

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W POKRZYWNICY
ZA 2013 ROK**

SPIS TREŚCI:

I. ZADANIA I STRUKTURA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ.

II. DZIAŁANIA MERYTORYCZNE:

1. POMOC SPOŁECZNA.

2. ŚWIADCZENIA RODZINNE.

3. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY.

4. DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ.

5. USŁUGI OPIEKUŃCZE ORAZ SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE.

6. NIEMATERIALNE FORMY POMOCY.

7. PROGRAMY I PROJEKTY- POZYSKIWANIE ŚRODKÓW:

- > PROGRAM „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”,
- > RZĄDOWY PROGRAM WSPIERANIA OSÓB POBIERAJĄCYCH ŚWIADCZENIA
PIELĘGNACYJNE,
- > PROJEKT SYSTEMOWY PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI
"ROZWÓJ I UPOWSZECHNIENIE AKTYWNEJ INTEGRACJI BEZROBOTNYCH
W GMINIE POKRZYWNICA",
- > PROGRAM „DOSTARCZANIE ŻYWNOŚCI DLA NAJUBOŻSZEJ LUDNOŚCI UE
2013"- PEAD,
- > RESORTOWY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY
ZASTĘPCZEJ NA ROK 2013- „ASYSTENT RODZINY”

III. INNE ZADANIA.

- > GMINNY ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY DO SPRAW PRZECIWDZIAŁANIA
PRZEMOCY W RODZINIE.
- > GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII.

IV. PODSUMOWANIE I ZAMIERZENIA NA 2014 ROK.

I. ZADANIA I STRUKTURA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy jest jednostką organizacyjną w gminie Pokrzywnica, realizującą zadania własne gminy i zadania zlecone przez administrację rządową, w szczególności w zakresie:

- pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182- z późn. zm.) Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej w gminie z uwzględnieniem podziału na następujący typ zadań:
 - a) zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym,
 - b) zadania własne gminy,
 - c) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej,
- świadczeń rodzinnych, które są wykonywane jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zgodnie z Ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992- późn. zm.). Ośrodek wykonuje powyższe zadania na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Pokrzywnica dla Kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji:
- świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które są wykonywane jako zadania zlecone administracji rządowej, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7- z późn. zm.). Ośrodek wykonuje powyższe zadania na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Pokrzywnica dla Kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz do wydawania w tych sprawach decyzji;
- przeciwdziałania pomocy w rodzinie, zgodnie z Ustawą z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493- z późn. zm.). Zadania w tym zakresie były realizowane w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie, zgodnie z Uchwałą Nr XLIII/229/2010 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 22 września 2010 roku;
- profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomani należących do zadań własnych gminy, zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 1356- z późn. zm.). Zadania w tym zakresie były realizowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zgodnie z Uchwałą Nr XXV/137/2012 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 28 grudnia 2012 roku;

- usług opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. Z 2011 r. Nr 231, poz. 1375);
- inne zadania ustawowe.

Celem pomocy społecznej, wpisanym w art. 2 Ustawy o pomocy społecznej, a tym samym w cel działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości, uprawnienia i zasoby, a więc podejmowanie takich działań, które zmierzają do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie sytuacjom kryzysowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Jednocześnie ustawodawca określił, iż osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są zobowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

Zadaniem pomocy społecznej jest także rozwiązywanie problemów przy ścisłej współpracy z gminnymi i wojewódzkimi, a także rządowymi służbami społecznymi i organizacjami pozarządowymi. To właśnie one wspólnie winny inspirować istniejące organizacje do podejmowania inicjatyw istotnych dla terenu i również pomagać w opracowaniu programów rozwiązujących rozpoznane problemy, a także wskazywać możliwości pozyskania środków finansowych.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku w skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodziły następujące stanowiska pracy, na których zatrudnionych jest 4 osoby:

- Kierownik
- Specjalista pracy socjalnej -2 osoby,
- Samodzielny referent świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

W celu zapewnienia odpowiedniej jakości i prawidłowego realizowania zadań, pracownicy jednostki byli objęci systemem specjalistycznych szkoleń.

