

.....
Imię i Nazwisko – wnioskodawcy
rodzica kandydata
.....

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

(dziecko zamieszkałe w obwodzie szkoły)¹

do oddziału „0”(5-godzinny) na rok szkolny 2026/2027,

które w roku kalendarzowym 2026 r. kończy 6 lat

* Dzieci 5-letnie zostaną przyjęte, jeśli w/w oddziałach będą wolne miejsca

Termin składania wniosków do 13 marca 2026 r.

I – Dane osobowe kandydata i rodziców

Nazwisko i imię dziecka		
Data urodzenia		
PESEL (w przypadku braku nr PESEL serie i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)		
Imię i nazwisko ojca dziecka		
Imię i nazwisko matki dziecka		
Adres zamieszkania dziecka		Kod pocztowy:
		Miejscowość:
		Ulica:
		Nr domu/nr mieszkania:
Adres zamieszkania ojca (opiekun prawny)		Kod pocztowy:
		Miejscowość:
		Ulica:
		Nr domu/nr mieszkania:
Adres zamieszkania matki (opiekun prawny)		Kod pocztowy:
		Miejscowość:
		Ulica:
		Nr domu/ nr mieszkania:
Telefon kontaktowy	Matki	
e-mail	Ojca	

Na podstawie art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025r. poz.1043 z późn.zm) oświadczam, że dziecko zamieszkuje na terenie obwodu szkoły pod adresem podanym w zgłoszeniu. Oświadczam również, że podane powyżej adresy zamieszkania rodziców dziecka są aktualne. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Na podstawie art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.¹

.....
(czytelny podpis matki / opiekuna prawnego) i/lub (czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

¹ Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie

¹Zgodnie z art. 233 & 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Szkoła Podstawowa im. C.K. Norwida w Dębinkach, ul. C.K. Norwida 26, 07-230 Zabrodzie.
2. W Szkole wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt e-mail: ochronadanych@zabrodzie.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku przyjęcia dziecka także do realizacji celów edukacyjnych wynikających z przepisów prawa. Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO. Przepisy prawa zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe i Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa – instytucje nadzorujące Szkołę, właściwe jednostki współpracujące, Kuratorium Oświaty, ewentualnie podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie umowy.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.
Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola/szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
9. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
10. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/szkoły oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych uczniów Szkoły Podstawowej im. C. K. Norwida w Dębinkach

Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych uczniów Szkoły Podstawowej im. C. K. Norwida w Dębinkach.

Klauzula znajduje się na stronie Szkoły w zakładce RODO pod adresem <https://samorzad.gov.pl/web/sp-debinki> oraz w siedzibie Administratora.

.....

(Czytelny podpis rodzica, opiekuna dziecka/ data)

Wniosek i informacja dla rodziców/opiekunów prawnych w sprawie organizacji nauki religii

Jako rodzice/rodzic –opiekunowie/opiekun uprawniony do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

wnioskujemy/wnioskuję o organizację dla dziecka nauki religii

.....

(data i czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

.....

(data i czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

W przypadku, gdy oboje rodziców/opiekunów posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt ze Szkołą.

1. Podstawą do uczęszczania dziecka na zajęcia religii jest wypełnienie i złożenie przez rodziców/opiekunów powyższego wniosku.
2. Wniosek wypełniają tylko rodzice/opiekunowie zainteresowani tym, aby ich dzieci uczęszczały na zajęcia religii. Rodzice/opiekunowie którzy nie są zainteresowani tym, aby ich dzieci uczęszczały na zajęcia religii nie wypełniają wniosku.
3. Brak wypełnionego przez rodziców/opiekunów ucznia wniosku, będzie oznaczało że dziecko nie będzie uczęszczało na zajęcia.
4. Złożony wniosek jest wiążący dla Szkoły do momentu wycofania wniosku przez rodziców/opiekunów. Nie musi być ponawiany w kolejnym roku szkolnym.
5. Rodzice/opiekunowie mają prawo zmienić swoją decyzję, a tym samym wycofać lub zmienić wniosek, w przypadku niezłożenia – złożyć go.
6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (w tym rodziców/opiekunów) są przekazywane na początku edukacji szkolnej, a także dostępne na stronie Szkoły i w jej siedzibie.

Podstawa prawna: art. 12 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2025 poz. 881 z późn.zm.) w powiązaniu z § 1 ust. 1, 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz.U. 2020 poz. 983 z późn.zm.)

*Skreślić niepotrzebne

Zgoda na rozpowszechnienie informacji o dziecku w tym wizerunku w celach promocyjnych Szkoły

Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Wyrażam/nie wyrażam* zgody na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka dotyczących np. wydarzeń w których będzie brało udział tj. konkursy zawody, informacji o jego sukcesach w tym także wizerunku czyli fotografii i nagrań. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu związanym z promocją Szkoły poprzez rozpowszechnianie w szczególności w następujących formach: zamieszczenie informacji na tablicach Szkolnych, umieszczanie informacji w kronice i gazetce szkolnej, przekazywanie informacji na oficjalne strony internetowe, przekazywanie informacji na stronę internetową Gminy Zabrodzie i do mediów. Jestem poinformowany/na, że mam prawo wycofać powyższą zgodę w każdym momencie poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia do sekretariatu szkoły. Brak zgody będzie skutkowało pominięciem informacji dotyczących dziecka w podanych informacjach o sukcesach, wydarzeniach w których brało udział. Jestem świadoma/y potencjalnego ryzyka, niezgodnego intencją publikacji, wykorzystania zdjęć i nagrań przez osoby nieuprawnione.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

*niepotrzebne skreślić