

**UCHWAŁA NR XXXIV/205/2026
RADY POWIATU OSTROWIECKIEGO**

z dnia 28 sierpnia 2026 r.

w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Ostrowieckiego

Na podstawie art. 53 z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 252 i poz. 912) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r. poz. 426, poz. 635, poz. 680 i poz. 912) Rada Powiatu Ostrowieckiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb pracy nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Ostrowieckiego w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LVI/343/2022 Rady Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 4 marca 2022 r. w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Ostrowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ostrowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Mariusz Pasternak

Tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Ostrowieckiego

§1

1. Projekt uchwały budżetowej Powiatu Ostrowieckiego opracowuje się na każdy rok budżetowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi budżetu oraz przepisami dotyczącymi zasad funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu.

2. Projekt budżetu sporządza się zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w szczególności przepisami działu V tej ustawy.

3. Szczegółowy plan dochodów opracowuje się w pełnej szczegółowości w klasyfikacji budżetowej.

4. Plan wydatków opracowuje się w szczególności: dział, rozdział w grupie wydatków.

5. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie, które obejmuje w szczególności:

- a) omówienie planowanych dochodów z podaniem ich źródeł,
- b) omówienie planowanych wydatków bieżących i majątkowych,
- c) omówienie kwot przychodów przeznaczonych na pokrycie planowanego deficytu budżetowego bądź kierunków rozdysponowania planowanej nadwyżki budżetowej,
- d) omówienie kwot rozchodów budżetu powiatu.

§2

1. Do dnia 20 września roku poprzedzającego rok budżetowy Zarząd Powiatu przyjmuje założenia i jednolite zasady oraz wskaźniki do opracowania wstępnych projektów planów finansowych i przekazuje je kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu, kierownikom powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierownikom komórek organizacyjnych starostwa.

2. Do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy kierownicy: jednostek organizacyjnych powiatu, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz komórek organizacyjnych starostwa opracowują i przekazują Skarbnikowi Powiatu materiały, o których mowa w ust. 1.

3. Do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.

4. Opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej, Zarząd Powiatu zobowiązany jest przedstawić Radzie Powiatu, nie później niż w dniu sesji budżetowej.

§3

1. Przewodniczący Rady Powiatu, po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania stałym komisjom Rady Powiatu, zwanych dalej komisjami.

2. Komisje w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie do projektu uchwały budżetowej.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia przewidzianego w projekcie budżetowej, komisja ma obowiązek wskazać źródło sfinansowania.

4. Opinie poszczególnych komisji niezwłocznie przedstawia się Zarządowi Powiatu.

5. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opiniami komisji może wprowadzić ewentualne autopoprawki do projektu uchwały budżetowej i przedkłada je Radzie Powiatu na sesji, na której ma zostać podjęta uchwała budżetowa.

6. W razie, gdy uchwała budżetowa podejmowana jest do dnia 31 stycznia roku budżetowego:

- a) komisje w terminie do dnia 15 stycznia roku budżetowego odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie do projektu uchwały budżetowej,
- b) przepis §3 ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.

§4

Przy sporządzaniu projektu porządku obrad sesji Rada Powiatu, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

1. Omówienie projektu uchwały budżetowej.
2. Omówienie opinii właściwej komisji Rady Powiatu.
3. Odczytanie opinii właściwej Regionalnej Izby Obrachunkowej
4. Dyskusja.
5. Wnoszenie ewentualnych poprawek i ich głosowanie.
6. Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 53 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu określa tryb pracy nad projektem uchwały budżetowej.

Zgodnie z art. 234 ustawy o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności: wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Zarząd przedłoży Radzie wraz z projektem uchwały budżetowej.