Szkolenia dotyczyły m. in. :

- zmian w obowiązujących przepisach prawa,
- stosowania kontraktu socjalnego,
- praca z trudnym klientem,
- prowadzonych postępowań administracyjnych,
- możliwości pozyskiwania środków z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- spraw księgowych, budżetowych.

II. DZIAŁANIA MERYTORYCZNE

1. POMOC SPOŁECZNA

W 2013 roku świadczenia społeczne bez względu na ich rodzaj i formę, liczbę oraz źródło finansowania udzielono 276 rodzinom, w których przebywało 1080 osób, co przy liczbie 5.035 mieszkańców gminy stanowi 5,5 % ogółu mieszkańców gminy (bez pracy socjalnej). Beneficjentami pomocy społecznej są głównie osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, osoby wykluczone i zagrożone wykluczeniem społecznym.

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom spełniającym kryteria dochodowe wynikające z ustawy, które stanowi:

- dla osoby samotnie gospodarującej 542 zł,

- dla osoby w rodzinie 456 zł,

przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w art. 7 Ustawy o Pomocy Społecznej.

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, przy czym pomoc ta musi być świadczona w formie pieniężnej lub niepieniężnej, a podstawą przyznania pomocy jest wywiad środowiskowy przeprowadzany przez pracownika socjalnego i wydana na tej podstawie decyzja administracyjna.

W 2013 roku głównym powodem przyznania świadczeń było przede wszystkim

- bezrobocie (98 rodzin- przynajmniej jedna osoba w rodzinie ma status osoby bezrobotnej).

Liczba ta stanowi 3 % środowisk korzystających z pomocy - duża grupa klientów Ośrodka pozostaje bez pracy.

Poniższa tabela przedstawia strukturę powodów przyznania pomocy społecznej, które są określone w ustawie o pomocy społecznej. Powody przyznania pomocy mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się:

Przyczyna przyznania pomocy	Liczba rodzin	
	2012	2013
bezrobocie	95	98
niepełnosprawność	25	20
długotrwała lub ciężka choroba	8	6
bezradność w sprawach opiekuńczo-wych.	25	24

W 2013 roku **zasiłek stały** z pomocy społecznej, otrzymało 16 osób. Z powodu niepełnosprawności - 15 osób, z powodu wieku – 1 osoba; Wszystkim osobom opłacono składki zdrowotne w ramach ubezpieczenia społecznego. Zasiłek stały przysługuje osobie pełnoletniej niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, pod warunkiem spełnienia kryteriów dochodowych określonych w ustawie. Kwota zasiłku stałego nie może być wyższa niż 529 zł miesięcznie dla osoby samotnie gospodarującej. Zasiłki stałe oraz środki na opłacenie składek zdrowotnych pochodzą z budżetu Wojewody w ramach dotacji celowej na realizację zadań własnych.

W 2013 r. Ośrodek wydatkował 66 730 zł na zasiłki stałe.

Z budżetu Wojewody w ramach zadań własnych gminy wypłacane są również **zasiłki okresowe** z powodu długotrwałej choroby, niepełnosprawności, bezrobocia, itp.. Zasiłek okresowy dla osoby samotnie gospodarującej przyznaje się do wysokości różnicy między kryterium dochodowym a dochodem realnym danej osoby, nie więcej niż 418 zł miesięcznie. W przypadku rodziny zasiłek wynosi do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a realnym dochodem danej rodziny. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 50 % danej różnicy, o której mowa wyżej. Tę część zasiłku (50%) opłacane jest z budżetu państwa.

W Gminie Pokrzywnica w roku 2013 przyznano 115 świadczeń w formie **zasiłków okresowych** na łączną kwotę 31 000 zł; z czego dotacja – 31 000 zł, budżet gminy 0 zł. Głównym powodem przyznania zasiłków było bezrobocie i niepełnosprawność. Liczba rodzin, którym przyznano zasiłki okresowe wyniosła 38 (140 osób w rodzinie).

Zasiłki celowe przyznaje się w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części kosztów lub całości zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu a także kosztów pogrzebu.

