

**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W OPATOWIE**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO* (ZASIŁKU SZKOLNEGO*)

I. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć znakiem „X”)		
☐ RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNIA	☐ PEŁNOLETNI UCZEŃ	☐ DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Nr telefonu *	

**Dane nieobowiązkowe wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. Wnioskodawca ma prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

III. DANE UCZNIÓW		
1.	Imiona i nazwisko	
	PESEL	
	Imiona i nazwisko rodziców	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły, klasa)	

2.	Imiona i nazwisko	
	PESEL	
	Imiona i nazwisko rodziców	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły, klasa)	

3.	Imiona i nazwisko	
	PESEL	
	Imiona i nazwisko rodziców	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły, klasa)	
4.	Imiona i nazwisko	

	PESEL	
	Imiona i nazwisko rodziców	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły, klasa)	

5.	Imiona i nazwisko	
	PESEL	
	Imiona i nazwisko rodziców	
	Data urodzenia	
	Miejsce zamieszkania	
	Nazwa i adres szkoły (typ szkoły, klasa)	

IV. FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach – należy wybrać formę zaznaczając znakiem X)

☐	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (tj. pokrycie kosztów zakupu podręczników szkolnych, przyborów szkolnych, stroju sportowego, udziału w zajęciach pozalekcyjnych)
☐	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych, przyborów szkolnych i innych artykułów niezbędnych do procesu edukacyjnego (tj. zakupienie rzeczy przez GOPS i przekazanie ich wnioskodawcy)
☐	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do uczniów szkół ponadpodstawowych, oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w ustawie o systemie oświaty, a w szczególności: a) zakwaterowania w bursie, internacie, b) pokrycie kosztów dojazdu do szkoły (środkami transportu komunikacji zbiorowej)

V. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZYNIANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU ZASIŁKU SZKOLNEGO (okoliczności występujące w rodzinie)

Bezrobocie	☐
Niepełnosprawność	☐
Ciężka lub długotrwała choroba	☐
Wielodzietność	☐
Alkoholizm	☐
Narkomania	☐
Rodzina niepełna	☐
Przemoc	☐
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych	☐
Zdarzenie losowe (jakie):	☐
Inne:	☐

VI. OŚWIADCZENIE O DOCHODACH WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY UCZNIA POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM

Moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

L. p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu (netto/zł**)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Łączny dochód rodziny ucznia:				
Średni dochód na osobę w rodzinie ucznia:				

**wynagrodzenie za pracę, umowy zlecenia i o dzieło, za pracę dorywczą (również poza granicami Polski), dochody z gospodarstwa rolnego, renty rodzinne, inwalidzkie, emerytury, świadczenia przedemerytalne, stypendia pobierane na uczelni, stypendia unijne, zasiłek dla bezrobotnych, zasiłek rodziny z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek stały, okresowy, alimenty, dochody z działalności gospodarczej, prace dorywcze, dochody z majątku rodziny (czynsze najmu, dzierżawy, sprzedaż gruntu, nieruchomości), inne dochody

VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCE DOCHODY

(zaznaczyć pozycje, które dotyczą)

☐	Zaświadczenie od pracodawcy o dochodach netto uzyskanych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub oświadczenie
☐	Zaświadczenie o wysokości dochodu z prowadzonej pozarolniczej działalności gospodarczej (dochody za rok poprzedni wraz z informacją o dochodach uzyskanych z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku)
☐	Zaświadczenie lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy
☐	Zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów
☐	Odcinek renty, emerytury lub oświadczenie o dochodach netto
☐	Zaświadczenie o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy
☐	Oświadczenie o podejmowaniu prac dorywczych i otrzymywaniu z tego tytułu dochodu
☐	W przypadku ubiegania się o świadczenia dla pełnoletniego ucznia jego upoważnienie dla wnioskodawcy do ubiegania się o świadczenie w jego imieniu
☐	Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej (zasiłek okresowy, stały) świadczenia rodzinne, zasiłek pielęgnacyjny – w przypadku wypłacania świadczeń w innym ośrodku niż GOPS w Opatowie
☐	Decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych
☐	Zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające uzyskanie dochodu z innych źródeł (np. dochód z tytułu sprzedaży gruntu, nieruchomości)

☐ TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)		☐ NIE
1.	Nazwa instytucji, która przyznała/rozpatruje stypendium	
2.	Miesięczna wysokość stypendium	
3.	Okres, na który przyznano stypendium	

[illegible]

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego,
 - 2) zasiłku celowego,
 - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) wartości świadczenia w naturze,
 - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.
6. Wyliczenie dochodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej następuje odrębnie:
- 1) dla osób fizycznych rozliczających się na zasadach ogólnych – dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
 - 2) odrębnie dla osób opodatkowanych ryczałtem lub kartą podatkową – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.
9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego w rodzinie, to kwotę tego dochodu rozlicza się w różnych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
10. W przypadku uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego.