Załącznik

do Uchwały Nr 192/1218/2024

Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim

 z dnia 15 lutego 2024 r.

**Konsultacje społeczne projektu programu pn.** **„Powiatowy program rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Nowomiejskim na lata 2024-2026”**

**Formularz ankiety**

(opinie i uwagi do programu w ramach konsultacji społecznych będą przyjmowane wyłącznie na niniejszym formularzu)

 Konsultacjom społecznym poddany jest projekt programu pn. „Powiatowy program rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Nowomiejskim na lata 2024-2026”, którego treść udostępniona jest na stronie internetowej: [bip.powiat-nowomiejski.pl](https://d.docs.live.net/6af3e56c853d4add/Pulpit/Powiatowy%20program/projekt%20uchwa%C5%82/bip.powiat-nowomiejski.pl), powiat-nowomiejski.pl i pcprcentrumpomocy.e-bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.

 Wypełnioną ankietę prosimy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiat-nowomiejski.pl lub listownie na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie w terminie od dnia 16.02.2024 r. do dnia 23.02.2024 r.

1. Informacje o wypełniającym ankietę

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Nazwa organizacji/jednostki** |  |
| **Adres korespondencyjny** |  |
| **E-mail** |  |
| **Numer telefonu** |  |

Prosimy o wypełnienie wszystkich pól w powyższej tabeli

1. Wnoszę opinie i uwagi do projektu programu (właściwe zaznaczyć krzyżykiem)

[ ]  tak (proszę przejść do pkt 3) [ ]  nie

1. Zgłaszane propozycje zmian do programu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr zmiany** | **Zapis w projekcie programu** **„Powiatowy program rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Nowomiejskim na lata 2024-2026”** | **Propozycja zmian** | **Uzasadnienie zmiany** |
|  |  |  |  |

Poszczególne pola mogą być dowolnie rozszerzane

### Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

### Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim jest Starosta Nowomiejski z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie .

### W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pani/Panu na mocy RODO mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem ochrony danych mail; iod@powiat-nowomiejski.pl

### 2. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z RODO - w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

**3**. **Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny** realizacji konsultacji w związku z uchwałą Nr XXVI/192/2016 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 listopada 2016 w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2017 r., poz.39) oraz art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz. 571).

**4** Celem gromadzenia Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie konsultacji **społecznych projektu Uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie uchwalenia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Nowomiejskim na lata 2024-2026”**

**5**. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

**6.** Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

7. Dostęp do danych mają podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Starostwa w zakresie niezbędnym do ich realizacji oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa, członkowie Zarządu Powiatu ,upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, inne organy administracji państwowej lub samorządowej, jeśli zobowiązują nas do tego przepisy prawa.

**8.** Każda osoba, ma prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania

b) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,

c) ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, chyba że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,

d) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli stwierdzi, że przetwarzanie w naszym urzędzie narusza przepisy prawa.

**9**. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia konsultacjiprojektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet dla radnych Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

**10.** Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**11.** Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

 data ……………..…….... podpis ……..…….…………