W 2013 roku zostały przyznane zasiłki celowe dla 23 rodzin (41 osób w rodzinie) na łączną kwotę 24 261 zł.

2. ŚWIADCZENIA RODZINNE.

Zasady ustalania prawa, przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych określa ustawa o świadczeniach rodzinnych.

Świadczeniami rodzinnymi są:

- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka.

Zasiłek rodzinny ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka i przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny, w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się, nie przekracza kwoty 539 zł.

W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny, w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się, nie przekracza kwoty 623 zł.

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom do ukończenia przez dziecko:

- 1) 18-go roku życia lub
- 2) nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia, albo
- 3) 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

Wysokość zasiłku rodzinnego wynosi miesięcznie:

- 1) 77 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- 2) 106 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 -go roku życia,
- 3) 115 zł na dziecko w wieku powyżej 18 -go roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

- 1) urodzenia dziecka (1 000 zł),
- 2) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł m-nie),
- 3) samotnego wychowywania dziecka (170 zł m-nie na jedno dziecko, nie więcej niż 340 zł na wszystkie dzieci, w przypadku dziecka niepełnosprawnego wysokość ta zwiększa się o kwotę 80 zł, nie więcej niż 160 zł na wszystkie dzieci),
- 4) wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej (80 zł miesięcznie na trzecie i następne dziecko),
- 5) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (60 zł m-nie na jedno dziecko do 5 r. ż. oraz 80 zł na dziecko powyżej 5 r. ż.),
- 6) rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł raz w roku),
- 7) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania (90 zł mc-nie na dziecko niepełnosprawne oraz 50 zł na dzieci pozostałe).

Z tytułu urodzenia się żywego dziecka przyznaje się jednorazową zapomogę w wysokości **1.000 zł niezależnie od dochodu rodziny**.

Zasilek pielęgnacyjny przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji. Przysługuje w wysokości 153 zł miesięcznie. Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością opieki nad dzieckiem przysługuje matce lub ojcu dziecka albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli nie podejmuje lub rezygnuje z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności, łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji albo orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Wyszczególnienie		2012		2013	
		1. świadczeń	kwota	1. świadczeń	kwota
Zasilki rodzinne		6 138	539 512	5 866	583 914
Dodatki do zasilków:					
	z tytułu urodzenia dziecka	26	26 000	23	23 000
	z tytułu urlopu wychowawczego	209	80 160	135	52 693
	z tytułu samotnego wychowywania dziecka	146	25 780	131	23 230
	z tytułu .kształcenia i rehabilitacji dziecka	302	22 820	259	19 880
	z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	387	38 700	367	36 700
	podjęcie nauki poza miejscem zamieszkania	824	43 560	816	42 920

	z tytułu wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	1 236	98 880	1 127	90 160
Zasilki pielęgnacyjne		1 098	167 994	1 116	170 748
Świadczenie pielęgnacyjne		342	174 287	286	158 492
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka		57	57 000	47	47 000

W 2013 roku przyznano świadczenia rodzinne 292 rodzinom na kwotę 1. 262.342 zł.- wydano 419 decyzji.

Ośrodek Pomocy Społecznej, w ramach świadczeń rodzinnych, w roku 2013 opłacał:

- składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne na ogólną kwotę 35 081 zł ,
- składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy na kwotę 1 486 zł,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę 7 353 zł ,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy na kwotę 485 zł.

3. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY.

Od 2008r. Ośrodek realizuje zadania dotyczące przyznawania i wypłacania świadczeń osobom uprawnionym do alimentów - zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Do świadczenia z funduszu ma prawo osoba uprawniona do alimentów na podstawie postanowienia Sądu o zasądzonych alimentach oraz bezskutecznej egzekucji prowadzonej przez komornika.

Bezskuteczność egzekucji, w rozumieniu w/wym. ustawy oznacza egzekucję, w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu przysługują, jeśli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 725 zł i przyznawane są w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednak nie więcej niż 500 zł. miesięcznie.

