

Uchwała Nr 26/2020.....

Zarządu Powiatu w Końskich

z dnia 25 lutego 2020 r.....

Uchwała pod względem praw
i redakcyjnym nie budzi zastrzeżeń
Końskie, dn. 24.02.2020r. podpis BGO

w sprawie stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Powiecie Koneckim

Na podstawie art.32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz.511 ze zmian.), art. 96b, art. 108a-108e i Załącznika Nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 106 ze zm.)

Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia stosowania jednolitych zasad mechanizmu podzielonej płatności w Powiecie Koneckim wprowadza się „Instrukcję stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Powiecie Koneckim”, zwaną dalej „Instrukcją”, stanowiącą załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Niniejsza Instrukcja stanowi element polityki rachunkowości.

§ 3

Zobowiązuje się kierowników jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do Instrukcji do przestrzegania postanowień uchwały i wdrożenia zasad mechanizmu podzielonej płatności.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Koneckiemu oraz kierownikom jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do Instrukcji.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

1. Przewodniczący Zarządu – Grzegorz Piec
2. Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Wiesław Skowron
3. Członek Zarządu – Jarosław Staciwa
4. Członek Zarządu – Dariusz Banasik

.....
.....
.....
.....

Instrukcja stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Powiecie Koneckim

§ 1.

Instrukcja stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Powiecie Koneckim zwana dalej „Instrukcją” reguluje zasady stosowania mechanizmu podzielonej płatności (zwanego MPP), o którym mowa w art.108a ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r., poz.106 ze zm.) zwanej dalej ustawą o VAT, w Powiecie Koneckim.

§ 2.

Ileokroć w niniejszej instrukcji jest mowa o:

1. jednostce - rozumie się przez to jednostki wymienione w załączniku nr 1 do Instrukcji,
2. kierownikowi jednostki - rozumie się przez to dyrektorów i kierowników jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do Instrukcji,
3. ustawie o finansach publicznych - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2019r., poz.869 ze zm.),
4. ustawie o VAT – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

§ 3.

Dokonując zakupów w imieniu i na rzecz Powiatu Koneckiego należy stosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a ustawy o VAT, przy dokonywaniu płatności za faktury z wyszczególnioną kwotą podatku VAT w przypadku:

- a) faktur dokumentujących zakup towarów i usług o wartości równej lub wyższej niż 15.000,00 zł, z zastrzeżeniem lit. b i c,
- b) faktur dokumentujących zakup towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, bez względu na wartość,
- c) faktur, w których co najmniej jedna pozycja będzie objęta Załącznikiem Nr 15 do ustawy o VAT, bez względu na wartość.

§ 4.

Kierownicy jednostek ponoszą pełną odpowiedzialność za rzetelne i prawidłowe dokonywanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5.

W celu zapewnienia prawidłowych rozliczeń z tytułu dochodów i wydatków budżetowych zobowiązuje się kierowników jednostek do założenia odrębnych rachunków bankowych dla dochodów budżetowych i dla wydatków budżetowych, tak aby w jednostce funkcjonowały fizycznie zarówno rachunek dochodów budżetowych jak i odrębny rachunek wydatków budżetowych. Jednostki winny zawnioskować do banku o założenie kolejnego rachunku VAT prowadzonego do odpowiedniego rachunku rozliczeniowego.

§ 6.

W przypadku wydzielonych rachunków służących do rozliczeń finansowych projektów realizowanych z udziałem środków określonych w art.5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, należy założyć rachunek VAT prowadzony do odpowiedniego konta rozliczeniowego, dedykowany rozliczeniom w mechanizmie podzielonej płatności.

§ 7.

Dopuszcza się przygotowanie jednego komunikatu przelewu za więcej niż jedną fakturę. W tym przypadku komunikat przelewu w mechanizmie podzielonej płatności ma obejmować wszystkie faktury wystawione dla jednostki przez jednego dostawcę lub usługodawcę i kwotę, która odpowiada sumie kwot podatku, wykazanych w otrzymanych fakturach. Okres, za który jednostka dokonuje takiej zbiorczej płatności za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności, nie będzie mógł być krótszy niż 1 dzień i dłuższy niż 1 miesiąc; jako numer faktury wskazuje się okres, za który dokonywana jest płatność.

§ 8.

Na wystawianych przez jednostki fakturach nie ujawnia się numerów rachunków VAT w celu uniknięcia ryzyka próby wpłat przez kontrahentów na te rachunki. Nie jest możliwe przesłanie środków na rachunek VAT przelewem innego typu niż przelew za pośrednictwem komunikatu przelewu.

