

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Wierzbica**
ul. Kościuszki 73
26-680 Wierzbica
tel. 48 618 36 11

Przedmiot rozeznania:

Sporządzenie projektów budowlanych budowy i przebudowy dróg gminnych w Gminie Wierzbica wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

I. Opis przedmiotu rozeznania.

Sporządzenie projektów budowlanych budowy i przebudowy dróg gminnych w Gminie Wierzbica wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

a w szczególności:

- Zad.1. Przebudowa drogi gminnej G14 na dz. nr ewid. 126/6, 141/3 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 3000 m wraz z chodnikiem i dwoma pętlami autobusowymi - **realizowany w trybie ustawy – ZRID**
- Zad. 2 Przebudowa drogi gminnej na dz. nr ewid. 175/8 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 600 m. (od drogi gminnej nr G14 do drogi gminnej G18),
- Zad. 3. Budowa drogi gminnej na dz. nr ewid. 128/12, 128/22, 212/4, 241/18, 241/12, 241/20 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 1000 m w oparciu o MPZP.
- Zad. 4. Przebudowa drogi gminnej G1 na dz. nr ewid. 16 obręb ewid. Łączany, dz. nr ewid. 213, 215, 224 obręb ewid. Podgórk, odcinek ok., 1600 m.,
- Zad. 5. Przebudowa drogi gminnej G60 na dz. nr ewid. 229 obręb ewid. Błędów, na dz. nr ewid. 687 obręb ewid. Dąbrówka Warszawska, odcinek ok. 500 m.
- Zad. 6. Przebudowa drogi gminnej G33 obręb ewid. Wierzbica na dz. nr ewid. 1561/4 i 1604, odcinek ok. 700 m.

2. Projekt należy wykonać w oparciu o Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j. ze zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U.2022.1518), Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j.).

3. Zakres opracowania obejmuje:

- a. Dokumentacja projektowa osobna dla wszystkich zadań - 4 egz.
- b. Kosztorys inwestorski osobny dla wszystkich zadań - 4 egz.
- c. Kosztorys ofertowy osobny dla wszystkich zadań - 4 szt.
- d. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 4 szt.
- e. Projekt stałej organizacji ruchu - 4 szt.
- f. W/w dokumenty należy również wykonać w wersji elektronicznej.

- 3.1. Projekt powinien zawierać uzgodnienia i pozwolenia niezbędne do skutecznego uzyskania decyzji zezwalającej na realizację zadania.
- 3.2. Projekt powinien obejmować: zjazdy, chodnik, elementów rozbiórkowe, przestawianie ogrodzeń projekt stałej itp.
- 3.3. W przypadku nałożenia przez właścicieli lub użytkowników kolidujących urządzeń obowiązku wprowadzenia ulepszeń tych urządzeń Projektant niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o powyższym fakcie
- 3.4. Uzyskanie wszelkich ekspertyz, badań, opinii, uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji – pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
- 3.5 Uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienie sprzeciwu lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (w zależności od przyjętego trybu administracyjnego).

II. Wytyczne do projektowania.

Planuje się wykonanie:

- Dokumentacji projektowej:

- Zad.1. Przebudowa drogi gminnej G14 na dz. nr ewid. 126/6, 141/3 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 3000 m wraz z chodnikiem i dwoma pętlami autobusowymi - **realizowany w trybie ustawy – ZRID**
- Zad. 2 Przebudowa drogi gminnej na dz. nr ewid. 175/8 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 600 m. (od drogi gminnej nr G14 do drogi gminnej G18),
- Zad. 3. Budowa drogi gminnej na dz. nr ewid. 128/12, 128/22, 212/4, 241/18, 241/12, 241/20 obręb ewid. Rzeczków, odcinek ok. 1000 m w oparciu o MPZP.
- Zad. 4. Przebudowa drogi gminnej G1 na dz. nr ewid. 16 obręb ewid. Łączany, dz. nr ewid. 213, 215, 224 obręb ewid. Podgórkki, odcinek ok., 1600 m.,
- Zad. 5. Przebudowa drogi gminnej G60 na dz. nr ewid. 229 obręb ewid. Błędów, na dz. nr ewid. 687 obręb ewid. Dąbrówka Warszawska, odcinek ok. 500 m.
- Zad. 6. Przebudowa drogi gminnej G33 obręb ewid. Wierzbica na dz. nr ewid. 1561/4 i 1604, odcinek ok. 700 m.

- powyższe drogi muszą spełniać minimalne wymagania dróg publicznych,
- sugeruje się aby podczas opracowywania projektów powyższych dróg w miarę możliwości minimalizować szerokość jezdni.

III. Wymagania wyjściowe stanowiące podstawę do przygotowania oferty.

1. Zamówienia nie można realizować w częściach.
2. Zamawiający nie przewiduje usług uzupełniających.
3. Termin składania ofert: **do dnia 14.02.2024 roku.**
4. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 31 grudnia 2024 roku**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferent spełnia warunki:

- oferent posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.
- oferent zapewni wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. I).
- nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów

skutkować będzie odrzuceniem oferty.

V. Wyjaśnienia dotyczące wyjściowych wymagań

Wyjaśnienia udzielane będą min. 3 dni przed terminem składania ofert.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Roman Ankurowski, tel. 48 618 36 29,

przetargi@wierzbica.pl

Łukasz Włodarczyk, tel. 48 618 36 18,

budownictwo@wierzbica.pl

VII. Termin związania ofertą.

Oferenci składający oferty będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszych wymagań.
4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszych wymagań.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały. Przy czym na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta był opatrzony pieczęcią imienną Oferenta.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Do oferty należy formularz ofertowy, oświadczenie wstępne i oświadczenie RODO.

IX. Na wezwanie zamawiającego do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

b/ oświadczenie

Wskazany w punkcie a/ dokument może być doręczony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów. Jeżeli w określonym terminie Oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **drogą elektroniczną na adres e-mail: wierzbica@wierzbica.pl w terminie do dnia 09.02.2024 roku do godziny 10⁰⁰**

2. Oferty przesłane po tym terminie nie będą uwzględniane.
3. Oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Cena ofertowa obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego dostawcy zgodnie z wymaganiami wyjściowymi.
- Rozliczenia z Oferentem prowadzone będą w PLN.
- Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- Jedynym kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta
 - a. kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą (najniższą) ceną. Punkty za kryterium „ cena ” przyznawane będą na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie C_{\min} — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, C_{bad} — cena oferty badanej,

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Oferenta wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XII. Prawo zamawiającego do unieważnienia zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie i uzupełnienie złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.

XIII. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych wymaganiach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o:
 - a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
 - b/ Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
4. Umowę z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze niezwłocznie po wyborze oferenta, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
3. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych wymagań.

XV. Postanowienia końcowe.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych wymaganiach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) .

XVI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, Gmina Wierzbica informuje, że:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Wierzbica (ul. Tadeusza Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, e-mail: wierzbica@wierzbica.pl, tel. (48) 618-36-10).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl Lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 506 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; t.j. Dz. U. 2018, poz. 2096 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu

1. Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym; pracownikom Administratora

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania ,w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy zał. Nr 1
2. Mapki z zaznaczonym zakresem prac(5 sztuk)
3. Mapa dróg gminnych

Kierownik Referatu Infrastruktury
I Ochrony Środowiska

mgr inż. Roman Ankurowski

