Protokół Nr 98/2026 z posiedzenia Zarządu Powiatu Świebodzińskiego z dnia 14 października 2026 roku w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie

Posiedzenie Zarządu Powiatu otworzył o godz. 8.00 i prowadził Starosta Zbigniew Szumski. Stwierdził, że na stan 5 członków Zarządu na posiedzeniu obecnych jest 5, w związku z tym Zarząd jest władny, aby podejmować prawomocne uchwały.
W posiedzeniu uczestniczyli następujący członkowie: Zbigniew Szumski, Michał Motowidełko, Alicja Hoppen-Anyszko, Monika Wesołowska, Ryszard Łotarewicz.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Oprócz członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:
- Pani Anna Iwachów – Sekretarz Powiatu;
- Pani Dorota Karbowiak – Skarbnik Powiatu;
- Pani Magdalena Mleczak – Dyrektor PCPR w Świebodzinie;
- Pani Beata Hordziejczuk – Audytor Wewnętrzny;
- Pani Joanna Rybczyńska – Naczelnik Wydziału ORG;
- Pani Daniela Łapszyńska – Inspektor w Wydziale ORG;
- Pani Ewelina Huta - Naczelnik Wydziału GN;
- Pani Anita Molicka - Główny Specjalista ds. Edukacji i Zadań społecznych;
- Pan Artur Karkocki - Główny Specjalista ds. Edukacji i Zadań społecznych;
- Pani Bernarda Czajkowska – Naczelnik Wydziału BR;

Starosta Zbigniew Szumski przedstawił następujący **porządek obrad**:
1. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami na stanowisko Dyrektora DPS w Glińsku.
2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2026r. /przedstawia p. Magdalena Mleczak/.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia kontroli w ramach nadzoru właścicielskiego nad Powiatowym Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Wypoczynkowym „Pałac" w Przełazach spółką z ograniczoną odpowiedzialnością /przedstawia p. Beata Hordziejczuk/.
4. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego pn: „Zadbaj o siebie – zdrowie, radość, ty".
5. Wyniki konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu Uchwały Rady Powiatu Świebodzińskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku.
   /pkt 4-5 przedstawia p. Daniela Łapszyńska/.
6. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2027r.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie.
8. Projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Powiat Świebodziński pomocy finansowej Gminie Zbąszynek.
9. Roboty dodatkowe dla zadania: „Przebudowa parkingu wewnętrznego przy ul. Kolejowej 2 w Świebodzinie – poprawa funkcjonalności oraz dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych".
   /pkt 6-9 przedstawia p. Joanna Rybczyńska/.
10. Wniosek o zakup części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego (dz. nr 414/4, Łagów).
11. Oferty na wykonanie częściowych prac remontowych w budynku siedziby Sanepidu.
    /pkt 10-11 przedstawia p. Ewelina Huta/.

12. Informacja z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 /przedstawia p. Anita Molicka/.
13. Wniosek o zabezpieczenie środków w 2026 r. na szkoły niepubliczne /przedstawia p. Artur Karkocki/.
14. Projekt uchwały w sprawie przekazania petycji według właściwości /przedstawia p. Bernarda Czajkowska/.
15. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego /przedstawia pani Dorota Karbowiak/.
16. Omówienie protokołu z posiedzenia Zarządu w dn. 30.09.2026 r.
17. Sprawy różne:
- informacja o bieżącej sytuacji DPS w Glińsku;
Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono, więc przystąpiono do jego realizacji.

Ad.1
W dniu dzisiejszym odbyła się dalsza część postępowania Konkursowego na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Glińsku tj. rozmowa kwalifikacyjna z Kandydatami.
Na rozmowę kwalifikacyjną zaproszono 2 kandydatki: panią *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]* i panią *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]*. Złożone oferty przez ww. panie spełniają wymogi formalne. W tej części posiedzenia uczestniczyła również pani Magdalena Mleczak Dyrektor PCPR w Świebodzinie.

1/ Rozmowa z Kandydatką Nr 1 panią *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]*:
Starosta Zbigniew Szumski przedstawił skład Zarządu Powiatu oraz osoby uczestniczące w postępowaniu konkursowym. Następnie poprosił o przedstawienie się. Zapytał o motywację przystąpienia do konkursu.
Najpierw *Kandydatka Nr 1* dokonała autoprezentacji wraz z przebiegiem dotychczasowej pracy zawodowej. Wyjaśniła, że chce się rozwijać zawodowo, od 14 lat pracuje w pomocy społecznej. Była też pracownikiem socjalnym i zajmowała się osobami niepełnosprawnymi, współpracowała z wieloma ośrodkami pomocy społecznej. Wyjaśniła, że mieszkanie w jednej miejscowości i bycie szefem OPS-u w tej miejscowości nie jest dobre, dlatego przystąpiła do konkursu.
Starosta Zbigniew Szumski zapytał, czy Kandydatka zna DPS w Glińsku?
Kandydatka Nr 1 wyjaśniła, że DPS zna tylko z dokumentów dostępnych w internecie, z którymi się zapoznała. Osobiście nie była w DPS w Glińsku.
Następnie na prośbę Starosty *Kandydatka Nr 1* przedstawiła koncepcję funkcjonowania placówki.
Kandydatka Nr 1 wyjaśniła, że początkowo musiałaby się zapoznać, co się dzieje w DPS, co jest do naprawienia a co jest dobre. Jeśli wcześniej w jednostce był problem z zarządzaniem, to od tego trzeba zacząć. Chce stworzyć Dom, który będzie bezpieczny, podmiotowy, aktywny, profesjonalny, otwarty, nowoczesny i racjonalnie zarządzany. Najważniejszym elementem domu są mieszkanki, gdzie trzeba dbać o ich prawa, każda mieszkanka powinna być traktowana indywidualnie, z poszanowaniem jej godności, praw, prywatności i możliwości podejmowania decyzji. Ważne jest indywidualne rozpoznawanie potrzeb mieszkanek, prawidłowe prowadzenie i aktualizowanie indywidualnych planów wsparcia, aktywne uczestnictwo mieszkanek w ustalaniu sposobu spędzania czasu i form terapii, rozwijanie samodzielności. Trzeba przeciwdziałać wykluczeniu i izolacji mieszkanek, zapewnić kontakt z rodziną i osobami bliskimi, zapewnić prawo do prywatności, umożliwić rozwijanie zainteresowań, zapewnić kontakt ze środowiskiem, dostęp do bibliotek, szkoły, imprez integracyjnych. Ważne jest wsparcie rodzin i otwarcie się na społeczność lokalną. Szczególną uwagę należy zwrócić na to, aby pomoc nie prowadziła do

nadmiernego wyręczania mieszkanek. W zarządzaniu ważny jest jasny podział kompetencji, odpowiedni pracownicy i dobra komunikacja. Na początku na pewno należy wykonać analizę obciążeń pracowników, grafików, aby wszystko grało, bo bezpieczeństwo zarówno mieszkanek, jak i pracowników jest ważne. Wie, że w kontroli za 2024 rok wyszły niedociągnięcia i nie wie, czy coś po tej kontroli jest wykonane. Z raportu wyczytała, że było duże zapotrzebowanie na modernizacje, remonty, dźwig osobowy. Trzeba zrobić plan wieloletni, aby poprawnie funkcjonować w przestrzeni, ograniczyć koszty, poprawić warunki pracy personelu. Najpierw powinny być robione rzeczy najważniejsze. Racjonalna gospodarka finansowa będzie musiała być prowadzona. Będzie analizować koszty zamówień, żywienia, utrzymania mieszkanek. Będzie chciała pozyskiwać środki zewnętrzne, bo jest duży wachlarz możliwości. Środki do aktywizacji pozyskiwać z programów, a oszczędności przeznaczać na remonty. Studiowała deinstytucjonalizację. Każdej osobie trzeba dać poczucie sprawczości, że jest potrzebna i może sama o sobie decydować. Wchodzi cyfryzacja i cyberbezpieczeństwo i trzeba sprawdzić, co tam brakuje. Współpraca ze środowiskiem lokalnym jest ważna.
Następnie zadawano pytania.

Sekretarz Powiatu Anna Iwachów zadała kilka pytań:
1/ Jak wygląda procedura umieszczenia osoby w domu pomocy społecznej?
Kandydatka Nr 1 – wniosek osoby do OPS-u, zaświadczenie lekarskie od psychiatry, wywiad środowiskowy. Potem wraz z wywiadem wniosek do PCPR-u i na tej podstawie umieszczenie osoby w DPS-ie.
Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak zapytała, a co zrobić, jak ktoś nie wyrazi zgody?
Kandydatka Nr 1 – składa się wniosek do Sądu o umieszczenie osoby w DPS-ie.
Sekretarz Powiatu Anna Iwachów – w dalszej kolejności skierowanie i umieszczenie w DPS-ie.