Świadczenia z funduszu przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 r. ż. albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 r. ż., albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego składa się w organie wypłacającym świadczenia w gminie wierzyciela.

W 2013 r. wypłacono 339 świadczeń tj. dla 23 rodzin uprawnionych na kwotę 117 680 zł.

W 2013 r. zarejestrowano 36 dłużników na terenie naszej gminy.

W 2013 r. kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wynosiły 9 355, 58 zł z tego:

	-	5
953, 20 zł przekazano na dochody budżetu państwa,	-	1 871, 12
zł przekazano na dochody własne gminy dłużnika (do innej gminy),	-	1 531, 26 zł
przekazano na dochody własne gminy wierzyciela.		

Działania podejmowane, wobec dłużników alimentacyjnych przez organ właściwy dłużnika.

Organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe.

Organ właściwy dłużnika przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji, w szczególności zawarte w wywiadzie alimentacyjnym oraz w oświadczeniu majątkowym dłużnika.

W przypadku, gdy dłużnik nie może wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, organ właściwy dłużnika zobowiązuje go do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy, w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny oraz informuje właściwy powiatowy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

Jeżeli dłużnik uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu lub odmówił:

- 1) złożenia oświadczenia majątkowego,
- 2) zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy,
- 3) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonywania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych itp. organ właściwy dłużnika składa wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 par. 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 - z późn. zm.) oraz kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.

W stosunku do osób zobowiązanych do alimentów - „dłużników”, którzy nie wywiązują się z tego obowiązku - podejmowane były stosowne działania:

- osoby te wzywane były w celu przeprowadzenia wywiadu i odebrania oświadczenia majątkowego, jeśli nie pracują i nie były zarejestrowane w PUP były do tego zobowiązane - 6 wniosków;
- wszczęto postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych -9;
- wydanie decyzji dotyczącej o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych - 8;

- kierowane były wnioski do Starosty o podjęcie działań zmuszających do aktywizacji zawodowej dłużnika (roboty publiczne, prace interwencyjne) – 16 wniosków;
- kierowane były wnioski do prokuratury o popełnieniu przestępstwa z art. 209, par. 1 KK - 7 wniosków 7;
- kierowane były wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy - 7 wniosków.

Ponadto Gmina podpisała porozumienie z Informatorem - Biurem Informacji Gospodarczej, do którego są zgłaszani dłużnicy alimentacyjni nie wywiązujący się ze swoich zobowiązań przez okres powyżej 6 miesięcy - zgłoszono 26 dłużników. W konsekwencji będzie to dla nich oznaczać trudności przy zakupach ratalnych, odmowy kredytów, trudności przy wynajmie mieszkań lub lokali użytkowych. Jeśli dłużnik nie spłaca długu, taka informacja będzie w BIG-u przechowywana przez okres 10 lat.

Czynności podejmowane przez organ wypłacający świadczenie z funduszu alimentacyjnego w odniesieniu do dłużników alimentacyjnych.

Dłużnik jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu osobie uprawnionej, łącznie z ustawowymi odsetkami. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia następującego po dniu wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do dnia spłaty.

Organ właściwy wierzyciela wydaje po zakończeniu okresu świadczeniowego, lub po uchyleniu decyzji w sprawie przyznania świadczeń z funduszu, decyzję administracyjną w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Należności te podlegają ściągnięciu w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. nr 229, poz. 1954 - z poz. zm.)

Organ wierzyciela przekazuje dłużnikowi alimentacyjnemu:

- 1) informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) decyzję w sprawie zwrotu przez dłużnika należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu;
- 3) informację o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa z tytułu:
 - a) wypłaconych osobie uprawnionej świadczeń z funduszu na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - b) wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732)- ustawa uchylona z dniem 1 października 2008 r. ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2007 r. Nr 192, poz. 1378) ;
 - c) wypłaconych na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 1974 r. o funduszu alimentacyjnym (Dz. U. z 1991 r. Nr 45.poz.200.) - świadczeń z funduszu alimentacyjnego- ustawa uchylona z dniem 1 maja 2004 r. ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255). Z dniem wejścia w życie ustawy fundusz alimentacyjny przechodzi w stan likwidacji, aktywa i pasywa funduszu stają się aktywami i pasywami Skarbu Państwa.

