

Załącznik nr 1

Zasady bezpiecznej rekrutacji

Zasady bezpiecznej rekrutacji obowiązujące w OPS:

1. OPS przed nawiązaniem współpracy z osobami, które będą świadczyły z jego ramienia usługi na rzecz dzieci powinien dokładać starań, aby upewnić się, że kandydat/ka ma nieposzlakowaną opinię w relacjach z małoletnimi i będzie swoją postawą gwarantował poszanowanie praw dzieci.
2. OPS w celu poznania kandydata/ki i jego stosunku do dzieci może:
 - a. Gromadzić dane pozwalające zidentyfikować osobę kandydata/ki, m. in. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
 - b. Poprosić kandydata/kę o referencje z poprzednich miejsc zatrudnienia, przy czym niepodanie takich danych w świetle obowiązujących przepisów nie powinno rodzić dla tej osoby negatywnych konsekwencji w postaci np. odmowy zatrudnienia wyłącznie w oparciu o tę podstawę.
3. OPS jest zobowiązany:
 - a. **pobrać dane osobowe kandydata/ki, w tym dane potrzebne do sprawdzenia jego/jej danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,**
 - b. przed dopuszczeniem osoby zatrudnianej do wykonywania obowiązków związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi sprawdzić osobę zatrudnianą w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – rejestr z dostępem ograniczonym.
 - c. Pobrać zaświadczenie kandydata/ki z Krajowego Rejestru Karnego, jeżeli zezwalają na to przepisy prawa lub domagaj się od osoby zatrudnianej zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego. Zaświadczenia z KRK można domagać się wyłącznie w przypadkach, gdy przepisy prawa wprost wskazują, że pracowników w zawodach lub na danych stanowiskach obowiązuje wymóg niekaralności. OPS może poprosić kandydata/kę o złożenie oświadczenia o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych, w szczególności, jeżeli nie jest możliwym uzyskanie zaświadczenia z KRK.