2/ Kto ponosi odpłatność za pobyt w DPS?
Kandydatka Nr 1 – mieszkaniec, gmina, która kierowała i najbliższa rodzina. Można też na podstawie dobrowolnej umowy.
Sekretarz Powiatu Anna Iwachów – kto z rodziny jest zobowiązany do odpłatności?
Kandydatka Nr 1 – małżonek, dzieci, wstępni i zstępni.

3/ Co jest podstawą rozliczeń finansowych i jak oblicza się te kwoty?
Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak –jest jeszcze umieszczanie na starych i nowych zasadach. Jest dotacja rządowa od wojewody + 70% odpłatności. A po 2004 roku jest umieszczanie na nowych zasadach.
Kandydatka Nr 1 – Starostwo wydaje decyzję odnośnie kosztu na dany rok, dochody – renta i emerytura.
Sekretarz Powiatu Anna Iwachów – chodzi o średni koszt utrzymania mieszkańca, który ustalony jest jako suma wydatków bieżących podzielona przez liczbę mieszkańców i miesięcy. Koszt ogłasza Starosta.

4/ Pracownik samorządowy podlega okresowej ocenie. Kto i jak często to robi?
Kandydatka Nr 1 – co dwa lata przez kierownika, dyrektora jednostki.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – czy orientuje się Pani jaki jest budżet DPS w Glińsku?
Kandydatka Nr 1 – nie, nie sprawdzałam.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – czy nie będzie problemu z realizacją projektów?
Kandydatka Nr 1 – nie będzie problemu, teraz robi małe projekty rządowe.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – jakie są inne źródła finansowania DPS-ów oprócz powiatu?

Kandydatka Nr 1 – jeśli będą, to np. środki europejskie w ramach projektów, PFRON, programy wojewódzkie.

Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak – dla ilu osób jest DPS w Glińsku?
Kandydatka Nr 1 – dla 100.

Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak – czy była Pani kiedyś w jakimś DPS-ie?
Kandydatka Nr 1 – tak, w Międzyrzeczu, Jasieńcu i Rokitnie.

Radna Alicja Hoppen-Anyszko - jak daleko jest z Pszczewa do Glińska?
Kandydatka Nr 1 – 40 km, na dojazd potrzebuję ok. 35 minut.
Radna Alicja Hoppen-Anyszko – dosyć długo będzie Pani poza domem przy rodzinie.
Kandydatka Nr 1 – dzieci są na tyle duże, że są samodzielne.

Następnie Starosta podziękował Kandydatce Nr 1 za rozmowę.

2/ Rozmowa z Kandydatką Nr 2 panią *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]*:
Starosta Zbigniew Szumski przedstawił skład Zarząd Powiatu oraz osoby uczestniczące w postępowaniu konkursowym. Następnie poprosił o przedstawienie się. Zapytał o powód przystąpienia do konkursu.
Najpierw *Kandydatka Nr 2* dokonała autoprezentacji wraz z przebiegiem dotychczasowej pracy zawodowej.

Kandydatka Nr 2 – pracowała w DPS w Glińsku 9 lat, jako pracownik pracy socjalnej, magazynier, kierownik opiekuńczo-terapeutyczny, kierownik administracyjno-gospodarczy. Teraz pracuje w CUS w Świebodzinie. Do startu w konkursie skłoniła chęć rozwoju. Lubi poznawać nowe rzeczy, dyrektorem jeszcze nie była. Pracując w różnych obszarach organizacyjnych placówki, miał możliwość poznania specyfiki pracy DPS na każdym szczeblu - zarówno z perspektywy bezpośredniej pracy z mieszkankami, jak i zadań realizowanych przez poszczególne grupy pracowników. Z DPS w Glińsku przeszła do CUS w Świebodzinie ze względu na chęć rozwoju, bo chciała poznać specyfikę pracy pracownika socjalnego od strony CUS. W CUS-ie zajmowała się kierowaniem osób do domów pomocy społecznej. Uważa, że zdobyta wiedza i doświadczenie byłyby bardzo przydatne do pracy na stanowisku dyrektora. Była głównie pracownikiem socjalnym, ale też wykonywała inne obowiązki.

Starosta Zbigniew Szumski zapytał, czy Kandydatka jest osobą konfliktową i z którymi Dyrektorami DPS w Glińsku pracowała?

Kandydatka Nr 2 odpowiedziała, że nie jest osobą konfliktową, pracowała z następującymi dyrektorami: *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]*. Z każdą z Dyrektorek dobrze się pracowało, bo jest osobą komunikatywną mówi o tym, z czym się nie zgadza.

Wicestarosta Michał Motowidełko zapytał, czy zna przyczyny rozstania się z poprzednią Panią Dyrektor.

Kandydatka Nr 2 odpowiedziała, że tak, bo czytała protokoły.

Następnie na prośbę Starosty *Kandydatka Nr 2* przedstawiła koncepcję funkcjonowania placówki. Wyjaśniła, że jest dużo rzeczy do zrobienia. W pierwszej kolejności należy zrobić diagnozę. Jak coś jest dobrze, to zostawić. Audyt trzeba przeprowadzić, sprawdzić jak wyglądają regulaminy i dokumenty w pracy. Dom już zna, częściowo zna pracowników, zna mieszkanki, a to jest dobre, bo mieszkanki są na I miejscu. Należy aktywizować mieszkanki, a nie ich wyręczać. W koncepcji przedstawiła stworzenie w DPS „Spokojnej Przystani", przestrzeni przeznaczonej do odpoczynku, wyciszenia, odzyskiwania równowagi emocjonalnej. W ub. roku uczestniczyła w warsztatach we Wrocławiu i stąd zaczerpnęła pomysł. Mieszkanki mieszkają w pokojach 2-3 osobowych i dla nich taki pokój byłby pokojem wyciszenia po całym dniu. Należy również pomyśleć o szkoleniach pracowników z PUP-u, dotacji czy środków zewnętrznych dot. wypalenia zawodowego, bo to nie jest łatwa praca.

Wicestarosta Michał Motowidełko zapytał ilu pracowników jest w DPS w Glińsku.
Kandydatka Nr 2 – ok. 60, 50 pracujących bezpośrednio z mieszkankami + administracja i obsługa.

Następnie zadawano pytania.

Sekretarz Powiatu Anna Iwachów zadała kilka pytań:
1/ chce Pani rozwijać usługi wsparcia krótkoterminowego, jak się one dzielą?
Kandydatka Nr 2 – to jest opieka wytchnieniowa, opieka dzienna 4-12 godzin i całodobowa do 30 dni z możliwością przedłużenia.

2/ W DPS-ach można ograniczyć swobodę opuszczania domu, kto to może wprowadzić?
Kandydatka Nr 2 – dla osób przewlekle chorych psychicznie dyrektor DPS-u
do pół roku może ograniczyć na podstawie zaświadczenia lekarskiego. Należy zawiadomić mieszkańca lub jego przedstawiciela i sąd opiekuńczy.

3/ Kto sprawuje nadzór nad DPS-ami?
Kandydatka Nr 2 – PCPR, Zarząd Powiatu, LUW.
Sekretarz Powiatu Anna Iwachów - plus pracownicy Sądu Okręgowego w zakresie przemocy.

4/ Pracownik samorządowy podlega okresowej ocenie. Kto i jak często to robi?
Kandydatka Nr 2 – raz na dwa lata Zarząd Powiatu.
Sekretarz Powiatu Anna Iwachów – bezpośredni przełożony.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – czy orientuje się Pani jaki jest budżet DPS w Glińsku?
Kandydatka Nr 2 – nie, nie sprawdzałam.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – czy nie będzie problemu z realizacją projektów?
Kandydatka Nr 2 – nie będzie problemu, teraz realizuje projekt asystent osoby niepełnosprawnej.

Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – czy zna Pani sposoby naliczania kosztu utrzymania mieszkańca?
Kandydatka Nr 2 – tak. Są osoby na starych i nowych zasadach, na starych zasadach dotacja wojewody wystarcza na koszt utrzymania mieszkańca. Takich osób jest 26.
Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak – teraz 23 osoby. Zapytała też jakie są inne źródła finansowania DPS-ów oprócz powiatu?
Kandydatka Nr 2 – środki zewnętrzne, PFRON, darowizny.

Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak – czy w DPS-ie można stosować przymus bezpośredni i kto o tym decyduje?

Kandydatka Nr 2 – tak można w sytuacji zagrożenia życia, wynika to z sytuacji i należy to zgłaszać do PCPR-u i LUW-u.
Dyrektor PCPR Magdalena Mleczak – tylko pielęgniarka decyduje o przymusie bezpośrednim.

Wicestarosta Michał Motowidełko - czy słyszała Pani o konkursie na stanowisko Dyrektora DPS w Toporowie, jeśli tak, to dlaczego Pani nie wystartowała, a była tylko 1 kandydatura?

Kandydatka Nr 2 – tak, słyszałam, a nie wystartowałam, bo nie czułam się na siłach, aby podjąć się tego działania. DPS w Glińsku znam, znam specyfikę tego domu i tu czuję się na siłach.

Radna Alicja Hoppen-Anyszko – łatwiej zarządzać osobami, których się nie zna, niż środowiskiem, z którego się wywodzi. W Toporowie byłaby niezależność.
Kandydatka Nr 2 – wiem, że w DPS w Glińsku część pracowników się zmieniła. Odchodząc z Glińska miałam dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym. Przez te 5 lat się rozwinęłam i to nie będzie przeszkadzało.

Następnie Starosta podziękował *Kandydatce Nr 2* za rozmowę.

Zarząd Powiatu zawiesił postępowanie konkursowe na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Glińsku.

Ad.2
Dyrektor PCPR w Świebodzinie Magdalena Mleczak przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2026r. (załącznik nr 2). Wyjaśniła, że Powiatowy Urząd Pracy przesłał informację o zakończeniu naboru wniosków o środków z PFRON na podjęcie działalności gospodarczej - wpłynął jeden wniosek. W wyniku przeprowadzonego postępowania zawarto jedną umowę, na podstawie której wypłacono środki w wysokości 32.750,00zł. Z przyznanej uchwałą puli środków w wysokości 131 000,00 zł pozostała niewykorzystana kwota w wysokości 98 250,00 zł, którą przekazuje się do dyspozycji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie.
W związku z powyższym konieczne jest dokonanie przesunięć środków finansowych pomiędzy zadaniami realizowanymi przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świebodzinie otrzymanych do wydatkowania w bieżącym roku.
Niezbędne jest przesunięcie środków (zmniejszenie) z:
- 4.421,00zł- zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, art. 35a ust.1 pkt 7 lit.c (wszystkie wnioski, które wpłynęły do PCPR zostały rozpatrzone i zostało przyznane dofinansowanie – brak aktualnie wniosków do rozpatrzenia),
- 98.250,00zł -jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej art. 12a w zw. z art. 35a ust. 1 pkt 9 lit.a.

W związku z powyższym dokonujemy zwiększenia dofinansowań na zadania o:
- 193.721,30zł - zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i w środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych dorosłych (do PCPR wpłynęły wnioski, które oczekują w kolejce na przyznanie dofinasowania),
- 45.956,70zł -zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i w środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych w wieku do 18 roku życia art. 35a ust.1 pkt 7 lit.c (do PCPR wpłynęły wnioski, które oczekują w kolejce na przyznanie dofinasowania - na łączną kwotę tj. dla osób dorosłych oraz dzieci do 18 roku życia na ok 300.000,00 zł.).

W załączniku do projektu uchwały przedstawiony został podział środków w rozbiciu na poszczególne zadania. Wskazany załącznik przedstawia wielkość środków od początku bieżącego roku budżetowego z uwzględnieniem dokonanych zmian.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) skierował projekt zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków na zadania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do realizacji w 2026r. pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Dyrektor PCPR w Świebodzinie Magdalena Mleczak sygnalizuje brak ok. 110 000 zł na projekt „Krok do samodzielności". Wartość projektu wynosi 220 500 zł, a w budżecie powiatu jest zabezpieczona kwota 120 000 zł.

Ad.3

Pani Beata Hordziejczuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia kontroli w ramach nadzoru właścicielskiego nad Powiatowym Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Wypoczynkowym „Pałac" w Przełazach spółką z ograniczoną odpowiedzialnością (załącznik nr 3). W projekcie zaproponowała objęcie kontrolą okres od 1.01.2025 r. do 30.06.2026r.
Zarząd zaproponował, aby kontrolą objąć okres od 1.01.2025 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Zarząd Powiatu Świebodzińskiego, działając w imieniu Powiatu Świebodzińskiego jako jedynego wspólnika Powiatowego Ośrodka Rehabilitacyjno-Wypoczynkowego „Pałac" w Przełazach spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, zwanej dalej „Spółką" w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska –za) postanowił przeprowadzić kontrolę Spółki w ramach wykonywania prawa kontroli przysługującego wspólnikowi i podjął Uchwałę Nr 308/2026 w sprawie przeprowadzenia kontroli w ramach nadzoru właścicielskiego nad Powiatowym Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Wypoczynkowym „Pałac" w Przełazach spółką z ograniczoną odpowiedzialnością. Uchwała stanowi załącznik nr 4.

Zarząd Powiatu upoważnił panią Beatę Hordziejczuk, audytora wewnętrznego zatrudnionego w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie, do wykonywania w imieniu Powiatu Świebodzińskiego czynności kontrolnych określonych w niniejszej uchwale i jej załączniku. Upoważnienie obejmuje przeglądanie ksiąg i dokumentów Spółki, żądanie wyjaśnień od Zarządu Spółki oraz sporządzanie zestawień, analiz i dokumentacji z ustaleń kontroli.
Kontrolą Spółki objąć okres od 1.01.2025 r. do dnia rozpoczęcia kontroli. Kontrolę należy przeprowadzić w okresie od 14.10.2026r. do 30.11.2026r. Zasady, zakres i termin kontroli określa załącznik do ww. uchwały.

Ad.4

Pani Daniela Łapszyńska przedstawiła uproszczoną ofertę realizacji zadania publicznego pn: „Zadbaj o siebie – zdrowie, radość, ty" (załącznik nr 5), złożoną w trybie art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338 t.j). Projekt będzie realizowany od 20 października 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. na terenie Powiatu Świebodzińskiego. Celem projektu jest zwiększenie świadomości mieszkańców Powiatu Świebodzińskiego w zakresie zdrowia psychicznego oraz wzmacnianie ich dobrostanu psychicznego, poprzez realizację lokalnych działań profilaktycznych, edukacyjnych i integracyjnych. W ramach projektu w sześciu gminach Powiatu Świebodzińskiego zostanie zrealizowanych 12 spotkań profilaktyczno-edukacyjnych, obejmujących część wykładową oraz indywidualne rozmowy uczestników ze specjalistami: psychologa, psychoterapeuty lub innego specjalisty posiadającego kwalifikacje i doświadczenie w obszarze zdrowia psychicznego. Działaniom towarzyszyć będą elementy integracyjne, kampania profilaktyczna oraz aktywne zaangażowanie Rady Kobiet Powiatu Świebodzińskiego. Koszt realizacji zadania publicznego wynosi 13 840 zł, w tym 10 000

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) uznając celowość realizacji zadania postanowił zamieścić ofertę na okres 7 dni w BIP Powiatu Świebodzińskiego, na tablicy ogłoszeń starostwa powiatowego oraz na stronie internetowej powiatu.

Ad.5

Pani Daniela Łapszyńska przedstawiła sprawozdanie (załącznik nr 6) z przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu Uchwały Rady Powiatu Świebodzińskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku (załącznik nr 7). Konsultacje przeprowadzono w terminie od 28.09.2026r. do 09.10.2026r. do godz. 13.00.

Pani Joanna Rybczyńska dodała, że we wskazanym terminie wpłynęła jedna propozycja zmian w sprawie konsultowanego projektu złożona przez Stowarzyszenie ARSFAMILIA (załącznik nr 8), które wnosi o zmianę lub dodanie do istniejących zapisów:

- w Rozdziale 3 § 5 pkt 3, który wskazuje zasadę partnerstwa – „Powiat przygotowując i realizując Program zapewnia organizacjom pozarządowym możliwość aktywnego udziału w identyfikowaniu potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu oraz formułowaniu propozycji dotyczących priorytetowych zadań publicznych";

Dodatkowo powyższe stowarzyszenie proponuje uzupełnienie następujących zapisów w konsultowanym projekcie:

- w Rozdziale 5 § 7 ust. 2 „obejmowanie przedsięwzięć organizacji pozarządowych patronatem Starosty Świebodzińskiego oraz w miarę możliwości, wspieranie ich promocji za pośrednictwem kanałów informacyjnych Powiatu"
- w Rozdziale 10 § 12:
  „8) ocena osiągniętych rezultatów społecznych;
  9) liczba wolontariuszy zaangażowanych w realizację zadań;
  10) liczba nowych osób zaangażowanych w działalność społeczną;
  11) liczba przedsięwzięć realizowanych wspólni przez kilka organizacji;
  12) ocena satysfakcji uczestników;
  12) trwałość rezultatów realizowanych projektów."