Art. 67 ustawy o świadczeniach rodzinnych mówi, że egzekucję należności z tytułu wypłacanych świadczeń z funduszu prowadzi się w dalszym ciągu, aż do ich zaspokojenia.

Ośrodek Pomocy Społecznej w 2013 roku podjął działania wobec 36 dłużników zamieszkałych na terenie naszej gminy. Działania te polegały na ustaleniu sytuacji materialnej i rodzinnej dłużnika poprzez przeprowadzenie wywiadu oraz wpisanie do krajowego rejestru długów, zgodnie z zawartą umową przez Gminę Pokrzywnica. Ponadto Ośrodek wystąpił do innych gmin, na terenie których przebywają dłużnicy o podjęcie wobec nich działań.

W 2013 roku mieliśmy w ewidencji Krajowego Rejestru Dłużników wpisanych 26 osób. Przeprowadziliśmy 16 wywiady alimentacyjne. Ponadto Ośrodek prowadzi dokumentację współpracy z komornikami sądowymi oraz innymi instytucjami w zakresie prowadzonych postępowań administracyjnych.

Na dzień 31 grudnia 2013 r. na terenie gminy Pokrzywnica zamieszkiwało 22 dłużników alimentacyjnych posiadających zadłużenie wobec budżetu gminy i budżetu państwa z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Zadłużenie dłużników alimentacyjnych wobec budżetu państwa oraz budżetu gminy wg stanu na dzień 31 grudnia 2013 r. stanowiło kwotę:

- z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych 59 205, 56 zł
- z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 117 680 zł
- z tytułu odsetek od wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 40 865, 53 zł.

Dochody własne gminy z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego zwróconych przez dłużników alimentacyjnych wynosiły 6 996 zł, z tego:

- 3 332 zł- przekazane przez gminę na dochody własne,
- 3 664 zł- przekazane przez inne gminy.

Stan należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego na dzień 31 grudnia 2013 r. wynosi 316 002 zł.

4. DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ.

W ubiegłym roku poniesiono odpłatność za pobyt 2 osób w domach pomocy społecznej na ogólną kwotę 45 137,02 zł.: 1 osoba umieszczona jest w Domu Pomocy Społecznej w Obrytem, 1 osoba w Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach. Zgodnie z art. 60 ust.2 ustawy o pomocy społecznej pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania, który w przypadku domu o zasięgu powiatowym ustalany jest przez starostę. Podmiotem obowiązany do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej jest, w pierwszej kolejności, mieszkaniec domu, następnie małżonek oraz zstępni przed wstępnymi - zgodnie z umową zawartą w trybie art. 103 ust. 2 w/w ustawy - jeżeli dochód na osobę w rodzinie tych osób jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust.2 cyt. ustawy; kwota dochodu po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie; w trzeciej kolejności gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej.

Opłata ponoszona przez mieszkańca domu nie może być wyższa od 70 % jego dochodu, a wysokość opłaty wnoszonej przez gminę jest równa różnicy wysokości między

średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej a opłatami wnoszonymi przez mieszkańców i pozostałe osoby zobowiązane.

5. USŁUGI OPIEKUŃCZE ORAZ SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

Ośrodek Pomocy Społecznej zajmuje się zapewnieniem pomocy w formie usług opiekuńczych osobom potrzebującym wsparcia w zakresie zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, opieki higienicznej i pielęgnacji, kontaktu z otoczeniem oraz zapewnianiem specjalistycznych usług opiekuńczych dostosowanych do szczególnych potrzeb, wynikających ze schorzeń lub niepełnosprawności. W 2013 roku 4 osoby korzystało z tej formy pomocy na kwotę 33 458 zł.

