

Ciepielów, dnia 26.02.2024 r.

Miasto i Gmina Ciepielów  
ul. Czachowskiego 1  
27 – 310 Ciepielów

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**Na zadanie pn. „Opracowanie Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepielów**  
**na lata 2024 – 2030”**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

**I. Zamawiający**

Gmina Ciepielów  
ul. Czachowskiego 1,  
27 – 310 Ciepielów,  
NIP: 509-00-66-702, REGON: 670223617

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Usługa pn.: „Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Ciepielów na lata 2024 – 2030”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu opracowania dokumentu pn. „**Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Ciepielów na lata 2024-2030**” z wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie, przy zachowaniu zgodności z aktualnymi dokumentami strategicznymi lokalnymi i wyższego rzędu oraz jeżeli zajdzie taka potrzeba przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko – zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

2. Informacje ogólne dotyczące wykonania opracowania:

**Minimalny zakres strategii:**

1. Raport stanu, analiza i diagnoza strategiczna podstawowych uwarunkowań w strefach: przestrzeń i środowisko, społeczeństwo, gospodarka, infrastruktura techniczna i sportowa, kultura, sport i turystyka oraz podsumowanie analizy i diagnozy;
2. Rozwój strategiczny w latach 2024 – 2030;
3. Cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym;
4. Kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych;
5. Oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym, oraz wskaźniki ich osiągnięcia;
6. Model struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy;
7. Ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie;
8. Wizja rozwoju, misja oraz cele Strategii, cele strategiczne i operacyjne, zadania w ramach poszczególnych celów strategicznych i operacyjnych, analiza ważności

i prawdopodobieństwa działań strategicznych, system wdrażania, monitorowania i finansowania Strategii, kluczowe instytucje i podmioty zaangażowane w proces wdrażania Strategii;

9. System realizacji strategii, w tym wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych;

**Zamawiający wymaga, aby dokument ten obejmował minimum:**

1. Wprowadzenie;

2. Wstęp (omawiający m. in. uzasadnienie i zakres aktualizacji), spis treści, spis tabeli i rysunków;

3. Metodykę opracowania – opierającą się na:

- zasadach konsensusu społeczności lokalnej,
- zasadach otwartości strategii,
- zasadach zgodności horyzontalnej,
- zasada zgodności wewnętrznej,
- politykach i zasadach wspólnotowych (w tym polityce równych szans i koncepcji zrównoważonego rozwoju);

4. Diagnozę sytuacji społeczno – gospodarczej Miasta i Gminy Ciepiałów, opracowanie na podstawie uwarunkowań wynikających z przeprowadzonej oceny oddziaływania „Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów”, materiałów uzyskanych od Zamawiającego, przeprowadzonych analiz i badań diagnostycznych oraz własnej wiedzy i doświadczenia;

5. Prognozę trendów rozwojowych w okresie objętym strategią;

6. Spójność z lokalnymi, regionalnymi, krajowymi i europejskimi dokumentami strategicznymi oraz dokumentami będącymi na etapie projektowania , w tym w szczególności:

- Lokalnych dokumentów strategicznych,
- Regionalnych dokumentów strategicznych w szczególności: „Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego”, Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Mazowieckiego, Strategii Rozwoju Systemu Transportu Województwa Mazowieckiego itp.
- Krajowych dokumentów strategicznych i ich projektów w szczególności: Długookresowej Strategii Rozwoju Kraju „Polska 2030, Trzecia fala nowoczesności”, Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030, Koncepcji Przestrzennego zagospodarowania Kraju 2030,
- Strategicznych dokumentów UE, m.in. projektu dokumentów Zrównoważona Europa 2030.

7. Misję rozwoju w horyzoncie czasowym do roku 2030;

8. Cele strategiczne, cele operacyjne, wykorzystujące m. in. Wskazany potencjał oraz charakterystyczne cechy Miasta i Gminy Ciepiałów. Działania i przedsięwzięcia podejmowane przez samorząd dla osiągnięcia celów strategicznych polityki rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów w horyzoncie czasowym do roku 2030;

9. Priorytet rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów w horyzoncie czasowym do roku 2030;

10. Zadania strategiczne. Charakter zadań strategicznych. Wykaz zadań strategicznych w horyzoncie czasowym do roku 2030;

11. Wdrożenie „Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów”, w tym m.in.:

- systemy realizacji,
- układ instytucjonalny wdrażania strategii,

- określenie podmiotów zaangażowanych we wdrażanie strategii,
- organizacje, funkcje i zasady pracy podmiotów zaangażowanych we wdrażanie strategii, w tym zespołu zadaniowego ds. aktualizacji strategii odpowiedzialnego m.in. za bieżącą koordynację, monitorowanie wdrażanie strategii w porozumieniu z komórkami organizacyjnymi gminy odpowiedzialnymi za osiągnięcie poszczególnych celów strategii, przygotowanie raportu z wdrożenia strategii,
- plan działań wdrożeniowych,
- promocję, produkty promocyjne.