Natomiast Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 9) pozytywnie zaopiniowała konsultowany projekt uchwały oraz wskazała wykaz proponowanych zmian zgłoszonych przez Stowarzyszenie ARSFAMILIA oraz Stowarzyszenie POMOST, dotyczących m.in.:

- w Rozdziale 6 § 8 dodanie nowych obszarów priorytetowych, tj.: – działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- w Rozdziale 9 § 11 wyodrębnienie puli na małe granty poprzez dodanie zapisu: Planowana wysokość środków finansowych na realizację Programu wynosi 206 000,00zł, w tym na tryb uproszczony (art.19a) przeznacza się 30% planowanej kwoty.
- szerszego udziału organizacji w określaniu potrzeb mieszkańców
- w Rozdziale 5 § 7 ust.2 dodanie zapisu w pkt. 6: udostępnienie, w miarę możliwości, obiektów sportowych i innych pomieszczeń będących w zasobach nieruchomości Powiatu Świebodzińskiego oraz umowy partnerskie i patronat Starosty.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) po zapoznaniu się ze wszystkimi propozycjami zmian podjął decyzję o:

- *przyjęciu sprawozdania z konsultacji społecznych.*
- *dodaniu w § 8 nowego priorytetowego zadania publicznego:*
  „10. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowania, w tym:

a) wspieranie inicjatyw służących rozwojowi edukacyjnemu mieszkańców Powiatu, w tym kształtowaniu postaw przedsiębiorczych i rozwijaniu kompetencji przydatnych na rynku pracy."

- *odrzuceniu pozostałych propozycji zmian programu współpracy.*

Następnie Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska –za) podjął decyzję o skierowaniu skorygowanego projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku (załącznik nr 10) pod obrady Komisji i sesji Rady Powiatu Świebodzińskiego.

Ad.6

Pani Joanna Rybczyńska zaproponowała, aby ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2027r. i przedstawiła projekt uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert (załącznik nr 11). Wyjaśniła, że na realizację zadania planuje się przekazanie dotacji w wysokości do 75.508,68zł, z czego:

- 70.838,04zł – na realizację zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji,
- 4.670,64zł – na realizację zadań z zakresu edukacji prawnej.

Zaproponowała termin składania ofert - 5 listopada 2026r. do godz. 15.00.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2027r. i podjął Uchwałę Nr 309/2026 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert. Uchwała stanowi załącznik nr 12.

Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do ww. uchwały.

Termin składania ofert upływa w dniu 5 listopada 2026r. o godz. 15.00.

Ad.7

Pani Joanna Rybczyńska poinformowała, że Dyrektor PUP w Świebodzinie wystąpiła o udzielenie pełnomocnictwa do złożenia do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej, w imieniu Powiatu Świebodzińskiego wniosku o dofinansowanie projektu pt.: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu świebodzińskiego (III)" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. W związku z tym przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie (załącznik nr 13).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) upoważnił Panią Monikę Wiktorowicz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie do:

1. *złożenia do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej, w imieniu Powiatu Świebodzińskiego wniosku o dofinansowanie projektu pt.: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu świebodzińskiego (III)" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 2027;*
2. *podejmowania wszelkich czynności faktycznych i prawnych koniecznych do prawidłowego złożenia wniosku, w tym dokonywania ewentualnych poprawek i uzupełnień, przedkładania zapytań i żądania wyjaśnień;*

3. zawarcia w imieniu i na rzecz Powiatu Świebodzińskiego umowy na dofinansowanie projektu i ewentualnych aneksów do tej umowy;
4. podejmowania wszelkich czynności faktycznych i prawnych koniecznych do prawidłowego wykonania umowy o dofinansowanie projektu, w tym reprezentowania Powiatu Świebodzińskiego wobec Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze, rozliczenia finansowego umowy oraz składania wniosków o płatność;
5. udzielania dalszych pełnomocnictw imiennych dla zastępców i innych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie do zastępowania na czas nieobecności dyrektora lub do dokonywania poszczególnych czynności bądź poszczególnego rodzaju czynności w zakresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu: ,,Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu świebodzińskiego (III)" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027;
i podjął Uchwałę Nr 310/2026 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Świebodzinie. Uchwała stanowi załącznik nr 14.

Ad.8
Pani Joanna Rybczyńska poinformowała, że w dniu 23 września 2026r. do Starostwa Powiatowego w Świebodzinie wpłynął wniosek Polskiego Związku Działkowców ROD im. ,,KOLEJARZ" w Zbąszynku z prośbą o sfinansowanie remontu bram wjazdowych znajdujących się na terenie ROD im. ,,KOLEJARZ". Zgodnie z art.216 ust.2 pkt5 i art.220 ust. l ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025r. poz.1483 ze zm.) jednostka organizacyjna samorządu jaką jest Powiat Świebodziński może udzielić pomocy finansowej innej jednostce samorządu, w tym przypadku Gminie Zbąszynek, na dofinansowanie działalności Polskiego Związku Działkowców ROD im. ,,KOLEJARZ" w Zbąszynku. Zgodnie z obowiązującymi przepisami rodzinne ogrody działkowe mogą otrzymywać dotacje z budżetu gminy, na terenie której prowadzą działalność.
W związku z tym p. Joanna Rybczyńska przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Powiat Świebodziński pomocy finansowej Gminie Zbąszynek (załącznik nr 15).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków większością głosów 3za, 2 przeciw, 0wstrz. (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – przeciw, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – przeciw, Monika Wesołowska –za) skierował projekt ten pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.
Wartość pomocy finansowej wyniesie 12.000,00zł.

Ad.9
Naczelnik Wydziału ORG Joanna Rybczyńska poinformowała, że zaszła konieczność wykonania robót dodatkowych dla zadania: „Przebudowa parkingu wewnętrznego przy ul. Kolejowej 2 w Świebodzinie – poprawa funkcjonalności oraz dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych". Ze względu na zły stan techniczny i duże zużycie elementów drewnianych bramy, nieuzasadniona jest jej renowacja (rezygnacja z prac naprawczych), należy bramę drewnianą wykonać nową w całości. Ponadto po rozbiórce budynku gospodarczego okazało się, że trzeba całą ścianę otynkować i pomalować. W strefie cokołowej należy wykonać wykucie spoin na pow.5.00m^2 i uzupełnić spoinowanie. Spękania ściany ceglanej gr.25cm należy przemurować na zaprawie cementowej na długości spękania 12m. Protokół konieczności robót dodatkowych stanowi załącznik nr 16. Koszt tych robót dodatkowych wynosi 49 013,70 zł. Pani Naczelnik dodała, że środki na ten cel można wygospodarować w ramach wewnętrznych przesunięć w Starostwie.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) wyraził zgodę na roboty dodatkowe dla zadania: ,,Przebudowa parkingu wewnętrznego przy ul. Kolejowej 2 w Świebodzinie – poprawa funkcjonalności oraz dostosowanie do potrzeb osób

niepełnosprawnych" na kwotę 49 013,70 zł i zabezpieczenie na ten cel środków finansowych w ramach budżetu Starostwa.

Ad.10

Naczelnik Wydziału GN Ewelina Huta poinformowała, że wpłynął wniosek *[wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Bernarda Czajkowska Naczelnik Biura Rady i Zarządu Powiatu]* o zakup części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Świebodzińskiego, położonej w Łagowie przy ul Sulęcińskiej (część działki nr 414/4 (100m2)) na polepszenie warunków nieruchomości przyległej (załącznik nr 17). W przypadku braku możliwości zakupu, Wnioskodawca zwraca się z prośbą wydzierżawienie w/w gruntu.

Pani Naczelnik Wydziału GN wyjaśniła, że w pasie drogowym znajduje się szambo, rosną drzewa i jest ogrodzenie. Wydział Dróg w Starostwie informuje, iż sprzedaż części działki (100m^2) dz. nr 414/1 (obręb Łagów) położonej ul Sulęcińska w m. Łagów w pasie drogi powiatowej nr 1235F nie będzie kolidowała z planami Powiatu Świebodzińskiego w zakresie administrowania ww. drogą powiatową (załącznik nr 18).

