



Pruszków, dnia ...12... października 2022 r.

OGŁOSZENIE o trzecim przetargu publicznym

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego, z siedzibą w Pruszkowie, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30 na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), zgodnie z zarządzeniem nr 36/2016 Starosty Pruszkowskiego z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego oraz powołania komisji przetargowej, ogłasza przetarg publiczny w trybie pisemnym - zbieranie ofert na:

„trzeci przetarg dotyczący sprzedaży samochodu osobowego Skoda Octavia o numerze rejestracyjnym WPR 01VA, stanowiącego własność Powiatu Pruszkowskiego”

Marka, model	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Pojemność skokowa silnika	Moc silnika	Przebieg (km)	Kolor nadwozia	Cena minimalna	Wadium
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skoda Octavia	WPR 01VA	2004	1781 cm ³	110kW	222 901	Szary	2 500 zł	250 zł

Samochód ma uszkodzenie mechaniczne, blacharskie i nie posiada ważnych badań technicznych.

Dla zachowania ważności ofert/y, Oferent musi wnieść wadium.

Samochód podlegający sprzedaży stanowi własność Powiatu Pruszkowskiego z siedzibą w Pruszkowie, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do niego nie toczą się żadne postępowania, których jest przedmiotem, ani nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.

1. Termin i miejsce przetargu:

Przetarg odbędzie się dnia **20 października 2022 r. o godzinie 12⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30. Szczegółową informację o numerze pokoju, w którym odbędzie się otwarcie ofert można uzyskać pod nr tel. 22 738 14 14 w dniu przetargu.

2. Termin, miejsce gdzie można obejrzeć samochód, pracownicy upoważnieni do kontaktowania się z osobami/ podmiotami biorącymi udział w przetargu:

- 1) wystawiony na sprzedaż samochód stanowiący przedmiot przetargu znajduje się w Pruszkowie na nieruchomości położonej przy ul. Ołówkowej 3/5 w Pruszkowie;
- 2) samochód można obejrzeć w obecności pracownika Wydziału Obsługi Urzędu pod ww. adresem, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Jarosławem Kilarzem, nr tel. 22 738 15 23 w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰;
- 3) szczegółowe informacje w sprawach merytorycznych, dotyczących ewentualnych wyjaśnień, informacji można uzyskać kontaktując się Panem Witoldem Dąbrowskim –

naczelnikiem Wydziału Obsługi Urzędu, pok. nr 115 (I piętro), Pruszków ul. Drzymały 30, nr tel. (22) 738 14 14 lub 602 594 999, poniedziałek - piątek w godzinach od 8³⁰ do 15⁰⁰ e – mail: witold.dabrowski@powiat.pruszkow.pl lub administracja@powiat.pruszkow.pl

3. Wysokość wadium, termin i miejsce jego wniesienia oraz inne informacje dot. wadium:

- 1) warunków przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika majątku, w formie przelewu na konto bankowe - rachunek sum depozytowych; 94 1090 1056 0000 0001 4821 9688 tytułem:

WADIUM - sprzedaż samochodu osobowego Skoda Octavia o numerze rejestracyjnym WPR 01VA, stanowiącego własność Powiatu Pruszkowskiego"

- 2) wadium należy wpłacić w terminie do dnia 19 października 2022 r., zapewniając tym samym wpływ środków na konto Sprzedającego przed otwarciem ofert. Brak środków na koncie Sprzedającego decyduje o nie rozpatrzeniu oferty;
- 3) wpłacone wadium będzie potwierdzeniem znajomości stanu technicznego samochodu;
- 4) wadium złożone przez Oferentów, którzy nie spełnią stawianych wymagań lub nie wygrali przetargu, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia nie zakwalifikowania do rozpatrywania ofert lub od dnia dokonania wyboru najwyższej oferowanej ceny za zakup samochodu;
- 5) wadium złożone przez Nabywcę zalicza się na poczet ceny zakupu;
- 6) wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy kupna/sprzedaży;
- 7) wysokość wadium za samochód podlegający sprzedaży określono w ww. zestawieniu tabelarycznym, w kol. nr 9 (1. strona ogłoszenia).

