanta Król

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zwiększenie wartości początkowej (wartość brutto)						Zmniejszenie wartości początkowej				Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r. (3+8-13)
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6+7)	likwidacja	sprzedaż	Nieodpłatne przekazania	inne	Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (9+10+11+12)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	219387,84											219387,84
2.	Środki trwałe, w tym:	1082376,57	6847,67		47031,09		53878,76						1136255,33
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)												
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej												
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	633822,11											633822,11
d)	Środki transportu	39000,00											39000,00
e)	Inne środki trwałe	409554,46	6847,67		47031,09		53878,76						463433,22
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)												
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)												
5.	Ogółem	1301764,41	6847,67		47031,09		53878,76						1355643,17

Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego według układu w bilansie	Wartość brutto składników majątku		Umorzenie – stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego (umorzenie)			ogółem zwiększenie wartości początkowej (6+7+8)	Zmniejsze nie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r. (5+9-10)	Wartość netto składników aktywów	
		stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r. (3-5)	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r. (4-11)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Wartości niematerialne i prawne	219387,84	219387,84	219387,84						219387,84	0	0
2.	Środki trwałe, w tym:	1082376,57	1136255,33	1050338,54		75487,18		75487,18		1125825,72	32038,03	10429,61
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)											
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej											
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	633822,11	633822,11	601784,08		21608,42		21608,42		623392,50	32038,03	10429,61
d)	Środki transportu	39000,00	39000,00	39000,00						39000,00	0	0
e)	Inne środki trwałe	409554,46	463433,22	409554,46		53878,76		53878,76		463433,22	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
5.	Ogółem	1301764,41	1355643,17	1269726,38		75487,18		75487,18		1345213,56	32038,03	10429,61

Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

Lp.	Rodzaj aktywów	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0				0
2	Długoterminowe aktywa finansowe	0				0

Główny Księgowy
Jolanta Krow

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danuta Borkowska

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice
NIP 537-16-18-010
tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59
tel./fax (0-83) 357-33-30

Załącznik Nr 4
do Informacji dodatkowej
rocznego sprawozdania finansowego

Grunty (w tym w użytkowaniu wieczystym)

Lp.	Treść (nr działki nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	-					-
2	-					-

Główny Księgowy
Jolanta Krol

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Danuta Boskowska

Środki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	4	5	6	7
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	Ogółem	0			0

Główny Księgowy
[Podpis]
 Jolanta Kuci

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Łosicach
[Podpis]
 Danuta Markowska

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice
NIP 537-16-18-010
tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59
tel./fax (0-83) 357-33-30

Załącznik Nr 6
do Informacji dodatkowej
rocznego sprawozdania finansowego

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	pozostałe należności - gospodarstwa domowe	245 618,43	26 108,07		61 195,67	210 530,83
2	Ogółem	245 618,43	26 108,07		61 195,67	210 530,83

Główny Księgowy
Jolanta Kuci

Danuta Borkowska
Przewodnicząca
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice
NIP 537-16-18-010
tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59
tel./fax (0-83) 357-33-30

Załącznik Nr 7
do Informacji dodatkowej
rocznego sprawozdania finansowego

Stan rezerw

Lp.	Rodzaj rezerw i ich cel	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4	Ogółem	0				0

Główny Księgowy
Jonas
Jolanta Król

Danura
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danura Borkowska

Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Tytuł przychodu	Klasyfikacja budżetowa	Kwota
1	2	3	4
1			
2			
3	Razem przychody	x	0

Główny Księgowy
Jolanta Krol

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danuta Borkowska

Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Tytuł kosztów	Klasyfikacja budżetowa	Kwota
1	2	3	4
1	koszty obsługi zadań określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)	85333 § 4010 85333 § 4110 85333 § 4120 85333 § 4210	33237,00 5683,55 415,02 4716,98
2			
3	Razem koszty	x	44052,55

Główny Księgowy
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Danuta Borkowska

