

Znak sprawy: **IR.I.272.3.48.2023**

Zaproszenie do złożenia oferty

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub wyższej od 60 000,00 zł netto, ale mniejszej niż 130 000,00 zł netto.

„Wykonanie operatów szacunkowych celem określenia wartości rynkowej prawa własności gruntu do aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego.”

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki, ul. Ilżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 68 66, faks: 41 247 69 65

e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie dokumentacji w formie operatów szacunkowych nieruchomości dla których prowadzone są 133 księgi wieczyste obejmujące 333 działek, położonych na terenie m. Ostrowiec Świętokrzyski, gm. Bodzechów, gm. Ćmielów, gm. Kunów.
2. Operaty szacunkowe należy wykonać odrębnie dla każdej nieruchomości (księgi wieczystej), dla użytkownika wieczystego lub współużytkowników wieczystych.
3. Celem jest określenie wartości rynkowej prawa własności gruntu do aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego z uwzględnieniem aktualnych przepisów w tym zakresie.
4. Operaty szacunkowe muszą zawierać protokół z oględzin nieruchomości, dokumentację fotograficzną, zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości, ustalenie stanu faktycznego nieruchomości, analizę stanu prawnego nieruchomości z dokumentami potwierdzającymi ten stan, załączonymi do operatu oraz zestawienie transakcji nieruchomości przyjętych do porównań.
5. W zakresie sporządzonych przez siebie operatów szacunkowych rzeczoznawca jest zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia do udziału w rozprawach i udzielania wyjaśnień w toku prowadzonych postępowań, oraz do udziału w postępowaniach przed organem odwoławczym bądź sporządzenie odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych.
6. Rzeczoznawca zobowiązany jest do potwierdzenia aktualności wykonanych operatów szacunkowych w okresie 12 miesięcy od daty ich sporządzenia. Potwierdzenie aktualności operatów szacunkowych będzie dokonane nieodpłatnie.
7. Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatów szacunkowych odebranych protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione przez Zamawiającego lub stronę postępowania, bądź strony wniosą uwagi, zastrzeżenia do operatu w toku prowadzonego postępowania, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanych przez siebie operatów lub wykona operaty zamiennie, odniesie się na piśmie do uwag, zastrzeżeń zgłoszonych przez strony.
8. Jeżeli wady lub inne nieprawidłowości operatów szacunkowych odebranych protokolarnie przez Zamawiającego zostaną ujawnione w trakcie analizy przeprowadzonej przez organ odwoławczy, sąd administracyjny lub oceny dokonanej przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych na podstawie art. 157 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, rzeczoznawca nieodpłatnie dokona poprawy wykonanych przez siebie operatów lub wykona operaty zamiennie.
9. Wszelkie koszty związane ze zgromadzeniem dokumentacji niezbędnej do sporządzenia operatów szacunkowych obciążają Wykonawcę.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu po 2 szt. każdego operatu szacunkowego po jego wykonaniu.
11. **KOD CPV: 70300000-4.**

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena**.
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 03.11.2023 roku**.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby **formularz ofertowy**- stanowiący załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Hłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **25.09.2023 r.** do godz. **10.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi na rozpoznanie cenowe pn.:**

**„Wykonanie operatów szacunkowych celem określenia wartości rynkowej
prawa własności gruntu do aktualizacji opłat rocznych
z tytułu użytkowania wieczystego.”**

Sporządził: Robert Zajączkowski
Inspektor ds. Zamówień Publicznych

Załączniki:

- Zał. nr 1 do Zaprośzenia - Formularz ofertowy,
- Zał. nr 2 do Zaprośzenia – wzór umowy.