#### **Zakres realizacji usługi obejmuje w szczególności:**

1. Ustalenie harmonogramu opracowania projektu strategii opisanego w art. 10f ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. z późniejszymi zmianami o samorządzie gminnym;
2. Przeprowadzenie spotkania roboczego z zespołem ds. opracowania strategii rozwoju – powołanego przez Burmistrza Miasta i Gminy w Ciepielowie zarządzeniem;
3. Zorganizowanie, zawiadomienie o spotkaniach i przeprowadzenie co najmniej czterech spotkań/ warsztatów z mieszkańcami, przedsiębiorcami, rolnikami i organizacjami pozarządowymi;
4. Opracowanie diagnozy pogłębionej do Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepeliów wraz z wnioskami z diagnozą, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
5. Przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych, zbieranie wniosków i uwag oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych;
6. Opracowanie projektu dokumentu strategii zgodnie z aktualnymi wytycznymi i przepisami oraz bieżące monitorowanie zmian wytycznych i przepisów dotyczących zakresu opracowania oraz stosowanie się do ich aktualnej wersji;
7. Przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych projektu strategii wraz z raportem z przebiegu konsultacji, ich podsumowaniem, zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia;
8. Przygotowanie prezentacji multimedialnej projektu strategii;
9. Prezentację ostatecznej wersji Strategii na Komisjach i sesji Rady Miejskiej w Ciepielowie;
10. Przygotowanie pełnej wersji opracowania – po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Ciepielowie, 2 egz. w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych z rozszerzeniem doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egz. w kolorowej wersji papierowej;
11. Przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych Miasta i Gminy Ciepeliów;
12. Przeprowadzenie konsultacji projektu strategii rozwoju gminy z sąsiednimi gminami i ich związkami oraz innymi instytucjami i organami do tego przewidzianymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
13. Przygotowanie i złożenie wniosków do PWIS i RDOŚ o odstąpieniu od opracowania Oceny Oddziaływania na Środowisko;



14. W przypadku konieczności przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów na lata 2024-2030, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094, ze zm.), zwanej dalej ustawą OOS, wraz z przygotowaniem prognozy oddziaływania na środowisko projektu strategii;
15. Raportowanie postępu prac przez kontakt mailowy przynajmniej 1 raz na miesiąc, począwszy od daty podpisania umowy wraz z kompletowaniem i dostarczaniem na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
16. Przekazanie na rzecz Zamawiającego wszelkich praw autorskich do dokumentu „Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów na lata 2024-2030” oraz praw własności do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy na których Strategia została utrwalona;
17. Uwzględnienie uwag Zamawiającego - Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia;
18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów;

**Termin Realizacji zamówienia:**

6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie, w przypadku zmiany harmonogramu opracowania „Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów na lata 2024 – 2030”, przez Burmistrza Miasta i Gminy Ciepiałów w drodze Zarządzenia.

**II. Warunki udziału w postępowaniu**

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełnił następujące warunki:**

1. Wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie usług objętych niniejszym zapytaniem:
  - a) na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej trzy usługi będące przedmiotem niniejszego zapytania lub podobnych (tj. strategii rozwoju/programów strategicznych) obejmujących swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy gminy/powiatu/regionu lub obszaru funkcjonalnego.
  - b) na potwierdzenie wykonania wyżej wymienionych usług Wykonawca zobligowany jest przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług ujętych w wykazie (kserokopie dokumentów - referencje, protokoły odbioru), zadania nie potwierdzone dokumentami nie będą brane pod uwagę

**III. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich,
2. Cenę oferowaną należy podać do dwóch miejsc po przecinku

3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą i słownie.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i nie podlega zmianom,
6. Cena ofertowa musi pokrywać wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in.: koszty wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi, przeprowadzenia konsultacji, koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki. Powyższe koszty nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności;
3. Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia ofert.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.**

#### **V. Kryteria i sposób oceny ofert.**

Najniższa cena – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę.

#### **VI. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1. Oferty zawierające podpisany formularz ofertowy w formie papierowej należy składać osobiście w Urzędzie Miasta Gminy w Ciepielowie, ul Czachowskiego 1, 27-310 Ciepielów, pok. nr 1 (sekretariat) lub przesłać podpisany elektronicznie na adres: [rolnictwo@ciepielow.pl](mailto:rolnictwo@ciepielow.pl), do dnia 07.03.2024 r. do godz. 10 – tej. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem nie decyduje data stempla pocztowego/nadania. W tytule wiadomości należy wpisać: Oferta pn.: „Opracowanie Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów na lata 2024-2030”.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.bip.ciepielow](http://www.bip.ciepielow)

#### **VII. Informacje dodatkowe:**

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w kopii potwierdzonej za zgodność oryginałem.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: spełnia, nie spełnia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub części bez podania przyczyn.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z wykonawcami w formie elektronicznej.
6. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty nie stanowi zawarcia umowy.
7. Zamawiający zawrze pisemną umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Dodatkowe informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod nr tel. 48 3788080 wew. 04.
11. Dane dotyczące niniejszego zapytania zostały zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Gminy Ciepiałów do podpisania umowy.

**BURMISTRZ**

*mgr Artur Szewczyk*

Kierownik Zamawiającego

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1;

## FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty

NAZWA: .....

Siedziba: .....

Nr tel./ fax: .....

NIP .....

REGON.....

### 1. Składam ofertę na zadanie:

„Opracowanie Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Ciepiałów na lata 2024-2030” zgodnie z wszelkimi wymaganiami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

### I. Wynagrodzenie Wykonawcy:

..... zł netto.

(słownie: .....) )

1) Podatek VAT ... %

2) Wynagrodzenie Wykonawcy:

..... zł brutto.

(słownie: .....) )

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.

3. Zakres prac stanowiący przedmiot zapytania wykonamy w terminie oznaczonym w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Osobą do kontaktu z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zamówienia jest

.....tel.....

6. Do oferty załączam następujące dokumenty:

a) ....

b) ....

c) ....

d) ....

e) ....

f) ....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć oferenta