Naczelnik Wydziału GN Ewelina Huta dodała, że wszystkie koszty związane ze sprzedażą części działki ponosi nabywca (koszty geodety, rzeczoznawcy, notariusza i wartości działki do sprzedaży). Łącznie te koszty wyniosą ok. 46 000 zł. Wnioskodawca na tak wysokie koszty może się nie zgodzić. Wówczas będzie dzierżawił tą część nieruchomości. Roczny koszt dzierżawy wyniesie 160 zł.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podjęcie działań w kierunku sprzedaży części nieruchomości zgodnie ze złożonym wnioskiem.

Ad.11

Nawiązując do wniosku PSSE w Świebodzinie (załącznik nr 19) w sprawie przeprowadzenia niezbędnych prac remontowych budynku, a w szczególności obejmujących naprawy eliminujące przyczyny powstawania zacieków w pomieszczeniach Stacji, Naczelnik Wydziału GN Ewelina Huta zaproponowała, aby wykonać prace zapobiegające dalszemu pogorszeniu się stanu technicznego budynku, o czym jest mowa w protokołach kontroli rocznej stanu technicznego i wyremontować kominy. Przedstawiła 2 oferty remontu kominów, jedna opiewa na kwotę 9 000 zł brutto (załącznik nr 20), a druga na kwotę 11 200 zł brutto (załącznik nr 21). Jednak na ten cel brak jest zabezpieczonych środków finansowych.

Zarząd Powiatu przyjął powyższą informację do wiadomości i czeka na kwestię zasadniczą związaną z ogrzewaniem – wymianą pieca. Do tematu Zarząd powróci po otrzymaniu projektu wymiany pieca z określeniem wysokości kosztów.

Starosta dodał, że Stowarzyszenie POMOST zadeklarowało zapłatę za swoją część ogrzewania, natomiast Powiat zapłaci za część PSSE.

Ad.12

Pani Anita Molicka przedstawiła informację z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 (załącznik nr 22).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) skierował tą informację pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.13

Pan Artur Karkocki wystąpił z wnioskiem (załącznik nr 23) o zabezpieczenie środków w 2026 r. na szkoły niepubliczne. Wyjaśnił, że niedobór do końca roku według zestawienia przygotowanego

przez CUW (załącznik nr 24) wynosi 131 379 zł. W obecnej sytuacji brak zabezpieczenia środków uniemożliwia zapłatę za zdanie egzaminów maturalnych w LO Didasko w Świebodzinie i LO w Zbąszynku (termin płatności do 23 października 2026r) oraz bieżącej miesięcznej dotacji dla wymienionych szkół za październik oraz dla szkoły policealnej Didasko. Już w październiku dla powyższych placówek brakuje 29 786 zł. W listopadzie i grudniu występuje całkowity brak zabezpieczenia. Największy wpływ na powyższą sytuację ma ilość zdanych matur w liceach dla dorosłych. Egzaminy zdało w tym roku 19 osób. Z tego tytułu wartość dotacji wyniosła 179 732 zł.
Pani Skarbnik zaproponowała przeznaczyć na ten cel 80 000 zł z rezerwy oświatowej, 15 000 zł z projektu w ILO i 8 215,70 zł przesunąć z kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) przychylił się do propozycji pani Skarbnik i wyraził zgodę na zwiększenie środków o 95 000 zł na szkoły niepubliczne i przesunięcie kwoty 8 215,70 zł z kwalifikacyjnych kursów zawodowych na szkoły niepubliczne.

Ad.14
Pani Bernarda Czajkowska poinformowała, że w dniu 3 października 2026 r. do Rady Powiatu Świebodzińskiego wpłynęła petycja o objęcie Zasłużonych Honorowych Dawców Krwi I stopnia oraz Honorowych Dawców Krwi – Zasłużonych dla Zdrowia Narodu bezpłatnym przejazdem w ramach powiatowych przewozów pasażerskich organizowanych przez Powiat Świebodziński, od rozkładów jazdy obowiązujących od 2027 roku (załącznik nr 25).
W dniu 13 października 2026r. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Świebodzińskiego analizowała przedmiotową petycję i uznała, że Rada Powiatu Świebodzińskiego nie jest właściwa do jej rozpatrzenia.
Dnia 27 października 2022 r. Rada Powiatu Świebodzińskiego Uchwałą Nr XLI/313/2022 utworzyła Świebodziński Związek Powiatowo-Gminny. Celem Związku jest wykonywanie zadań publicznych obejmujących ogół spraw dotyczących lokalnego transportu zbiorowego oraz pełnienie roli organizatora publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym. Od 2026r. organizatorem publicznego transportu zbiorowego na terenie gmin Lubrza, Skąpe, Szczaniec i Świebodzin jest Świebodziński Związek Powiatowo-Gminny, zatem przedmiotowa petycja winna być rozpatrzona przez powyższy związek.
W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Świebodzińskiego zarekomendowała Radzie Powiatu Świebodzińskiego podjęcie uchwały w sprawie przekazania petycji według właściwości (załącznik nr 26).

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) skierował projekt ten pod obrady komisji i sesji Rady Powiatu.

Ad.15
Skarbnik Powiatu Dorota Karbowiak omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego (załącznik nr 27). W projekcie tym zaproponowała wprowadzenie następujących zmian:
A/ DOCHODY
Dochody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 zostają zwiększone o kwotę 306 713,95 zł do kwoty 154 452 798,31 zł, w tym:
- dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 306 713,95 zł do kwoty 133 733 768,08 zł,
- dochody majątkowe nie uległy zmianie.

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów bieżących:

- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się dochody o 108 000,00 zł do kwoty 10 486 614,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie" w rozdziale „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych" w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się dochody o 5 848,69 zł do kwoty 61 449,74 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności" w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się dochody o 162 454,00 zł do kwoty 1 185 454,00 zł;
- w dziale „Rodzina" w rozdziale „Rodziny zastępcze" w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego" (dotyczy zadania Odpłatność za pobyt) zwiększa się dochody o 30 411,26 zł do kwoty 350 470,26 zł;

Podsumowanie zmian dochodów Powiatu Świebodzińskiego przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	**Przed zmianą**	**Zmiana**	**Po zmianie**
dochody ogółem:	**154 146 084,36**	**306 713,95**	**154 452 798,31**
dochody bieżące, w tym:	**133 427 054,13**	**306 713,95**	**133 733 768,08**
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	**10 406 603,00**	**108 000,00**	**10 514 603,00**
Oświata i wychowanie	**901 060,61**	**5 848,69**	**906 909,30**
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	**3 666 240,77**	**162 454,00**	**3 828 694,77**
Rodzina	**3 917 870,28**	**30 411,26**	**3 948 281,54**

B/ WYDATKI

Wydatki budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 zostają zwiększone o kwotę 306 713,95 zł do kwoty 163 923 669,21 zł, w tym:

- wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 257 699,95 zł do kwoty 128 268 682,41 zł,
- wydatki majątkowe ulegają zwiększeniu o kwotę 49 014,00 zł do kwoty 35 654 986,80 zł

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Turystyka" w rozdziale „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki" w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych" zwiększa się wydatki o 20,00 zł do kwoty 248 254,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Transgraniczne Spotkanie z Naturą – Promocja Turystyki i Dziedzictwa Kulturowego Polski i Niemiec" zwiększa się wydatki o 20,00 zł do kwoty 101 344,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna" w rozdziale „Promocja jednostek samorządu terytorialnego" w ramach paragrafu „Nagrody konkursowe" (dotyczy zadania Grand Prix Powiatu Świebodzińskiego w wędkarstwie spławikowym) zwiększa się wydatki o 2 600,00 zł do kwoty 54 509,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna" w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego" w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia" zwiększa się wydatki o 3 725,68 zł do kwoty 36 274,68 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Licencje na oprogramowanie" zmniejsza się wydatki o 4 903,00 zł do kwoty 0,00 zł;
  - w ramach zadania „Materiały biurowe" zwiększa się wydatki o 500,00 zł do kwoty 8 639,00 zł;
  - w ramach zadania „Wyposażenie różne (niemajątkowe)" zwiększa się wydatki o 11 128,68 zł do kwoty 16 428,68 zł;
  - w ramach zadania „Zakup komputerów i drukarek (niemajątkowe)" zmniejsza się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 6 270,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna" w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego" w ramach paragrafu „Zakup energii" (dotyczy zadania Energia cieplna) zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 27 020,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna" w rozdziale „Pozostała działalność" w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych" (dotyczy zadania Organizacja Świąt Państwowych) zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 1 502 643,00 zł;

- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 855 640,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Inne należności żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy zaliczane do wynagrodzeń" (dotyczy zadania Nagrody - Administracja) zwiększa się wydatki o 139 762,00 zł do kwoty 287 037,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia" zwiększa się wydatki o 90 000,00 zł do kwoty 347 619,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)" zwiększa się wydatki o 7 000,00 zł do kwoty 12 000,00 zł;
  - w ramach zadania „Materiały jednorazowego użytku i naprawa sprzętu medycznego" zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 35 700,00 zł;
  - w ramach zadania „Odzież ochronna" zwiększa się wydatki o 15 000,00 zł do kwoty 30 978,00 zł;
  - w ramach zadania „Paliwo do samochodów" zwiększa się wydatki o 48 000,00 zł do kwoty 132 000,00 zł;
  - w ramach zadania „Przedmioty zaopatrzenia mundurowego" zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 15 000,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Zakup energii" (dotyczy zadania Gaz (do ogrzewania)) zwiększa się wydatki o 50 000,00 zł do kwoty 300 000,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych" zwiększa się wydatki o 11 000,00 zł do kwoty 191 035,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Koszty utrzymania samochodu (naprawa, remonty, części zamienne, i inne)" zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 43 000,00 zł;
  - w ramach zadania „Reprezentacyjne koszty" zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 5 000,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej" w ramach paragrafu „Różne opłaty i składki" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 35 853,00 zł do kwoty 50 853,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa" w rozdziale „Pozostała działalność" w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych" (dotyczy zadania Komisja Bezpieczeństwa Powiatu) zwiększa się wydatki o 2 030,00 zł do kwoty 4 030,00 zł;
- w dziale „Obsługa długu publicznego" w rozdziale „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki" w ramach paragrafu „Koszty emisji samorządowych papierów wartościowych oraz inne opłaty i prowizje" (dotyczy zadania Obligacje (2018-2028) 11.000.000) zwiększa się wydatki o 442,80 zł do kwoty 762,60 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie" w rozdziale „Przedszkola specjalne" w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia" zwiększa się wydatki o 3 365,50 zł do kwoty 32 097,99 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Materiały dla mieszkańców (pościel, ubrania, bielizna, pieluchomajtki, podręczniki, itp.)" zmniejsza się wydatki o 31,99 zł do kwoty 629,11 zł;
  - w ramach zadania „Pozostałe" zwiększa się wydatki o 31,99 zł do kwoty 111,96 zł;
  - w ramach zadania „Wyposażenie różne (niemajątkowe)" zwiększa się wydatki o 3 365,50 zł do kwoty 27 416,24 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie" w rozdziale „Szkoły policealne" w ramach paragrafu „Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty" (dotyczy zadania NP - Policealna Szkoła Zawodowa DIDASCO w Świebodzinie) zwiększa się wydatki o 63 215,70 zł do kwoty 583 215,70 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie" w rozdziale „Licea ogólnokształcące dla dorosłych" w ramach paragrafu „Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty" (dotyczy zadania NP - LO DIDASCO w Świebodzinie) zwiększa się wydatki o 40 000,00 zł do kwoty 286 000,00 zł;

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” (dotyczy zadania Papier do drukarek i kserografów (A4, A3, itp.)) zwiększa się wydatki o 57,88 zł do kwoty 608,36 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” w ramach paragrafu „Zakup środków dydaktycznych i książek” (dotyczy zadania Prasa, literatura i książki (materiały szkoleniowe)) zwiększa się wydatki o 5 790,81 zł do kwoty 60 841,38 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” (dotyczy zadania Świadczenia - wypłaty) zwiększa się wydatki o 5 000,00 zł do kwoty 24 500,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup środków żywności” (dotyczy zadania Żywność) zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 1 224 463,78 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” zwiększa się wydatki o 6 000,00 zł do kwoty 175 836,03 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)” zwiększa się wydatki o 6 000,00 zł do kwoty 52 894,99 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 13 548,36 zł do kwoty 1 389 041,10 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Dostęp do portali” zmniejsza się wydatki o 661,94 zł do kwoty 1 838,06 zł;
  - w ramach zadania „Obsługa informatyczna” zwiększa się wydatki o 1 422,00 zł do kwoty 20 097,97 zł;
  - w ramach zadania „Pozostałe” zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 59 264,00 zł;
  - w ramach zadania „Prowizje i koszty bankowe” zmniejsza się wydatki o 668,42 zł do kwoty 367,40 zł;
  - w ramach zadania „Przeglądy techniczne (przewodów gazowych, hydrantów, mostów, itp.)” zwiększa się wydatki o 1 788,30 zł do kwoty 7 788,30 zł;
  - w ramach zadania „RODO - Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych” zmniejsza się wydatki o 331,58 zł do kwoty 4 575,60 zł;
  - w ramach zadania „Ścieki (odprowadzanie nieczystości)” zwiększa się wydatki o 11 000,00 zł do kwoty 102 167,92 zł;
  - w ramach zadania „Usługi transportowe” zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 2 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Opłaty na rzecz budżetu państwa” (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 148,00 zł do kwoty 657,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej” (dotyczy zadania Szkolenia) zwiększa się wydatki o 5 400,00 zł do kwoty 16 123,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zwiększa się wydatki o 116,00 zł do kwoty 819 212,27 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Administracja” zwiększa się wydatki o 314,57 zł do kwoty 626 678,57 zł;
  - w ramach zadania „Nagrody jubileuszowe” zmniejsza się wydatki o 69,37 zł do kwoty 25 584,23 zł;
  - w ramach zadania „Odprawa emerytalna - administracja” zmniejsza się wydatki o 129,20 zł do kwoty 71 068,80 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania RODO - Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych) zwiększa się wydatki o 25,00 zł do kwoty 55 288,34 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” (dotyczy zadania Pozostałe) wprowadza się wydatki w kwocie 10 345,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 16 380,00 zł do kwoty 20 999,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” (dotyczy zadania

Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)) zwiększa się wydatki o 3 136,23 zł do kwoty 12 638,47 zł;

- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności" w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników" (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 63 000,00 zł do kwoty 591 207,89 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności" w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne" (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 27 290,00 zł do kwoty 117 769,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności" w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe" (dotyczy zadania Administracja) zwiększa się wydatki o 27 400,00 zł do kwoty 197 273,54 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności" w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych" zwiększa się wydatki o 44 764,00 zł do kwoty 270 258,85 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Psycholog, pedagog, laryngolog, okulista (inne)" zwiększa się wydatki o 19 564,00 zł do kwoty 181 064,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi pocztowe - znaczki" zwiększa się wydatki o 25 200,00 zł do kwoty 52 200,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej" w rozdziale „Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych" w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia" (dotyczy zadania PFRON (obsługa)) zwiększa się wydatki o 12 778,63 zł do kwoty 35 263,32 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza" w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe" w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników" zwiększa się wydatki o 13 500,00 zł do kwoty 752 551,04 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Administracja" zwiększa się wydatki o 28 500,00 zł do kwoty 332 184,39 zł;
  - w ramach zadania „Obsługa" zmniejsza się wydatki o 15 000,00 zł do kwoty 313 366,65 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza" w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe" w ramach paragrafu „Zakup energii" (dotyczy zadania Gaz (do ogrzewania)) zwiększa się wydatki o 6 100,00 zł do kwoty 272 266,00 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza" w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe" w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych" (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 5 000,00 zł do kwoty 8 000,00 zł;
- w dziale „Rodzina" w rozdziale „Rodziny zastępcze" w ramach paragrafu „Świadczenia społeczne" zwiększa się wydatki o 48 317,26 zł do kwoty 1 877 331,08 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Dofinansowania (lokalu, remontu, kolonii)" zmniejsza się wydatki o 1 200,00 zł do kwoty 27 000,00 zł;
  - w ramach zadania „Kontynuacja nauki wychowanków (domów dziecka)" zmniejsza się wydatki o 9 613,00 zł do kwoty 45 035,00 zł;
  - w ramach zadania „Świadczenia - wypłaty" zwiększa się wydatki o 58 928,26 zł do kwoty 1 763 894,08 zł;
  - w ramach zadania „Usamodzielnienia wychowanków" zwiększa się wydatki o 913,00 zł do kwoty 31 813,00 zł;
  - w ramach zadania „Zagospodarowanie wychowanków" zmniejsza się wydatki o 711,00 zł do kwoty 9 589,00 zł;
- w dziale „Rodzina" w rozdziale „Rodziny zastępcze" w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne" zwiększa się wydatki o 4 313,00 zł do kwoty 219 083,43 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Opiekunki" zwiększa się wydatki o 2 900,00 zł do kwoty 8 600,00 zł;
  - w ramach zadania „Pogotowia rodzinne" zwiększa się wydatki o 4 300,00 zł do kwoty 37 548,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny pomocowe" zwiększa się wydatki o 312,00 zł do kwoty 1 201,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny zawodowe niespokrewnione" zmniejsza się wydatki o 3 199,00 zł do kwoty 69 422,66 zł;
- w dziale „Rodzina" w rozdziale „Rodziny zastępcze" w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający" (dotyczy zadania Pogotowia rodzinne) zwiększa się wydatki o 41,00 zł do kwoty 2 651,00 zł;

- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 13 500,00 zł do kwoty 291 018,14 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)” zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 9 418,00 zł;
  - w ramach zadania „Materiały dla mieszkańców (pościel, ubrania, bielizna, pieluchomajtki, podręczniki, itp.)” zwiększa się wydatki o 21 500,00 zł do kwoty 46 900,02 zł;
  - w ramach zadania „Pozostałe” zmniejsza się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 3 198,73 zł;
  - w ramach zadania „Wyposażenie różne (niemajątkowe)” zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 7 450,00 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących” (dotyczy zadania Pozostałe) zwiększa się wydatki o 12 000,00 zł do kwoty 25 000,00 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Turystyka” w rozdziale „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 20,00 zł do kwoty 59 901,09 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Transgraniczne Spotkanie z Naturą – Promocja Turystyki i Dziedzictwa Kulturowego Polski i Niemiec” zmniejsza się wydatki o 20,00 zł do kwoty 55 012,89 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Starostwa powiatowe” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” (dotyczy zadania Meble) zmniejsza się wydatki o 31 164,00 zł do kwoty 201 347,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Starostwa powiatowe” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Szkolenia) zmniejsza się wydatki o 17 850,00 zł do kwoty 984 761,18 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Promocja jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania Grand Prix Powiatu Świebodzińskiego w wędkarstwie spławikowym) zmniejsza się wydatki o 2 600,00 zł do kwoty 131 507,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” (dotyczy zadania Świadczenia - wypłaty) zmniejsza się wydatki o 3,31 zł do kwoty 1 712,69 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 1 387,95 zł do kwoty 129 161,05 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Dostęp do portali” zmniejsza się wydatki o 77,00 zł do kwoty 2 723,00 zł;
  - w ramach zadania „Obsługa BHP” zmniejsza się wydatki o 251,20 zł do kwoty 4 132,80 zł;
  - w ramach zadania „Prowizje i koszty bankowe” zmniejsza się wydatki o 376,70 zł do kwoty 223,30 zł;
  - w ramach zadania „Sprzątanie” zmniejsza się wydatki o 231,16 zł do kwoty 2 773,92 zł;
  - w ramach zadania „Ścieki (odprowadzanie nieczystości)” zmniejsza się wydatki o 191,89 zł do kwoty 622,03 zł;
  - w ramach zadania „Śmieci (wywóz nieczystości)” zmniejsza się wydatki o 260,00 zł do kwoty 3 120,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 2 849,02 zł do kwoty 4 351,98 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” zmniejsza się wydatki o 1 405,40 zł do kwoty 1 354,60 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Pozostałe” zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 1 354,60 zł;
  - w ramach zadania „Ryczałt (za pranie odzieży rob., używanie samochodu do celów służb. i inne)” zmniejsza się wydatki o 2 405,40 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Opłaty na rzecz budżetu państwa” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 80,00 zł do kwoty 0,00 zł;

- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Dodatkowe wynagrodzenie roczne” (dotyczy zadania Obsługa) zmniejsza się wydatki o 4 110,00 zł do kwoty 8 690,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Uposażenia żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 100 000,00 zł do kwoty 5 945 637,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy zawodowych oraz nagrody roczne dla funkcjonariuszy” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 35 652,00 zł do kwoty 446 348,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Równoważniki pieniężne i ekwiwalenty dla żołnierzy i funkcjonariuszy oraz pozostałe należności” zmniejsza się wydatki o 58 543,00 zł do kwoty 1 546 173,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Odprawy - administracja” zmniejsza się wydatki o 40 000,00 zł do kwoty 38 336,00 zł;
  - w ramach zadania „Pozostałe” zmniejsza się wydatki o 14 883,00 zł do kwoty 108 018,00 zł;
  - w ramach zadania „Uszczerbek na zdrowiu” zmniejsza się wydatki o 3 660,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 73 860,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Konserwacja pomieszczeń, pozostałego sprzętu” zmniejsza się wydatki o 11 000,00 zł do kwoty 0,00 zł;
  - w ramach zadania „Koszty utrzymania samochodu (naprawa, remonty, części zamienne, i inne)” zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 60 000,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” w ramach paragrafu „Podatek od nieruchomości” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 29 310,00 zł do kwoty 33 489,00 zł;
- w dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w rozdziale „Zarządzanie kryzysowe” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 2 030,00 zł do kwoty 9 500,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Sprzęt p. poż. (zakup gaśnic, legalizacje, konserwacje syren alarmowych, monitoring pożarowy)” zmniejsza się wydatki o 500,00 zł do kwoty 500,00 zł;
  - w ramach zadania „Szkolenia” zmniejsza się wydatki o 1 530,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Obsługa długu publicznego” w rozdziale „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki” w ramach paragrafu „Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek” (dotyczy zadania Kredyt krótkoterminowy w roku bieżącym) zmniejsza się wydatki o 442,80 zł do kwoty 1 499 237,40 zł;
- w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Rezerwy ogólne i celowe” w ramach paragrafu „Rezerwy” zmniejsza się wydatki o 122 725,00 zł do kwoty 1 766 738,44 zł, w tym:
  - w ramach zadania „REZERWA CELOWA - OŚWIATA” zmniejsza się wydatki o 80 000,00 zł do kwoty 118 781,15 zł;
  - w ramach zadania „REZERWA CELOWA - WYNAGRODZENIA” zmniejsza się wydatki o 10 345,00 zł do kwoty 1 314 655,00 zł;
  - w ramach zadania „REZERWA OGÓLNA” zmniejsza się wydatki o 32 380,00 zł do kwoty 173 302,29 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Licea ogólnokształcące” w ramach paragrafu „Zakup środków dydaktycznych i książek” (dotyczy zadania Cyfrowy uczeń) zmniejsza się wydatki o 15 000,00 zł do kwoty 37 563,34 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły zawodowe specjalne” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” (dotyczy zadania Wyposażenie różne (niemajątkowe)) zmniejsza się wydatki o 3 365,50 zł do kwoty 27 458,50 zł;

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Kwalifikacyjne kursy zawodowe” w ramach paragrafu „Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty” (dotyczy zadania Kwalifikacyjne kursy zawodowe) zmniejsza się wydatki o 8 215,70 zł do kwoty 155 784,30 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 29 470,00 zł do kwoty 973 954,31 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)” zwiększa się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 32 886,35 zł;
  - w ramach zadania „Opał (węgiel, koks, drewno, eko-groszek, itp.)” zmniejsza się wydatki o 29 470,00 zł do kwoty 410 929,04 zł;
  - w ramach zadania „Środki czystości” zmniejsza się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 58 727,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup energii” (dotyczy zadania Gaz (do ogrzewania)) zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 563 493,55 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług zdrowotnych” (dotyczy zadania Badania pracowników) zmniejsza się wydatki o 338,06 zł do kwoty 34 450,96 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych” (dotyczy zadania Pozostałe) zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 13 515,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Domy pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” zmniejsza się wydatki o 2 288,30 zł do kwoty 8 745,60 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Delegacje na szkolenia” zmniejsza się wydatki o 1 788,30 zł do kwoty 211,70 zł;
  - w ramach zadania „Ryczałt (za pranie odzieży rob., używanie samochodu do celów służb. i inne)” zmniejsza się wydatki o 500,00 zł do kwoty 3 640,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” (dotyczy zadania Psycholog, pedagog, laryngolog, okulista (inne)) zmniejsza się wydatki o 25,00 zł do kwoty 18 195,72 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Powiatowe centra pomocy rodzinie” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” (dotyczy zadania Administracja) zmniejsza się wydatki o 116,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” (dotyczy zadania Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)) zmniejsza się wydatki o 3 136,23 zł do kwoty 90 239,78 zł;
- w dziale „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” w rozdziale „Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” (dotyczy zadania PFRON (obsługa)) zmniejsza się wydatki o 12 778,63 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zmniejsza się wydatki o 9 500,00 zł do kwoty 128 487,76 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Administracja” zwiększa się wydatki o 3 500,00 zł do kwoty 69 042,76 zł;
  - w ramach zadania „Obsługa” zmniejsza się wydatki o 13 000,00 zł do kwoty 59 445,00 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zmniejsza się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 16 425,71 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Administracja” zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 8 362,71 zł;
  - w ramach zadania „Obsługa” zmniejsza się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 8 063,00 zł;
- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 6 800,00 zł do kwoty 43 020,00 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Pozostałe” zwiększa się wydatki o 200,00 zł do kwoty 4 620,00 zł;
  - w ramach zadania „Środki czystości” zmniejsza się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 4 000,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi na rzecz podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców)” zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 1 700,00 zł;
  - w ramach zadania „Wyposażenie różne (niemajątkowe)” zmniejsza się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 6 000,00 zł;