6. NIEMATERIALNE FORMY POMOCY

Praca socjalna - najcenniejsza forma wsparcia dla rodzin i osób objętych pomocą Ośrodka. Pomoc ta nie jest uzależniona od posiadanego przez osobę lub rodzinę dochodu. Działalność ta ma na celu ułatwienie funkcjonowania osób i rodzin oraz rozwijanie poczucia własnej wartości przez wykorzystywanie możliwości tkwiących w ludziach oraz zasobach lokalnej społeczności. Praca socjalna polega na rozwijaniu różnorodnych problemów związanych np. z motywowaniem do podjęcia zatrudnienia czy przywrócenia stabilizacji życiowej. Realizując pracę socjalną pracownicy Ośrodka wspierani są przez terapeutów przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pokrzywnicy, terapeutów Poradni Uzależnień w Pułtusk, pracowników sądów, ZUS, KRUS, PUP w Pułtusk i innych właściwych instytucji.

Bardzo wysoko cenimy sobie wszelkie formy współpracy w obszarze niesienia pomocy osobom tego potrzebującym. Zarówno instytucjonalne oddziaływanie, jak i szeroko rozumiany ruch wolontarystyczny w pełni wpisuje się w działanie pomocy społecznej na terenie naszej gminy.

W 2013 r. pracą socjalną objętych zostało 253 rodzin (958 osób w rodzinie), w tym wyłącznie pracą socjalną 45 rodzin (91 osób w rodzinie).

Najczęściej występujące formy pracy z klientami to:

- indywidualne rozmowy i porady w siedzibie OPS i w miejscu zamieszkania klientów mające na celu znalezienie przyczyn ich trudności i sposobów rozwiązywania problemów,
- opiniowanie trudnych przypadków dla potrzeb Sądu Rodzinnego, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, szkół, Powiatowego Zespołu d/s Orzekania o Niepełnosprawności, KRUS, ZUS i innych,
- pomoc w wypełnianiu druków, gromadzeniu dokumentów, załatwianiu spraw urzędowych,
- pisanie pozwów o alimenty, występowanie o alimenty na rzecz osób korzystających z pomocy, odwołań itp.,
- udzielanie informacji o przysługujących świadczeniach i uprawnieniach,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,

- informacja i pomoc przy ustalaniu stopnia niepełnosprawności,
- doradztwo i informacja odnośnie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, środki pomocnicze refundowane z NFZ, PCPR,
- doradztwo i informacja na temat ulg i uprawnień w komunikacji PKS, pocztowych, rentowych, związanych z orzecznictwem o niepełnosprawności,
- doradztwo i informacja w sprawach dotyczących barier architektonicznych, transportu specjalistycznego, turnusów rehabilitacyjnych oraz programów celowych PFRON - tu dodatkowo kontakt z PCPR.
- pomoc w kompletowaniu dokumentacji w celach emerytalno - rentowych,
- organizowanie zbiórki odzieży używanej dla podopiecznych,
- zorganizowanie wyjazdu dla dzieci na kolonie letnie wspólnie z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku- w roku 2013 w ramach programu „Pogodne Lato” obóz w Gorzejewie.

7. PROGRAMY I PROJEKTY - POZYSKANE ŚRODKI.

PROGRAM

„ POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”.

W 2013 roku Ośrodek realizował zadania programu, którego głównym celem jest wsparcie gmin w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienia posiłku osobom jego pozbawionym, ze szczególnym uwzględnieniem osób z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia i ze środowisk wiejskich.

Na realizację programu w 2013 roku przeznaczono ogółem kwotę 156 388 zł skorzystało 404 osoby ogółem, w tym 383 dzieci na kwotę 151 418 zł.

RZĄDOWY PROGRAM WSPIERANIA OSÓB POBIERAJĄCYCH ŚWIADCZENIA PIELĘGNACYJNE.

