

Załącznik Nr 2

do Regulaminu wydawania i używania kart uprawniających do korzystania z Punktu
Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

**WNIOSEK O POTWIERDZENIE POSIADANIA TYTUŁU PRAWNEGO DO
LOKALU W CELU WYDANIA KARTY PSZOK**

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY – POSIADACZA TYTUŁU PRAWNEGO DO LOKALU*	
WŁAŚCICIEL /ZARZĄDCA /ADMINISTRATOR NIERUCHOMOŚCI	
ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (na której powstają odpady komunalne) (ulica nr budynku i nr lokalu)	

Informacja dla mieszkańca:

1. Karta wydawana jest w Referacie rozwoju gospodarczego, środowiska i mienia komunalnego Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, ul. 1 Maja 2 (pokój 23).
 2. Karta upoważnia do oddania odpadów komunalnych w PSZOK-u na okres zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym mieszczącym się w budynku wielolokalowym.
 3. Odpady komunalne oddane do PSZOK będą przyjmowane wyłącznie z nieruchomości, na którą wydano kartę.
 4. W PSZOK-u nie są przyjmowane odpady z nieruchomości niezamieszkałych.
 5. PSZOK znajduje się w Lipsku przy ul. Soleckiej 88 i jest czynny:
 - we wtorek w godzinach od **10:00 do 18:00**
 - w sobotę w godzinach **od 8:00 do 14:00****tel. 48 3784079, 48 3780381**
- z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy

Zapoznałem się z wyżej wymienioną informacją dla mieszkańca dotyczącą korzystania z karty PSZOK.

.....

Data i podpis wnioskodawcy

Zaświadczam, że wnioskodawca posiada tytuł prawny do wyżej wymienionego lokalu który został ujęty w deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

.....

Data, pieczęć i podpis właściciela/zarządcy/administradora nieruchomości

* Uwaga: w przypadku braku posiadania tytułu prawnego do lokalu każda sprawa będzie rozpatrywana indywidualnie.