



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Powiat Lipski

ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko

**OGŁOSZENIE
OTWARTEGO NABORU PARTNERA
do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku
o dofinansowanie projektu
*NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI***

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie 08.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa

Wyboru projektów

Nr FEMA.08.01-IP.01-026/24

dla regionu Mazowieckiego regionalnego

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zwana w regulaminie *ustawą wdrożeniową*
2. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605,1720), zwana w regulaminie *ustawą – Pzp*,
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).



Powiat Lipski ogłasza otwarty nabór Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu *NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI* w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027*, Priorytet VIII *Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu*, Działanie 08.01 *Aktywizacja społeczna i zawodowa*

1. Cel naboru Partnera

Celem naboru jest wyłonienie Partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.1 *Aktywizacja społeczna i zawodowa*. Planowana wartość projektu wynosi około 350 tys. PLN. Istnieje możliwość modyfikacji przedmiotowej kwoty w ramach negocjacji pomiędzy partnerami. Minimalny udział wkładu własnego wnioskodawcy w finansowaniu wydatków kwalifikowanych projektu wynosi nie mniej niż 5% wydatków kwalifikowanych. Maksymalny % poziomu dofinansowania UE wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu w ramach naboru nr FEMA.08.01-IP.01-026/24 wynosi 85% wydatków kwalifikowanych. Maksymalny poziom dofinansowania projektu z budżetu państwa wynosi 10% wydatków kwalifikowanych.

2. Opis działań i zakres tematyczny projektu

Celem projektu *NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI* jest aktywna integracja 30 osób (20 kobiet i 10 mężczyzn) z następujących grup

- ✓ osoby, rodziny i społeczności lokalne zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bierne zawodowo
- ✓ osoby bierne zawodowo
- ✓ otoczenie oraz kadry świadczące wsparcie dla ww. grup docelowych wyłącznie jako uzupełnienie działań bezpośrednich skierowanych do uczestników projektu i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji celów projektu.

Projekt zakłada realizację interwencji poprzez wdrażanie kompleksowych i zindywidualizowanych programów ukierunkowanych na aktywizację społeczną i zawodową osób w najtrudniejszej sytuacji społeczno-ekonomicznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji:

- a. **społecznej** (instrument obligatoryjny dla każdego uczestnika) - w celu nabycia, przywrócenia lub wzmocnienia kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej (instrument obligatoryjny dla każdego uczestnika), np. działania z zakresu poradnictwa specjalistycznego (m.in. socjoterapeuty, psychologa, prawnika, mediatora) oraz jako element uzupełniający - udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach (poradnictwo prawne i obywatelskie), działania z zakresu poradnictwa i wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno-zawodowych umożliwiających docelowo powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy

str. 2



i aktywizację zawodową (m.in. warsztaty rozwoju osobistego, indywidualny coaching, warsztaty kompetencji pedagogiczno-wychowawczych, trening umiejętności społecznych, praca metodą mentoringu), praca socjalna oparta o działania w ramach różnych form kontraktu socjalnego;

- b. **zawodowej** (instrument obligatoryjny dla każdego uczestnika) - w celu pomocy w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenia w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądanego na rynku pracy, jak również pomoc w utrzymaniu zatrudnienia, np. prace społecznie użyteczne, staże zawodowe, praktyki zawodowe, subsydiowane zatrudnienie (w tym doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy), poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, trening pracy jako usługi wspierające aktywizację zawodową, zatrudnienie wspierane, wspomagane, usługi trenera zatrudnienia wspieranego, kursy i szkolenia zawodowe;
- c. **edukacyjnej** - w celu nabycia lub potwierdzenia kompetencji ogólnych lub zawodowych dostosowanych do potrzeb rynku pracy, prowadzące do uzyskania kwalifikacji (m.in. w ramach edukacji formalnej);
- d. **zdrowotnej**, w celu wyeliminowania lub złagodzenia barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy. Finansowanie usług zdrowotnych jest możliwe w zakresie działań o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym, zaś finansowanie leczenia jest możliwe wyłącznie w ramach opieki długoterminowej, jako wsparcie towarzyszące.

W uzasadnionych przypadkach powyższe instrumenty mogą zostać uzupełnione o:

- ✓ działania poprawiające warunki mieszkaniowe, w celu zwiększenia możliwości integracji na rynku pracy i poprawy jakości życia (bez przekazywania im środków finansowych),
- ✓ działania mające na celu wzrost kompetencji rodzin w zakresie spędzania czasu wolnego oraz udziału w kulturze, w celu wzmacniania rodzinnych więzi,
- ✓ wsparcie transportowe dla osób wykluczonych komunikacyjnie,
- ✓ działania mające na celu utrzymanie pracy lub zatrudnienie lepszej jakości, dające poczucie stabilności i trwałości.

Powyższe działania powinny stanowić część zintegrowanego zestawu działań służących poprawie zdolności do zatrudnienia.

3. Cel partnerstwa i zasady współpracy

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu pn.: **NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI** do konkursu w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027*, Priorytet VIII *Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu*, Działanie 08.01 *Aktywizacja społeczna i zawodowa*.



Szczegółowe zasady partnerstwa zostaną określone w umowie o partnerstwie po zakończeniu negocjacji z wybranymi oferentami. Umowa o partnerstwie określi w szczególności:

- a) przedmiot porozumienia albo umowy,
- b) prawa i obowiązki stron,
- c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań
- d) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- e) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów,
- f) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy.

4. Kryteria wyboru partnera

Wymagania wobec Partnera:

- a) zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- b) deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- c) doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- d) współpraca przy przygotowaniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie;
- e) wybór partnerów ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych regulaminu konkursu - otwarty nabór partnera może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

Specyfikacja wymagań wobec partnera:

1. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:
 - a) projektów partnerskich i zadań publicznych
 - b) ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową
 - c) przedsięwzięć zrealizowanych na terenie Powiatu Lipskiego
2. Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego Partnera z realizacją celu partnerstwa.
3. Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.



4. Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych (**w tym wkład własny finansowy na poziomie co najmniej 5% wartości projektu**).

5. Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu jego instytucji do pełnienia funkcji Partnera.

5. Dokumenty stanowiące ofertę w niniejszym postępowaniu

1. Warunkiem przystąpienia do otwartego naboru partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu *NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI* jest złożenie oferty *Formularza Oferty Partnera* (wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia), w którym podmiot ubiegający się o wybór na partnera projektu w procedurze otwartego naboru zobowiązany jest:

- a) wykazać zgodność profilu działalności z celami partnerstwa,
- b) przedłożyć deklarację współpracy z partnerem wiodącym w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
- c) przedłożyć aktualny wypis KRS lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera oraz umocowanie osób reprezentujących,
- d) statut organizacji Oferenta,
- e) przedłożyć oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- f) przedłożyć sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności,
- g) przedłożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby podmiotu,
- h) przedłożyć oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wybór na partnera o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
- i) określić zakres wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych, technicznych i finansowych oraz osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu,
- j) wykazać doświadczenie przy realizacji min. 3 projektów partnerskich i zadań publicznych obejmujących usługi społeczne o wartości kosztów całkowitych nie mniejszych niż 300 tys. zł w ciągu ostatnich 5 lat,



- k) wykazać doświadczenia z ostatnich 5 lat w świadczeniu usług wsparcia społecznego ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową – o wartości kosztów całkowitych nie mniejszych niż 300 tys. zł,
 - l) wykazać doświadczenie w realizacji projektów obejmujących usługi społeczne zrealizowanych na terenie Powiatu Lipskiego w ciągu ostatnich 5 lat,
2. Wymagania określone w **pkt.1 ppkt. a-h stanowią kryteria formalne**. Niespełnienie co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.
3. Wymagania określone w **pkt.1 pkt. i-l stanowią kryteria merytoryczne**, których wartość punktowa została określona w formularzu oferty na partnera.
4. W przypadku partnerstwa podmiotów:
- a) wymagania określone w pkt.1 ppkt. a-f dotyczą każdego podmiotu i muszą być spełnione przez każdy podmiot z osobna,
 - b) wymagania określone w pkt.1 pkt. g-j mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór na partnera projektu.
5. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych partnerowi wiodącemu w celu realizacji procesu wyboru partnera. Oferent zobowiązuje się w imieniu partnera wiodącego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Podmiot/podmioty ubiegający/e się o wybór na Partnera projektu zobowiązany/e są wskazać w Formularzu oferty Lidera Partnerów do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy partnerstwa. Przed podpisaniem umowy Lider może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot składający ofertę. W przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty lub pełnomocnika.
8. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów ponadto muszą zawierać następujące dokumenty:
- a) Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy;
 - b) Wykaz osób przewidzianych do realizacji celów partnerstwa;
 - c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu.



6. Termin i miejsce składania ofert oraz wybór partnera

1. Oferty, w formie pisemnej, należy składać do dnia **12 kwietnia 2024 r. do godziny 8:00** pocztą lub osobiście na adres:

Powiat Lipski / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,

ul. Ilżecka 6, 27-300 Lipsko

w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

***Oferta partnerstwa do projektu NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE
MOŻLIWOŚCI***

– Nie otwierać do dnia 12 kwietnia 2024 r. przed godz. 8:20.

2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone w terminie. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku, nie data stempla pocztowego.
5. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone.
6. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
7. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w **Formularzu Oferty**.
8. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne z każdym z nich. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór partnera. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość proponowanego przez oferenta wkład finansowy.
10. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie zawarta Umowa Partnerska.
11. Informacja o wyborze Partnera zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-lipski> na stronie internetowej BIP Powiatu Lipskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku, ul. Ilżecka 6, 27-300 Lipsko, w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.
13. Oferenci ubiegający się w partnerstwie o wybór oferty w otwartym naborze partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu **NOWE UMIEJĘTNOŚCI TO NOWE MOŻLIWOŚCI**, zobowiązani są wskazać w Formularzu oferty Lidera do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przed podpisaniem umowy Ogłaszający może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.



7. Procedura odwoławcza

1. Podmioty, które nie zostały wybrane do pełnienia funkcji partnera mają możliwość wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników naboru w formie pisemnej, na adres składania ofert.
2. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu przez komisję powołaną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego przewiduje się uwzględnienie kandydatury w tworzeniu ostatecznej listy partnerów.
4. Informacja o wyborze Partnera zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-lipski> na stronie internetowej BIP Powiatu Lipskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku, ul. Iłżecka 6, 27-300 Lipsko, w terminie do 1 dnia roboczego.

8. Informacja dodatkowa

1. Planowany termin realizacji projektu: styczeń 2025 – kwiecień 2026.
2. Ogłaszający nabór ma prawo do wyboru więcej niż jednego partnera.
3. Partnerska realizacja projektu nie jest gwarantowana i będzie on uzależniony od uzyskania środków dofinansowania jego realizacji w ramach wyboru projektów nr FEMA.08.01-IP.01-026/24
4. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny oraz do zmiany niniejszego ogłoszenia.
5. Osoba uprawniona do kontaktu:

Koryna Kucharczyk – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku,
e-mail: pcpr@powiatlipsko.pl

A. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym

Powiat Lipski informuje, iż w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym nie realizował i nie będzie realizować innych zadań tego samego rodzaju.

Zatwierdzam

Starosta Lipski – Sławomir Śmieciuch