W 2013 r. Ośrodek Pomocy Społecznej realizował Rządowy Program Wsparcia Osób Pobierających Świadczenie Pielęgnacyjne na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. (Dz. U. poz. 413). Prawo do pomocy przysługuje osobie mającej ustalone za miesiąc kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad lub grudzień 2013 roku prawo do świadczenia pielęgnacyjnego przyznane na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992= z późn. zm.). Pomoc przysługuje w wysokości 200 zł miesięcznie, jest przyznawana niezależnie od dochodu i wypłacana w terminach wypłaty świadczenia pielęgnacyjnego. Pomoc jest finansowana z budżetu państwa. Realizacja pomocy jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez gminy. W ramach

tego zadania wypłacono 115 świadczeń osobom, którym w ramach programu łącznie wypłacono 11.500 zł.

PROJEKT SYSTEMOWY PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI
„Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji bezrobotnych
w Gminie Pokrzywnica”

Od 2008 roku Gmina Pokrzywnica, zwana Beneficjentem, w imieniu której działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy złożyła pierwszy wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Złożenie wniosku skutkowało podpisaniem w Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych - Umowy Ramowej. Umowa została zawarta na okres pięciu lat, tj. od 01.01.2008 r. do 31.12.2013 r., z zastrzeżeniem, iż w 2012 roku, z inicjatywy Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, złożono wniosek o dofinansowanie projektu na trzy lata, tj. 2012-2014, co skutkuje przedłużeniem okresu umowy. Na podstawie niniejszej umowy Beneficjent zobowiązał się do realizacji Projektu systemowego zgodnie z zasadami określonymi w umowie, dokumentacją konkursową oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL. Realizacja Projektu systemowego pt. „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji bezrobotnych w Gminie Pokrzywnica” w kolejnych latach budżetowych następuje zgodnie z zatwierdzonym przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych wnioskiem.

W 2013 roku całkowity budżet projektu wynosił 107.722,90 zł, w tym wkład własny gminy – 11 310, 90 zł.

Głównym celem projektu jest wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym od reintegracji społecznej do aktywizacji zawodowej metodą „małych kroków”. Każdy wniosek wymaga indywidualnego podejścia, diagnozy środowiska, doboru odpowiedniej, nie przypadkowej grupy odbiorców oraz harmonogramu realizacji.

Z każdym uczestnikiem projektu spisuje się kontrakt socjalny, w ramach którego konieczne jest zastosowanie wobec uczestników przynajmniej trzech z czterech instrumentów Aktywnej Integracji. Dobór instrumentów wynika z indywidualnych potrzeb i uwarunkowany jest istniejącymi deficytami na płaszczyźnie społecznej, zawodowej, edukacyjnej czy zdrowotnej.

W okresie od 01 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. zorganizowane zostały różnorakie spotkania, warsztaty, szkolenia i kursy mające na celu zwiększenie szansy zaistnienia lub powrotu na rynku pracy, a także w zakresie aktywizacji społecznej zorganizowano warsztaty-treningi kompetencji i umiejętności społecznej. W ramach reintegracji zawodowej - doradztwo zawodowe. Aktywizację edukacyjną zorientowaną na lokalny rynek pracy oraz indywidualne predyspozycje uczestników zorganizowano zajęcia podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe uczestników. Członkowie Zespołu projektowego przeprowadzili rekrutację, w wyniku, której wybrano dziewięcioosobową grupę beneficjentów ostatecznych, w tym trzech mężczyzn i pięciu kobiet. Zgodnie z obowiązującą dokumentacją - w 2013 roku wsparciem została objęta jedna osoba niepełnosprawna.

„ DOSTARCZANIE ŻYWNOŚCI DLA NAJUBOŻSZEJ LUDNOŚCI UE 2013”

Ośrodek kolejny rok realizował program, w trakcie którego gotowe artykuły spożywcze zostały przekazane nieodpłatnie osobom najuboższym, spełniającym kryteria określone w art. 57 i art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

Łączna liczba osób, do których bezpośrednio przekazana została żywność w roku 2013 wynosiła 526 osób – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy prowadzi punkt dystrybucji żywności, kwalifikuje beneficjentów do pomocy i rozlicza otrzymane dary.

Z tej formy pomocy skorzystało:

- w 2013 roku 165 rodzin tj. 526 osób;
- w 2012 roku 152 rodzin tj. 489 osób.