- w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale „Szkolne schroniska młodzieżowe” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 4 300,00 zł do kwoty 210 918,60 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Prowizje i koszty bankowe” zmniejsza się wydatki o 200,00 zł do kwoty 580,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi na rzecz podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców)” zmniejsza się wydatki o 2 700,00 zł do kwoty 76 800,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi pralnicze” zmniejsza się wydatki o 1 400,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Rodziny zastępcze” w ramach paragrafu „Dotacja celowa przekazana dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego” zmniejsza się wydatki o 17 906,00 zł do kwoty 388 906,48 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Miasto Gmina Świnoujście” zwiększa się wydatki o 894,00 zł do kwoty 59 236,00 zł;
  - w ramach zadania „Miasto Zielona Góra” zmniejsza się wydatki o 1 600,00 zł do kwoty 107 121,00 zł;
  - w ramach zadania „Powiat Czarnkowsko - Trzcianecki” zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 40 830,00 zł;
  - w ramach zadania „Powiat Gorzowski” zmniejsza się wydatki o 4 100,00 zł do kwoty 12 627,00 zł;
  - w ramach zadania „Powiat Kępiński” zmniejsza się wydatki o 21 000,00 zł do kwoty 107 704,98 zł;
  - w ramach zadania „Powiat Krosno Odrzańskie” zmniejsza się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 18 894,00 zł;
  - w ramach zadania „Powiat Międzyrzecki” zmniejsza się wydatki o 1 800,00 zł do kwoty 18 200,00 zł;
  - w ramach zadania „Skasuj Powiat Wschowski” wprowadza się wydatki w kwocie 13 200,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Rodziny zastępcze” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zmniejsza się wydatki o 2 754,00 zł do kwoty 23 356,74 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Opiekunki” zwiększa się wydatki o 221,00 zł do kwoty 961,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny pomocowe” zwiększa się wydatki o 25,00 zł do kwoty 75,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny zawodowe niespokrewnione” zmniejsza się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 7 822,60 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Rodziny zastępcze” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” zmniejsza się wydatki o 1 600,00 zł do kwoty 993 468,22 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Opiekunki” zwiększa się wydatki o 14 400,00 zł do kwoty 240 160,00 zł;
  - w ramach zadania „Pogotowia rodzinne” zwiększa się wydatki o 5 000,00 zł do kwoty 234 146,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny pomocowe” zwiększa się wydatki o 4 000,00 zł do kwoty 9 315,00 zł;
  - w ramach zadania „Rodziny zawodowe niespokrewnione” zmniejsza się wydatki o 25 000,00 zł do kwoty 425 884,99 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” (dotyczy zadania Konserwacje i remonty (zakup materiałów do remontów) (naprawy pozostałego wyposażenia)) zmniejsza się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 55 534,88 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 11 500,00 zł do kwoty 307 666,25 zł, w tym:
  - w ramach zadania „Pozostałe” zmniejsza się wydatki o 3 500,00 zł do kwoty 5 200,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi na rzecz podopiecznych (wychowanków, uczniów, mieszkańców)” zmniejsza się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 25 856,00 zł;
  - w ramach zadania „Usługi pralnicze” zmniejsza się wydatki o 5 000,00 zł do kwoty 9 400,00 zł;

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Starostwa powiatowe” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” (dotyczy zadania Przebudowa parkingu wewnętrznego przy ul. Kolejowej 2 w Świebodzinie) zwiększa się wydatki o 49 014,00 zł do kwoty 582 431,22 zł;

Podsumowanie zmian wydatków Powiatu Świebodzińskiego przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
wydatki ogółem:	**163 616 955,26**	**306 713,95**	**163 923 669,21**
wydatki bieżące, w tym:	**128 010 982,46**	**257 699,95**	**128 268 682,41**
Administracja publiczna	**17 061 482,04**	**-45 014,00**	**17 016 468,04**
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	**10 450 523,00**	**108 000,00**	**10 558 523,00**
Różne rozliczenia	**1 889 463,44**	**- 122 725,00**	**1 766 738,44**
Oświata i wychowanie	**34 508 801,16**	**85 848,69**	**34 594 649,85**
Pomoc społeczna	**27 265 111,47**	**26 725,00**	**27 291 836,47**
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	**7 082 197,55**	**162 454,00**	**7 244 651,55**
Rodzina	**9 769 958,78**	**30 411,26**	**9 800 370,04**
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	**161 000,00**	**12 000,00**	**173 000,00**
wydatki majątkowe, w tym:	**35 605 972,80**	**49 014,00**	**35 654 986,80**
Administracja publiczna	**603 417,22**	**49 014,00**	**652 431,22**

C/ PRZYCHODY
Przychody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.
D/ ROZCHODY
Rozchody budżetu Powiatu Świebodzińskiego na rok 2026 nie uległy zmianie.

Starosta projekt ten poddał pod głosowanie.

Zarząd Powiatu w obecności 5 członków jednogłośnie (Zbigniew Szumski – za, Michał Motowidełko – za, Alicja Hoppen-Anyszko – za, Ryszard Łotarewicz – za, Monika Wesołowska – za) podjął Uchwałę Nr 311/2026 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 Powiatu Świebodzińskiego. Uchwała stanowi załącznik nr 28.

Ad.16
Protokół z posiedzenia Zarządu w dniu 30.09.2026 r. sporządzono, uwag nie wniesiono, wobec tego został on przyjęty.

Ad.17
Wicestarosta Michał Motowidełko przedstawił aktualną informację dot. zarządzania DPS w Glińsku przez p. Agatę Bilewicz. Zarówno PCPR jak i CUW chwalą współpracę z p. Agatą Bilewicz. Rozmawiał tez z pracownikami, chwalą jakość zarządzania, są dużo lepsze relacje na linii dyrektor – pracownik. Stąd też pracownicy wystosowali swoje stanowisko w tej sprawie (załącznik nr 29).
Następnie Zaproszono na posiedzenie Zarządu p. Agatę Bilewicz, która przedstawiła informację o bieżącej sytuacji DPS w Glińsku.
Pani Agata Bilewicz poinformowała, że od 7 lat pracuje w DPS w Glińsku na różnych stanowiskach i ma duże wsparcie pracowników. Aktualnie przygotowują aktualizację statutu i regulaminu organizacyjnego DPS w Glińsku. W DPS-ie trwają kontrole (z Sanepidu i z LUW-u. Ośrodka Polityki Społecznej) i pracownicy są zmęczeni tymi kontrolami. Zatrudniła psychologa, bo był zarzut z LUW-u na temat planów wsparcia. W zarządzaniu czuje się dobrze i dlatego rozpoczęła specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Pani Bilewicz zwróciła uwagę na cieknący piec, dodała, że część drobnych remontów wykonują przy pomocy własnych pracowników. Niektóre osoby nie wiedziały co robić i teraz dochodzą do porządku. Kadra układa się sama. Porządkują też sprawy związane z depozytami.

Starosta Zbigniew Szumski zauważył, że niepokojąca jest sytuacja wewnątrz domu. Pracownicy się konsolidują, bo się trochę boją, ze względu na ciągłe kontrole. Uważa za zasadną rozmowę z LUW-em w kwestii tych kontroli i ich zakresu.

Radna Monika Wesołowska zwróciła się z prośbą, aby wesprzeć wniosek Sołtysa Gronowa Henryka Łyskawy o wykonanie części drogi w m. Gronów. Wniosek w tek sprawie wpłynął do Starostwa.

Więcej spraw nie zgłoszono.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Starosta zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu o godz. 11.40.

Na tym protokół zakończono.
Protokołowała: Bernarda Czajkowska

STAROSTA

Zbigniew Szumski