§ 9.

1. Dla transakcji przekraczających kwotę 15.000,00 zł lub równowartość tej kwoty, zapłata wynagrodzenia dla podatnika podatku VAT winna być dokonana na rachunek rozliczeniowy kontrahenta wskazany na tzw. białej liście podatników VAT.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, rachunki bankowe umieszczane na fakturze należy weryfikować z numerem rachunku znajdującego się na tzw. białej liście podatników VAT, która jest zamieszczona na stronie Ministerstwa Finansów.
3. Wstępnej weryfikacji rachunku bankowego, o którym mowa w ust.1 dokonuje pracownik zatwierdzający dokument pod względem merytorycznym. Potwierdzeniem sprawdzenia prawidłowości numeru rachunku bankowego kontrahenta jest opis na fakturze informujący o dokonaniu takiej weryfikacji.
4. Ostateczną weryfikację rachunku z tzw. białą listą podatników VAT **na dzień zlecenia przelewu** dokonuje pracownik komórki finansowej przygotowujący w systemie bankowym przelew. Potwierdzeniem sprawdzenia prawidłowości numeru rachunku bankowego podatnika jest wydruk, który zostaje podpisany pod fakturę.
5. Weryfikacji podlegają również numery rachunków bankowych wskazane na fakturach, nie przekraczających kwoty 15.000,00 zł, jeżeli faktury te składają się na transakcję o jednorazowej wartości równej lub wyższej 15.000,00 zł . Jednorazowa wartość transakcji oznacza ogólną wartość zobowiązań, określoną w umowie. Przymiot jednorazowości odzwierciedla zatem wymóg powiązania poszczególnych świadczeń w ramach jednego stosunku umownego.

§ 10.

1. Umowy zawierane przez jednostki z podatnikami VAT w zakresie dostaw towarów i usług, objętych mechanizmem podzielonej płatności powinny zawierać oświadczenie kontrahenta stanowiące załącznik nr 2 i 3 do niniejszej instrukcji.
2. Umowy zawierane przez jednostki z podatnikami VAT w zakresie dostaw towarów i usług, których wartość przekracza 15.000,00 zł lub równowartość tej kwoty, powinny zawierać oświadczenie kontrahenta stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

§ 11.

Umowy zawierane przez jednostki w zakresie dostaw towarów i usług, wymienionych w Załączniku Nr 15 do ustawy o VAT lub (i) dotyczące transakcji równych lub wyższych niż 15.000,00 zł, powinny zawierać następujący zapis: „Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów potrzebnych do rozliczenia płatności za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności lub rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację przedmiotu umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki potrzebne do zapłaty faktury podzieloną płatnością. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności do 7- go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim”

§ 12.

W przypadkach szczególnych, nie ujętych w niniejszej procedurze, dokonaną transakcję należy poddać indywidualnej analizie co do sposobu rozliczeń z uzgodnieniem podmiotów, których to dotyczy.

Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU
Wiesław Skowron
Wiesław Skowron
WICESTAROSTA

WYKAZ JEDNOSTEK OBJĘTYCH PROCEDURĄ PODZIELONEJ PŁATNOŚCI

Lp	Pełna nazwa jednostki	Skrócona nazwa jednostki
1.	Starostwo Powiatowe w Końskich	SP
2.	I Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Końskich	I LO
3.	II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej Curie w Końskich	II LO
4.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 w Końskich	ZSP 1
5.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 w Końskich	ZSP 2
6.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 3 w Końskich	ZSP 3
7.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie	ZSPS
8.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Baryczy	SOSW
9.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Końskich	PPP
10.	Bursa Szkolna	BS
11.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich	PCPR
12.	Dom Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek” w Końskich	DPSK
13.	Dom Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej	DPSRP
14.	Wielofunkcyjna Placówka Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie	WPPDR
15.	Placówka Rodzinna w Brodach	PRB
16.	Placówka Rodzinna w Kawęczynie	PRK
17.	Zarząd Dróg Powiatowych w Końskich	ZDP
18.	Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Stąporkowie	PŚDS
19.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Końskich	PINB
20.	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Końskich	KPPSP

Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU
Wiesław Skowron
 Wiesław Skowron
 WICESTAROSTA

_____, dnia _____

Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Powiatem Koneckim nr _____ z dnia _____ jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU
Wiesław Skowron
Wiesław Skowron
WICESTAROSTA

_____, dnia _____

Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Powiatem Koneckim nr _____ z dnia _____ znajduje się na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art.96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2020r., poz.106 ze zm.).

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU
Wiesław Skowron
Wiesław Skowron
WICESTAROSTA