RESORTOWY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ NA ROK 2013

„ ASYSTENT RODZINY ”

W 2013 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy przystąpił po raz drugi do konkursu organizowanego przez ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej- Resortowy Program Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na rok 2013 „Asystent rodziny”. W ramach konkursu otrzymano dotację na zatrudnienie asystenta rodziny w kwocie 14. 402 zł. Asystent rodzin był zatrudniony na umowę- zlecenie. Pracował z 10 rodzinami, które wymagały wsparcie w sprawach opiekuńczo- wychowawczych oraz prowadzeniu gospodarstwa domowego.

III. INNE ZADANIA.

ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY DO SPRAW PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE

Wójt Gminy Pokrzywnica z dniem 12 sierpnia 2011 r. Zarządzeniem Nr 27/2011 powołał do pracy Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, w skład którego wchodzi 12 osób. Pomiędzy instytucjami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu podpisano porozumienia o współpracy.

Zadaniem Zespołu w jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów działających na terenie gminy, a także specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Szczegółowe zadania Zespołu to:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mającym na celu przeciwdziałanie zjawisku;
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- opracowywanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach;

- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie;
- monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy;
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

W 2013 roku do Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie wpłynęło łącznie 17 formularzy „Niebieskiej Karty”. W ramach funkcjonowania Zespołu, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” przeprowadzono rozmowy z osobami, wobec których było podejrzenie, że są ofiarami przemocy jak również sprawcami. Rodziny były monitorowane przez pracowników socjalnych oraz dzielnicowego. Na skutek ustania przemocy w rodzinie oraz zrealizowania indywidualnego planu pomocy zakończono 4 procedury Niebieskiej Karty.

> GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

Zgodnie z Uchwałą Nr XXV/137/2012 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 r. Zaplanowano wydatki w wysokości 64. 500 zł. Dochody z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych 57. 665, 90 zł.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizowano w szczególności poprzez:

1. Ogólnopolskie kampanie profilaktyczne kierowane do dzieci i młodzieży rekomendowane przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży oraz dożywianie dzieci podczas realizacji tych programów.
3. Spektakle oraz działania profilaktyczne organizowane w porozumieniu z Komendą Powiatową Policji, adresowane do dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
4. Funkcjonowanie Punktu Informacyjno- Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
5. Materiały edukacyjne i programy profilaktyczne dot. przeciwdziałania narkomanii.
6. Opinie biegłego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

IV. PODSUMOWANIE I ZAMIERZENIA NA 2014 r.

Rok 2014 będzie dla Ośrodka kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne żeby instytucja pomocy społecznej była efektywna, nowoczesna i potrzebna.

W szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie aktywnej integracji adresowanej do klientów pomocy społecznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej;
- 2) zakończenie projektów w ramach programu operacyjnego Kapitał Ludzki w latach 2007- 2013. W roku 2014 mamy nadzieję będzie realizowany projekt systemowy „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji bezrobotnych w Gminie Pokrzywnica” ;
- 3) tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup podopiecznych;
- 4) kontynuację realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
- 5) podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększanie ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- 6) prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do istniejących potrzeb, wdrażanie systemu szkolenia i doskonalenie pracowników;
- 7) wdrażanie modelu Ośrodka związanego z :
 - a) realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (ustawa weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. i nałożyła na samorządy gminne szereg istotnych zadań dotyczących wspierania rodziny);
 - b) dalszą profesjonalizacją pracy socjalnej;
 - c) rozwijaniem środowiskowej pracy socjalnej (metody organizowania społeczności lokalnej) związanej z aktywizacją i integracją mieszkańców;
 - d) podnoszeniem jakości oferowanych usług społecznych;
 - e) dostosowaniem oferty usług do zmieniających się potrzeb indywidualnych i lokalnych z zastosowaniem innowacyjnych metod, technik i narzędzi,
 - f) zwiększeniem współpracy z innymi podmiotami na poziomie lokalnym,
 - g) monitorowaniem funkcjonowania jednostki.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pokrzywnicy

mgr Agnieszka Piekarska