4. Sposób sporządzenia i złożenia oferty/ informacje ogólne - uzupełniające:

- 1) Oferent przystępujący do przetargu jest zobowiązany wypełnić druk „OFERTA CENOWA”, który wraz kopia dowodu wpłaty wadium należy umieścić w zaklejonej kopercie z opisem:

„OFERTA CENOWA na zakup samochodu Skoda Octavia WPR 01VA”

i złożyć w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, mieszczącej się w budynku przy ul. Drzymały 30 w Pruszkowie na parterze w sali A do dnia **20 października 2022 r. do godz. 11⁴⁵**;

- 2) wzór druki „OFERTA CENOWA” stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Druk można także otrzymać kontaktując się z osobami wymienionymi w ust. 2 pkt 2 i 3, wówczas zostanie on udostępniony drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail, po wcześniejszym wystąpieniu zainteresowanego;
- 3) cena minimalna - wywoławcza została określona w zestawieniu tabelarycznym, w kol. nr 8 (1. strona ogłoszenia);
- 4) dla ważności ofert/przetargu proponowana cena musi być co najmniej w wysokości ustalonej ceny minimalnej;
- 5) komisja przetargowa wybiera ofertę z najwyższą proponowaną ceną;

- 6) komisja przetargowa sprawdza, czy Oferenci złożyli wymagany oryginalny druk „OFERTA CENOWA” wraz z załącznikami: dowód wpłaty wadium we właściwym terminie i stosownej wysokości, ewentualnie pełnomocnictwo;
- 7) zaproponowana cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku;
- 8) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
- 9) w przypadku ustalenia, że kilku Oferentów zaoferowało taką samą cenę, komisja przetargowa może wystąpić o złożenie ponowne ofert lub postanowić o kontynuowaniu przetargu w trybie licytacji między tymi Oferentami;
- 10) dla zachowania ważności przetargu wystarczy jedna ważna złożona oferta;
- 11) z chwilą ogłoszenia osoby lub firmy, która wygrała/zaproponowała najwyższą/e cenę za samochód, przetarg dochodzi do przedwstępnego zawarcia umowy sprzedaży;
- 12) Sprzedający dopuszcza możliwość wezwania Oferenta do usunięcia błędów/uzupełnienia braków formalnych oferty;
- 13) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zawarciu umowy bądź w terminie wyznaczonym przez komisję, nie dłuższym niż 14 dni;
- 14) Sprzedający wystawi Nabywcy fakturę w ciągu 7 dni od daty wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Sprzedającego;
- 15) wydanie Nabywcy samochodu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia, lecz w terminie nie dłuższym niż 14 dni;
- 16) Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za stan samochodu od dnia, w którym został on sprzedany, a odebrany przez Nabywcę;
- 17) wszystkie koszty związane z umową kupna-sprzedaży obciążają Nabywcę;
- 18) Nabywca dokona odbioru samochodu, na własny koszt i we własnym zakresie;
- 19) szczegółowa procedura przebiegu przetargu zawarta jest w Instrukcji sprzedaży zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego oraz powołania komisji przetargowej, dostępna jest na stronie internetowej oraz w Wydziale Obsługi Urzędu;
- 20) ogłoszenie o przetargu umieszcza się na urzędowej tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej www.bip.powiat.pruszkow.pl, na której zostały umieszczone zdjęcia podglądowe zestawów;
- 21) Sprzedający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany warunków sprzedaży,
 - b) odwołania/ unieważnienia przetargu, w każdym czasie bez podania przyczyny. Wadium we wpłaconej wysokości podlega wówczas zwrotowi na wskazane w ofercie cenowej konta bankowe Oferentów.

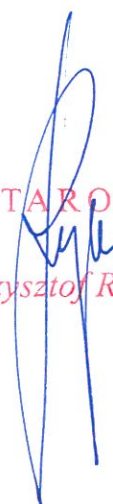
5. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta.
Kontakt ze Starostą: tel. (22) 738-14-08, sekretariat@powiat.pruszkow.pl.

3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

Załączniki do ogłoszenia: 2

1. Załączniki nr 1 - Oferta cenowa.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

STAROSTA

Krzysztof Rymuza