

Polska – Usługi związane z odpadami – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

OJ S 197/2025 14/10/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

E-mail: m.minkina@solec.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu całej masy wytworzonych odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i gromadzonych w sposób selektywny, powstałych i zebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Solec nad Wisłą jak również w PSZOK, bez względu na warunki atmosferyczne, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami: 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), oraz rozporządzeniami wykonawczymi, 2) uchwały nr 9/2025 Sejmiku Województwa Mazowieckiego, z dnia 25.02.2025 r., w sprawie uchwalenia Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2030 3) uchwała nr XXXVI/228/2021 Rady Miejskiej w Solcu nad Wisłą z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą*, 4) uchwała nr XXXVI/227/2021 Rady Miejskiej w Solcu nad Wisłą z dnia 26.02.2021 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*. *-Akty prawne będą aktualizowane w przypadku zmiany przepisów prawa. Świadczenie usługi polega na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstających i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Solec nad Wisłą. Obowiązkiem wykonawcy jest również wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów Liczba nieruchomości zamieszkałych, z których należy odebrać odpady komunalne wynosi minimum 1 526 (wg stanu na 30.09.2025r.). Liczba mieszkańców ujętych w złożonych deklaracjach: 3543 osoby. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 10 do SWZ.

Identyfikator procedury: 8c923ecd-b5d9-4474-8248-b0bfd82ec989

Wewnętrzny identyfikator: ZPił.271.8.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Solec nad Wisłą

Kod pocztowy: 27-320

Podpodział krajowy (NUTS): Radomski (PL921)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu całej masy wytworzonych odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i gromadzonych w sposób selektywny, powstałych i zebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Solec nad Wisłą jak również w PSZOK, bez względu na warunki atmosferyczne, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami: 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), oraz rozporządzeniami wykonawczymi, 2) uchwały nr 9/2025Sejmiku Województwa Mazowieckiego, z dnia 25.02.2025 r., w sprawie uchwalenia Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2030 3) uchwała nr XXXVI/228/2021 Rady Miejskiej w Solcu nad Wisłą z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą*, 4) uchwała nr XXXVI/227/2021 Rady Miejskiej w Solcu nad Wisłą z dnia 26.02.2021 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Miasta i Gminy Solec nad Wisłąw zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*. *-Akty prawne będą aktualizowane w przypadku zmiany przepisów prawa. Świadczenie usługi polega na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstających i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Solec nad Wisłą. Obowiązkiem wykonawcy jest również wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów Liczba nieruchomości zamieszkałych, z których należy odebrać odpady komunalne wynosi minimum 1 526 (wg stanu na 30.09.2025r.). Liczba mieszkańców ujętych w złożonych deklaracjach: 3543 osoby. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 10 do SWZ.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Rynek 1

Miejscowość: Solec nad Wisłą

Kod pocztowy: 27-320

Podpodział krajowy (NUTS): Radomski (PL921)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_i(C) = C_{min}/C_i \cdot Max(C)$ gdzie: $P_i(C)$ ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"; C_{min} najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; C_i cena oferty "i"; $Max(C)$ maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena". Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: „Przeprowadzenie akcji edukacyjnej” (E)

Opis: W niniejszym kryterium punkty będą przyznawane według następujących zasad: 1)

Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie akcji edukacyjnej uzyska 40 pkt. 2)

Wykonawca, który nie zadeklaruje wykonania akcji edukacyjnej, uzyska 0 pkt. Maksymalna

ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium przeprowadzenie akcji edukacyjnej

wynosi 40 pkt. Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie nin. 1 akcji edukacyjnej dla

uczniów w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą oraz sołtysów i radnych.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40,00

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e2b9a659-02b3-4e76-bddf-34402dc9c8dd>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Dozwolone

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e2b9a659-02b3-4e76-bddf-34402dc9c8dd>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020.299). 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. 6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Termin składania ofert: 17/11/2025 10:00:00 (UTC+1) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 17/11/2025 10:30:00 (UTC+1) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej
Informacje o dynamicznym systemie zakupów:
Brak dynamicznego systemu zakupów
Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego Rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

Organizacja rozpatrująca oferty: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

Numer rejestracyjny: NIP:5090066613

Adres pocztowy: ul. Rynek 1

Miejscowość: Solec nad Wisłą

Kod pocztowy: 27-320

Podpodział krajowy (NUTS): Radomski (PL921)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą

E-mail: m.minkina@solec.pl

Telefon: 606566589

Adres strony internetowej: <https://solec.pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: NIP:5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 2245687801

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Identyfikator/wersja ogłoszenia: d991945b-aaf0-48b7-b7c5-d4a38af23553 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 13/10/2025 06:30:28 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 673784-2025

Numer wydania Dz.U. S: 197/2025

Data publikacji: 14/10/2025