

UCHWAŁA NR XXIX-300/2026
RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2026 r.

**w sprawie regulaminu przyznawania stypendium studentom kształcącym się w szkole wyższej
na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo**

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.) oraz art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się regulamin przyznawania stypendium studentom kształcącym się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, w tym rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Powiatu Wołomińskiego nr L-469/2022 z dnia z dnia 29 września 2022 r. w sprawie stypendium przyznawanego studentom kształcącym się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady
Powiatu Wołomińskiego

Magdalena Suchenek

Regulamin przyznawania stypendium studentom kształcącym się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo

§ 1

Niniejszy regulamin określa rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

§ 2

1. Stypendium może być przyznane studentom III roku studiów pierwszego stopnia oraz II roku studiów drugiego stopnia kształcącym się na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, którzy podejmą zatrudnienie na stanowisku zgodnym z otrzymanym tytułem zawodowym w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Wołomiński jest podmiotem tworzącym (Szpital Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie), po zakończeniu kształcenia, jednak nie później niż w ciągu 3 miesięcy od zakończenia studiów - w pełnym wymiarze czasu pracy, w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej na okres nie krótszy niż 1 rok.
2. Stypendium ma charakter pieniężny i jest przyznawane na okres do 9 miesięcy w roku akademickim.
3. W przypadku pobierania stypendium przez okres krótszy niż 9 miesięcy, nie przysługuje wyrównanie.

§ 3

1. O przyznanie stypendium może ubiegać się student, który spełnia łącznie następujące kryteria:
 - 1) jest studentem III roku studiów pierwszego stopnia lub II roku studiów drugiego stopnia, kształcącym się na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo;
 - 2) niepowtarzania roku, na który złożono wniosek o przyznanie stypendium;
 - 3) niekorzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego oraz rodzicielskiego.
2. Stypendium jest przyznawane, na podstawie prawidłowo złożonego wniosku, w ramach środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Powiatu Wołomińskiego.
3. Na liście stypendystów wskazywani są studenci, którym przyznano stypendium.
4. Na liście rezerwowej wskazywani są studenci, którzy spełnili kryteria określone w ust. 1, i nie przyznano im stypendium z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Powiatu Wołomińskiego.
5. Studentom znajdującym się na liście rezerwowej mogą być przyznane stypendia w przypadku rezygnacji ze stypendium studenta z listy stypendystów albo odmowy przez niego zawarcia umowy stypendialnej.

§ 4

1. Zarząd Powiatu Wołomińskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium oraz zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Wołominie <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-wolominski> i w Biuletynie Informacji Publicznej,

najpóźniej do 30 września danego roku kalendarzowego.

2. Wypełniony i podpisany wniosek wraz z zaświadczeniami, o których mowa w ust. 3 zainteresowani składają:
 - 1) osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie;
 - 2) pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Wołominie ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Wołominie),
 - 3) podpisany elektronicznie na adres e-Doręczeń: AE:PL-99657-58705-CTAUJ-37.
3. Do wniosku należy załączyć:
 - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta;
 - 2) oświadczenie studenta, że nie powtarza roku, na który złożył wniosek o przyznanie stypendium;
 - 3) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego;
 - 4) zobowiązanie studenta do podjęcia zatrudnienia na stanowisku pielęgniarki/pielęgniara lub położnej/położnego w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Wołomiński jest podmiotem tworzącym, po zakończeniu studiów pierwszego lub drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, jednak nie później niż w ciągu 3 miesięcy od zakończenia studiów, na okres nie krótszy niż 1 rok w pełnym wymiarze czasu pracy, w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.

§ 5

1. Wniosek, który nie spełnia wymogów formalnych określonych w § 4, może podlegać uzupełnieniu przez wnioskodawcę po wezwaniu do uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło wezwanie.
2. Wniosek zawierający braki formalne, który po wezwaniu do uzupełnienia, nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie podlega ocenie merytorycznej i pozostaje bez rozpoznania.
3. Zarząd Powiatu Wołomińskiego, przyznaje stypendium w oparciu o postanowienia wymienione w § 3, oraz o złożony przez studenta wniosek w trakcie trwania roku akademickiego, z zastrzeżeniem, że wypłata stypendium wypłacana będzie za każdy pełny miesiąc po podpisaniu umowy.
4. Liczba przyznanych stypendiów oraz ich wysokość uzależniona jest od środków finansowych zagwarantowanych na ten cel w budżecie Powiatu Wołomińskiego.
5. Przy kwalifikacji wniosków o przyznanie stypendium Zarząd Powiatu Wołomińskiego bierze pod uwagę średnią ocen z egzaminów oraz kolejność wpływu wniosków.
6. Studenci o przyznaniu stypendium informowani są drogą elektroniczną, na adres wskazany we wniosku.

§ 6

Wysokość stypendium wynosi maksymalnie 3 000 złotych netto miesięcznie i jest wypłacane w miesięcznych ratach na konto wskazane przez studenta w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca.

§ 7

1. Stypendium wypłacane jest na podstawie umowy podpisanej między Zarządem Powiatu Wołomińskiego a studentem.
2. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów w okresie od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.

3. Student jest zobowiązany w terminie 14 dni od rozpoczęcia drugiego semestru do przedłożenia w formie wiadomości e-mail na adres kancelaria@powiat-wolominski.pl skanu aktualnego zaświadczenia o odbywaniu studiów wydanego przez uczelnię lub innego dokumentu potwierdzającego status studenta.
4. Utrata prawa do otrzymywania przyznanego stypendium następuje w przypadku:
 - 1) nieprzedłożenia w terminie 14 dni od rozpoczęcia drugiego semestru zaświadczenia lub dokumentu, o których mowa w ust. 3 lub skreślenia z listy studentów;
 - 2) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego oraz rodzicielskiego.
5. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Zarządu Powiatu Wołomińskiego o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 4.
6. Stypendium nie przysługuje od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 4.

§ 8

1. Stypendium wraz z odsetkami liczonymi od dnia jego wypłaty podlega zwrotowi w przypadku:
 - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie stypendium;
 - 2) skreślenia z listy studentów;
 - 3) rezygnacji z prawa do stypendium;
 - 4) nie podjęcia zatrudnienia na stanowisku zgodnym z otrzymanym tytułem zawodowym w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Wołomiński jest podmiotem tworzącym, po zakończeniu studiów, nie później niż w ciągu 3 miesięcy od daty ich zakończenia w pełnym wymiarze czasu pracy, w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej na okres nie krótszy niż 1 rok;
 - 5) wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o pracę na stanowisku zgodnym z otrzymanym tytułem zawodowym w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Wołomiński jest podmiotem tworzącym, zawartej z osobą pobierającą wcześniej stypendium przez upływem roku od dnia zatrudnienia.
2. Wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1, stanowi podstawę do rozwiązania umowy stypendialnej i zwrotu przez stypendystę całej pobranej kwoty stypendium wraz z odsetkami liczonymi od dnia jego wypłaty na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu stypendium.